

Poland-Rzeszów: Engineering design services for the construction of civil engineering works

OJ S 157/2015 15/08/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie

Postal address: ul. Hetmańska 9

Town: Rzeszów

Postal code: 35-959

Country: Poland

For the attention of: 1) Ewa Migut – tel. +48 178537418 – sprawy merytoryczne, 2) Andrzej Sumara – tel. +48 178537450 – sprawy merytoryczne (operat szacunkowy i geodezyjny), 3) Łukasz Gacek – tel. +48 1783537407 – sprawy formalno-prawne

E-mail: zeszow@pzmiuw.pl

Telephone: +48 178537400

Fax: +48 178536421

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.pzmiuw.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – jednostka budżetowa

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego pn.: „Trześniówka VII- rozbudowa prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 na terenie m. Trześć i Gorzyce” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego dla rozbudowy prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 i wskazanie wariantu wybranego do realizacji,
2. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego pn.: „Trześniówka VII – rozbudowa prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 na terenie m. Trześń i Gorzyce”.
3. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji.

A. Stan istniejący

PZMiUW w Rzeszowie posiada opracowaną na zlecenie Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Kielcach „Koncepcję ochrony przed powodzią Wisły i jej dopływów w rejonie Sandomierza i Tarnobrzega” Koncepcja została opracowana w grudniu 2011r. przez konsorcjum:

— Instytut Inżynierii i Gospodarki Wodnej Politechniki Krakowskiej 31-155 Kraków, ul. Warszawska 24

— MGGP S.A. 33-100 Tarnów, ul. Kaczkowskiego 6

— Cermet-Bud Sp. z o.o. 31-432 Kraków, ul. Otwinowskiego 4

— Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej BIP 01-673 Warszawa, ul. Podleśna 61

Koncepcja zawiera warianty rozwiązań dla poprawy bezpieczeństwa powodziowego w rejonie Sandomierza i Tarnobrzega

Mając na uwadze podejście zlewniowe w gospodarowaniu i zarządzaniu zasobami wodnymi, przedmiot zamówienia powinien uwzględniać zalecenia w/w koncepcji oraz projekty, które zostały już zrealizowane, a także projekty zlecone do realizacji na przedmiotowym obszarze.

PZMiUW w Rzeszowie posiada opracowaną dokumentację techniczną dla zadania:

„Wisła Etap 2 – Rozbudowa prawego wału rzeki Wisły na dł. 13,959 km, prawego wału rzeki San na dł. 2,193 km oraz lewego wału rzeki Łęg na dł. 0,112 km, na terenie gm. Gorzyce i gm. Radomyśl nad Sanem, woj. Podkarpackie”.

Ponadto na etapie realizacji znajduje się obecnie zadanie:

— „Trześniówka III – rozbudowa lewego wału rzeki Trześniówki w km 8+280-13+132 na dł. 4,852 km oraz prawego wału w km 7+678-12+942 na dł. 5,264 km, na terenie gm. Tarnobrzeg i gm. Grębów”.

Wykonawca uzgodni proponowane rozwiązania projektowe z autorami projektów:

— „Trześniówka III...” Firmą MGGP S.A. ul. Kaczkowskiego 6, 33-100 Tarnów,

— „Wisła Etap 2 ...” Konsorcjum firm w skład którego wchodzi:

Lider: KV PROJEKTY INŻYNIERYJNE I ARCHITEKTONICZNE Sp. z o.o. ul. Piękna 43/11, 00-672 Warszawa posiadającym NIP 525-240-31-31, REGON 1410510761

Partner: KV CONSULTORES DE INGENIERIA PROYECTOS Y OBRAS, S.L. c/Claudio Coello 52-1 a planta, 28001 Madryt, Hiszpania,

B. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

I. Prac przedprojektowych.

II. Prac projektowych.

III. Usług towarzyszących pracom projektowym.

IV. Operatu szacunkowego wyceny nieruchomości gruntowych.

I. PRACE PRZEDPROJEKTOWE

1. Wykonanie prac geodezyjno – pomiarowych, w tym:
 - a) Zakup lub sporządzenie map sytuacyjno-wysokościowych w zakresie niezbędnym do celów projektowych.
 - b) Mapy ewidencyjne i informację z rejestru gruntów na podstawie bazy EGiB należy uzyskać i potwierdzić ich aktualność we właściwym Starostwie Powiatowym.
 - c) Sporządzenie 20 przekrojów dolinowych umożliwiających sporządzenie charakterystyki hydrologicznej i hydraulicznej doliny rzeki Trześniówki.
2. Wykonanie badań geotechnicznych korpusu i podłoża istniejącego prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678.
3. Wykonanie obliczeń hydraulicznych i hydrologicznych rzeki Trześniówki zawierających najnowsze dane.
4. Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego dla rozbudowy prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 na terenie m. Trześć i Gorzyce.
5. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - 5.1. Opracowanie przyrodnicze
 - 5.1.1. Inwentaryzacja przyrodnicza
 - 5.1.2. Identyfikacja potencjalnych zagrożeń
 - 5.1.3. Opis działań minimalizujących
 - 5.1.4. Podstawa opracowania (akty prawne, literatura fachowa, etc.)
 - 5.1.5. Załączniki graficzne (mapy, dokumentacja fotograficzna)
 - 5.2. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

