

Poland-Bobolice: Public road transport services

OJ S 113/2020 12/06/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Bobolice

Postal address: ul. Ratuszowa 1

Town: Bobolice

NUTS code: PL426 Koszaliński

Postal code: 76-020

Country: Poland

Contact person: Irena Zadrożna

E-mail: zamowieniapubliczne@bobolice.pl

Telephone: +48 943458419

Fax: +48 943458420

Internet address(es):

Main address: <http://www.bobolice.pl>

Address of the buyer profile: <http://bip.bobolice.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.bobolice.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych z terenu Gminy Bobolice

Reference number: ZP.271.1.2.2020.IZ

II.1.2. Main CPV code

60112000 Public road transport services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych z terenu Gminy Bobolice.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ilość zadań (części zamówienia) 3, tj.:

Zadanie 1 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych w Gminie.

Zadanie 2 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych na terenie Miasta Koszalin.

Zadanie 3 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych na terenie Gminy, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobolice.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań (części zamówienia) 1, 2, 3 zawarty jest w SIWZ Rozdział B „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wszystkie zapisy SIWZ i załączników dotyczące przedmiotu zamówienia rozpatrywać należy łącznie – wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami (kompleksowo).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie 1 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych w Gminie.

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: Realizacja przedmiotu zamówienia dotyczy terenu Gminy Bobolice.

II.2.4. Description of the procurement

Zadanie 1 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych w Gminie.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przewozowej polegającej na dowozie i odwozie uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Bobolice do i z placówki oświatowej tj. Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Bobolicach prowadzonego przez Stowarzyszenie na Rzecz Osób Wykluczonych i Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym "Wspólny Świat" wraz z zapewnieniem opieki podczas realizacji zadania. Przewożone dzieci niepełnosprawne będą odbierane i odwożone z i do miejsca zamieszkania w okresie od 01 września 2020 r. do końca zajęć w roku szkolnym 2021/2022 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii letnich i zimowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje liczbę dzieci niepełnosprawnych wstępnie przewidzianą do dowożenia do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Bobolicach oraz miejscowości ich zamieszkania, tj.:

- 1) Drzewiany – 1 dziecko;
- 2) Opatówek - 2 dzieci;
- 3) Jadwiżyn - 1 dziecko;
- 4) Świeleno - 1 dziecko;
- 5) Łozice Cegielnia - 1 dziecko.

Z uwagi na stopień sprzężony niepełnosprawności dzieci wymagają szczegółowej opieki, a także znajomości podstawowych zasad udzielania pierwszej pomocy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości dowożonych uczniów (adresów dowozu i odwozu). W razie konieczności dowozu innych dzieci, których rodzice zapiszą do szkoły w trakcie roku szkolnego lub rezygnacji z dowozu dzieci przewidzianych do przewozu (pkt 2), szacunkowa długość tras a tym samym liczba kilometrów może ulec zmianie. Zamawiający wymaga, aby uczniowie dowiezieni byli do placówki do godz. 7:50 oraz odebrani z placówki w godz. 14:00 – 16:00.

Szczegółowy harmonogram dowozu i szczegóły organizacyjne dowozu poszczególnych uczniów ustalone zostaną przez Wykonawcę z rodzicami lub opiekunami prawnym oraz z Zamawiającym.

Szczegółową listę uczniów objętych dowozem, wykaz tras i pozostałe dane niezbędne do realizacji umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim dojeżdżającym uczniom miejsca siedzące. Zamawiający zastrzega sobie, by pojazd służący do przewozu uczniów wyposażony był w co najmniej 9 miejsc siedzących. Siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa oraz foteliki. W razie potrzeby dowozu dzieci niepełnosprawnych ruchowo, pojazd musi zapewnić warunki umożliwiające transport dzieci na wózkach inwalidzkich, bądź przechowywanie wózków.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osoby, wykonujące czynności jako kierowca pojazdu oraz opiekuna.

b) Sposób dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wyżej wskazanych przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8a do SIWZ dla Zadania 1.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ Rozdział B „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wszystkie zapisy SIWZ i załącznikach dotyczące przedmiotu zamówienia rozpatrywać należy łącznie – wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami (kompleksowo).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: liczba zadeklarowanych bezpłatnych kilometrów / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie 2 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych na terenie Miasta Koszalin.

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: Z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych na terenie Miasta Koszalin.

