

Denmark-Copenhagen: Computer support and consultancy services**OJ S 123/2018 29/06/2018****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Holding A/S

National registration number: 15694688

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: SBF - Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbf.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):Main address: <https://sundogbaelt.dk/>**I.1. Name and addresses**

Official name: A/S Storebælt

National registration number: 10 63 49 70

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbf.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):Main address: <https://sundogbaelt.dk/>**I.1. Name and addresses**

Official name: A/S Øresund

National registration number: 15 80 78 30

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbf.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S BroBizz

National registration number: 31 85 48 22

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbfdk.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: BroBizz Operatør A/S

National registration number: 39144239

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbfdk.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Partner A/S

National registration number: 26 01 91 33

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Lotte Lindeloff

E-mail: lli@sbfdk.dk

Telephone: +45 33416251

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Femern Landanlæg

National registration number: 32 56 79 67

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601
Country: Denmark
Contact person: Lotte Lindeloff
E-mail: lli@sbfdk.dk
Telephone: +45 33416251
Internet address(es):
Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Femern A/S
National registration number: 28 98 65 64
Postal address: Vester Søgade 10
Town: København V
NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1601
Country: Denmark
Contact person: Lotte Lindeloff
E-mail: lli@sbfdk.dk
Telephone: +45 33416251
Internet address(es):
Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=215115&B=KA
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=215115&B=KA
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Infrastrukturejer

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af rammeaftale vedrørende opgradering, udvikling, vedligehold og drift af IT platform

II.1.2. Main CPV code

72600000 Computer support and consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Sund & Bælt-koncernen skal opgradere sine eksisterende lokalinstallerede ERP-løsninger til den nyeste cloudbaserede version og med integration til tredjepartsprodukter. Efterfølgende ønskes bistand til udvikling, vedligehold og drift af den opgraderede løsning. Der ønskes aftale med en Leverandør, der bl.a. kan bistå med at:

- 1) Identificere og afklare nuværende funktionalitet og processer i forhold til muligheder og begrænsninger i den cloudbaserede version;
- 2) Få etableret et system og en dataarkitektur der:
 - tager hensyn til ønsket om at anvende standardfunktionalitet;
 - understøtter interne processer og behovet for fleksibilitet i udadvendte processer.
- 3) Implementere integrationer og dataudveksling mellem interne og eksterne systemer (BtB, BtC);
- 4) Bistå med drift og vedligehold af funktioner/moduler på ny IT-plattform (vedligehold, fejlrettelser, programændringer, dataudveksling).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 55 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72212440 Financial analysis and accounting software development services, 72212443 Accounting software development services, 72212445 Customer Relation Management software development services, 72212480 Sales, marketing and business intelligence software development services, 72212481 Sales or marketing software development services, 72212482 Business intelligence software development services, 72220000 Systems and technical consultancy services, 72221000 Business analysis consultancy services, 72222000 Information systems or technology strategic review and planning services, 72222100 Information systems or technology strategic review services, 72222200 Information systems or technology planning services, 72222300 Information technology services, 72224100 System implementation planning services, 72227000 Software integration consultancy services, 72232000 Development of transaction processing and custom software, 72240000 Systems analysis and programming services, 72243000 Programming services, 72244000 Prototyping services, 72253000 Helpdesk and support services, 72253200 Systems support services, 72260000 Software-related services, 72261000 Software support services, 72262000 Software development services, 72263000 Software implementation services, 72265000 Software configuration services, 72266000 Software consultancy services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72267100 Maintenance of information technology software, 72268000 Software supply services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Arbejdet udføres på Kundens adresse på Storebæltsvej 70, 4220 Korsør og Vester Søgade 10, 1601 København V samt fra Leverandørens adresse.

II.2.4. Description of the procurement

Sund & Bælt-koncerne ønsker at gennemføre en opgradering af koncernens 2 eksisterende lokalinstallerede ERP-løsninger til den nyeste cloudbaserede version.

