

Poland-Łódź: Analysers
OJ S 115/2020 16/06/2020
Contract notice
Supplies

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera
Postal address: ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus nr 8
Town: Łódź
NUTS code: PL711 Miasto Łódź
Postal code: 91-348
Country: Poland
Contact person: Agnieszka Brewka
E-mail: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl
Telephone: +48 4263145871
Fax: +48 4263145573
Internet address(es):
Main address: <http://www.imp.lodz.pl>
Address of the buyer profile: www.imp.lodz.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.imp.lodz.pl
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: instytut badawczy

I.5. Main activity

Other activity: działalność badawczo-naukowa

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zakup i dostawa chromatografu gazowego, dwukanałowego z możliwością zainstalowania 4 detektorów, wyposażony w dozownik typu ptv oraz detektor MS typu PO
Reference number: AZAPUZA/35/20/PN

II.1.2. Main CPV code

38434000 Analysers

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa, montaż, uruchomienie w siedzibie zamawiającego, w miejscu wskazanym przez zamawiającego tj. Instytucie Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi przy ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus nr 8, fabrycznie nowego chromatografu gazowego, dwukanałowego z możliwością zainstalowania 4 detektorów, wyposażony w dozownik typu ptv raz detektor ms typu potrójny kwadrupol.

1. Chromatograf gazowy, dwukanałowy z możliwością zainstalowania 4 detektorów,
2. Zestaw startowy akcesoriów do zainstalowania aparatu i rozpoczęcia na nim pracy
3. Zestaw komputerowy o parametrach nie gorszych niż:

- urządzenie do opracowywania danych w wersji „off line”,
- komunikacja PC – Chromatograf w oparciu o interface Ethernet (LAN)

Pakiet Office 2019 Professional lub równoważny.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 219 512,19 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

38432200 Chromatographs, 48000000 Software package and information systems, 30200000 Computer equipment and supplies, 48151000 Computer control system, 30213000 Personal computers, 51430000 Installation services of laboratory equipment, 79632000 Personnel-training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi przy ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa, montaż, uruchomienie w siedzibie zamawiającego, w miejscu wskazanym przez zamawiającego tj. Instytucie Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi przy ul. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus nr 8, fabrycznie nowego chromatografu gazowego, dwukanałowego z możliwością zainstalowania 4 detektorów, wyposażony w dozownik typu ptv oraz detektor ms typu potrójny kwadrupol.

1. Chromatograf gazowy, dwukanałowy z możliwością zainstalowania 4 detektorów, wyposażony w:

- dozownik typu PTV oraz detektor MS typu potrójny kwadrupol

Piec

- elektroniczna kontrola pneumatyki,
- dozownik wielofunkcyjny (multimode, typu PTV),
- detektor MS/MS typu potrójny kwadrupol (zoptymalizowany do chromatografii gazowej),
- autosampler,
- oprogramowanie sterujące przyrządem i autosamplrem z zewnętrznego komputera,

- zestaw instalacyjny do chromatografu wraz z pułapką na linię gazową,
 - aparat wyposażony w wymywanie wsteczne kolumny – (ang. Backflushing),
 - moduł umożliwiający automatyczne czyszczenie źródła jonów wodorem bez konieczności zapowietrzania detektora MSMS. wraz z generatorem wodoru o wydajności 100 ml/min
2. Zestaw startowy akcesoriów do zainstalowania aparatu i rozpoczęcia na nim pracy minimum: strzykawka do autosamplera, fiołki do autosamplera, membrany do dozownika, wkładka szklana do dozowników x 10 sztuk, ferrule, złączki, itp.
- kolumna chromatograficzna DB-5MS 60 m x 0,25mm x 0,25 um lub równoważna,
 - 2 x kolumna chromatograficzna HP-5MS 15 m x 0,25mm x 0,25 um lub równoważna,
 - kolumna chromatograficzna do oznaczania FAME,
 - kolumna chromatograficzna do oznaczania trójglicerydów,
 - kapilara bez wypełnienia 5 m,
 - biblioteka MRM – co najmniej 1000 związków,
 - biblioteka NIST 2017,
 - obudowa wyciszająca do pompy wstępnej,
 - reduktor do gazu wykorzystywanego w komorze kolizyjnej,
 - reduktor do helu,
 - reduktor do gazu reakcyjnego przy jonizacji Cl,
 - podłączenie do LCO2,
 - zapasowy dozownik z podziałem /bez podziału,
 - UPS do potrzymania zestawu przez minimum 30 minut.
3. Zestaw komputerowy o parametrach nie gorszych niż:
Procesor 4 rdzeniowy, pamięć RAM: 16 GB; twardy dysk: 2 TB, napęd DVD-R; system operacyjny: 64-bitowy; dwa monitory po minimum 24" LCD; urządzenie wielofunkcyjne karta LAN;
- urządzenie do opracowywania danych w wersji „off line”,
 - komunikacja PC – Chromatograf w oparciu o interface Ethernet (LAN),
 - pakiet Office 2019 Professional lub równoważny.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 219 512,19 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 182

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Kryterium oceny ofert:

- cena – 60 %,
- gwaracja – 40 %.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający odstępuje od postawienia warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający odstępuje od postawienia warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający odstępuje od postawienia warunku w tym zakresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Termin realizacji zamówienia ustala się nie później niż do 22 tygodni od dnia podpisania umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/07/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/07/2020 Local time: 12:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Instytut Medycyny Pracy w Łodzi, ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8 – pok. 384 Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Podczas otwarcia ofert, zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wykonawcy są zobowiązani wnieść przed upływem terminu składania ofert wskazanym w niniejszej SIWZ.
3. Wadium należy wnieść w kwocie:
 - a) 30 000,00 PLN (trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
4. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Bank PeKaO S.A II Oddział Łódź
Nr rachunku bankowego: 46 1240 3028 1111 0000 2822 2723
6. Wadium wykonawca zobowiązany jest wnieść na cały okres związania ofertą.
7. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
8. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) i przekazać zamawiającemu na ePUAP (za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załącznik lub wraz z ofertą) albo przesłać na adres poczty elektronicznej zamawiającego w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zwraca uwagę, że zeskanowane oryginalne dokumenty papierowe nie są oryginalnymi dokumentami elektronicznymi, lecz elektronicznymi kopiami dokumentów

papierowych, w związku z tym zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9. Za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem tj.

a) zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10 a), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z um...

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych w art. od 179 do 189. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych,

2. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób,

3. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień ogłoszenia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U. UE lub zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej zamawiającego,
4. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
5. odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
6. odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
7. odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
8. na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/06/2020