II.2.4. Description of the procurement

Zadanie 2: „Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice do i z placówek oświatowych na terenie Miasta Koszalin”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przewożeniu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Bobolice z miejsca ich zamieszkania lub innego miejsca ustalonego z Zamawiającym do i z placówek oświatowych na terenie Miasta Koszalin w okresie od dnia 01 września 2020 do dnia końca roku szkolnego 2021/2022 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii letnich i zimowych, wraz z zapewnieniem opieki podczas realizacji zadania. Z uwagi na stopień sprzężony niepełnosprawności dzieci, Zamawiający wymaga szczegółowej opieki, a także znajomości podstawowych zasad udzielania pierwszej pomocy. Zamawiający wymaga, aby uczniowie dowiezieni byli do placówki do godz. 7:50 oraz odebrani z placówki w godz. 14:00 – 16:00. Szczegółowy harmonogram dowozu i szczegóły organizacyjne dowozu poszczególnych uczniów ustalone zostaną przez Wykonawcę z rodzicami lub opiekunami prawnym i zaakceptowane przez Zamawiającego. Szczegółowa lista uczniów objętych dowozem, wykaz tras oraz wykazy szkół i numery kontaktowe do rodziców Zamawiający prześle Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego. W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim dojeżdżającym uczniom miejsca siedzące. Siedzenia pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa oraz foteliki, odpowiednio do wieku dzieci oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. W razie potrzeby dowozu dzieci

niepełnosprawnych ruchowo, pojazd musi zapewnić warunki umożliwiające transport dzieci na wózkach inwalidzkich, bądź przechowywanie wózków.

Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do zapewnienia dowożenia uczniów i opiekunów środkami transportu technicznie sprawnymi, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonej usługi, tj. transport dzieci niepełnosprawnych. W okresie zimowym pojazd dowożący uczniów musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą być one śliskie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu uczniów, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom niepełnosprawnym dowozu do szkół.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ Rozdział B „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wszystkie zapisy SIWZ i załącznikach dotyczące przedmiotu zamówienia rozpatrywać należy łącznie – wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami (kompleksowo).

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osoby, wykonujące czynności jako kierowca pojazdu oraz opiekuna.

Sposób dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wyżej wskazanych przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8b do SIWZ dla Zadania 2.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: liczba zadeklarowanych bezpłatnych kilometrów / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie 3 – Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych na terenie Gminy, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobolice.

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: Teren Gminy Bobolice.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest przewóz uczniów i dzieci do i z punktów zbiórki/przystanku najbliższego dla ich miejsca zamieszkania, wskazanego przez Zamawiającego do i z wskazanych placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobolice, w terminie od dnia 01.09.2020 r. do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2021/2022, poprzez zakup od Wykonawcy przez Zamawiającego biletów miesięcznych. Wykaz placówek oświatowych:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Bobolicach, ul. Głowackiego 7d wraz z oddziałami klasowymi mieszczącymi się w Bobolicach, ul. Szkolnej 1.
- 2) Przedszkole w Bobolicach, ul. Pionierów 7, wraz z oddziałami przy ul. Szkolnej 1.
- 3) Szkoła Podstawowa im. J. Brzechwy w Kłaninie, Kłanino 7.
- 4) Szkoła Podstawowa w Drzewianach, Drzewiany 76.
- 5) Szkoła Podstawowa w Dargini, Dargiń 47.

Pod pojęciem dowozy rozumie się dowożenie uczniów wraz z opieką z punktu zbiorczego w miejscu zamieszkania i odwiezienie uczniów wraz z opieką do punktu zbiorczego w ich miejscu zamieszkania.

Dopuszcza się możliwość organizacji wspólnego dowozu uczniów z różnych placówek oświatowych, z wyjątkami wskazanymi w niniejszym dokumencie.

W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim dojeżdżającym uczniom miejsca siedzące, z zapewnieniem wszystkich zasad bezpieczeństwa przejazdu w pozycji siedzącej i przepisami prawa w tym zakresie. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a stopnie wejściowe do autobusów muszą zapewniać bezpieczne wejście. Zamawiający dopuszcza możliwość realizowania przedmiotu zamówienia w ramach przewozów regularnych i biletów miesięcznych. Wykonawca korzystając z tej możliwości ponosi wszelkie skutki prawno - finansowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ Rozdział B „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wszystkie zapisy SIWZ i załącznikach dotyczące przedmiotu zamówienia rozpatrywać należy łącznie – wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami (kompleksowo).

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osoby, wykonujące czynności jako kierowca pojazdu. Sposób dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wyżej wskazanych przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8c do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: liczba zadeklarowanych bezpłatnych kilometrów / Weighting: 40

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 20

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zgodnie z SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2.a).

Dla Zadania 1, 2, 3: gdy Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie uprawnienia w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję do wykonywania (na terenie Polski) transportu drogowego osób, ważne na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2140 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 110 ze zm.).

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2a) – należy przedłożyć odpowiednie uprawnienia w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję do wykonywania (na terenie Polski) transportu drogowego osób, ważne na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 2140 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 110 ze zm.).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych koncesją, zezwoleniem lub licencją.

Wykonawca składa jeden dokument dla wszystkich Zadań (części zamówienia).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie dla Zadania 1 – 3

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zgodnie z SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2. c.1) -c.3).

c.1) gdy Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na świadczeniu usługi w zakresie dowozu lub odwozu uczniów do lub z placówek oświatowych o wartości nie mniejszej niż:

1) dla Zadania 1 – 40.000,00 zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100 brutto) w ramach jednej umowy; 2) dla Zadania nr 2 – 25.000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100 brutto) w ramach jednej umowy;

3) dla Zadania nr 3 – 200.000,00 brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100 brutto) w ramach jednej umowy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

c.2) gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować w realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednim taborem do przewozu osób w ilości zapewniającej dzieciom i młodzieży szkolnej przejazd zgodnie z opracowanym rozkładem jazdy. Tabor przeznaczony do dowozu winien posiadać odpowiednią ilość miejsc siedzących.

