

Poland-Zduńska Wola: Cleaning and sanitation services

OJ S 112/2020 11/06/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zduńskowolski Szpital Powiatowy sp. z o.o.

National registration number: 000312515

Postal address: ul. Królewska 29

Town: Zduńska Wola

NUTS code: PL714 Sieradzki

Postal code: 98-220

Country: Poland

E-mail: zamowienia.publiczne@szpital-zdwola.info**Internet address(es):**Main address: www.szpital-zdwola.info**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.szpital-zdwola.info/przetargi/aktualne/Aktualne/Trwaj%C4%85ce/Us%C5%82uga-sprz%C4%85tania/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-propublico.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątnie, dezynfekcja, transport wewnętrzny w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o.

Reference number: ZSP.ZP.261.9.2020

II.1.2. Main CPV code

90900000 Cleaning and sanitation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

I. Przedmiotem zamówienia jest „świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątanie, dezynfekcja, transport wewnątrzszpitalny w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o.”. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

1. utrzymanie higieny obejmujące:
 - a. sprzątanie bieżące,
 - b. sprzątanie po remontach,
 - c. dezynfekcje,
 - d. sprzątanie generalne;
2. transport wewnętrzny;
3. usługi pomocy przy obsłudze pacjenta.

Wykonując ww. czynności należy przestrzegać zasad sanitarno-epidemiologicznych.

Wykonawca zapewni nadzór nad swoimi pracownikami, zobowiązując się do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów w zakresie: BHP, ppoż., sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów i regulaminów obowiązujących w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL71 Łódzkie

Main site or place of performance: Siedziba Zamawiającego.

II.2.4. Description of the procurement

Rozdział I – wymagania ogólne

I. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątanie, dezynfekcja, transport wewnątrzszpitalny w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o.”. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

1. utrzymanie higieny obejmujące:
 - a. sprzątanie bieżące,
 - b. sprzątanie po remontach,
 - c. dezynfekcje,
 - d. sprzątanie generalne;
2. transport wewnętrzny;
3. usługi pomocy przy obsłudze pacjenta.

Wykonując ww. czynności należy przestrzegać zasad sanitarno-epidemiologicznych.

Wykonawca zapewni nadzór nad swoimi pracownikami, zobowiązując się do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów w zakresie: BHP, ppoż., sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów i regulaminów obowiązujących w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o.

II. Utrzymanie higieny czystości w systemie ciągłym, tzn. przez całą dobę, nasilenie prac związanych ze sprzątaniem jest w godz. 6.00–22.00.

III. Miejscem wykonywania usługi są:

1. oddziały szpitalne wraz z całym zapleczem socjalno-gospodarczym i komunikacyjnym: oddział wewnętrzny, oddział rehabilitacyjny, oddział ginekologiczno-położniczy, oddział noworodkowy, oddział chirurgiczny, oddział paliatywny, oddział dziecięcy;
2. bloki: porodowy, operacyjny;

3. apteka szpitalna;
4. laboratorium szpitalne wraz z punktem pobieralni;
5. pracownie diagnostyczne: RTG, USG, CT, endoskopii, echo serca;
6. gabinety poradni specjalistycznych wraz z zapleczem;
7. gabinety POZ dorosłych i dzieci oraz NPL;
8. dział rehabilitacji;
9. dział histopatologii;
10. ratownictwo medyczne;
11. administracja, szatnie oraz kaplica.

IV. Godziny dostępności następujących pomieszczeń:

Lp. komórka organizacyjna: godziny dostępności, częstotliwość sprzątania:

1. oddziały szpitalne, blok porodowy: 6.00–22.00, 7 x w tygodniu *;
2. blok operacyjny: ** 6.00–20.00 5 x w tygodniu *;
3. izba przyjęć, POZ/NPL: całą dobę 7 x w tygodniu *;
4. pracownia RTG, Dział Diagnostyki Laboratoryjnej, Zespół Ratownictwa Medycznego: 14.00–22.00, 7 x w tygodniu *;
5. Dział Rehabilitacji: 6.00–7.00, po 18.00, 6 x w tygodniu *;
6. pracownie diagnostyczne, poradnie specjalistyczne, Dział Histopatologii: 14.00–22.00 5 x w tygodniu *;
7. przychodnia specjalistyczna przy ulicy Królewskiej 29: 16.00–20.00, 5 x w tygodniu *;
8. apteka szpitalna: 8.00–15.00, 5 x w tygodniu *;
9. budynek administracji, kaplica: 15.00–19.00, 2 x w tygodniu *, 5 x w tygodniu opróżnianie koszy oraz sprzątanie toalet;
10. szatnie (w zakresie obsługi oddziałów szpitalnych): 15.00–19.00, 3 x w tygodniu *.

