

Netherlands-Krimpen aan den IJssel: Office furniture

OJ S 154/2014 13/08/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Raadhuis Krimpen aan den IJssel

National registration number: 461573795

Postal address: Raadhuisplein 2

Town: Krimpen aan den IJssel

Postal code: 2922 AD

Country: Netherlands

For the attention of: Johan Baars

E-mail: jbaars@krimpenaandenijssel.nl

Telephone: +31 655732066

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.krimpenaandenijssel.nl

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=40316>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=40316>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Catalogus meubilair.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Krimpen aan den IJssel.
NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De gemeente Krimpen aan den IJssel realiseert in samenwerking met Rabobank Krimpenerwaard een nieuw raadhuis en kantoorhuisvesting op de huidige locatie van gemeente- en raadhuis aan het Raadshuisplein 2 te Krimpen aan den IJssel.

In de omvang voor de gemeente Krimpen aan den IJssel is ervan uitgegaan (mede vanwege mogelijke toekomstige gemeentelijke samenwerking) dat enkel de strategische functies (kernformatie) zullen worden gehuisvest in de nieuwe huisvesting. Dit leidt voor de huisvesting van de gemeente Krimpen aan den IJssel tot grofweg de volgende indeling:

- werkgebied circa 665 m² VVO;
- publieksgebied inclusief centrale entree ca. 420 m² VVO;
- bestuursgebied (inclusief Raadszaal welke multifunctioneel te gebruiken is) 508 m² 3VVO.

De niet strategische functies worden gehuisvest op andere locaties van de gemeente (Stormsweg) en op een huurlocatie (43 werkplekken).

De gemeente Krimpen aan den IJssel is voornemens om Het Nieuwe Werken in te voeren. Als onderdeel daarvan zal een factor van 0,7 werkplek per FTE worden gehanteerd en zullen er totaal circa 91 werkplekken komen (47 werkplekken in het raadhuis).

II.1.6. CPV code(s)

39130000 Office furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zie meubelstaat.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Los meubilair

- 1) Short description**
- 2) CPV code(s)**
39130000 Office furniture
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Bureaustoelen

- 1) Short description**
- 2) CPV code(s)**
39130000 Office furniture
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Stoelen

- 1) Short description**
- 2) CPV code(s)**
39130000 Office furniture
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Akkoord Overeenkomst: u dient onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de Overeenkomst, zoals in concept bijgevoegd in Bijlage 5. Geen.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Akkoord Inkoopvoorwaarden: u dient onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de Algemene

Inkoopvoorwaarden, zoals in concept bijgevoegd in bijlage 6. Geen.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Akkoord PVE: u dient te voldoen aan het PVE, zoals bijgevoegd als Bijlage 4. Geen.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Eigen verklaring: inschrijver dient aan te tonen niet in omstandigheden te verkeren zoals genoemd in artikel 2.86 Aanbestedingswet. Inschrijver dient Bijlage 1 „Eigen Verklaring” rechtsgeldig te ondertekenen.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Beroepsbevoegdheid: inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd. Inschrijving beroeps- of handelsregister (Handelsregister): inschrijver dient het nummer van inschrijving aan te geven op de Eigen Verklaring en deze te ondertekenen, conform Bijlage 1 „Eigen Verklaring”.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Prijzenblad: inschrijver dient Bijlage 8 – Prijzenblad perceel 1, kolom G in te vullen en te uploaden. Bijlage 8 – Prijzenblad perceel 1, kolom G.

Van toepassing op: perceel nr. 1.

Prijzenblad: inschrijver dient Bijlage 9 – Prijzenblad perceel 2, kolom G in te vullen en te uploaden. Bijlage 9 – Prijzenblad perceel 2, kolom G.

Van toepassing op: perceel nr. 2.

Prijzenblad: inschrijver dient Bijlage 10 – Prijzenblad perceel 3, kolom G in te vullen en te uploaden. Bijlage 10 – Prijzenblad perceel 3, kolom G.

Van toepassing op: perceel nr. 3.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Technische- en beroepsbekwaamheid: inschrijver toont de gevraagde vakbekwaamheid aan door per kerncompetentie maximaal 1 referentie te overleggen. In 1 referentie mogen ook meerdere kerncompetenties voorkomen. Referenties dienen te worden aangegeven op „Bijlage 3 – model referenties”. De referenties moeten zijn voorzien van een tevredenheidsverklaring door de opdrachtgever(s).

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Kwaliteitsborging: inschrijver dient de Eigen Verklaring conform Bijlage 1 „Eigen Verklaring”, rechtsgeldig te ondertekenen.

Van toepassing op: perceel nr. 1, perceel nr. 2, perceel nr. 3.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver moet voldoen aan de ervaringseis te weten, dat hij in de periode van 5 jaar tot aan de datum van de onderhavige aanbesteding, tijdig heeft opgeleverd/gerealiseerd, verleend uitstel daarin begrepen, vergelijkbare opdrachten, elk aantoonbaar naar tevredenheid van de opdrachtgever(s).

De inschrijver moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 „Kwaliteitsmanagementsystemen – Eisen”, dat betrekking heeft op de aard van het werk.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Plan van Aanpak: middels een plan van aanpak wil de aanbestedende dienst een beeld krijgen van de werkwijze van de inschrijver. De toelichting dient helder, concreet, toetsbaar en op de situatie van toepassing te zijn. Van toepassing op: perceel nr. 1. Weighting 40
2. Prijs: u dient in Bijlage 8 – Prijzenblad perceel 1, kolom G in te vullen en te uploaden. U dient in het prijzeninvulveld van Tendered het totaal genoemd in cel H30 van Bijlage 8 – Prijzenblad perceel 1 in te vullen. Van toepassing op: perceel nr. 1. Weighting 60
3. Plan van aanpak: middels een plan van aanpak wil de aanbestedende dienst een beeld krijgen van de werkwijze van de inschrijver. De toelichting dient helder, concreet, toetsbaar en op de situatie van toepassing te zijn. Van toepassing op: perceel nr. 2. Weighting 15
4. Prijs: u dient in Bijlage 9 – Prijzenblad perceel 2, kolom G in te vullen en te uploaden. U dient in het prijzeninvulveld van Tendered het totaal genoemd in cel H7 van Bijlage 9 – Prijzenblad perceel 2 in te vullen. Van toepassing op: perceel nr. 2. Weighting 50
5. Proefplaatsing. Van toepassing op: perceel nr. 2. Weighting 35
6. Plan van aanpak. Van toepassing op: perceel nr. 3. Weighting 40
7. Prijs: u dient in Bijlage 10 – Prijzenblad perceel 3, kolom G in te vullen en te uploaden. U dient in het prijzeninvulveld van Tendered het totaal genoemd in cel H32 van Bijlage 10 – Prijzenblad perceel 3 in te vullen. Van toepassing op: perceel nr. 3. Weighting 60

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014-010

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 2.10.2014 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

2.10.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 2.10.2014 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

11.8.2014