II. PRACE PROJEKTOWE

- 1) Operat wodnoprawny
- 2) Projekt budowlany
wraz z towarzyszącymi projektami rozwiązań ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą nadziemną i podziemną (zabezpieczenia, przełożenia, rozbiórki, demontaże, podniesienie terenu), oraz uwzględnieniem lokalizacji dróg dojazdowych dla potrzeb prowadzonych robót. Należy przewidzieć ewentualną aktualizację projektu, w zależności od wymagań decyzji środowiskowej.
- 3) Projekt wykonawczy
wraz z towarzyszącymi projektami rozwiązań ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą nadziemną i podziemną (zabezpieczenia, przełożenia, rozbiórki, demontaże, podniesienie terenu), oraz uwzględnieniem lokalizacji dróg dojazdowych dla potrzeb prowadzonych robót.
- 4) Przedmiar robót (dla każdego projektu oddzielnie) – opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r., Nr 202, poz. 2072, z późn. zm.).
- 5) Kosztorys inwestorski szczegółowy (dla każdego projektu oddzielnie) wraz z zestawieniem całkowitych kosztów- opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389).
- 6) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dla każdego projektu oddzielnie) – sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu

funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r., Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).

7) Projekt zagospodarowania terenu – Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki sporządzona zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627, z późn. zm.).

8) Projekt podziału nieruchomości w formie operatu geodezyjnego podziału, przedstawiającego podział działek niezbędnych dla wykonania obiektów budowlanych tj. dla ok. 270 działek.

9) Uzyskanie umów cywilno-prawnych z właścicielami działek na zajęcie terenu (stałe lub czasowe dla potrzeb ew. pozwoleń na budowę lub zgłoszeń).

III. USŁUGI TOWARZYSZĄCE PRACOM PROJEKTOWYM

1. Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

2. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego.

3. Uzyskanie ostatecznej decyzji o warunkach prowadzenia działań (o ile będzie wymagana, tj. w przypadku braku konieczności sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, stwierdzonej przez organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach).

4. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji zgodnie ze SPECUSTAWĄ.

5. Uzyskanie innych niewymienionych decyzji – o ile zajdzie taka potrzeba – w tym również pozwoleń/zgłoszeń dla ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną.

IV. OPERAT SZACUNKOWY WYCENY NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH ORAZ SKŁADNIKÓW ROŚLINNYCH I BUDOWLANYCH NA DZIAŁKACH PRZEZNACZONYCH DO WYKUPU NA RZECZ SKARBU PAŃSTWA.

II.1.6. CPV code(s)

71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Całkowity zakres zamówienia udzielany jest w pięciu częściach i polega na opracowaniu projektów budowlanych

i wykonawczych dla rozbudowy wałów Wisły oraz ujściowych odcinków rzek: San, Łęg, Trześniówka (tzw. Węzeł Sandomierski).

Zamówienie na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego p.n.: „Trześniówka VII-rozbudowa prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 na terenie m. Trześć i Gorzyce” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji, stanowi jedną z części powyższego zamówienia, zaś wartość tej części wynosi 902 115,00 zł bez VAT (z uwzględnieniem wartości zamówień uzupełniających w wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego).

Wartość podana niżej jest wartością wszystkich pięciu części zamówienia z uwzględnieniem wartości zamówień uzupełniających w wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Estimated value excluding VAT: 4 688 078 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 zł.
- 2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3) Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium:
 - Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto Nr 60 1930 1389 2700 0722 5266 0006 w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. Oddział Regionalny w Rzeszowie z dopiskiem:
Wadium na przetarg na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego pn.: „Trześniówka VII- rozbudowa prawego wału rzeki Trześniówka w km 0+000-7+678 na terenie m. Trześń i Gorzyce” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji.
 - Kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy dołączyć do oferty. Warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - Wadium wnoszone w innych dopuszczalnych formach wyszczególnionych w art. 45 ust. 6 ustawy w oryginale złożyć w siedzibie Zamawiającego (Rzeszów, ul. Hetmańska 9) przed upływem terminu składania ofert, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi trzema fakturami:
 - pierwszą fakturą przejściową, wystawioną za wykonane i odebrane prace, o których mowa w pkt. II.1.5) ppkt.B.I.1-5 ogłoszenia,
 - drugą fakturą przejściową, wystawioną za wykonane i odebrane prace, o których mowa pkt. II.1.5) ppkt.B.I.5.1-5.2, ppkt.B.II.1-8 oraz ppkt.B.III.1 ogłoszenia,
 - fakturą końcową, wystawioną za pozostały zakres przedmiotu umowy po jego wykonaniu i odbiorze.
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będą podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze wykonanych prac.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktur przelewem w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktur wraz z protokołami zdawczo-odbiorczymi wykonanych prac.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Warunki udziału w postępowaniu:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy:

