

Poland-Chel m: Pipes and fittings

OJ S 159/2014 21/08/2014

Contract notice – utilities

Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Przedsi biorstwo Energetyki Ciepłej Sp łka z ograniczon  odpowiedzialno ci 

Postal address: ul. Towarowa 9

Town: Chel m

Postal code: 22-100

Country: Poland

For the attention of: Ma gorzata Wielgus

E-mail: mpec@mpec.chelm.pl

Telephone: +48 825653451/52/53

Fax: +48 825653130

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.mpec.chelm.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Dostawa materia w do budowy sieci ciep lnych i przy aczy w Chel mie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

NUTS code PL312 Chel msko-zamojski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materia w do budowy sieci ciep lnych i przy aczy w

Chełmie według załączonego Formularza cenowego (Załącznik nr 1) – o następujących wymaganiach:

- a) Technologia rur i elementów preizolowanych musi pozwalać na ciągłą pracę systemu ciepłowniczego w temperaturze 140°C, z możliwością jej okresowego przekroczenia do 150°C.
- b) Wymagane ciśnienie robocze dla systemu 1,6 MPa.
- c) Pianka izolacyjna winna mieć współczynnik przewodzenia ciepła $\lambda_{50} < 0,029 \text{ W/(mK)}$.
- d) Rury i elementy preizolowane powinny być wyposażone w system alarmowy z sygnalizacją impulsową.
- e) Rury przewodowe oraz elementy preizolowane (rury, kształtki, armatura) do budowy sieci ciepłowniczych muszą posiadać aktualne Aprobaty Techniczne stwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie, wydane przez instytucje do tego upoważnione (np. COBRTI „INSTAL”, ITB ...).

2. Wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia mają być fabrycznie nowe, nieużywane.

3. Dla prawidłowego sporządzenia oferty i wykonania przedmiotu zamówienia tj. dostawy materiałów do budowy sieci ciepłych i przyłączy w Chełmie istotne są „Wymagania techniczne dla sieci ciepłych preizolowanych realizowanych na terenie działania systemu ciepłowniczego miasta Chełm” określone w Załączniku A do SIWZ oraz wymagania i informacje podane w pkt 3.4 – 3.7 SIWZ.

4. Do zabezpieczenia izolacji na połączeniach spawanych dla rurociągów o średnicach nominalnych $DN \leq 300$ należy stosować mufy proste termokurczliwe. Zamawiający nie dopuszcza stosowania muf kątowych termokurczliwych. Mufy termokurczliwe muszą być sieciowane radiacyjnie, z korkami wtapianymi i uszczelnieniem masą butylową (mastiką).

5. Do zestawienia materiałów (Załącznik Nr 1) dołączono plan realizacyjny i schemat montażowy.

5.1. Jeden projekt budowlany został sporządzony w technologii ZPU Międzyrzecz natomiast pozostałe projekty budowlane zostały sporządzone w technologii LOGSTOR, a Zamawiający uzyska decyzje o pozwoleniu na budowę (Prezydenta Miasta Chełm oraz Wojewody Lubelskiego).

5.2. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, tj. inne technologie dopuszczone do stosowania na terenie Unii Europejskiej i spełniające wymagania dla sieci ciepłowniczych realizowanych na terenie działania systemu ciepłowniczego miasta Chełm (Załącznik A do SIWZ).

5.3. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty:

- a) zaktualizowany schemat montażowy z zachowaniem zasad kompensacji naprężeń i wydłużeń sieci (niedopuszczalne jest stosowanie kompensatorów mieszkowych), zgodny z trasą sieci na planie realizacyjnym oraz zgodny z wymogami normy PN-EN 13941:2010,
- b) zaktualizowane zestawienie materiałów - zaktualizowany dla proponowanej technologii Formularz cenowy (Załącznik nr 1),
- c) wytyczne układania i montażu oferowanego systemu rur preizolowanych,
- d) dokumentację technologii spawania (WPS, KTS dla metod spawania 141, 311) oferowanego systemu rur.

Uwaga: Przedstawiony schemat montażowy i zaktualizowane zestawienie materiałów muszą być sporządzone i podpisane przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, przy podpisie projektanta (w przypadku braku stosownej pieczętki) należy zamieścić numer uprawnień budowlanych.