1) dla Zadania 1: min. 1 pojazdem przystosowanym do przewozu dzieci niepełnosprawnych o ilości miejsc pasażerskich min. 9 miejsc. Przewóz uczniów musi odbywać się pojazdem dostosowanym do przewozu uczniów niepełnosprawnych.

2) dla Zadania 2: min. 1 pojazdem przystosowanym do przewozu dzieci niepełnosprawnych o ilości miejsc pasażerskich min. 9 miejsc. Przewóz uczniów musi odbywać się pojazdem dostosowanym do przewozu uczniów niepełnosprawnych.

3) dla Zadania 3:

Min. 1 (jeden) autobus o ilości miejsc pasażerskich min. 65 miejsc,

Min. 2 (dwoma) autobusami o ilości miejsc pasażerskich min. 50 miejsc,

Min. 2 (dwoma) autobusami o ilości miejsc pasażerskich min. 30 miejsc,

Min. 1 (jeden) autobus o ilości miejsc pasażerskich min. 27 miejsc,

Min. 2 (dwoma) busami o ilości miejsc pasażerskich min. 19 miejsc.

c.3) gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować w realizacji przedmiotu zamówienia minimum:

1) dla zadania 1 – 1 (jedną) osobą na stanowisku kierowcy,

2) dla zadania 2 – 1 (jedną) osobą na stanowisku kierowcy,

3) dla zadania 3 – 8 (ośmioma) osobami na stanowisku kierowcy,

Posiadającymi uprawnienia do transportu drogowego osób, wymagane ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2140 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 110 ze zm.).

Wykonawca winien wykazać, iż powyższe warunki udziału w postępowaniu spełnia odrębnie dla każdego Zadania (części zamówienia), na które składa ofertę tzn. Wykonawca dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej dla Zadania (części zamówienia) kolejnego nie może posługiwać się zdolnością techniczną lub zawodową wskazaną dla innego Zadania (części zamówienia).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2) c.1) – należy przedłożyć wykaz usług

wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 4 (druk do wypełnienia). Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz Wykonawca składa wykaz dla każdego Zadania (części zamówienia), na które składa ofertę.

2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2) c.2), należy przedłożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy (minimalny poziom potencjału technicznego) w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – Załącznik nr 5 (druk do wypełnienia). W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Wykonawca składa wykaz dla każdego Zadania (części zamówienia), na które składa ofertę.

3) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w SIWZ, Rozdział A pkt VIII.1.2) c.3), należy przedłożyć wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ (druk do wypełnienia). W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Wykonawca składa wykaz dla każdego Zadania (części zamówienia), na które składa ofertę.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Umowę zawiera się na czas określony: od dnia 1 września 2020 r. do dnia zakończenia zajęć w roku szkolnym 2021/2022. Przewozy dotyczą dni, w których odbywają się zajęcia szkolne, zgodnie z danym kalendarzem roku szkolnego województwa zachodniopomorskiego. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorach umów odpowiednio dla Zadania 1 - załącznik nr 8a, dla Zadania 2 - załącznik nr 8b, dla Zadania 3 - załącznik nr 8c.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/07/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/09/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/07/2020 Local time: 13:00

Place:

Urząd Miejski w Bobolicach, ul. Ratuszowa 1, 76 - 020 Bobolice – sala konferencyjna nr 5.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający przewiduje udzielenia Wykonawcy usług zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w każdej części zamówienia.
3. Zakres zamówienia: powtórzenie podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego do 50 % wartości zamówienia podstawowego w każdej części zamówienia.
4. Zamówienie zostanie udzielone na warunkach takich jak zamówienie podstawowe w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
5. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.

7. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – dla Zadania 1, 2, 3, tj.:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – załącznik nr 3 (druk do wypełnienia);

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – załącznik nr 3 (druk do wypełnienia);

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z SIWZ, Rozdział A pkt IX.

9. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty zgodnie z SIWZ, Rozdział A pkt IX.24.

10. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Dla Zadania 1 – 1.800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100),

Dla Zadania 2 – 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100),

Dla Zadania 3 – 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 16.07.2020 r. do godziny 11:00. zapisy dot. wadium zawarte są w SIWZ, Rozdział A pkt XI.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w SIWZ, Rozdział A pkt XVIII.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy Pzp odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgodnie z §5 rozporządzenia w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r., poz. 1092 ze zm.), odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby. Prezes Izby udostępnia na stronie Internetowej Urzędu odnośnik do usług elektronicznych pozwalających na wniesienie w postaci elektronicznej ww. dokumentów.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Pzp odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Zgodnie z art. 192 ust. 2 ustawy Pzp Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy Pzp, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy Pzp, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

10. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/06/2020