

282170-2026 - Result

Netherlands – Installation services of guidance and control systems – Levering control rooms Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen Rotterdam.

OJ S 80/2026 24/04/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Gemeente Rotterdam

Email: m.burnet@rotterdam.nl

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Levering control rooms Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen Rotterdam.

Description: De Opdracht gaat over het leveren, inrichten en gebruiksklaar opleveren van de Werkplek oplossing, inclusief alle hardware en software, voor de control rooms Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen. Daarnaast betreft deze aanbesteding ook het leveren van een vervolgservice, die bestaat uit het onderhouden, hosten en updaten van de geleverde hardware en software.

Procedure identifier: 91326851-52ed-4533-9eb7-5437f4093ce5

Previous notice: ff22487f-30aa-45b3-8c5a-e5aa8147716e-01

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 51900000 Installation services of guidance and control systems

Additional classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies, 30230000

Computer-related equipment, 30231000 Computer screens and consoles, 51610000

Installation services of computers and information-processing equipment, 72261000 Software support services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance

2.1.2. Place of performance

Country: Netherlands

Anywhere in the given country

Additional information: Zie documentatie

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 2 100 000,00 EUR

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Levering control rooms Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen Rotterdam.
Description: De Opdracht gaat over het leveren, inrichten en gebruiksklaar opleveren van de Werkplek oplossing, inclusief alle hardware en software, voor de control rooms Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen. Daarnaast betreft deze aanbesteding ook het leveren van een vervolgservice, die bestaat uit het onderhouden, hosten en updaten van de geleverde hardware en software.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 51900000 Installation services of guidance and control systems

Additional classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies, 30230000

Computer-related equipment, 30231000 Computer screens and consoles, 51610000

Installation services of computers and information-processing equipment, 72261000 Software support services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance

Quantity: 17 pieces

5.1.2. Place of performance

Country: Netherlands

Anywhere in the given country

Additional information: Zie documentatie

5.1.3. Estimated duration

Duration: 8 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 2 100 000,00 EUR

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: K 1 : Implementatieplan

Description: 6.3.1 Uitwerking kwalitatief aspect 1 Implementatieplan De Aanbestedende Dienst vindt het van belang dat de voorbereiding, inrichting en uitvoering van de dienstverlening aangaande de implementatie van de door u aangeboden Werkplek oplossing zo goed mogelijk verloopt. Hiervoor dient u een concept implementatieplan op te stellen, waarin u aangeeft op welke wijze u de verschillende werkzaamheden gaat aanpakken. U gaat daarbij in op de volgende onderwerpen: a. De door u voorgestelde werkwijze, proces en planning voor de implementatie en op te leveren producten voor de Werkplek oplossing, inclusief: • de te hanteren testmethodiek(en); • de wijze van betrokkenheid van de Aanbestedende Dienst tijdens deze fasen inclusief, verdeling van verantwoordelijkheden tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (RACI), rekening houdend met de verwachte en/of fatale termijnen binnen de