- a/ posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności niezbędnych do należytego wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b/ posiadający wiedzę i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie zamówienia,
- c/ dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d/ znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
- e/ niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty

następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3) a/ Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
b/ Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych zgodnie z ppkt a dokumentów wymaga się złożenia dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

3.1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o

których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

I. w pkt. III.2.1.2. ppkt.3,4,5,7: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

II. w pkt. III.2.1.2 ppkt 6 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

III. Dokumenty, o których mowa w ppkt. I lit. a i c oraz ppkt. II powinny być wystawione nie wcześniej niż 6

miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. I lit. b, powinien być

wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. I i II, zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis ppkt. III stosuje się odpowiednio.

V. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4.2. Powołując się na spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez inny podmiot, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4.3 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.4. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać w szczególności, kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, przedmiot oraz zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób będzie ono wykonane, a także jakiego okresu zobowiązanie dotyczy.

4.5 Kopie dokumentów dotyczących podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

5. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik do oferty „Informacja o przynależności do grupy kapitałowej”.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Wykaz wykonanych usług z okresu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do oferty „Doświadczenie Wykonawcy”, wskazanych zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. III.2.3 ppkt. 1 „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”.

2) Dowody określające, czy usługi, o których mowa w załączniku „Doświadczenie Wykonawcy”, o którym mowa w ppkt. 1), zostały wykonane należycie.

UWAGA:

1) Dowodami j.w., zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), są poświadczenia, lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Dowody winny w swojej treści określać czy usługi zostały wykonane należycie.

2) W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w załączniku do oferty „Doświadczenie Wykonawcy” zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ppkt 1).

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do oferty „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”, wskazanych zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. III.2.3. ppkt. 2 „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”

2) Oświadczenia Wykonawcy, że osoby wskazane w załączniku „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”, o którym mowa w ppkt. 1 posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do oferty „Oświadczenie o kwalifikacjach technicznych”. Do oferty należy dołączyć oświadczenia jedynie dla osób, o których mowa w pkt. III.2.3. ppkt. 2 lit. a)-d) „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”, wskazanych do uczestniczenia w wykonaniu zamówienia w zał. „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia potwierdzającego posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Uwaga: Za zamówienia potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia uważane będą projekty w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczące: budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z ich infrastrukturą towarzyszącą. Łączna długość wałów będących przedmiotem wykazywanych projektów (jednego lub kilku) musi wynosić min. 4 km.

Zamówienia te winny być poparte dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku wykazania zamówień rozliczanych w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia ich wartości wg średniego kursu wymiany waluty ustalonego przez Narodowy Bank Polski na dzień podany jako termin rozpoczęcia realizacji zamówienia.

2. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca musi wskazać do uczestniczenia w wykonywaniu zamówienia przynajmniej następujące osoby:

a) min. 1 osobę legitymującą się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności inżynieria wodna lub wodno-melioracyjna lub konstrukcyjno-inżynierska w zakresie budowy hydrotechnicznych lub posiadającą inne odpowiadające powyższym wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dniu wydania uprawnień,

b) osobę lub osoby z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie:

— geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,

— rozgraniczenie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

c) min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do ustalania warunków geologiczno-inżynierskich na potrzeby zagospodarowania przestrzennego i posadawiania obiektów budowlanych, w tym budownictwa wodnego (kat.VI) lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dniu wydania uprawnień,

d) min. 1 osobę z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji jako rzeczoznawca majątkowy,

e) w zakresie oceny oddziaływania na środowisko:

Wykonawca musi dysponować zespołem pozwalającym przeprowadzić ocenę oddziaływania przedsięwzięcia na wszystkie komponenty środowiska. W szczególności do składu ww.

zespołu Wykonawca wskaże:

1) w zakresie oceny oddziaływania na stan wód:

— co najmniej 1 eksperta ds. elementów oceny stanu wód

Ww. ekspert musi wykazać się:

a) udziałem w wykonaniu co najmniej 1 opracowania z zakresu oceny oddziaływania przedsięwzięć na ekosystemy wodne lub co najmniej 1 opracowania dotyczącego oceny stanu wód zgodnie z Ramową Dyrektywą Wodną,

b) ukończeniem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studiów magisterskich lub studiów inżynierskich na kierunkach związanych z kształceniem w obszarze:

- nauk ścisłych z dziedziny nauk chemicznych z dyscypliny ochrona środowiska lub,
- nauk przyrodniczych z dziedziny nauk biologicznych lub,
- nauk technicznych z dziedziny nauk technicznych z dyscypliny inżynieria środowiska.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie:

— nazw zamówień – opracowań z zakresu oceny oddziaływania na ekosystemy wodne lub dotyczących

Oceny stanu wód zgodnie z Ramową Dyrektywą Wodną

— zakresu opracowania ww. zamówień

— inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia

— informacji czy opracowanie dotyczyło oceny oddziaływania na ekosystemy wodne lub oceny stanu wód

zgodnie z Ramową Dyrektywą Wodną.

2) w zakresie oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze:

— eksperta w zakresie flory

— eksperta w zakresie fauny

Każdy ze wskazanych ekspertów musi wykazać się:

a) udziałem w wykonaniu co najmniej 2 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,

b) ukończeniem, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studiów magisterskich lub studiów inżynierskich na kierunkach: biologia lub leśnictwo.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie:

— nazw zamówień – raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

— zakresu opracowania ww. zamówień

— inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia.

3) Uwaga do ppkt. 1 i 2:

— W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniany będzie łączny potencjał kadrowy i kwalifikacje, łączne doświadczenie wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawców. Nie jest wymagane złożenie w/w dokumentów przez wszystkich wykonawców, lecz dokumenty te mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykażą spełnienie tego warunku łącznie.

— Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Termin wykonania. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

NU.410.99.IM.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 21.9.2015 - 09:30

Payable documents: yes

Price: 0,20 PLN

Terms and method of payment: Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać na stronie internetowej www.pzmiuw.pl lub na wniosek Wykonawcy poprzez: odbiór osobisty w siedzibie Zamawiającego – pok. 122a lub przesłanie pocztą.

Warunki i sposób płatności:

- 1) na stronie internetowej – bezpłatnie;
- 2) na wniosek Wykonawcy za odpłatnością 0,20 PLN (z VAT) za 1 stronę formatu A4:
 - przy odbiorze osobistym w kasie zamawiającego,
 - przy przesłaniu pocztą: za zaliczeniem pocztowym.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.9.2015 - 09:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.9.2015 - 10:00

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. TERMINY REALIZACJI:

1. Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

2. Zakończenie:

1) Wykonanie prac przedprojektowych:

a) Prace geodezyjno-pomiarowe, dokumentacja geotechniczna, obliczenia hydrauliczne i hydrologiczne, opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego, wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z niezbędnymi załącznikami (pkt.II.1.5) ppkt.B.I.1-5 ogłoszenia)– do 28.02.2016 r.

b) Opracowanie przyrodnicze, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (pkt.II.1.5) ppkt.B.I.5.1-5.2 ogłoszenia)– do 15.01.2017 r.

2) Wykonanie prac projektowych:

a) operat wodnoprawny, (pkt.II.1.5) ppkt.B.II.1 ogłoszenia)– do 30.06.2017 r.

b) projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, projekt zagospodarowania terenu – inwentaryzacja drzew i krzewów, projekt podziału nieruchomości (pkt.II.1.5) ppkt.B.II.2-8 ogłoszenia)- do 31.08.2017 r.

3) Usługi towarzyszące pracom projektowym:

a) Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (pkt.II.1.5) ppkt.B.III.1 ogłoszenia) – do 31.08.2017 r.

b) Uzyskanie ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego, ostatecznej decyzji o warunkach prowadzenia działań, decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji, innych nie wymienionych decyzji, w tym pozwoleń/przyjęcia zgłoszeń dla ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną (pkt.II.1.5) ppkt.B.III.2-5 ogłoszenia)– do 31.10.2018 r.

4) Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości gruntowych, roślinnych i budowlanych (pkt.II.1.5) ppkt.B.IV ogłoszenia)– do 14.11.2018 r.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem) w 1 egzemplarzu. Wszystkie dokumenty w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających. Przedmiotem zamówień uzupełniających będą usługi tego samego rodzaju i zgodne z usługami wchodzącymi w zakres przedmiotu zamówienia podstawowego. Wartość zamówień uzupełniających wynosić będzie maksymalnie 50 % wartości zamówienia podstawowego.

5. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 15 dni od ich przesłania w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione powyżej, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeśli Zamawiający, mimo obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku

Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11.8.2015