

Belgium-Boom: Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products

OJ S 157/2014 19/08/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Goed Wonen.Rupelstreek

Postal address: Uitbreidingsstraat 39

Town: Boom

Postal code: 2850

Country: Belgium

For the attention of: De heer Tijn Linskens

E-mail: tijn.linskens@goedwonenrupelstreek.be

Telephone: +32 38807961

Fax: +32 38889099

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Sociale huisvestingsmaatschappij

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Schoonmaak algemene delen appartementsgebouwen en bureaus van Goed Wonen. Rupelstreek 2015–2017.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Goed Wonen.Rupelstreek te Boom en Rumst.

NUTS code BE211 Arr. Antwerpen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De onderhavige opdracht betreft een aanneming van diensten, meer bepaald een overeenkomst voor het wekelijks schoonmaken en onderhouden van gemeenschappelijke delen van het patrimonium van Goed Wonen.Rupelstreek en de bureaus van Goed Wonen.Rupelstreek, inclusief ramenschoonmaak.

Onder gemeenschappelijke delen wordt o.a. verstaan inkomhallen, traphallen, liften, deuren, bergingen, alle gemeenschappelijke ruimtes, enz.

De schoonmaak betreft het kuisen van vloeren, ramen, trappen, trapleuningen, omgeving (zwerfvuil), liften, enz.

Deze opdracht omvat 2 percelen. Deze kunnen onafhankelijk van elkaar gegund worden:

— perceel 1: wekelijkse schoonmaak algemene delen van de gebouwen in het patrimonium van Goed Wonen.Rupelstreek te Boom en Rumst met inbegrip van extra schoonmaak en onderhoud op afroep;

— perceel 2: wekelijkse schoonmaak van de bureaus en ramen aan het kantoor van Goed Wonen.Rupelstreek te Boom.

De bepalingen betreffende het verloop van de opdracht, het protocol betreffende de uitvoering van de opdracht en de administratieve verwerking ervan zijn verder opgenomen in het bestek.

De opdracht vangt aan op 1.1.2015 en wordt afgesloten voor de duur van 1 jaar. De opdracht kan in toepassing van artikel 17 § 2, 2° b) worden verlengd met 2 maal 1 jaar. Indien de opdracht niet verlengd wordt, kan de dienstverlener uit hoofde van deze beslissing geen schadevergoeding eisen. De uitvoering van de diensten voorzien in het onderhavig bestek moet, in alle gevallen, worden beëindigd binnen de voorziene termijn. Indien de opdrachtgever de opdracht niet wenst te verlengen zal hij de dienstverlener daarvan minstens 60 kalenderdag voor de einddatum van het lopende contract op de hoogte brengen.

Dit is een opdracht volgens prijslijst (KB 8.1.1996, art. 86).

De opzegging van het contract onder de bovenvermelde voorwaarden brengt voor geen van de betrokken partijen enig recht op schadevergoeding met zich mee.

De toekenning van de opdracht op basis van dit bestek verleent geen exclusiviteitsrecht aan de dienstverlener. Gedurende de termijn van deze opdracht mag de aanbestedende vennootschap gelijkaardige diensten aan deze beschreven in het bestek laten uitvoeren door andere dienstverleners of door eigen diensten. De dienstverlener die de opdracht in dit bestek uitvoert kan hiervoor geen schadevergoeding eisen.

De aanbestedende vennootschap behoudt zich het recht voor, overeenkomstig art. 18 van de wet van 24.12.1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten, af te zien van het gunnen van de opdracht, de procedure te herbeginnen, desnoods op een andere wijze.

De opdracht maakt het voorwerp uit van voortdurende evaluatie en kan bijgevolg op eenvoudig verzoek van de opdrachtgever worden aangepast of zelfs worden geschrapt. De dienstverlener die deze opdracht uitvoert kan hiervoor geen schadevergoeding eisen.