5.4. Nie dołączenie do oferty zamiennego schematu montażowego lub nie umieszczenie na dołączonym schemacie klauzuli „Adaptowano do technologii” będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 5.5. Projekty budowlane sieci ciepłych i przyłączy stanowią załączniki do SIWZ.
6. Wykonawca udzieli gwarancji na materiały dostarczone do budowy sieci ciepłych i przyłączy w ramach niniejszego zamówienia na okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od daty upływu terminu realizacji zamówienia.
7. Wykonawca wjeżdżając na teren zamknięty zakładu Zamawiającego zobowiązany będzie do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz przepisów przeciwpożarowych – zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującą u Zamawiającego „Instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy dla wykonawców, dostawców i odbiorców usług i materiałów w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Chełmie” (Załącznik B do SIWZ).
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Oferta zawierająca dwie ceny (np. dla różnych sposobów mufowania połączeń) będzie odrzucona.
9. Wykonawca dostarczy zamówione materiały do budowy sieci ciepłych na własny koszt na adres Zamawiającego do strefy zamkniętej zakładu Zamawiającego.
10. Rozliczenie za dostarczone materiały nastąpi po bezusterkowym odbiorze danej partii na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z cenami określonymi w formularzu cenowym.
11. Wraz z materiałami Wykonawca prześle Zamawiającemu:
- a) świadectwa dopuszczenia wyrobów do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie (tj. atesty, deklaracje zgodności z aprobatą techniczną itp.), w szczególności:
 - dla rur przewodowych,
 - dla rur (zespołu rurowego) i pozostałych elementów preizolowanych,
 - na dostarczoną partię muf,
 - na piankę poliuretanową,
 - b) dokument określający dostawcę pianki PUR, termin jej trwałości oraz instrukcję przechowywania i użycia pianki,
 - c) dokument gwarancyjny.
- Dokumenty te będą stanowić podstawę zapłaty faktury.
12. W przypadku stwierdzenia braku dokumentów o których mowa w pkt 8.4 SIWZ Zamawiający może wstrzymać zapłatę za dostawę materiałów do czasu ich uzupełnienia.
13. Termin płatności faktur wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, tj. od daty jej wpływu na dziennik podawczy Zamawiającego za dostarczone materiały do budowy sieci ciepłych i przyłączy.

II.1.6. CPV code(s)

44163000 Pipes and fittings, 44163120 Distance-heating pipes, 44163200 Pipe fittings

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 30 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wadium

1.1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 2 500 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono w pkt 12.2 i 12.3 SIWZ. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.

1.2. Forma wadium

1.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42 z 2007 roku, poz. 275, z późn. zm.).

1.2.2. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji;
- e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, gdy:
 - (i) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; lub
 - (ii) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - (iii) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.

Postanowienia pkt 12.2.2 SIWZ stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 12.2.1(b), 12.2.1(e) SIWZ.

1.2.3. W przypadku, gdy gwarancja lub poręczenie, o których mowa powyżej, nie określą którejkolwiek z sytuacji opisanych w pkt 12.2.e) SIWZ, Zamawiający uzna, że oferta

Wykonawcy nie została zabezpieczona wymaganym wadium.

1.3. Sposób i termin wniesienia wadium

1.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Polska Kasa Opieki S.A. I Oddział w Chełmie nr 83 1240 2223 1111 0000 3577 0358 z dopiskiem: „Wadium – Dostawa materiałów do budowy sieci ciepłowniczych i przyłączy w Chełmie”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

1.3.2. Wadium w innych dopuszczonych formach (np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej): oryginały dokumentów należy wnieść (zdeponować) w kasie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. 22-100 Chełm, ul. Towarowa 9 w godz. 7:00-15:00, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię.

W przypadku braku możliwości dostarczenia przez Wykonawcę oryginału dokumentu bezpośrednio do kasy Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. – zaleca się dołączyć oryginał dokumentu w oddzielnej kopercie, opisanej w sposób jednoznacznie wskazujący na jej zawartość umożliwiającą złożenie go w depozycie kasowym oraz późniejszy zwrot Wykonawcy, a do oferty należy wpiąć kserokopię.

1.3.3. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.

1.3.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

1.4. Zwrot wadium

Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień pkt 12.5 SIWZ, zwróci wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana będzie zwrócone wówczas, kiedy Wykonawca podpisze umowę.

1.5. Zatrzymanie wadium

1.5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub pełnomocnictw, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

1.5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- b) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Walutą oferty jest złoty polski [PLN] i w tej walucie Wykonawca musi wycenić przedmiot zamówienia.

2. Walutą umowy jest złoty polski [PLN]. Rozliczenia i zapłaty w ramach umowy dokonywane będą w złotych polskich [PLN] na rachunek Wykonawcy.

3. Termin płatności faktur wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury VAT, tj. od daty jej wpływu na dziennik podawczy Zamawiającego za dostarczone materiały do budowy sieci ciepłych i przyłączy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia w zakresie umów realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Wymaga się, aby Wykonawca wykazał się minimum dwoma dostawami, polegającymi na dostawie materiałów preizolowanych na wartość nie mniejszą niż 60 000 PLN brutto każda.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w tym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych z ofertą dokumentów i oświadczeń.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia następujących dokumentów:

5.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1) - 4) Ustawy Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;

5.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

Wartości dostaw podane w walucie innej niż PLN, powinny być przeliczone na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu wykonania dostawy. Średnie kursy walut dostępne są pod adresem: <http://www.nbp.pl>.

6. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, należy załączyć następujące dokumenty:

7.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.

7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas:

8.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ:

a) w pkt 10.3.2, 10.3.4, 10.3.5 – składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

(i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

(ii) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na

raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
(iii) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
b) w pkt 10.3.3 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Pzp.

9. Dokumenty, o których mowa w SIWZ w pkt 10.4.1a)(i) i 10.4.1a)(iii) oraz pkt 10.4.1b), winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w SIWZ w pkt 10.4.1a)(ii) winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SIWZ w pkt 10.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 10.4.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

12. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 9.1.2 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 10.3 SIWZ lub odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 10.4 SIWZ dotyczących tych podmiotów.

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

14. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b) ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena oferty. Weighting 100

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

NZ/42S/2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.9.2014 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Portuguese.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29.9.2014 - 12:15

Place

Chelm

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający zobowiązany jest na podstawie Ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu, przysyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed terminem do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty

najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy Pzp.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a – 198g Ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.8.2014