

Poland-Lublin: Environmental services**OJ S 108/2021 07/06/2021****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie

National registration number: 7123144349

Postal address: ul. Bazylianówka 46

Town: Lublin, pokój nr 15

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 20-144

Country: Poland

Contact person: Waldemar Mańko

E-mail: sekretariat.lublin@rdos.gov.pl

Telephone: +48 817106539

Fax: +48 817106501

Internet address(es):Main address: <http://www.lublin.rdos.gov.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatów przyrody „Imielty Ług” i „Piskory” – II części

Reference number: WOF261.18.1.2021.WM

II.1.2. Main CPV code

90700000 Environmental services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatów przyrody „Imielty Ług” i „Piskory” – II części:
2. Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatów przyrody „Imielty Ług” oraz „Piskory”, w tym:
 - 2.1. I etap – prace wstępne [...];
 - 2.2. II etap – prace terenowe + opracowanie koncepcji projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody [...];
 - 2.3. III etap – uzupełniające prace terenowe + opracowanie projektu planu ochrony rezerwatów przyrody [...].
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 230 333,33 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Część I – Rezerwat przyrody „Imielty Ług”

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL814 Lubelski

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatu przyrody „Imielty Ług”.
2. Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatu przyrody „Imielty Ług”, w tym:
 - 2.1. I etap (prace wstępne):
 - 2.1.1. zebranie oraz weryfikacja dostępnych opracowań publikowanych i materiałów niepublikowanych o zasobach przyrodniczych występujących na obszarze rezerwatów przyrody, w szczególności o siedliskach i gatunkach będących przedmiotami ochrony rezerwatów przyrody, w tym m.in. publikacji naukowych, inwentaryzacji przyrodniczych gmin, map (w tym map historycznych i aktualnych), planów urządzania lasu, planów gospodarowania wodami, planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, inwentaryzacji i monitoringów gatunków roślin i zwierząt oraz innych materiałów;
 - 2.2. II etap:
 - 2.2.1. prace terenowe + opracowanie koncepcji projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody – stopień zawansowania prac nad dokumentacją planu ochrony na poziomie 40 % (2021 r.):

- a) realizacja prac terenowych i przedłożenie raportu z tych prac w terminie do dnia 29 października 2021 r.,
- b) przedłożenie zamawiającemu wstępnej koncepcji projektu planu ochrony w wersji elektronicznej w terminie do dnia 15 września 2021 r.,
- c) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej wstępnej koncepcji projektu planu ochrony w terminie do dnia 27 września 2021 r.,
- d) przedłożenie zamawiającemu koncepcji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, z naniesionymi poprawkami, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 1 października 2021 r.,
- e) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej koncepcji projektu planu ochrony w terminie do dnia 15 października 2021 r.,
- f) przedłożenie zamawiającemu poprawionej koncepcji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, uwzględniającego wszystkie uwagi zamawiającego, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 29 października 2021 r.;

2.3. III etap:

2.3.1. uzupełniające prace terenowe + opracowanie projektu planu ochrony rezerwatów przyrody – stopień zawansowania prac nad dokumentacją planu ochrony na poziomie 100 % (2022 r.):

- a) realizacja uzupełniających prac terenowych i przedłożenie raportu z tych prac w terminie do dnia 31 października 2022 r.,
- b) przedłożenie zamawiającemu dokumentacji projektu planu ochrony w wersji elektronicznej w terminie do dnia 15 września 2022 r.
- c) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej dokumentacji projektu planu ochrony w terminie do dnia 26 września 2022 r.
- d) przedłożenie zamawiającemu dokumentacji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, z naniesionymi poprawkami, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 30 września 2022 r.
- e) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej dokumentacji projektu planu ochrony w terminie do dnia 14 października 2022 r.,
- f) przedłożenie zamawiającemu ostatecznej dokumentacji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, uwzględniającej wszystkie uwagi zamawiającego, w wersji papierowej, w sztywnej oprawie (3 egzemplarze) w terminie do dnia 31 października 2022 r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 153 666,67 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/09/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia – do dnia 15 września 2022 r.
Szczegółowe informacje w pkt II.2.4.

II.2. Description

II.2.1. Title

Część II – Rezerwat przyrody „Piskory”
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90700000 Environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL814 Lubelski

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatu przyrody „Piskory”

2. Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji na potrzeby opracowania planów ochrony rezerwatu przyrody „Piskory”, w tym:

2.1. I etap (prace wstępne):

2.1.1. zebranie oraz weryfikacja dostępnych opracowań publikowanych i materiałów niepublikowanych o zasobach przyrodniczych występujących na obszarze rezerwatów przyrody, w szczególności o siedliskach i gatunkach będących przedmiotami ochrony rezerwatów przyrody, w tym m.in. publikacji naukowych, inwentaryzacji przyrodniczych gmin, map (w tym map historycznych i aktualnych), planów urządzania lasu, planów gospodarowania wodami, planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, inwentaryzacji i monitoringów gatunków roślin i zwierząt oraz innych materiałów;

2.2. II etap:

2.2.1. prace terenowe + opracowanie koncepcji projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody – stopień zaawansowania prac nad dokumentacją planu ochrony na poziomie 40 % (2021 r.):

a) realizacja prac terenowych i przedłożenie raportu z tych prac w terminie do dnia 29 października 2021 r.,

b) przedłożenie zamawiającemu wstępnej koncepcji projektu planu ochrony w wersji elektronicznej w terminie do dnia 15 września 2021 r.,

c) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej wstępnej koncepcji projektu planu ochrony w terminie do dnia 27 września 2021 r.,

d) przedłożenie zamawiającemu koncepcji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, z naniesionymi poprawkami, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 1 października 2021 r.,

e) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej koncepcji projektu planu ochrony w terminie do dnia 15 października 2021 r.,

f) przedłożenie zamawiającemu poprawionej koncepcji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, uwzględniającego wszystkie uwagi zamawiającego, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 29 października 2021 r.;