Op woensdag 3 september om 9:00 uur zal de opdrachtgever een informatiesessie houden in de kantoren gelegen te 2850 Boom, Uitbreidingsstraat 39. De kandidaat-inschrijvers zullen hun aanwezigheid op deze informatiesessie per e-mail bevestigen bij de contactpersoon van de opdrachtgever, de heer Tijl Linskens (tijl@gwrupel.be).

Op straffe van nietigheid van zijn offerte wordt van de inschrijver verwacht dat hij (of een aangestelde) aanwezig is op de informatiesessie en de rondgang langs alle appartementsgebouwen. Hij zal na de inschrijving op geen enkele manier verhaal kunnen aantekenen tegen dit gegeven.

De offertes van de inschrijvers zullen worden onderzocht op het vlak van hun regelmatigheid.

Onregelmatige offertes zullen worden geweerd. Enkel regelmatige offertes komen in aanmerking om te worden getoetst aan de gunningscriteria.

Indien de inschrijver in het bestek of in de aanvullende documenten van de opdracht zodanige vergissingen of leemten vaststelt dat het hem onmogelijk is een prijs te berekenen of dat de vergelijking van de offertes niet meer opgaat, geeft hij daarvan onverwijld, althans ten minste 14 dagen voor de dag van opening van de offertes schriftelijk kennis aan de aanbestedende overheid. De aanbestedende overheid oordeelt discretionair of het wegens de belangrijkheid van de vergissingen of leemten verantwoord is om de zitting van de opening der offertes te verdagen en een rechtzetting te publiceren.

II.1.6. CPV code(s)

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products, 39800000 Cleaning and polishing products, 90911300 Window-cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Schoonmaak en onderhoud van de algemene delen aan diverse gebouwen te Boom en Rumst

1) Short description

Schoonmaak en onderhoud van de algemene delen aan diverse gebouwen te Boom en Rumst.

2) CPV code(s)

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products, 39800000 Cleaning and polishing products

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Reguliere schoonmaak aan volgende gebouwen:

— Velodroomstraat 42–136 te Boom (gelijkvloer en 4 verdiepingen);

- Vrijheidstraat 50–54 te Boom (gelijkvloer en 3 verdiepingen);
- Kunstlaan 11–27 te Boom (gelijkvloer en 4 verdiepingen);
- Vlierlaan 1–4 te Boom (gelijkvloer en 4 verdiepingen);
- Antwerpsestraat 443–445 te Boom (gelijkvloer en 7 verdiepingen);
- Kruiskenslei 70–74 te Boom (gelijkvloer en 3 verdiepingen);
- Kruiskenslei 86–88 te Boom (gelijkvloer en 7 verdiepingen);
- Advokaatstraat te Boom (gelijkvloer en 1 verdieping);
- Uitbreidingstraat 29 te Boom (gelijkvloer en 9 verdiepingen);
- Uitbreidingstraat 32 te Boom (gelijkvloer en 9 verdiepingen);
- Putstraat te Rumst (gelijkvloer en 3 verdiepingen);
- Nieuwstraat te Rumst (gelijkvloer en 3 verdiepingen);
- Uitbreidingstraat 23 te Rumst (gelijkvloer en 6 verdiepingen);
- Populierenlaan 41 te Rumst (gelijkvloer en 6 verdiepingen).

Lot No: 2

Lot title: Schoonmaak en onderhoud van bureaus en poetsen van ramen aan het kantoor

1) Short description

Schoonmaak en onderhoud van bureaus en poetsen van ramen aan het kantoor.

2) CPV code(s)

39000000 Furniture (incl. office furniture), furnishings, domestic appliances (excl. lighting) and cleaning products, 90911300 Window-cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Schoonmaak van de bureaus en poetsen van de ramen in het kantoor van goed Wonen. Rupelstreek, Uitbreidingsstraat 39 te Boom.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen;

- een verklaring op erewoord dat de inschrijver:
 - niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;
 - niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
 - geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
 - niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
 - bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
 - in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
 - in orde is met de betaling van belastingen;
 - zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen;
- het door de leidinggevende ambtenaar ondertekend en gedateerde formulier als bewijs van deelname aan de informatiesessie en plaatsbezoek.

