

France-Viry-Châtillon: Guard services

OJ S 154/2014 13/08/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté d'agglomération Les Lacs de l'Essonne

Postal address: 52 avenue du Président Kennedy, BP 112

Town: Viry-Châtillon

Postal code: 91170

Country: France

Contact person: Service marchés publics

For the attention of: M. Laurent Sauerbach, président

E-mail: accueil@leslacsdelessonne.fr

Telephone: +33 169843800

Fax: +33 169843829

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.leslacsdelessonne.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-idf-centre.fr>Electronic access to information: <http://www.marches-idf-centre.fr>Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://www.marches-idf-centre.fr>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Mission de sécurisation des chantiers relevant du projet de rénovation urbaine du quartier de la Grande Borne.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services
NUTS code FR104 Essonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La consultation a pour objet des prestations de sécurisation et de gardiennage des chantiers dont la Communauté d'agglomération est maître d'ouvrage dans le cadre du Projet de renouvellement urbain du quartier de la Grande Borne.

Compte tenu de la multiplicité des chantiers au même moment, de l'ampleur des travaux menés et de la géographie du quartier, il est indispensable de veiller à sécuriser ces chantiers pour garantir leur bon avancement.

Il s'agit en premier chef de garantir les conditions d'intervention des entreprises sur le quartier. Il s'agit également de sécuriser les conditions de vie des habitants dans le fonctionnement au quotidien des services de secours, dans les conditions d'accès aux logements, dans les conditions d'encombrement des lieux, dans les conditions d'occupation par les enfants et les jeunes des espaces laissés libres...de telle façon que les chantiers ne soient pas une source supplémentaire d'insécurité des circulations ou des occupations de toutes sortes sur la Grande Borne. Il s'agit donc également de prévenir tout risque d'accident pour les populations. D'une manière générale, il s'agit que ces actions de sécurisation soient également une opportunité de contacts sécurisants pour les habitants du quartier, porteurs d'explications sur le déroulé des chantiers par exemple.

l'ensemble des prestations est décrit dans le cahier des clauses techniques particulières et ses annexes et tous documents annexés avec le dossier de consultation des entreprises.

*en application de l'article 14 du code des marchés publics, les entreprises sont invitées, pour l'exécution du marché, à proposer des actions d'insertion qui permettent l'accès ou le retour à l'emploi de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières.

Ces actions seront conformes aux dispositions du cahier des clauses administratives particulières et de l'acte d'engagement.

II.1.6. CPV code(s)

79713000 Guard services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Conformément à l'article 77 du code des marchés publics, le présent marché est un marché à bons de commande sans montant minimum mais avec un montant maximum définis comme suit pour la durée du marché :

*Montant maximum pour la durée du marché (soit pour 3 ans) : 350 000 EUR HT.

*En cas de reconduction, le montant maximum annuel s'élève à : 116 000 EUR HT.

Les prestations sont rémunérées en application des prix unitaires tels qu'ils figurent au Bordereau des prix unitaires applicable pendant toute la durée du marché (annexe no1 à l'acte d'engagement). Ces prix unitaires seront appliqués aux quantités effectivement commandées par le pouvoir adjudicateur.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