Sund & Bælt ønsker at anvende standardfunktionalitet, hvor det er muligt. Hvor tredjepartsprodukter (eks. produkter fra AppSource) kan fungere sammen med den cloudbaserede version og kan løse nogle af Sund & Bælts behov – eks. områder, der ellers vil kræve specialudvikling/-tilretninger – ønsker Sund & Bælt at anvende sådanne løsninger. Sund & Bælt forventer dog, at der vil være behov for specialtilretninger i forbindelse med opgraderingen.

Som en del af leverancen ønsker Sund & Bælt, at Leverandøren efter konkret bestilling påtager sig opgaver i relation til drift og vedligehold af den implementerede løsning i takt med, at de enkelte elementer i løsningen sættes i drift.

Sund & Bælts eksisterende ERP-systemer indgår som centrale systemer til støtte for den daglige drift i Sund & Bælt Holding A/S og i Sund & Bælt Holding A/S' datterselskaber. Af denne grund er tilgængelighed og funktionalitet kritisk.

Sund & Bælt har arbejdet kontinuerligt med udvikling og implementering af ny funktionalitet og optimering af arbejdsgange i de eksisterende systemer. Sund & Bælt har fået udviklet nogle teknisk avancerede moduler i de nuværende ERP-systemer, der er kritiske i en række processer.

Vedligehold og udvikling af disse moduler indgår ikke som en del af nærværende udbud, men da ERP-systemerne efter opgradering skal kunne understøtte disse funktioner, er det vigtigt, at Leverandøren er i stand til sætte sig ind i den eksisterende funktionalitet for at kunne forstå de forretningsmæssige behov og gennemføre opgraderingen til den nye IT-plattform med succes.

Løbende vedligehold og udvikling af det eksisterende ERP-system vil blive varetaget af den nuværende leverandør i den periode, hvor opgradering til ny IT-plattform pågår. Det er derfor vigtigt, at der er en tæt koordinering mellem den nuværende og den fremtidige Leverandør for at sikre den bedst muligt overgang fra det eksisterende ERP-miljø til den nye IT-plattform.

Til at bistå med at gennemføre opgraderingsprojektet ønsker Sund & Bælt at indgå en aftale med en Leverandør, der kan bistå med at implementere den fremtidige IT-plattform. Det omfatter således (ikke udtømmende) at:

- Identificere og afklare nuværende status mht. funktionalitet og arbejdsprocesser i forhold muligheder og begrænsninger i den cloudbaserede version og tredjepartsprodukter,
- Bistå med at få etableret en systemarkitektur, der tager størst mulig hensyn til ønsket om at anvende standardfunktionalitet, hvor dette er muligt,
- Bistå med at få etableret en datastruktur, der understøtter kritiske interne processer samt ønsket om fleksibilitet i forhold til nye serviceydelser og interaktion med eksisterende og fremtidige kunder,
- Implementere integrationer og dataudveksling til IT-plattformen mellem applikationer, samarbejdsparter, samt til kundevedtatte kanaler (Web, App etc.),
- Udarbejde og gennemføre en migrering af nuværende forretningsgange og data på en sådan måde, at den kørende forretning og kunder påvirkes mindst muligt,
- Forestå og gennemføre opgradering til ny IT-plattform under hensyntagen til de behov og hensyn, der er identificeret.

Opgraderingsprojektet forventes opdelt i en række delprojekter ud fra blandt andet identificerede behov, afhængigheder, organisering, ressourcetræk, nye forretningsprojekter samt påvirkning af nuværende drift mv.

I takt med at den nye IT-plattform sættes i drift, ønsker Sund & Bælt, at Leverandøren efter konkret bestilling påtager sig opgaver i relation til drift og vedligehold af de idriftsatte funktioner /moduler på den nye IT-plattform.

Driftsopgaver vil bl.a. kunne omfatte forebyggende vedligehold, fejlrettelser, programændringer på anvendelsesprogrammel og databaser, dataudveksling med andre it-systemer og -moduler, eksterne såvel som interne.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 55 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver har mulighed for á 2 omgange at forlænge rammeaftalen med en periode af 1 år.

