

Spain-Logroño: Laundry-management services

OJ S 90/2023 10/05/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Consejería de Servicios Sociales y Gobernanza Pública

Postal address: CALLE VILLAMEDIANA, 17

Town: LOGROÑO

NUTS code: ES230 La Rioja

Postal code: 26071

Country: Spain

E-mail: srv.planificacioncoord@larioja.org

Internet address(es):

Main address: www.larioja.org

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.larioja.org/contratacion-publica/es/licitaciones/consulta-expedientes>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.larioja.org/contratacion-publica/es/licitaciones>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Servicio de Lavandería de la Residencia de Personas Mayores de Calahorra

Reference number: 20-7-2.01-0052/2023

II.1.2. Main CPV code

98311100 Laundry-management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Servicio de Lavandería de la Residencia de Personas Mayores de Calahorra

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 394 366,30 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES230 La Rioja

II.2.4. Description of the procurement

Servicio de Lavandería de la Residencia de Personas Mayores de Calahorra

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Proyecto de servicio / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Disponibilidad de medios ante situaciones normales y de urgencia / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Precio / Weighting: 45

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 394 366,30 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

El contrato podrá prorrogarse por periodos anuales o de tiempo inferior hasta un máximo de 4 años. La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario siempre que el aviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Minimum level(s) of standards possibly required:

Volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos años disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de prestación de las ofertas por importe igual o superior a 280.000 euros (IVA excluido).

Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el registro mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años, en el ámbito de actividades de servicios de lavandería, que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, debiendo acreditar un importe anual acumulado en el año de mayor igual o superior a 200.000 euros, IVA excluido.

De acuerdo con lo establecido en artículo 90.4 de la LSCP, en el caso de empresas de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, se requiere como solvencia técnica una declaración de los medios materiales y equipos de los que se dispondrá para la prestación del servicio requerido, a la que se adjuntará la documentación acreditativa cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.

Relación de los principales servicios efectuados, en los tres últimos años de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del presente contrato indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos.

Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea una empresa privada, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. La relación se ajustará al siguiente modelo:

AÑO SERVICIO DESTINATARIO IMPORTE

En el caso de empresas de nueva creación, su solvencia técnica se acreditará mediante declaración sobre el material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Condiciones especiales de ejecución de tipo medioambiental

Reutilizar y reciclar los envases y productos usados y eliminarlos, en su caso, a través del gestor autorizado.

Se solicitará un informe en el que se expliquen las medidas adoptadas para controlar el cumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución. Dicho informe se presentará a la Dirección del Centro en los primeros 15 días de cada año natural.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/06/2023 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Spanish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/06/2023 Local time: 09:30

Place:

El acto de apertura de oferta no es público puesto que en la presenta licitación se emplean medios electrónicos (según la nueva relación del clausurado general del pliego tipo de cláusulas administrativas particulares). El resultado de la misma se publicará en el perfil del contratante.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales

Town: Madrid

Country: Spain

E-mail: Tribunal_recursos.contratos@inhap.es

Internet address: <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/TACRC/Default.aspx>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Servicio de Planificación y Coordinación Administrativa de la Consejería de Servicios Sociales y Gobernanza Pública

Postal address: Villamediana, 17

Town: Logroño

Postal code: 26071

Country: Spain

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/05/2023