

France-Le Bourget: Installation services of electrical equipment

OJ S 115/2019 18/06/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune du Bourget

National registration number: 21930013400018

Postal address: 65 avenue de la Division Leclerc

Town: Le Bourget Cedex

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis

Postal code: 93351

Country: France

Contact person: Mairie du Bourget — service de la commande publique

E-mail: Marches.publics@ville-lebourget.fr

Telephone: +33 148388259

Fax: +33 148388254

Internet address(es):Main address: <http://www.le-bourget.fr>Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2019_Ip-CWCUzN5

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2019_Ip-CWCUzN5

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <http://www.achatpublic.com>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Pose et dépose des illuminations de Noël pour les besoins de la ville du Bourget

Reference number: AOO-2019-001

II.1.2. Main CPV code

51110000 Installation services of electrical equipment

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le présent marché, passé selon la procédure de l'appel d'offres ouvert, concerne des prestations de pose et dépose de matériel électrique festif des illuminations, la mise en place de supports, d'appareillages de commandes et de protections, ainsi que toutes les alimentations électriques liées aux illuminations.

Le matériel à mettre en place sera fourni par les services techniques de la ville du Bourget, suivant les plans d'implantations.

Les prestations font l'objet d'un accord-cadre sans minimum et maximum passé en application de l'article R. 2162-2 alinéa 2 et de l'article R. 2162-4 3o du code de la commande publique. Cet accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles. Il est exécuté au fur et à mesure de l'émission de bons de commande, conformément à l'article R. 2162-13 du code de la commande publique.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

51110000 Installation services of electrical equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis

Main site or place of performance: Territoire de la ville du Bourget (93350) Le Bourget.

II.2.4. Description of the procurement

La prestation comprend la préparation du matériel préalable à la pose, la pose de l'ensemble des illuminations de Noël et la vérification du bon état de marche du consommable, la mise en lumière de la ville qui s'effectuera début décembre de chaque année ainsi que la dépose de l'ensemble des illuminations.

L'ensemble des installations doit être opérationnel dès le 1er décembre de chaque année. La fin des illuminations est prévue à la fin-janvier de l'année suivante sauf ordre contraire.

La dépose de l'ensemble des illuminations aura lieu jusqu'à fin mars de chaque année.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique avec: méthodologie d'intervention (20 points), moyens humains dédiés aux prestations (20 points), moyens matériels dédiés aux prestations (20 points) / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre est conclu pour une durée initiale courant de la notification jusqu'au 31.12.2019.

L'accord-cadre est reconductible tacitement 3 fois, par période successive d'1 an, sans que sa durée maximale ne puisse excéder le 31.12.2022.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1) Le candidat devra produire le formulaire DC1 de lettre de candidature et désignation du mandataire par ses cotraitants. Ce formulaire est disponible sur le site internet de la direction des affaires Juridiques à l'adresse suivante: <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclaration-du-candidat>. Il doit être entièrement complété par la personne habilitée à engager la société candidate au présent marché. Dans le cas d'un groupement d'entreprises, ce document devra être complété par tous ses membres et par le mandataire, qui sera explicitement désigné par les membres du groupement. Le candidat joindra au formulaire DC1:

— une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du code de la commande publique, notamment qu'il satisfait aux obligations concernant l'emploi des travailleurs handicapés définies aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail (article R. 2143-3 1o du code de la commande publique),

— un extrait de l'inscription au RCS (k ou K bis) ou au répertoire des métiers de moins de 3 mois de sa société,

— une délégation de pouvoir des dirigeants de la société, tels qu'ils sont mentionnés au RCS (k ou K bis) ou au répertoire des métiers, habilitant le signataire dont le nom est inscrit sur l'acte d'engagement à engager la société candidate au présent marché

2) Le candidat devra produire aussi le formulaire DC2 de déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. Ce formulaire est disponible sur le site de la direction des affaires juridiques à l'adresse indiquée ci-dessus et doit être entièrement complété;

