

France-Lille: Technical assistance services

OJ S 158/2013 16/08/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SGAP de Lille

Postal address: Cité administrative – bureau des marchés – 14 ème étage – porte 1405, BP 2012

Town: Lille Cedex

Postal code: 59012

Country: France

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: SGAP Lille

Postal address: Cité administrative (14ème étage, porte 1405) rue de Tournai, BP 2012

Town: Lille Cedex

Postal code: 59012

Contact person: SGAP Lille, secrétariat général pour l'administration de la police, direction de l'administration générale et des finances, bureau des marchés publics

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

General public services

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

2013-48

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Hôtel de Police, 60000 Beauvais

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Marché public de services d'exploitation et de maintenance des installations multi-technique de l'Hôtel de Police de Beauvais.

II.1.6. CPV code(s)

71356200 Technical assistance services, 71356000 Technical services, 50324200 Preventive maintenance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

L'Hôtel de Police de Beauvais souhaite déléguer à un titulaire extérieur les prestations suivantes :

- la gestion des fluides avec intéressement aux économies d'énergie (chauffage),
- la maintenance, la garantie et l'exploitation du chauffage,
- la maintenance et la garantie des installations de plomberie,
- la maintenance, la garantie et l'exploitation des installations de traitement d'air,
- la maintenance, la garantie et l'exploitation des installations de rafraîchissement,
- la maintenance et la garantie des armoires divisionnaires (électricité BT), et de l'éclairage ambiant
- la maintenance et la garantie du réseau électrique jusqu'aux points lumineux, interrupteurs, et prises,
- la maintenance, la garantie et les contrôles périodiques de l'éclairage de secours du site,
- la gestion des contrôles périodiques de l'alarme incendie,
- la maintenance, la garantie et les contrôles périodiques des moyens de première intervention (extincteurs),
- la maintenance, la garantie et les contrôles périodiques de la détection incendie,
- la maintenance, la garantie des extracteurs de fumée, des clapets coupe-feu et du dés-enfumage,
- la maintenance et la garantie du contrôle d'accès et vidéo surveillance,
- la maintenance et la garantie des ascenseurs et monte-charges,
- la maintenance et la garantie du traitement d'eau,
- la maintenance et la garantie de la production d'eau chaude sanitaire,
- la maintenance et la garantie des installations de récupération d'eau pluviale,
- la maintenance, des toitures,
- la maintenance et la garantie des lignes de vie et points d'ancrage,
- la maintenance et la garantie des menuiseries (et huisseries) intérieures et extérieures,
- la maintenance et la garantie des portes et portails automatiques,
- la maintenance et la garantie des espaces verts.

Les contrôles réglementaires font partis des prestations déléguées, ils s'étendent à l'ensemble des équipements confiés.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Il n'y a aucun cautionnement ni retenue bancaire demandés.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le maître d'ouvrage s'engage à effectuer le mandatement des factures dans un délai de 30 jours à compter de la date de réception de la facture correctement établie.

Les prestations sont à prix global forfaitaire et révisables.

A noter :

Pour l'exploitation de chauffage, les clauses applicables dans leur concept, sont celles des marchés de type P.F. Avec intéressement la troisième année.les modalités de calcul pour ce type de marché étant différentes de celles exprimées dans le Guide de rédaction des clauses techniques des marchés publics d'exploitation de chauffage, elles ont donc été énoncées dans leurs globalités à l'article 3 du C.C.T.P

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les offres seront présentées librement, soit individuellement soit en groupement. Le marché sera conclu avec une entreprise unique ou un groupement conjoint, le mandataire sera solidaire de chacun de ses membres pour ses obligations contractuelles vis-à-vis du pouvoir adjudicateur en application de l'article 51-II du code des marchés publics.

Le mandataire sera obligatoirement en charge de l'exploitation.

Un même prestataire ne pourra pas présenter sa candidature à la fois en qualité de candidat individuel et en qualité de membres d'un ou plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Les documents et justificatifs à produire sont détaillés dans l'article 5.1 du règlement de consultation.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services auxquels se réfère le marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices (ou déclaration du candidat DC2 (ancien DC5).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Une liste des principaux services fournis au cours des 3 dernières années, indiquant notamment le montant, la date et le destinataire public ou privé,
 - des certificats de qualification professionnelle : la preuve de la capacité de l'entreprise peut être apportée par tous moyens, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'entreprise à réaliser la prestation pour laquelle elle se porte candidate,
 - une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
 - une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature,
- des précisions sont énoncées à l'article 5.3 du règlement de consultation.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2013-48

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate
30.9.2013 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Suivi technique : M. Dehedin : +33 322535733, administratif : Mme Cardon : +33 320624931

Le dossier peut être téléchargé sur internet à cette adresse : <http://www.marches-publics.gouv.fr> puis cliquer sur "Recherche avancée" et indiquer en référence : 2013-48 ou lien direct :

<https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=130115&orgAcronyme=g6l>

Les candidats qui retireront le dossier sur le site sont invités à s'identifier afin d'être informés de tout changement de la consultation et d'avoir communication de la réponse qui aurait été donnée à la question d'un candidat.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 13.8.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Postal address: 143 rue Jacquemars Gielée, BP 2039

Town: Lille Cedex

Postal code: 59033

Telephone: +33 320631300

Fax: +33 320631447

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.8.2013