projectplanning; • het moment en de criteria voor formele acceptatie; • toelichting op waarom u voor deze werkwijze heeft gekozen; b. Een (concept) planning per control room (drie in totaal: Bereikbaarheid, Veiligheid en Parkeervoorzieningen), inclusief mijlpalen en een inschatting van het verwachte aantal werkdagen doorlooptijd, rekening houdend met de benodigde tijd voor inspanningen en/of beoordelingstijden van zowel de Aanbestedende Dienst als de Inschrijver. Indien de plannings voor de drie control rooms identiek zijn, volstaat het aanleveren van één representatieve planning met een toelichting daarop. Geef per control room aan hoe het proces eventueel versneld kan worden. c. De te leveren inspanningen, zowel vanuit uw organisatie als vanuit de Aanbestedende Dienst, gekoppeld aan het aantal verwachte dagen zoals gevraagd onder sub b. d. Een communicatiematrix waarin het aantal overlegmomenten tussen uw organisatie en de Aanbestedende Dienst centraal staan. Beschrijf de communicatiekanalen, de frequentie van de overleggen en wie de verantwoordelijke functionarissen zijn. Leg tevens uit hoe u als strategisch partner omgaat met de communicatiestromen en zorgt voor een goede afstemming, zodat draagvlak wordt gecreëerd en behouden gedurende de implementatie. e. De wijze waarop u eindgebruikers en beheerders voorbereidt, traint (opleidingen) en begeleidt gedurende en na afloop van de transitie van de door u aangeboden ICT-oplossing. f. Een inschatting van maximaal vijf belangrijkste risico's en onvoorziene omstandigheden alsmede de kans dat dergelijke risico's of onvoorziene omstandigheden optreden en de maatregelen die door u worden getroffen om de effecten te vermijden en/of te reduceren. Geef per risico tevens aan op welke wijze de beheersmaatregelen bijdragen aan een tijdige en beheersbare implementatie, en in hoeverre deze bijdragen aan het ontzorgen van de Aanbestedende Dienst.; Voor de uitwerking van uw SMART implementatieplan mag maximaal zes (6) pagina's worden gebruikt. De concept projectplanning(en) wordt/worden als bijlage bij het implementatieplan geleverd. Deze bijlage (n) tellen mee in de maximale omvang van zes (6) pagina's. U beschrijft het plan tevens in de hierboven aangegeven volgorde. De uitwerking wordt integraal en niet afzonderlijk op ieder individueel onderwerp beoordeeld op: 1. De mate waarin u concreet en haalbaar aantoonde de gemeentelijke organisatie zo veel mogelijk en op een zo efficiënt mogelijke manier ontzorgt en ondersteunt gedurende de uitvoering van de deelprojecten voor de te realiseren control rooms door de door u voorgestelde projectaanpak en organisatie en inzet van functionarissen aan Aanbestedende Dienst haar kant. 2. De mate waarin uw uitwerking concreet bijdraagt aan het realiseren van het gewenste resultaat zoals beschreven in paragraaf 2.1.2 en 2.1.3, binnen de fatale termijnen (Q1 2026 voor Bereikbaarheid, 31 december 2026 voor Veiligheid en Parkeervoorzieningen), en waarin aannemelijke versnellingsmaatregelen zijn opgenomen. 3. De mate waarin uw aanpak ruimte biedt voor effectieve beheersing van risico's en het waarborgen van tijdige implementatie, waaronder mogelijkheden tot bijsturing en herstelmaatregelen bij afwijkingen in planning of uitvoering, en de mate waarin risico's, verantwoordelijkheden en bijbehorende mitigerende maatregelen specifiek, realistisch en tijdsgebonden zijn benoemd. Het implementatieplan wordt door het beoordelingsteam voorzien van een cijfer, variërend van 0 tot 4, conform hetgeen is beschreven in paragraaf 6.5.1 van het Beschrijvend Document.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 500

Criterion:

Type: Quality

Name: K2 Serviceplan

Description: 6.3.2 Uitwerking kwalitatief aspect 2 Serviceplan De Aanbestedende Dienst vindt het belangrijk dat de dienstverlening rondom de controle ruimten zorgvuldig wordt voorbereid, ingericht en uitgevoerd. U dient een service plan op te stellen waarin u beschrijft hoe de continue werking en ondersteuning van de aangeboden controle ruimte volgens de verlangde

