

Poland-Kolno: Credit granting services

OJ S 113/2019 14/06/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Kolno

Postal address: ul. Wojska Polskiego 20

Town: Kolno

NUTS code: PL842 Łomżyński

Postal code: 18-500

Country: Poland

Contact person: Tomasz Bronicki

E-mail: wrg@kolno.home.pl

Telephone: +48 862782133

Fax: +48 862783100

Internet address(es):

Main address: <http://umkolno.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.um.kolno.wrotapodlasia.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie kredytu długoterminowego

Reference number: RG.271.5.2019

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu długoterminowego w wysokości 6 000 000,00 PLN (słownie: sześć milionów złotych), przeznaczonego na pokrycie planowanego na 2019 r. deficytu budżetu Zamawiającego i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek. Kredyt będzie postawiony do dyspozycji w terminie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SIWZ do dnia 31.12.2019 r. Kredyt będzie wykorzystywany poprzez dyspozycje płatności z tytułu realizacji kredytowanego przedsięwzięcia na podstawie pisemnej dyspozycji dostarczonej kredytodawcy przed uruchomieniem kredytu. Data uruchomienia kredytu w celu obliczenia ceny oferty: 10.7.2019 r. Spłata kredytu następować będzie w ostatnim dniu roboczym miesiąca począwszy od 30.6.2025 r. do 31.7.2030 r. z okresem karencji w spłacie kredytu do dnia 29.6.2025 r. Spłata rat kredytu następować będzie od dnia 30.06.2025r. w miesięcznych ratach ustalonych w harmonogramie spłat kredytu.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL842 Łomżyński

Main site or place of performance: Miasto Kolno

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu długoterminowego w wysokości 6 000 000,00 PLN (słownie: sześć milionów złotych), przeznaczonego na pokrycie planowanego na 2019 r. deficytu budżetu Zamawiającego i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Termin udzielenia kredytu.

1. Kredyt będzie postawiony do dyspozycji w terminie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SIWZ do dnia 31.12.2019 r.

2. Kredyt będzie wykorzystywany poprzez dyspozycje płatności z tytułu realizacji kredytowanego przedsięwzięcia na podstawie pisemnej dyspozycji dostarczonej kredytodawcy przed uruchomieniem kredytu.

3. Data uruchomienia kredytu w celu obliczenia ceny oferty: 10.7.2019 r.

Okres spłaty kredytu. Spłata kredytu następować będzie w ostatnim dniu roboczym miesiąca począwszy od 30.6.2025 roku do 31.7.2030 roku z okresem karencji w spłacie kredytu do dnia 29 czerwca 2025 r. Spłata rat kredytu następować będzie od dnia 30.6.2025 r. w miesięcznych ratach ustalonych w harmonogramie spłat kredytu (Załącznik Nr 6 do SIWZ). Raty płatne w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

Oprocentowanie. Płatność zobowiązań z tytułu odsetek od kredytu – wg stopy WIBOR 3 M powiększonych ewentualnie o marżę banku, w okresach miesięcznych, od rzeczywistej wysokości zaciągniętego zobowiązania. Przy obliczaniu odsetek przyjmuje się, iż rok ma 365 dni, a miesiąc i kwartał rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych. Oprocentowanie kredytu w okresie kredytowania oparte będzie na zmiennej stawce WIBOR 3 M stanowiącej średnią arytmetyczną ze wszystkich notowań w kwartale kalendarzowym (bez dni wolnych od pracy) i mająca zastosowanie od 1 – ego dnia kalendarzowego następnego kwartału.

Zagwarantowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego – w zależności od woli Zamawiającego:

1. przyjęcia przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o zamiarze takiej spłaty w terminie 5 dni przed jej realizacją nie ponosząc kosztów jego obsługi za okres od dnia spłaty do dnia planowanej spłaty,
2. zaciągnięcia niższej transzy niż określona,
3. poinformowanie pisemnie lub faxem na wskazane numery przez Zamawiającego o wysokości odsetek najpóźniej na dzień poprzedzający ich spłatę. Brak powyższej informacji skutkuje nie naliczaniem odsetek dla Zamawiającego za opóźnienia,
4. strony dopuszczają możliwość wydłużenia spłaty kredytu do dnia 31.12.2030 roku. W takim przypadku Zamawiający przed dniem 31.7.2030 r. zawiadomi na piśmie Wykonawcę o okresie wydłużenia spłaty kredytu wraz ze zmianą Zarządzenia Burmistrza Nr 44/19 z dnia 9.5.2019 r.,
5. zmiana harmonogramu spłat kredytu i wysokości rat na żądanie Zamawiającego.

Prowizje i opłaty bankowe

1. prowizja za gotowość do wypłaty transzy kredytu – zerowa,
2. prowizja za przedterminową spłatę części lub całości kredytu – zerowa,
3. prowizja od niewykorzystanej transzy kredytu – zerowa,
4. prowizja od zmiany harmonogramu spłat i zmiany wysokości rat – zerowa,
5. prowizja od wydłużenia okresu spłaty kredytu – zerowa.

Zabezpieczenie spłat kredytu. Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą skarbnika Zamawiającego do wysokości kwoty zadłużenia. Weksel wraz z deklaracją wekslową przygotowuje Wykonawca.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/07/2030

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca musi wykazać posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym realizację usługi objętej przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 5.2. SIWZ. Warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.2.1. SIWZ powinien spełnić każdy z Wykonawców oddzielnie,
- b) JEDZ, o którym mowa w pkt 7.2. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- c) oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 7.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców,
- d) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7.1. i 7.7.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiany umowy wymagać będą zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności i dopuszczalne będą w warunkach określonych we wzorze umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/07/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 002 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/07/2019 Local time: 13:00

Place:

Urzędu Miasta Kolno, adres: ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno, Sala konferencyjna pok. nr 001, POLSKA

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. .Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> skrytka: /Miasto_Kolno/domyslna oraz poczty elektronicznej sekretariat@kolno.home.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz

przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email sekretariat@kolno.home.pl, wrg@kolno.home.pl

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.6.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

13. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

14. W postępowaniu oświadczenia, w tym JEDZ, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Określone w art. 182 ustawy.

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 2

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/06/2019