

NL-Veenendaal: photocopying and thermocopying equipment

OJ S 175/2012 12/09/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ichthus College Veenendaal

Postal address: Postbus 227

Town: Veenendaal

Postal code: 3900 AE

Country: Netherlands

Contact person: Combined Business Power B.V.

For the attention of: Marieke Harkink

E-mail: projectbureau@cbp.nl

Telephone: +31 553680816

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Combined Business Power B.V.

Postal address: Zonnedaauw 3

Town: Apeldoorn

Postal code: 7322 EA

Country: Netherlands

For the attention of: Marieke Harkink

E-mail: projectbureau@cbp.nl

Telephone: +31 553680816

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Offerteaanvraag ten behoeve van de Europees openbare aanbesteding.

Multifunctionals.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Rental

NUTS code NL310 Utrecht

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Het Ichthus College heeft het voornemen haar huidige multifunctionals te vervangen door een nieuwe overeenkomst met een leverancier aan te gaan voor de huur van nieuwe multifunctionals. De huidige configuratie binnen het Ichthus College bestaat uit 11 multifunctionals. Al deze 11 machines dienen vervangen te worden. Bij de multifunctionals wordt een onderscheid gemaakt naar een drietal categorieën, namelijk:

A. High volume zwart/wit

B. Normal volume zwart/wit

C. Normal volume zwart/wit en kleur

II.1.6. CPV code(s)

30121000 Photocopying and thermocopying equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: De aanbesteding omvat een overeenkomst voor de periode van 5 jaar, voorzien met ingang van 22.2.2013 tot 1.3.2018, waarbij de Aanbestedende Dienst eenzijdig kan besluiten om de overeenkomst, tegen gelijkblijvende voorwaarden, met twee keer een jaar te verlengen, waarmee een maximale contractperiode van 6 of 7 jaar ontstaat.

Provisional timetable for recourse to these options:

in months: 60 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 22.2.2013. Completion 28.2.2018

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zie Offerteaanvraag.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zie Offerteaanvraag.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

De voorkeur voor een rechtsvorm van de Combinatie gaat uit naar een Vennootschap onder Firma (VOF) of gelijkwaardig.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De Inschrijver dient in de Inschrijving een (kopie van) bewijs van inschrijving in het handels- en/of beroepenregister van de Kamer van Koophandel toe te voegen aan de Inschrijving van maximaal 6 maanden oud, te rekenen vanaf de indieningsdatum van de Inschrijving.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ter bewijs van deze verklaring kan de Aanbestedende Dienst bij het voornemen tot gunning van de winnende Inschrijver vragen haar de omzetcijfers te doen toekomen, waaruit opgemaakt kan worden dat zij hier inderdaad aan voldoet.

De Inschrijver dient hiertoe in staat te zijn om, indien de Inschrijver de Opdracht gegund krijgt, een (meest) recente accountantsverklaring af te geven zonder een continuïteitsparagraaf.

Minimum level(s) of standards possibly required: Inschrijvers dienen in de Eigen verklaring Aanbesteding (Bijlage B) te verklaren, te voldoen aan de eis dat de bedrijfsjaaronzet, gerekend over de jaren 2009 t/m 2011, minimaal 150 000,- EUR exclusief BTW bedraagt.

Tevens dient de Inschrijver een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ter bewijs dient de Inschrijver de genoemde referenties, volgens het standaardformat als opgenomen in Bijlage E, toe te voegen aan de Inschrijving, op straffe van uitsluiting. Uit de te overleggen referenties dient duidelijk en ondubbelzinnig de ervaring, zoals door de Aanbestedende Dienst wordt gevraagd, te blijken. Ook dient hieruit duidelijk en ondubbelzinnig te blijken dat de referenties qua omvang vergelijkbaar zijn met onderhavige Opdracht. Ook dient hieruit duidelijk en ondubbelzinnig te blijken dat de referenties qua omvang vergelijkbaar zijn met onderhavige Opdracht. Alle referenties dienen te zijn voorzien van een tevredenheidsverklaring van de Opdrachtgever. Uit deze verklaring dient te blijken dat de opdracht naar tevredenheid is uitgevoerd / wordt uitgevoerd.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Inschrijver dient bij de Inschrijving 3 referenties van de afgelopen 3 jaren op te geven, gerekend vanaf de sluitingstermijn van het indienen van de Inschrijvingen, die qua aard en omvang vergelijkbaar zijn met onderhavige Opdracht.

Qua aard vergelijkbaar met onderhavige Opdracht houdt dus in dat alle referenties betrekking dienen te hebben op het leveren van Multifunctionals op basis van huur incl. bijbehorende service en materialen.

Qua omvang vergelijkbaar met onderhavige Opdracht houdt in dat alle referenties ieder in waarde een bedrag van 40 000,- EUR per jaar excl. BTW moeten vertegenwoordigen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

EA150312

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 23.10.2012 - 11:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.10.2012 - 12:00

IV.3.5.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders
Date: 23.10.2012 - 12:10
Place:
Apeldoorn.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds
The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information
Verzoeken om nadere informatie kunnen uiterlijk tot 27.9.2012, 17:00 uur per e-mail worden ingediend bij de Contactpersoon. De datum waarop de Aanbestedende Dienst de vragen ontvangt, is leidend.
Het is uitdrukkelijk niet toegestaan met andere personen dan Contactpersoon of op andere dan de omschreven wijze contact op te nemen met de Contactpersoon, op straffe van uitsluiting!
Alle communicatie vindt uitsluitend per e-mail plaats. Vragen dienen te worden gericht aan de Contactpersoon.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body
Country: Netherlands
Body responsible for mediation procedures
Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained
Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice
7.9.2012