III.2.2. Economic and financial ability

- List and brief description of conditions: — Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's;
- een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet die verband houdt met de opdracht, over de laatste 3 boekjaren;
 - het bijgevoegde formulier met betrekking tot de financiële en economische draagkracht (per perceel).
- Tijdens de ganse duur van de aanbestedingsprocedure kan de opdrachtgever te allen tijde officiële documenten opvragen ter verifiëring van deze verklaringen.

III.2.3. Technical and professional ability

- List and brief description of conditions:
- Een lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht;
 - een verklaring die de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de dienstverlener zal beschikken voor de uitvoering van de diensten;
 - een lijst van de onderhoudsproducten die voor het schoonmaken van de gebouwen of burelen zal gebruikt worden;
 - een beschrijving van de maatregelen die de dienstverlener treft om de kwaliteit te waarborgen;
 - een schriftelijke en ondertekende verklaring op erewoord bij zijn offerte voegen dat hij als dienstverlener geregistreerd is met vermelding van de erkenning.

III.2.4. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014/051

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.9.2014 - 15:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.10.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 1.10.2014 - 10:00

Place:

Vergaderzaal, Goed Wonen.Rupelstreek.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist: 3.9.2014 om 09:00.

De inschrijvers nemen vooraf ter plaatse kennis van de bestaande toestand van elk gebouw, zijn omgeving en de uit te voeren werken, zodanig dat zij zich terdege bewust zijn van de moeilijkheidsgraad van de werken.

Hij zal na de inschrijving op geen enkele manier verhaal kunnen aantekenen tegen dit gegeven.

Hiervoor zal een informatiesessie en rondgang (verplicht) georganiseerd worden op woensdag 3 september om 09:00 uur.

Op straffe van nietigheid van zijn offerte wordt van de inschrijver verwacht dat hij (of een aangestelde) aanwezig is op de informatiesessie en de rondgang langs alle appartementsgebouwen. Hij zal na de inschrijving op geen enkele manier verhaal kunnen aantekenen tegen dit gegeven.

Op woensdag 3 september om 09:00 uur zal de opdrachtgever een informatiesessie houden in de kantoren gelegen te 2850 Boom, Uitbreidingsstraat 39. De kandidaat-inschrijvers zullen hun aanwezigheid op deze informatiesessie per e-mail bevestigen bij de contactpersoon van de opdrachtgever, de heer Tijl Linskens (tijl@gwrupel.be).

Vragen en inlichtingen met betrekking tot het onderhavig lastenboek kunnen tot en met woensdag 27.8.2014 schriftelijk gesteld worden aan de opdrachtgever. Antwoorden op de gestelde vragen en bijkomende inlichtingen zullen gegeven worden tijdens de informatiesessie.

De kandidaat-inschrijvers nemen vooraf ter plaatse kennis van de bestaande toestand van elk gebouw, zijn omgeving en de uit te voeren werken, zodanig dat zij zich terdege bewust zijn van de aard en moeilijkheidsgraad van de werken. Hij zal na de inschrijving op geen enkele manier verhaal kunnen aantekenen tegen dit gegeven. De opdrachtgever organiseert hiertoe aansluitend aan de informatiesessie een rondgang in de gebouwen.

Iedere inschrijver is verplicht op straf van nietigheid van inschrijving het door de leidinggevendende ambtenaar ondertekend en gedateerde formulier als bewijs van deelname aan de informatiesessie en de rondgang bij te voegen in het inschrijvingsdossier.

Informatiesessie: 3.9.2014 om 09:00, Goed Wonen.Rupelstreek, Uitbreidingsstraat 39, 2850 Boom.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.8.2014