* Oznacza konieczność wykonania usługi przez Wykonawcę poza harmonogramem prac, tzn. w sytuacji znacznego zabrudzenia, zagrożenia skażeniem lub utrudnienia w wykonywaniu usług. Konieczność wykonania usługi przez Wykonawcę zgłasza pracownik Zamawiającego korzystający z danego pomieszczenia.

W pomieszczeniach określonych w poz. 3–7 godziny dostępności są uzależnione od ilości przyjęć pacjentów. Obsada stanowiskowa, w tych pomieszczeniach jest w gestii Wykonawcy. Zamawiający wskazuje godziny dostępności pomieszczeń oraz zakres szczegółowy czynności niezbędnych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, a organizacja i zapewnienie odpowiedniej ilości personelu jest po stronie Wykonawcy.

W pomieszczenie pobieralni krwi / POZ dziecięcy należy wykonać usługę sprzątania 5 x w tygodniu po godzinie 9.00 i 18.00.

** Na bloku operacyjnym dodatkowo należy przewidzieć wystąpienie konieczności gruntowego sprzątania po zabiegach nieplanowanych mogących mieć miejsce przez całą dobę (godziny dostępności dot. zabiegów planowanych).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jakość / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Metody kontroli / Weighting: 10

Price - Weighting: 70

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 40 000,00 PLN.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. W ramach warunku Wykonawca zobowiązany jest do wykazania:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, iż wykonał minimum trzy usługi kompleksowego utrzymania czystości, transportu wewnętrznego oraz czynności pomocniczych przy obsłudze pacjentów w placówkach służby zdrowia posiadających co najmniej sale operacyjne, pomieszczenia diagnostyki zabiegowej, oddziały szpitalne o powierzchni wewnętrznej użytkowej nie mniejszej niż 5 000 m² ilości łóżek nie mniejszej niż 150 i wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto rocznie każda z nich. Przy usłudze nie zakończonej Zamawiający będzie uznawał usługi wykonane w wymaganej wartości do dnia składania ofert. Minimalny okres wykonywanej usługi 12 miesięcy;
2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. brygadzystą posiadającym co najmniej: roczne doświadczenie w zakresie nadzoru bezpośredniego nad pracownikami i kontroli wykonania usługi, odpowiadającą za należyte wykonanie usługi oraz wiedzę z zakresu

zarządzania zmianą, higieny szpitalnej, technologii sprzątania oraz oddziaływania środków myjących i dezynfekcyjnych na powierzchnie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zostały określone we wzorze umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/07/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 12/09/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/07/2020 Local time: 10:10

Place:

Siedziba Zamawiającego pokój nr nr 5, I piętro budynku administracyjnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Kwiecień–czerwiec 2022 roku.

VI.3. Additional information

Dokumenty wymagane na etapie składania ofert/wniosków:

— formularz oferty na usługi,

— jednolity europejski dokument zamówienia,

— zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,

— certyfikat ISO 9001 dla systemów zapewniania jakości w zakresie usług i utrzymania czystości wystawiony przez jednostkę akredytowaną – kryterium oceny – jakość,

- certyfikat – gwarant czystości i higieny – jako środek dowodowy potwierdzający zgodność z wymogami określonymi w kryteriach oceny ofert – kryterium oceny ofert – jakość,
- metody kontroli – zasady kontroli jakości świadczonej usługi – kryterium oceny ofert – metody kontroli,
- informacja Wykonawcy o obowiązku podatkowym,
- wadium – zgodnie z działem XIII SIWZ,
- pełnomocnictwo do złożenia oferty – o ile dotyczy.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert należy złożyć:

- oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- dokument potwierdzający niezaleganie przez Wykonawcę z opłacaniem podatków,
- dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp,
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego,
- informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument,
- oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę – po zawarciu umowy, na wezwanie,
- oświadczenie Wykonawcy o braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
- wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
- wykaz dostaw lub usług,
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS.

Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23, art. 24 ust. 5 pkt 1, art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/06/2020