3) En cas de sous-traitance le soumissionnaire produira le formulaire DC4 de déclaration de sous-traitance. Ce formulaire est disponible sur le site internet de la direction des affaires juridiques à l'adresse indiquée ci-dessus.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 4) Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles;
- 5) Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 6) Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les éléments de preuve relatifs à des produits ou services pertinents fournis il y a plus de 3 ans seront pris en compte. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- 7) Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les 3 dernières années;
- 8) Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Qualifelec Installations électriques E1 — mention CM (contrôles et mesures) et qualifications ME4 TN4 (maintenance, entretien, éclairage HT) ou équivalent.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/07/2019 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/07/2019 Local time: 16:00

Information about authorised persons and opening procedure: L'ouverture des plis n'est pas publique. Les plis seront ouverts par le représentant du pouvoir adjudicateur, la commission d'appel d'offres et les services instructeurs concernés, dans les 2 mois suivant la date de remise des offres.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

En cas de non-reconduction du marché par le pouvoir adjudicateur, le calendrier prévisionnel de publication des prochains avis est fixé annuellement (soit 2020, 2021 ou 2022). En cas de reconduction successive du marché par le pouvoir adjudicateur, le calendrier prévisionnel de publication du prochain avis est fixé à 2023.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

A) Le mode de règlement choisi par l'administration est le virement. Aucune modification au mode de règlement ne peut avoir lieu. Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes sur les fonds propre de la collectivité à la section fonctionnement et investissement du budget communal prévu à cet effet sur les exercices considérés;

B) La transmission des offres par voie papier n'est pas autorisée, seule la transmission électronique des offres par voie dématérialisée est autorisée;

C) Le dépôt électronique des plis s'effectue exclusivement sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL <https://www.achatpublic.com/> et ce avant la date limite de remise des offres. Les candidats sont informés, que l'adresse mail utilisée pour le dépôt de leur offre servira aux échanges éventuels: demandes de compléments, de précisions, de rectifications, de régularisations... Le pli doit contenir 2 dossiers distincts comportant respectivement les pièces de la candidature et les pièces de l'offre. Les réponses électroniques reçues après la date et l'heure limites de réception des offres ne seront pas retenues. L'attention des candidats est attirée sur le fait, que la fin de la transmission de l'offre doit intervenir avant la date et l'heure limites de remise des offres, à défaut le pli sera considéré hors délais. En cas d'envois successifs d'offres électroniques par le même candidat, seule sera retenue la dernière offre déposée avant la date limite de remise des plis. Cette dernière offre annule et remplace les précédentes;

D) Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents.

Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles.

Toutefois afin de pouvoir décompresser et lire les documents mis à disposition, le pouvoir adjudicateur invite les soumissionnaires à disposer des formats énoncés dans le règlement de la consultation;

E) La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation. Après attribution du marché au titulaire, les candidats sont informés que l'offre électronique retenue pourra être rematérialisée, pour donner lieu à la signature manuscrite du marché papier entre les parties;

F) Les candidats adressant leur pli par voie électronique peuvent également transmettre, dans les délais impartis pour la remise des plis, une copie de sauvegarde sur support physique

électronique (CD-ROM, DVD-ROM, clé USB) ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention «copie de sauvegarde», ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. La copie de sauvegarde devra être remise contre récépissé ou, si elle est envoyée par la Poste, par pli recommandé avec avis de réception postal, parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres et ce, à l'adresse suivante: Mairie du Bourget, Service de la commande publique, 65 avenue de la Division Leclerc, BP 124, 93351 le Bourget Cedex.

Horaire d'ouverture: du lundi au vendredi de 8:30 à 12:00 et de 13:30 à 17:30. La copie de sauvegarde, qui serait remise ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites de remise des offres ou la copie de sauvegarde remise sous enveloppe non cachetée ne sera pas retenue. Elle sera renvoyée à son auteur;

G) Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante: <https://www.achatpublic.com/> H) Les entreprises soumissionnaires, dont les offres ne sont pas retenues enseront avisés par écrit, via le site <http://www.achatpublic.com/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig (niveau 206, rue de Paris)
Town: Montreuil Cedex
Postal code: 93558
Country: France
E-mail: Grefte.ta-montreuil@juradm.fr
Telephone: +33 149202000
Fax: +33 149202099
Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig (niveau 206, rue de Paris)
Town: Montreuil Cedex
Postal code: 93558
Country: France
E-mail: Grefte.ta-montreuil@juradm.fr
Telephone: +33 149202000
Fax: +33 149202099
Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/06/2019