2.3. III etap:

2.3.1. uzupełniające prace terenowe + opracowanie projektu planu ochrony rezerwatów przyrody – stopień zawansowania prac nad dokumentacją planu ochrony na poziomie 100 % (2022 r.):

- a) realizacja uzupełniających prac terenowych i przedłożenie raportu z tych prac w terminie do dnia 31 października 2022 r.,,
 - b) przedłożenie zamawiającemu dokumentacji projektu planu ochrony w wersji elektronicznej w terminie do dnia 15 września 2022 r.,
 - c) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej dokumentacji projektu planu ochrony w terminie do dnia 26 września 2022 r.,
 - d) przedłożenie zamawiającemu dokumentacji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, z naniesionymi poprawkami, w wersji papierowej, w tymczasowej oprawie (1 egzemplarz) w terminie do dnia 30 września 2022 r.,
 - e) zgłoszenie uwag przez zamawiającego do przedłożonej dokumentacji projektu planu ochrony w terminie do dnia 14 października 2022 r.,
 - f) przedłożenie zamawiającemu ostatecznej dokumentacji projektu planu ochrony wraz z załącznikami, uwzględniającej wszystkie uwagi zamawiającego, w wersji papierowej, w sztywnej oprawie (3 egzemplarze) w terminie do dnia 31 dnia października 2022 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 76 666,67 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/09/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia – do dnia 15 września 2022 r.
Szczegółowe informacje w pkt II.2.4.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonanie co najmniej:

- a) 1 usługę polegającą na opracowaniu planu ochrony rezerwatu przyrody lub parku narodowego lub parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000 oraz co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie; lub
- b) 2 usługi polegające na opracowaniu planów ochrony rezerwatów przyrody lub parków narodowych lub parków krajobrazowych lub obszarów Natura 2000 w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie; lub
- c) 4 usługi polegające na opracowaniu planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

2. Dysponowanie osobą/ami:

- a) minimum 1 osobą, która będzie koordynować wykonanie zamówienia oraz posiada doświadczenie w zakresie kierowania zespołem autorskim w sporządzaniu co najmniej 2 projektów planów ochrony rezerwatów przyrody lub parków narodowych lub parków krajobrazowych lub obszarów Natura 2000 lub posiada doświadczenie w zakresie kierowania zespołem autorskim w sporządzaniu co najmniej 4 usług polegających na opracowaniu planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 lub posiada doświadczenie w zakresie kierowania zespołem autorskim w sporządzaniu co najmniej 1 usługi polegającej na opracowaniu planu ochrony rezerwatu przyrody lub parku narodowego lub parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000 i co najmniej 2 usług polegających na opracowaniu planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000;

(dotyczy części I, II)

- b) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu briologii;

(dotyczy części I)

- c) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu botaniki;

(dotyczy części I, II)

- d) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu zoologii;

(dotyczy części I, II)

- e) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu ornitologii;

(dotyczy części I, II)

f) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu hydrologii; (dotyczy części I, II) [...]

cd. poniżej

Minimum level(s) of standards possibly required:

g) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu ichtiologii; (dotyczy części I, II)

h) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z zakresu entomologii; (dotyczy części I, II)

i) minimum 1 osobą, która posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub nauk rolniczych, potwierdzone w okresie od 1.1.2018 doświadczenie w sektorze ochrony środowiska, ochrony przyrody, badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk przyrodniczych oraz dysponuje wiedzą z dziedziny gleboznawstwa w zakresie gleb organicznych; (dotyczy części I)

j) minimum 1 osobą, która posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wprowadzania, gromadzenia, przetwarzania i wizualizacji danych geograficznych przy użyciu systemu GIS, która w okresie od 1.1.2018 brała udział w sporządzaniu map na potrzeby projektów planów ochrony rezerwatów przyrody, parków narodowych, parków krajobrazowych, obszarów Natura 2000 lub planów zadań ochronnych obszarów Natura 2000 lub inwentaryzacji przyrodniczych itp. w zakresie informacji przestrzennej GIS. (dotyczy części I, II)

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wyżej wymienionych funkcji przez jedną osobę.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzorze umowy zawierającym projektowane postanowienia umowy, zamieszczonym na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://miniportal.uzp.gov.pl>).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/07/2021 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 05/10/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 08/07/2021 Local time: 12:00

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 139 ustawy Pzp.

1.1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1.2. Zamawiający będzie żądał Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

2. Wykonawcy zobowiązani są złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 12.4.1–12.4.5 SWZ zamieszczonej na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>).

3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

4. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz ePUAPu, dostępnego pod adresem (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>).

4.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularz do komunikacji”.

4.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji

przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4.3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.

4.4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy należy posługiwać się numerem referencyjnym WOF.261.18.1.2021.WM.

4.5. Za termin przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

4.6. Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.

4.7. Wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę po otwarciu ofert, powinny być przekazywane ze skrzynki ePUAP wykonawcy wskazanej w ofercie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Odwołanie zawiera:

- a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- e) określenie przedmiotu zamówienia;
- f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy;
- h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- l) wykaz załączników.

9. Do odwołania dołącza się:

- a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze>

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/06/2021