service-eisen worden gewaarborgd. In het service plan dient u in te gaan op de volgende onderwerpen: • Organisatie van de service- en onderhoudsdienst, zoals o.a. organisatie en opzet servicedesk, beschikbare servicemedewerkers, eventuele specialisaties van medewerkers en werkwijze; • Hoe de communicatie zal worden geregeld binnen de service-overeenkomst, zoals o.a. bij het melden van storingen, gedurende het onderzoeken en herstel van storingen, met betrekking tot rapportages en het servicemanagement; • Hoe zal worden voldaan aan de service-eisen die in het Programma van Eisen zijn opgenomen. Denk hierbij aan beschikbaarheid service- en onderhoudsdienst, mogelijkheden voor remote monitoring, voorraadbeheer reservedelen, beschikbare service capaciteit. Voor de uitwerking van uw serviceplan mag maximaal twee (2) pagina's worden gebruikt. U beschrijft het plan tevens in de hierboven aangegeven volgorde. De uitwerking wordt integraal en niet afzonderlijk op ieder individueel onderwerp beoordeeld op: 1. De mate waarin u concreet en haalbaar aantoont dat de dienstverlening en de werking van de controle ruimte gedurende de overeenkomst op een efficiënte en betrouwbare manier geborgd blijft, mede door een effectieve inrichting van service en onderhoud. 2. De mate waarin uw uitwerking effectief en efficiënt bijdraagt aan de tijdige realisatie van volledig ingerichte, bedrijfsvaardige en toekomstbestendige controle werkplekken, zoals omschreven in paragraaf 2.1.2 en 2.1.3. Het serviceplan wordt door het beoordelingsteam voorzien van een cijfer, variërend van 0 tot 4, conform hetgeen is beschreven in paragraaf 6.5.1 van het Beschrijvend Document.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 400

Criterion:

Type: Quality

Name: K3 Functionele invulling van de Werkplek oplossing

Description: 6.3.3 Uitwerking kwalitatief aspect 3 Functionele invulling van de Werkplek oplossing De Aanbestedende Dienst acht het van belang inzicht te verkrijgen in de inhoudelijke invulling van de door u aangeboden Werkplek oplossing. De uitwerking dient de Aanbestedende Dienst in staat te stellen te beoordelen in welke mate de aangeboden oplossing aansluit op de doelstellingen en scope van de Opdracht zoals beschreven in paragraaf 2.1.3. Het gaat hierbij nadrukkelijk om wat u aanbiedt, niet om hoe u dit implementeert of beheert. U dient een schriftelijke uitwerking aan te leveren waarin u de functionele werking, opbouw en samenhang van de door u aangeboden Werkplek oplossing inzichtelijk maakt. In uw uitwerking gaat u ten minste in op de volgende onderwerpen: a. Functionele werking en samenhang Een toelichting op de wijze waarop de aangeboden Werkplek oplossing de werkzaamheden in de control rooms ondersteunt, waarbij u beschrijft: • de onderlinge samenhang tussen de verschillende componenten (bedienlessenaars, KVM-systeem, servers, bekabeling, softwarecomponenten en audiovisuele middelen); • de functionele logica van de oplossing (hoe gegevens, signalen en bediening samenkomen). Het gaat er om WAT u aanbiedt, en HOE dat invulling geeft aan de functionele eisen; • de gebruikservaring voor operators (gebruiksgemak, ergonomie, overzichtelijkheid). b. Ontwerpprincipes Een visuele weergave (functioneel schema) met toelichting van de hoofdcomponenten van de aangeboden Werkplek oplossing, inclusief de gekozen ontwerpprincipes, standaarden en interfaces. Als hoofdcomponenten worden gezien: de control room desks, het operating systeem, het KVM-systeem en de beeldschermen. Beoordeling Voor deze uitwerking mag u maximaal zes (6) pagina's met geschreven tekst (A4-formaat) indienen. Daarnaast mogen maximaal vier (4) pagina's met ondersteunende schema's, diagrammen of visualisaties worden toegevoegd. U beschrijft de functionele aspecten tevens in de hierboven aangegeven volgorde. De uitwerking wordt integraal en niet afzonderlijk op ieder individueel onderwerp beoordeeld op: 1. In hoeverre de uitwerking een duidelijk en samenhangend beeld geeft van de aangeboden Werkplek oplossing; 2. In

hoeverre de beschreven Werkplek oplossing aansluit op de functionele doelstellingen en scope zoals beschreven in paragraaf 2.1.3. De functionele beschrijving wordt door het beoordelingsteam voorzien van een cijfer, variërend van 0 tot 4, conform hetgeen is beschreven in paragraaf 6.5.1 van het Beschrijvend Document.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 500

