

Belgium-Antwerp: Laboratory, optical and precision equipments (excl. glasses)

OJ S 118/2020 19/06/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Het Ziekenhuisnetwerk Antwerpen (ZNA) vzw

National registration number: ZNA

Postal address: Leopoldstraat 26

Town: Antwerpen

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Postal code: 2000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Nele D'Heer

E-mail: nele.dheer@zna.be

Telephone: +32 32177160

Internet address(es):

Main address: www.zna.be

I.1. Name and addresses

Official name: Gasthuiszusters Antwerpen (GZA)

Postal address: Oosterveldlaan 22

Town: Wilrijk

NUTS code: BE21 Prov. Antwerpen

Postal code: 2610

Country: Belgium

E-mail: info@gza.be

Internet address(es):

Main address: www.gza.be

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/616/GN/2019>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Ziekenhuis

I.5. Main activity

Health

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - leveren van flowcytometers voor klinisch laboratorium.
Reference number: 2019/616

II.1.2. Main CPV code

38000000 Laboratory, optical and precision equipments (excl. glasses)

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Zie II.2.4)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Main site or place of performance: Klinisch Laboratorium, Lindendreef 1 te 2020 Antwerpen
/GZA Terbeke, Terbekehofdreef 21 te 2610 Wilrijk.

II.2.4. Description of the procurement

Betreft een samenaankoop van flowcytometers voor de klinische laboratoria van de ziekenhuizen ZNA en GZA.

Het onderhoud van deze toestellen maakt eveneens deel uit van deze opdracht.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 84

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Geen

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekeningen van de laatste drie neergelegde boekjaren, indien de wetgeving van het land waar de kandidaat is gevestigd publicatie van jaarrekeningen voorschrijft.

Ingeval Belgische kandidaten zullen deze jaarrekeningen door de aanbestedende overheid zelf opgevraagd worden bij de Nationale Bank van België. Indien deze informatie niet ter beschikking staat, dient de kandidaat dit vooralsnog zelf aan te leveren bij de inschrijving. Buitenlandse kandidaten dienen een kopie van deze jaarrekeningen zelf mee in te dienen bij inschrijving.

De inschrijvende onderneming mag geen negatief vermogen hebben tijdens de laatste drie boekjaren;

2. een verklaring betreffende de totale jaaromzet en de jaaromzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De inschrijvende onderneming mag geen negatief eigen vermogen hebben tijdens de laatste drie boekjaren;

2. De gemiddelde jaaromzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de drie laatste beschikbare boekjaren dient minimaal 900 000 EUR (exclusief btw) te bedragen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. de inschrijver voorziet in een lijst van soortgelijke leveringen die de afgelopen drie jaar werden verricht bij een klinisch laboratorium in een ziekenhuisomgeving waarbij de flowcytometer voor routinediagnostiek binnen de hemato-oncologie wordt gebruikt. Bij voorkeur in een setting gelijkaardig aan de ZNA/GZA-structuur;

2. een geldig ISO 9001-certificaat of een verklaring of bewijs inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking;

3. bewijs van erkenning door het FAGG als distributeur van medische hulpmiddelen (indien van toepassing);

4. "compliance"-processen: systeem voor het beheer van de toeleveringsketen en traceersystemen die de ondernemer kan toepassen in het kader van de opdracht. Deze

processen tonen aan dat m.n. CE-attest, EG-conformiteitverklaringen en Nederlandstalige handleidingen standaard aan te leveren zijn en conform de vigerende wetten, reglementen inzake milieu, veiligheid en gezondheid en aan de andere voorwaarden op het gebied van milieu, veiligheid en gezondheid die niet opgelegd worden door de vigerende wetten, maar die onontbeerlijk zijn, geproduceerd worden;

5. de contactpersonen en de personen die in contact zullen zijn met het personeel en de artsen dienen het Nederlands machtig te zijn, zowel wat betreft de technische aspecten en het onderhoud als wat betreft de opleidingen;

6. ingeval van technische problemen is een snelle en professionele ondersteuning van de leverancier van zeer groot belang. De inschrijver geeft een duidelijke beschrijving van de helpdesk en technische ondersteuning die geboden wordt. Een escalatieprocedure met bijhorende interventietijden wordt opgegeven (eerstelijns, tweedelijns, ...). Een voldoende grote voorraad aan reserveonderdelen dient vlot en snel toegankelijk te zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De kandidaat levert minimaal twee referenties vergezeld van de gevraagde informatie:

- omvang (in aantal installaties en in waarde [euro]),
- datum van de levering (in geval van eenmalige levering) of maand en jaartal van aanvang en beëindiging van de opdracht (in geval van een raamovereenkomst),
- attest van goede uitvoering;

2. De kandidaat legt in zijn aanvraag tot deelneming één van de bovenomschreven bewijzen (certificaat, verklaring of andere bewijzen) voor;

3. Bewijs van erkenning door het FAGG;

4. De kandidaat bevestigt expliciet dat hij over dergelijk systeem beschikt en toont dit aan de hand van recente voorbeeld attesten, verklaringen en handleidingen;

5. De inschrijver voegt een verklaring op eer toe aan de aanvraag tot deelneming dat hieraan voldaan is.

6. — Een duidelijke beschrijving van de helpdesk en technische ondersteuning die geboden wordt. Dit behelst ook de escalatieprocedure en bijhorende interventietijden,

— De lijst van namen, taalrol en kwalificaties van het personeel dat instaat voor de helpdesk en technisch ondersteuning,

— Een duidelijke beschrijving hoe de toegang tot een voldoende grote voorraad aan reserveonderdelen verzekerd wordt, zodat de interventietijden voor het technisch personeel bij de klant tot een minimum beperkt wordt.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/07/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 01/09/2020

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite: <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen

Town: Antwerpen

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/06/2020