En vertu de l'article 89 du code des marchés publics, le titulaire bénéficiaire de l'avance devra fournir une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire portant sur tout ou partie du montant de l'avance consentie. Les autres modalités financières, de paiement et relatives au cautionnement et aux garanties exigées concernant la consultation figurent au CCAP.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le marché est passé à prix unitaires. La dépense générée par ce marché sera financée par le budget principal d'investissement. Subvention : ANRU. Le mode de règlement est le virement par mandat administratif. Les paiements seront effectués dans un délai de 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement du titulaire, en application de l'article 98 du Code des Marchés Publics modifié et du décret 2013-269 du 29 mars 2013. Le défaut de paiement dans les délais prévus au Code des Marchés Publics fera courir de plein droit et sans formalité des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire et du sous-traitant, le cas échéant payé directement. Conformément au décret 2013-269 du 29 mars 2013, le taux des intérêts moratoires est le taux de la BCE augmenté de 8 points. Les intérêts moratoires sont appliqués au montant des sommes dues en (T.T.C.).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les candidats peuvent répondre seuls à la présente consultation ou sous la forme de groupements momentanés d'opérateurs économiques. En cas de présentation en groupement conjoint, après attribution du marché, le groupement retenu sera contraint de se transformer en groupement solidaire. En cas de groupement, le mandataire est désigné dès la candidature. La composition du groupement ne peut pas être modifiée entre la date de remise des candidatures et la date de signature du marché. En application de l'article 51-VI du code des marchés publics, les candidats ne peuvent pas présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: les candidats justifieront de leurs capacités professionnelles, techniques et financières à prendre en charge les prestations objets du marché en fournissant les documents énumérés ci-dessous. Les candidats qui présenteront des capacités professionnelles, techniques et financières suffisantes par rapport à l'objet du marché seront présélectionnés et leur offre sera analysée. Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'un ou plusieurs autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique du lien existant entre ce ou ces opérateurs et lui. Le candidat produit alors les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui sont exigés des candidats. En outre, pour prouver qu'il disposera des capacités de ce ou de ces opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit du ou de chacun de ces opérateurs économiques.

Situation juridique : Le formulaire Dc1 (lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants) dernière version actualisée, dûment complété, daté et signé ; La copie du ou des jugements prononcés, s'il est en redressement judiciaire ; Justificatifs relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Le Dc2 (dernière version actualisée) ainsi que les annexes comprenant les renseignements et les pièces permettant de justifier des capacités professionnelles, techniques et financières du candidat et de chaque membre du groupement le cas échéant :

a) Déclaration relative au chiffre d'affaires global et au chiffre d'affaires concernant les prestations auxquelles se réfère le marché, réalisés au cours des 2 derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

b) Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement, pour chacune des 2 dernières années.

c) Présentation d'une liste de références du candidat individuel ou chaque membre du groupement candidat faisant état des références du candidat pour la réalisation de prestations de services de même nature que celles du marché, réalisées au cours des 2 dernières années, précisant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

d) Un agrément délivré par le CNAPS pour les dirigeants, gérants ou associés de la personne morale exerçant une activité de gardiennage,

- une autorisation d'exercice pour la personne morale ou pour l'exploitant individuel,
- une carte professionnelle pour les salariés.

Ces documents sont délivrés par la Préfecture et autorise l'exercice d'une activité privée de sécurité en application du livre VI du code de la sécurité intérieure.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. La valeur technique de l'offre évaluée sur la base du mémoire justificatif remis par le candidat avec son offre et décomposée en sous-critères définis au Règlement de la consultation (notée sur 100 points et affecté d'une pondération en %). Weighting 55

2. Le Prix des prestations (noté sur 100 points et affecté d'une pondération en %). Weighting 45

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

CAL_Sécurisation GB

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 15.9.2014 - 16:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.9.2014 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 150 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 16.9.2014 - 10:00

Place: Postal address: Siège de la CA Les Lacs de l'Essonne. Séance non publique

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Marché à procédure adaptée relevant de l'article 30 du code des marchés publics.

*Durée du marché : Il prend effet à la date de sa notification au titulaire. Il est conclu pour une durée de 3 ans. Il pourra être reconduit, dans les mêmes termes, au maximum 1 fois, pour une période d'un 1 an, par décision expresse du pouvoir adjudicateur intervenant au plus tard dans un délai de 4 mois avant l'échéance de la période en cours d'exécution. Le titulaire du marché ne pourra pas refuser cette éventuelle demande de reconduction. Les caractéristiques techniques et financières du marché reconduit demeureront inchangées.

A titre indicatif, la date prévisionnelle de commencement des prestations est le 15.10.2014.

A titre indicatif, la durée prévisionnelle des travaux est de 48 mois.