Rammeaftalen kan således samlet set maksimalt få en længde på 4 år

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante tidligere leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som kontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, hvorvidt og i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af funktionelt og volumenmæssigt sammenlignelige ydelser, herunder særligt

1) bistand til opgradering af Sund & Bælts nuværende system til nyeste cloudbaserede løsning for ERP- og CRM-moduler og efterfølgende drift og vedligehold heraf;

2) bistand til gennemførelse af integration mellem den nyeste cloudbaserede løsning for Sund & Bælts eksisterende system og tredjepartsprodukter med fokus på dataudveksling; og

3) bistand til implementering af forretningsstrukturer på tværs af forskellige forretningsområder i en selskabskoncern.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Ordregiver har mulighed for á 2 omgange at forlænge rammeaftalen med en periode af 1 år.

Rammeaftalen kan således samlet set maksimalt få en længde på 4 år.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Sund & Bælt Holding A/S har besluttet ikke at opdele kontrakten, da udførelse af opgaver under kontrakten kræver et indgående kendskab til Sund & Bælt Holding A/S' IT-plattform, og da en opdeling af kontrakten under hensyntagen hertil vurderes at ville forhøje prisen unødigt.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

N/A

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

- Ansøger skal oplyse sin egenkapital for de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår,
- Ansøger skal oplyse sin omsætning for de seneste 3 afsluttede reviderede regnskabsår.

Dette angives i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) del IV B 1a fsva. omsætning og del IV B 4 fsva. egenkapitalen.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

(egenkapital): Virksomhedens balance eller uddrag heraf i de seneste 3 disponible regnskabsår, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

(omsætning i de 3 seneste år): Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

(Egenkapital): Som mindstekrav kræves en positiv egenkapital i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

(Omsætning i de 3 seneste år): Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 30 000 000 DKK i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, jf. punkt II.1.4) og II.2.4), som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen.

Kun referencer, der vedrører ydelser som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt II.2.9). Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de under punkt II.1.4) og II.2.4), anførte ydelser, leverancen vedrørte, herunder hvilke systemer der var tale om, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager).

Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive hvordan datoen er angivet.

Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium).

Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 første referencer. Referencer her ud over vil der blive set bort fra.

Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de første 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning

Baserer ansøger sig på andre enheders faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, jf. punkt II.2.4), skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. punkt III.1.3) og/eller hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet, jf. punkt II.2.9)

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøgeren skal med minimum én reference kunne dokumentere erfaring med gennemførelse af opgradering af Microsoft Dynamics AX eller et lignende system til nyeste cloudbaseret version (for ERP- og CRM-moduler) for minimum 50 medarbejdere.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontraktvilkårene fremgår af udkast til rammeaftale, der er en del af udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/08/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/08/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Når den udbudte rammeaftale nærmer sig sit udløb.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3). Her tilgås udbuddet under »Igangværende offentlige udbud«. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger.

Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål skal stilles senest den 10 dage før ansøgningsfristens hhv. tilbudsfristens udløb. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret.

Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com eller telefon, (+45) 70 20 80 14.

Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder

(f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, ligesom der til ansøgningen skal vedlægges en støtteerklæring (se udbudsbetingelsernes bilag 2 en skabelon herfor, som tilbudsgiverne kan benytte).

Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) skal udfyldes elektronisk på hjemmesiden:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/welcome>

På hjemmesiden indlæses den xml-fil, der indgår som en del af udbudsmaterialet (udbudsbetingelsernes bilag 1).

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside indeholder nærmere vejledning i den elektroniske udfyldelse af det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) på følgende side:

<http://www.kfst.dk/Offentlig-konkurrence/Udbud/Udbudsregler/ESPD>

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens § § 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens § § 151-152, jf. § 153.

I relation til punkt II.2.6) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnens Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: N/A

Town: N/A

Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/06/2018