

Poland-Gdynia: Network equipment

OJ S 164/2013 24/08/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Morski im. PCK

Postal address: ul. Powstania Styczniowego 1

Town: Gdynia

Postal code: 81-519

Country: Poland

Contact person: Dział Zamówień Publicznych

For the attention of: Ewa Szczęsna

E-mail: [zp@szpital-morski.pl](mailto:zp@szpital-morski.pl)

Telephone: +48 587260124

Fax: +48 587260338

#### Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.szpital-morski.pl>

#### Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

### I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

### I.3. Main activity

Health

### I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## Section II: Object of the contract

---

### II.1. Description

#### II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa wyposażenia IT (infrastruktura sieciowa) cz. II, realizowana w ramach projektu pn. „Rozbudowa części zabiegowej Gdyńskiego Centrum Onkologii przy Szpitalu Morskim im. PCK w Gdyni wraz z zakupem niezbędnego sprzętu i wyposażenia”.

#### II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Szpital Morski im. PCK.

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie (rozruch technologiczny z regulacją parametrów urządzeń) oraz przekazanie Zamawiającemu w stanie gotowym do użytkowania wyposażenia IT oraz infrastruktury sieciowej cz. II, zwanej dalej wyposażeniem, o parametrach zgodnych z wypełnionym przez Wykonawcę załącznikiem nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Wykazem oprogramowania stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ, wykonanie innych czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym harmonogramu rzeczowo-terminowego realizacji zamówienia.

2. Pełny asortyment wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia wymieniono w załączniku nr 1 do SIWZ Formularz cenowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogi dotyczące gwarancji, dokumentacji technicznej określa załącznik nr 2 do SIWZ pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia składający się z kart Zestawienie wyposażenia i parametrów wymaganych.

### **II.1.6. CPV code(s)**

32420000 Network equipment, 48000000 Software package and information systems, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 30200000 Computer equipment and supplies, 30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

### **II.2.2. Information about options**

Options: no

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1

### **1) Short description**

Dostawa wyposażenia IT.

**2) CPV code(s)**

32420000 Network equipment, 48000000 Software package and information systems, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 30200000 Computer equipment and supplies, 30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2

**1) Short description**

Dostawa drukarek i kserokopiarek.

**2) CPV code(s)**

32420000 Network equipment, 48000000 Software package and information systems, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 30200000 Computer equipment and supplies, 30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Zadanie nr 3

**1) Short description**

Dostawa niszczarek do dokumentów.

**2) CPV code(s)**

32420000 Network equipment, 48000000 Software package and information systems, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 30200000 Computer equipment and supplies, 30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

**3) Quantity or scope**

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Przystępując do przetargu wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 12 300,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy osiemset 00/100 PLN) łącznie, w tym: dla Zadania nr 1 w wysokości 8 100,00 PLN (słownie: osiem tysięcy sto 00/100 PLN); dla Zadania nr 2 w wysokości 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące 00/100 PLN); dla Zadania nr 3 w

wysokości 200,00 PLN (słownie: dwa tysiące 00/100 PLN). Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% oferowanej ceny brutto przedmiotu zamówienia.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w § 6 ust. 1 pkt. 1.1 SIWZ (sekcja III.2.1) ust. 1 pkt. 1.1 niniejszego ogłoszenia) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo dwóch lub więcej tych Wykonawców wspólnie. Warunek określony w § 6 ust. 1 pkt. 1.2 SIWZ (sekcja III.2.1) ust. 1 pkt. 1.2 niniejszego ogłoszenia) powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawcy składający wspólną ofertę, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania Wykonawcy, wynikające z umowy, której projekt zawiera Załącznik nr 9 do SIWZ.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców o których mowa w pkt. 1, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:

1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;

1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

dla Zadania nr 1 i 2:

zamawiający wyznacza warunek w tym zakresie:

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że wykonał w sposób należyty, w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, w tym jedna dostawa o wartości nie mniejszej niż:

50 000,00 zł brutto dla Zadania nr 1

50 000,00 zł brutto dla Zadania nr 2.

Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna zamówienia związane z realizacją dostaw polegających na dostawie i montażu:

minimum 30 zestawów komputerowych dla Zadania nr 1

minimum 10 drukarek z systemem wydruku dla Zadania nr 2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;
- b) wykaz wykonanych dostaw (załącznik nr 10 do SIWZ ) wraz z dowodami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. b) są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

2) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1)

W przypadku gdy dokumenty, o których mowa powyżej będą zawierać kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złote (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia wystawienia dokumentów (informacji), a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

dla Zadania nr 3:

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;

1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;

1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

dla Zadania nr 1 i 2:

Zamawiający wyznacza warunek w tym zakresie: Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej:

500 000,00 PLN dla Zadania nr 1,

250 000,00 PLN dla Zadania nr 2.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;
- b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum:

500 000,00 PLN dla Zadania nr 1,

250 000,00 PLN dla Zadania nr 2.

dla Zadania nr 3:

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ.

1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków określonych w ust. 1.1 i 1.2 na podstawie informacji zawartych w przedstawionych przez Wykonawcę dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w § 7 ust. 1, 2 i 3 SIWZ (sekcja III.2.1) ust. 1, 3 i 4 niniejszego ogłoszenia) - według formuły spełnia/nie spełnia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy przedłożyć:

3.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 7 do SIWZ;

3.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.7 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, do oferty należy przedłożyć:

4.1 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SIWZ

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 ÷ 8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 ÷ 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3.2 ÷ 3.7:

6.1 pkt. 3.2 ÷ 3.4 oraz 3.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
6.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
6.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,  
6.2 pkt 3.5 i 3.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 ÷ 8, 10 i 11 ustawy;  
7. Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. A tiret pierwsze i trzecie, lit. B oraz pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. A tiret drugie w § 4 Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.  
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.  
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku .  
10. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 3.1 ÷ 3.7.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: dla Zadania nr 1 i 2:

Zamawiający wyznacza warunek w tym zakresie: Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej:

500 000,00 PLN dla Zadania nr 1,

250 000,00 PLN dla Zadania nr 2.

Minimum level(s) of standards possibly required: a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ;

b) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia na kwotę minimum:  
500 000,00 PLN dla Zadania nr 1, 250 000,00 PLN dla Zadania nr 2.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

D25E/251/13-23rj/13

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: yes

Price: 50,00 PLN

Terms and method of payment: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest do pobrania na stronie internetowej [www.szpital-morski.pl](http://www.szpital-morski.pl) lub oryginał do odebrania w siedzibie zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych budynek nr 6 pokój na 29, płatny gotówką w kasie lub za zaliczeniem pocztowym. W przypadku wysyłki za zaliczeniem pocztowym do ceny SIWZ doliczone zostaną koszty przesłania.

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

2.10.2013 - 11:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 2.10.2013 - 11:30

Place:

Gdynia.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
yes

Identification of the project: Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007–2013.

#### **VI.3. Additional information**

1. Termin wykonania zamówienia – do dnia 26.11.2013 r.

2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

2.1 Krzysztof Ossowski– strona merytoryczna tel. +48 587260327 lub +48 587260160

2.2 Ewa Szczęsna – strona formalno-prawna tel. +48 587260124, fax +48 587260338, e-mail: [zp@szpital-morski.pl](mailto:zp@szpital-morski.pl)

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Na podstawie art. 179 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI w.w ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość przedmiotu zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest

prorowadzone w trybie przetargu nieograniczonego także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Departament Odwołań Przy Prezesie Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Gdynia

Postal code: 02-676

Country: Poland

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

22.8.2013