

Poland-Malbork: Credit granting services

OJ S 116/2019 19/06/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Malborski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Malborskiego

Postal address: pl. Słowiański 17

Town: Malbork

NUTS code: PL63 Pomorskie

Postal code: 82-200

Country: Poland

Contact person: Mariola Sikorska Paweł Szarmach

E-mail: m.sikorska@powiat.malbork.pl

Telephone: +48 556460427

Fax: +48 556460427

Internet address(es):Main address: <https://bip.powiat.malbork.pl/zamowienia>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego do kwoty 7 918 563 PLN na pokrycie planowanego deficytu budżetu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek

Reference number: OR.272.22.2019.MS

II.1.2.

Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu długoterminowego do kwoty 7 918 563,00 PLN na pokrycie planowanego deficytu budżetu do kwoty 3 700 000,00 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek do kwoty 4 218 563,00 PLN.

Uchwała nr VI/56/2019 Rady Powiatu Malborskiego z dnia 27.3.2019 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku 2019 – znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego, z zakładce Powiat, Uchwały i Zarządzenia, pod poniższym adresem:

https://prawomiejscowe.pl/StarostwoPowiatowewMalborku/document/544695/Uchwa%C5%82a-VI_56_2019

Propozycje odnośnie warunków zaciągnięcia kredytu zawarte są w pkt II.2.4) niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL63 Pomorskie

Main site or place of performance: Malbork, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu długoterminowego do kwoty 7 918 563,00 PLN na pokrycie planowanego deficytu budżetu do kwoty 3 700 000,00 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek do kwoty 4 218 563,00 PLN.

Uchwała Nr VI/56/2019 Rady Powiatu Malborskiego z dnia 27.3.2019 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku 2019 – znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego, z zakładce Powiat, Uchwały i Zarządzenia, pod poniższym adresem:

https://prawomiejscowe.pl/StarostwoPowiatowewMalborku/document/544695/Uchwa%C5%82a-VI_56_2019

Propozycje odnośnie warunków zaciągnięcia kredytu:

1. Kredyt długoterminowy do kwoty 7 918 563,00 PLN;
2. Okres spłaty od 31.12.2020 r. do 31.12.2030 r.;
3. Uruchomienie kredytu:
Od 1.9.2019 r. – 31.12.2019 r. 7 918 563,00 PLN;
4. Karencja w spłacie rat kapitału do 31.12.2020 r.;
5. W okresie karencji obsługa spłat odsetek;
6. Spłaty rat kapitału kwartalnie, odsetek miesięcznie;
7. Spłaty rat kapitału kwartalnie przedstawiają się następująco:
Rozpoczęcie spłat 31.12.2020 r. do 31.12.2030 r.,
40 rat w kwocie 193 135,00 PLN,
1 rata (ostatnia) w kwocie 193 163,00 PLN;

8. Naliczenie odsetek wyłącznie od uruchomionego kredytu;
 9. Nienaliczanie prowizji za gotowość;
 10. Możliwość przedterminowej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów;
 11. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będą dochody powiatu oraz weksel in blanco;
 12. Kryteria:
 - 1) Oprocentowanie podstawowe wg stawki WIBOR 3M, które będzie ustalone jako średnia arytmetyczna miesięczna, stawka liczona z kwotowań poprzedniego miesiąca plus marża banku. Do celów obliczenia oferty i oceny ofert przyjmuje się, że WIBOR 3M wynosi 1,75 %, Wyliczenie kredytu na dzień 31.12.2019 r. do kwoty 7 918 563,00 PLN,
 - 2) Nienaliczanie marży (prowizji) za uruchomienie kredytu,
 - 3) Cena 60 %,
 - 4) Dodatkowy okres karencji 40 %,
 13. Wykorzystanie kredytu na dzień 31.12.2019 r. do kwoty 7 918 563,00 PLN.
- Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ i załącznikach do niego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dodatkowy okres karencji w spłacie rat kapitałowych / Weighting: 40
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/09/2019 End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Uruchomienie kredytu: od 1.9.2019 r. – 31.12.2019 r.;

Okres spłaty od 31.12.2020 r. do 31.12.2030 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

— posiada zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29.8.1997 roku Prawo Bankowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe

— lub przedstawi inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych wydany przez właściwy organ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy Wykonawca musi spełnić samodzielnie powyższy warunek.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub w przypadkach, o których mowa w art. 24aa ust. 2 lub art. 26 ust. 2f, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale 5A pkt 1 i 2 SIWZ:

— zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29.8.1997 roku Prawo Bankowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe lub inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych wydany przez właściwy organ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której warunki będą zgodne z zapisami SIWZ, przepisami Prawa zamówień publicznych, Prawa Bankowego, i przepisami Kodeksu Cywilnego. Sporządzony przez Wykonawcę wzór umowy powinien uwzględnić w swej treści postanowienia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale 3 SIWZ. Do umowy zostaną wprowadzone inne postanowienia, wynikające z przepisów wewnętrznych Banku, jednakże nie mogą być one sprzeczne z postanowieniami SIWZ.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nanoszenia poprawek w przedłożonym wzorze umowy.

3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, w tym zmiany postanowień umowy (w tym w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy) zawarte są w Rozdziale 16 SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/07/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/07/2019 Local time: 13:00

Place:

Powiat Malborski, Zamówienia Publiczne – pokój 229, pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork, POLSKA

Information about authorised persons and opening procedure: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego pod adresem: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl> Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 23) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp. Nie wykazanie braku podstaw do wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 9 ustawy Pzp, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp. Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i ust. 5 pkt 1) inne podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, zawarty jest w Rozdziale 5A i 6 SIWZ:

1. W celu wstępnego potwierdzenia:

a) JEDZ;

b) zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeśli dotyczy.

2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert:

- a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- b) dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej).

3. oferty najwyższej ocenionej:

- a) zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych zgodnie z ustawą Prawo Bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe lub inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych wydany przez właściwy organ.

- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego;

- c) odpisu z KRS / CEDIG;

- d) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- e) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

Dopuszcza się inne dokumenty określone w Rozdziale 6 SIWZ w przypadku Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP.

4. Zawartość oferty:

- a) Formularz ofertowy;

- b) Zobowiązanie innych podmiotów – jeśli dotyczy;

- c) Dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp – jeśli dotyczy;

- d) Pełnomocnictwa;

- e) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

5. W celu wykazania spełnienia kryteriów oceny ofert:

Dodatkowy okres karencji w spłacie rat kapitałowych (kryterium oceny ofert B)

— Zamawiający nie wymaga dokumentów potwierdzających dodatkowy okres karencji w spłacie rat kapitałowych,

— Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy wskazanego w Formularzu Ofertowym w tabeli pod wartością całkowitą brutto.

6. Ustala się wadium w wysokości 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych i zero groszy).

Szczegółowe informacje dotyczące wadium zawarte są w Rozdziale 8 SIWZ.

Informacje o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów w Rozdziale 7 SIWZ.

Opis sposobu przygotowania oferty w Rozdziale 10 SIWZ.

Opis sposobu obliczania ceny w Rozdziale 12 SIWZ.

Pozostałe zapisy dotyczące postępowania zawarte są szczegółowo w SIWZ oraz załącznikach, stanowiących jego integralną część.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/06/2019