

Poland-Katowice: Coupons
OJ S 156/2015 14/08/2015
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach
Postal address: ul. Jagiellońska 17
Town: Katowice
Postal code: 40-032
Country: Poland
Contact person: Dział Obsługi Administracyjnej MOPS, ul. Francuska 70, Katowice
For the attention of: Marta Maliszewska
E-mail: kancelaria@mops.katowice.pl
Telephone: +48 324162258
Fax: +48 327500095

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.mops.katowice.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zakup i dostarczenie bonów żywnościowych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Katowice, ul. Jagiellońska 17.

NUTS code PL22A Katowicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Zakup i dostarczenie bonów żywnościowych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach, o łącznej wartości nominalnej 1 200 000 PLN, w następujących ilościach:

- 2 000 szt. bonów o nominale 5 PLN o łącznej wartości nominalnej 10 000 PLN,
- 119 000 szt. bonów o nominale 10 PLN o łącznej wartości nominalnej 1 190 000 PLN.

Podana powyżej ilość i wartość bonów jest maksymalną wartością szacunkową. Zamawiający zastrzega, iż jest możliwe zmniejszenie zamówienia w granicach do 20 % w stosunku do wskazanej wyżej ilości bonów żywnościowych oraz przesunięcia ilościowe pomiędzy nominalami bonów i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne.

Bony będą dostarczane przez Wykonawcę sukcesywnie co najmniej raz w miesiącu do 30-go dnia miesiąca po przekazaniu przez Zamawiającego zamówienia wartościowo-ilościowego. Okres realizacji każdej partii bonów w punktach handlowych wynosi co najmniej 6 miesięcy od daty przekazania bonów zamawiającemu.

Każdy bon powinien być opatrzony napisem, z którego treści będzie wynikać, że na jego podstawie nie można dokonać zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

Bony muszą być talonami w formie papierowej, zamawiający nie dopuszcza składania ofert na bony żywnościowe w formie elektronicznej (np. kart elektronicznych).

Wykonawca raz na kwartał (do 20-go następnego miesiąca za poprzedni kwartał) zobowiązuje się dostarczyć raport n/t punktów handlowych, w których zrealizowano wydane bony.

Pod pojęciem bonów żywnościowych należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę talony na okaziciela umożliwiające:

- zakup gotowych posiłków (w kartonach, słoikach, puszkach, itp.), artykułów spożywczych, napojów,
- zakup artykułów spożywczych do samodzielnego przygotowywania posiłków (obiadowych, śniadaniowych).

Miejscem dostawy bonów żywnościowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach, ul. Jagiellońska 17.

II.1.6. CPV code(s)

30199750 Coupons

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zakup i dostarczenie bonów żywnościowych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach, o łącznej wartości nominalnej 1 200 000 PLN, w następujących ilościach:

— 2 000 szt. bonów o nominale 5 PLN o łącznej wartości nominalnej 10 000 PLN,
— 119 000 szt. bonów o nominale 10 PLN o łącznej wartości nominalnej 1 190 000 PLN.
Podana powyżej ilość i wartość bonów jest wartością szacunkową (bez prawa opcji).
Zamawiający zastrzega, iż jest możliwe zmniejszenie zamówienia w granicach do 20 % w stosunku do wskazanej wyżej ilości bonów żywieniowych oraz przesunięcia pomiędzy ilością bonów o danym nominale i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne.

Estimated value excluding VAT: 1 468 800 PLN

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, tj. zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy możliwość zamówienia dodatkowej ilości bonów do 20 % w stosunku do wskazanej wyżej ilości bonów żywieniowych, w zależności od wydanych decyzji administracyjnych. Z tytułu nie zastosowania prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawcy przystępujący do postępowania wnoszą wadium w wysokości 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w formach dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Źródła finansowania: środki własne zamawiającego; termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego; płatności będą przekazywane na konto Wykonawcy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie przyjmuje formę konsorcjum (z wyjątkiem wspólników spółki cywilnej).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym

warunki szczegółowe w następującym zakresie:

1) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. dostarczył bony żywieniowe we wskazanym okresie dla min. trzech odbiorców, na łączną kwotę nominalną nie mniejszą niż 1 000 000 PLN.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadza się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

Wyżej wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawcy złożą dokumenty wyszczególnione w części IV specyfikacji, których treść potwierdza ich spełnianie.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do specyfikacji;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp (dot. podmiotów zbiorowych), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10–11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich odpowiednie dokumenty zgodnie z przepisami § 3 ust. 3 rozporządzenia wykonawczego do ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013, Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 2-7, składają odpowiednie dokumenty zgodnie z przepisami § 4 rozporządzenia wykonawczego do ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013, Dz.U. z 2013 r., poz. 231).

III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, które zostały określone w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do specyfikacji).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp należy złożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do specyfikacji.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do specyfikacji;

2) wykaz wykonanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (załącznik nr 2 do specyfikacji), wraz z załączeniem dowodów czy zostały one wykonane należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to wykazując spełnianie warunków, o których mowa w części III specyfikacji zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części IV pkt 2 specyfikacji.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Ilość punktów handlowych na terenie miasta Katowice, w których można zrealizować bony żywieniowe. Weighting 80
2. Cena. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DO.3701.1.10.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 28.9.2015 - 15:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.9.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 29.9.2015 - 12:30

Place:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Katowice, ul. Jagiellońska 17, pok. nr 12.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Członkowie komisji przetargowej.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Sierpień 2016.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się, odpowiednio w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

11.8.2015