

Poland-Wrocław: Battle simulators**OJ S 152/2016 09/08/2016****Contract award notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki

Postal address: Czajkowskiego 109

Town: Wrocław

Postal code: 51-150

Country: Poland

Contact person: Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych, ul. Czajkowskiego 109, 51-150 Wrocław, b. 104, pok. 2

For the attention of: Szymon Kułaga

E-mail: zamowieniapubliczne@wso.wroc.pl

Telephone: +48 261658666

Fax: +48 261658425

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.wso.wroc.pl>

I.2. Type of the contracting authority

Other: uczelnia wojskowa

I.3. Main activity

Defence

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title**

Zakup i dostawa symulatora taktycznego wraz z instalacją i szkoleniem dla obsługi i użytkowników nr sprawy WNP/288/PN/2016.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: WSOWL, ul. Czajkowskiego 109, 51-150 Wrocław.

NUTS code PL514 Miasto Wrocław

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**II.1.4.**

Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą symulatora taktycznego wraz z instalacją i szkoleniem dla obsługi i użytkowników oprogramowaniem w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

II.1.5. CPV code(s)

35740000 Battle simulators, 30213000 Personal computers, 32422000 Network components, 32581100 Data-transmission cable, 44619000 Other containers, 48000000 Software package and information systems, 80620000 Training and simulation in firearms and ammunition

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.2. Total value of the contract/lot**II.2.1. Total value of the contract/lot**

Value: 4 081 010,57 PLN
excluding VAT

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure**IV.1.1. Type of procedure**

Open

IV.2. Award criteria**IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of

1. Cena. Weighting 80
2. Okres gwarancji. Weighting 10
3. Jakość. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information**IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

WNP/288/PN/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**Contract notice**

Notice number in the OJ S: [2016/S 091-163315](#) of 12.5.2016

Section V: Award of contract

Lot title: Zakup i dostawa symulatora taktycznego wraz z instalacją i szkoleniem dla obsługi i użytkowników

V.1. Date of conclusion of the contract

11.7.2016

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

V.3. Name and address of the contractor

Official name: TRINITY INTERACTIVE Sp. z o.o.

Postal address: Augustówka 1

Town: Warszawa

Postal code: 02-981

Country: Poland

E-mail: tomasz.krosnowski@t-i.com.pl

Telephone: +48 226333405

Fax: +48 226333405

V.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot:

Value: 4 208 130,08 PLN

excluding VAT

Total value of the procurement:

Value: 4 081 010,57 PLN

excluding VAT

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: yes

Value or proportion likely to be subcontracted to third parties:

Not known

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.2. Additional information

Zamawiający informuje, że zamówienie jest finansowane z dotacji celowej na realizację zakupów inwestycyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej w oparciu o Plan Modernizacji Technicznej SZRP w latach 2016-2017.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kwoty równej 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - 3.1. Pieniężnej,
 - 3.2. Poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. Gwarancji bankowej,
 - 3.4. Gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 3.5. Poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone nie później niż

w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy Zamawiającego
Bank PKO B.P. nr rachunku: 52 1020 5226 0000 6602 0477 4255,
z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu WNP/288/PN
/2016”.

Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej
następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.

5. Jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w innej formie niż pieniężna, należy je dostarczyć do
Zamawiającego w dniu/momentcie podpisania umowy.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może
zostać zaliczona przez Zamawiającego, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania
umowy. Pozostałą część kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca
wpłaci zgodnie z zapisami pkt. 3.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na
oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w
pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono
przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za
przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149
ustawy Pzp.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego
wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert
stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania
zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

11. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę
wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.

12. Kwota, o której mowa w punkcie 11, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie
okresu rękojmi za wady.

Informacja o możliwościach zmian w umowie

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od
powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Dopuszcza się zmianę danych Wykonawcy, takich, jak np.: zmiana adresu, konta
bankowego, osób do kontaktu, itp.

3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy producent zaproponowanego produktu w ofercie,
zakończy jego produkcję, dopuszcza się zaoferowanie produktu zamiennego, a taka zmiana
asortymentu nie stanowić będzie zmiany zapisów umownych i wymagać będzie jedynie
stosownej informacji o tym fakcie wraz z załączeniem oświadczenia producenta urządzenia o
zaprzestaniu produkcji. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że nowy produkt
spełnia warunki określone w SIWZ.

4. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą stawki
podatku od towarów i usług. Podwyższenie lub obniżenie stawki podatku od towarów i usług w
okresie realizacji niniejszej umowy stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto
Wykonawcy, w odniesieniu do niezrealizowanej części umowy na dzień wejścia w życie zmian
w zakresie stawki podatku VAT. Należne kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z
faktur częściowych złożonych przed wejściem zmiany podatku VAT, nie podlegają waloryzacji.

5. Warunki dokonania zmian:

5.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron,
wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

5.2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opíše zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistniałe okoliczności, obliczy koszty zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy, opíše wpływ na termin wykonania umowy. Wniosek o zmianę postanowień musi być wyrażony na piśmie.

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przed zawarciem umowy żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedstawienia umowy lub innego dokumentu regulującego współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż realizacja zamówienia.

3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

4. W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub przed dniem wejścia podwykonawcy na teren budowy.

5. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

6. Wejście (wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu koszarowego Zamawiającego w okresie powyżej 14 dni odbywać się będzie na podstawie wydanej przez Komendanta Ochrony WSOWL przepustki, które będą wydawane na podstawie pisemnych wniosków (dostępnych u Komendanta Ochrony tel. 261 658 491) z załączonymi zdjęciami o wymiarach 30 mm szer. x 40 mm wys. złożonych przez Wykonawcę na każdego pracownika oddzielnie.

7. Wejście (wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu koszarowego Zamawiającego w okresie do 14 dni odbywać się będzie na podstawie identyfikatorów wydawanych w biurze przepustek (ul. Czajkowskiego 109) na podstawie wydanej jednorazowo zgody Komendanta Ochrony WSOWL na podstawie pisemnego wniosku Zamawiającego zawierającego datę wstępu oraz imię i nazwisko osoby, o którą się wnioskuje, jej nr dowodu osobistego.

8. W przypadku pracowników Wykonawcy cudzoziemców ich wstęp na teren WSOWL niezależnie od okresu możliwy będzie po otrzymaniu przez WSOWL pozytywnej odpowiedzi na stosowne zapytanie do uprawnionego organu, które rozpatrywane jest w terminie 14 dni od jego wysłania po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy wniosków z danymi ww. osób takich jak imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, nr dokumentu tożsamości i jego kserokopię, obywatelstwo, a w przypadku obywateli spoza Unii Europejskiej dodatkowo nr ważnej karty pobytu lub wizy wraz z ich kserokopią.

Podstawa: Decyzja Nr Z-4/MON Ministra Obrony Narodowej z 19.11.2012 w sprawie organizacji systemu przepustkowego w resorcie obrony narodowej (dokument niejawný), Decyzja nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z 10.2.2012 w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. MON poz. 33).

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700

VI.4. Date of dispatch of this notice

8.8.2016