*Lieux d'exécution des prestations : Les prestations s'exécuteront sur le quartier de la Grande Borne situé sur les communes de Grigny (91350) et Viry-Chatillon (91170) et plus particulièrement sur le périmètre suivant :

Le périmètre est constitué de la Nouvelle Voie de la Plaine et ses abords, avenue de la Grande Borne, rue du Méridien, des espaces verts de la Plaine et Petite Plaine et de leurs abords, des rues du Miroir et de l'église.

Ce périmètre d'intervention sera découpé en 3 sites opérationnels de travaux indépendants : le premier site est composé de la Voie Nouvelle de la Plaine et ses abords, de l'avenue de la Grande Borne, de la rue du Méridien, des espaces verts de la petite Plaine ; le deuxième site comporte la rue du Miroir ainsi que la rue de l'église et leurs abords ; Le troisième site correspond à la Plaine centrale.

*Visite préalable obligatoire : Afin de s'assurer de la prise en compte par les candidats du contexte dans lequel s'effectuent les travaux sur le site, 3 visites seront organisées. Ces visites sont obligatoires sous peine de rejet de l'offre.

Les dates de ces visites sont les suivantes : lundi 25.8.2014 à 9:00 ; lundi 1.9.2014 à 9:00 ; jeudi 4.9.2014 à 9:00.

Les visites s'effectueront sur rendez-vous. Dans ce cadre, les candidats sont invités à prendre contact auprès des personnes mentionnées ci-dessous :

M. Clément Papon-Dumoulin : Tél : +33 169843838/+33 642840604/Fax : +33 169843869 ; M. Jacques Chauvard : Tél : +33 169843811/+33 673288948/Fax : +33 169843869.

A l'issue de cette visite, il leur sera remis une attestation de visite qui devra être jointe obligatoirement à l'offre (article 10.2 du présent règlement).

- le DCE peut être obtenu gratuitement : soit directement sur le profil acheteur de la CA à l'adresse suivante : <https://www.marches-idf-centre.fr> (attention : le choix de l'anonymat de l'entreprise lors du téléchargement ne permet pas au pouvoir adjudicateur de communiquer les modifications ou précisions apportées au Dce); soit sur demande écrite, par voie postale ou retiré à l'adresse suivante : CA Les Lacs de l'essonne, service Marchés Publics,

52 av. Du Pdt Kennedy, B.P 112, 91170 viry-chatillon (télécopieur : 01.69.84.38.69/courriel : marchespublics@leslacsdelessonne.fr). Horaires : du lundi au vendredi (9h-12h/14h-16h).

Le DCE ne sera pas transmis par messagerie électronique ;

-conditions de remise des offres ou des candidatures ;

Les offres devront être : soit transmises par voie électronique à l'adresse suivante :

<https://www.marches-idf-centre.fr> ; soit envoyées sous pli recommandé avec avis de réception, ou remise contre récépissé, à la CA, Service marchés publics, 52 av du Pdt Kennedy, BP 112, 91170 Viry-Chatillon. Les conditions d'établissement et de remise des candidatures et des offres sont détaillées dans le règlement de consultation. Les dossiers peuvent être déposés à la CA du lundi au vendredi (9:00-12:00/14:00-16:00). Le contenu de l'offre est défini dans le règlement de consultation. Les candidats doivent choisir entre la transmission électronique de leur offre ou leur envoi sur un support papier. Les modalités de remise des offres par voie électronique auxquelles il conviendra de se conformer sont détaillées dans le règlement de consultation.

- le marché est un marché à bons de commande au sens de l'article 77 du code des marchés publics mais il doit être regardé comme un accord-cadre au sens de la directive communautaire 2004/18/ce du 31/03/2004 (les marchés à bons de commande au sens de l'art 77 CMP exécuté au fur et à mesure de l'émission de bons de commande sans négociation ni remise en concurrence, doivent être regardés comme des accords-cadres au sens de ladite directive communautaire) ;

-pas de prestations supplémentaires éventuelles ;

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 8.8.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78000

E-mail: ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78000

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.8.2014