Criterion:

Type: Price

Name: prijs

Description: 6.5.2 Beoordeling financiële aspecten Op basis van onderstaande grafiek worden punten toegekend aan de inschrijfsom voor de voor de totale kosten. Dit betreft zowel de eenmalige kosten als de doorlopende diensten (correctief onderhoud op de hardware producten en Dienstverlening op afstand). Het maximaal te behalen punten voor gunningscriterium P1 is 600 punten. De punten worden als volgt toegekend: • Bij een inschrijfsom tussen € 0,- en € 1.550.000,- worden 600 punten toegekend. • Bij een inschrijfsom tussen € 1.550.000,- en € 2.100.000,- worden punten toegekend op basis van onderstaande formule: $Aantal\ punten = 600 * (2.100.000 - inschrijfsom) / 550.000$ • Bij een inschrijfsom hoger dan € 2.100.000,- wordt de inschrijving ongeldig verklaard en komt deze niet in aanmerking voor gunning. Rekenvoorbeeld: Inschrijver A heeft een inschrijfsom voor de totale kosten van € 1.800.000,=. Daarmee behaalt hij de volgende punten: • $Aantal\ punten = 600 * (2.100.000 - 1.800.000) / 550.000 = 327$ punten Het totaal door inschrijver A behaalde aantal punten bedraagt daarmee $950 + 327 = 1.277$ punten.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 600

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Rechtbank Rotterdam

Information about review deadlines: Inschrijvers die bezwaar hebben tegen het gunningsvoornemen moeten dit bezwaar binnen twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van het gunningsvoornemen in een civielrechtelijk kort geding aanhangig maken. Dit moet gebeuren bij de civiele rechter van de rechtbank te Rotterdam. Deze termijn geldt als vervaltermijn. Dit betekent dat een bezwaar dat na deze termijn wordt ingediend niet ontvankelijk is. Uitgebrachte dagvaardingen beschouwt de Aanbestedende Dienst als openbare stukken. De Aanbestedende Dienst heeft het recht deze ter beschikking te stellen aan derden, onder wie alle andere Inschrijvers.

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 1 837 251,00 EUR

6.1. Result lot identifier: LOT-0000

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: Tein Technology NV

Tender:

Tender identifier: 1-L-17361-24

Identifier of lot or group of lots: LOT-0000

Value of the tender: 1 837 251,00 EUR

Subcontracting: Yes

Subcontracting value is known: no

Subcontracting percentage is known: no

Contract information:

Identifier of the contract: A- 1-L-17361-24

Date of the conclusion of the contract: 23/04/2026

6.1.4. Statistical information

Summary of the review requests the buyer received:

Number of complainants: 0

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Gemeente Rotterdam

Registration number: 24483298

Postal address: Coolsingel 40

Town: Rotterdam

Postcode: 3011AD

Country subdivision (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Country: Netherlands

Contact point: Matthew Burnet

Email: m.burnet@rotterdam.nl

Telephone: +31634639168

Internet address: <https://www.rotterdam.nl>

Buyer profile: <https://s2c.mercell.com/buyer/1315>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Rechtbank Rotterdam

Registration number: 82947740

Postal address: Wilhelminaplein 125

Town: Rotterdam

Postcode: 3072 AK

Country subdivision (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Country: Netherlands

Email: rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl

Telephone: +31 883626000

Internet address: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Rotterdam>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Tein Technology NV

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 0401902177

Town: Schaarbeek

Postcode: 1030

Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Country: Belgium

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0000

Notice information

Notice identifier/version: b9883768-d20c-40d6-9d5f-d4fe20d73a2a - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 23/04/2026 08:48:15 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Notice dispatch date (eSender): 23/04/2026 08:53:54 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Dutch

Notice publication number: 282170-2026

OJ S issue number: 80/2026

Publication date: 24/04/2026