

Germany-Kiel: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 127/2018 05/07/2018

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Investitionsbank Schleswig-Holstein IB.SH vertreten durch die Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

Postal address: Gartenstraße 6

Town: Kiel

NUTS code: DEF02 Kiel, Kreisfreie Stadt

Postal code: 24103

Country: Germany

Contact person: Katja Schmidt

E-mail: [katja.schmidt@gmsh.de](mailto:katja.schmidt@gmsh.de)

Telephone: +49 431 / 599-1518

Fax: +49 431 / 599-1465

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.gmsh.de>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.e-vergabe-sh.de/vergabeplattform/bekanntmachungen/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.e-vergabe-sh.de/vergabeplattform/bekanntmachungen/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

### I.5. Main activity

Economic and financial affairs

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Rahmenvereinbarung über die Unterstützungsleistungen in der SAP Anwendungsbetreuung /Anwendungsentwicklung bei der Investitionsbank Schleswig-Holstein

#### II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

#### II.1.3.

## **Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Die Investitionsbank Schleswig-Holstein (IB.SH) ist seit 2008 Mitglied der Förderbankenkooperation. Seit dem 1.8.2010 setzt die IB.SH das von der Kooperation entwickelte Kernbankensystem ABAKUS mit den darunter liegenden SAP Standardapplikationen CML, FI/CO GP und RBD ein (im Weiteren SAP/ ABAKUS genannt). Beim System ABAKUS handelt es sich um eine auf das CML zurückgreifende in ABAP entwickelte Applikation der Förderbankenkooperation. Zur Unterstützung des internen Personals und zur Sicherstellung des Betriebs sucht die IB.SH externe Dienstleister.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DEF02 Kiel, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: In Einzelfällen kann es gewollt sein, dass die Leistung auch Remote erbracht wird. Den Regelfall stellt jedoch eine On-Site Erbringung an 5 Tagen in der Woche dar.

### **II.2.4. Description of the procurement**

Durch die Nutzung der Systemplattform SAP/ABAKUS kommt es im Tagesgeschäft zu verschiedensten Fehlersituationen und How-to-Fragen aus den Fachbereichen der IB.SH. Des Weiteren ergeben sich aus politischen, gesetzlichen, aufsichtsrechtlichen Vorgaben oder durch neue Geschäftsfelder weitere Anforderungen an die Abwicklung des Fördergeschäftes. Diesen Prozess der Betreuung und Weiterentwicklung des SAP/ABAKUS und ggf. anderer Systeme soll vom Dienstleister begleitet, unterstützt und durchgeführt werden (Schwerpunkt CML).

Die IB.SH strebt daher für diesen Teilbereich eine kontinuierliche, partnerschaftliche und erfolgreiche Zusammenarbeit für die gesamte Vertragslaufzeit an. Dafür sind Integrität, Flexibilität, Vertrauen, Zuverlässigkeit und Termintreue des zukünftigen Dienstleisters wichtige Voraussetzungen.

#### **1.2 Generelle Erwartungen an die Dienstleister**

Im Rahmen der Zusammenarbeit und auf Basis der geschlossenen Verträge übernimmt der zukünftige Dienstleister die Verantwortung für die von ihm übernommenen Dienstleistungen. Im Vordergrund stehen die Qualität und die Kosteneffizienz der Dienstleistungen sowie die bestmögliche Absicherung der Betreuung und Entwicklung innerhalb der IB.SH. Eine wichtige Voraussetzung dafür ist, dass der Dienstleister mit der Technologie der Anwendung SAP /ABAKUS sowie mit den Strukturen und Prozessen in einer (Förder-)Bank vertraut ist, so dass er entsprechende fachliche Fragestellungen zielorientiert begleiten kann. Ebenso sollte der zukünftige Dienstleister auf dem Gebiet der Management- und Systemberatung Erfahrung haben, damit die (technischen) Aufgabenstellungen zukunftsorientiert durchgeführt werden können.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Organisation, Qualifikation und Erfahrung des mit der Ausführung des Auftrages betrauten Personals im Sinne des § 58 VgV Abs. 2 Nr. 2: / Weighting: 50 %  
Quality criterion - Name: Qualität des Konzeptes / Weighting: 20  
Price - Weighting: 30 %

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

Es wird eine Rahmenvereinbarung mit max. vier Dienstleistern für 4 Jahre beabsichtigt. Die Personentage werden im Falle einer Beauftragung an mehrere Bieter, unter Berücksichtigung der Anwendungsbetreuungs- und Projektsituation, Qualifikation und Verfügbarkeit durch einen Miniwettbewerb vergeben.

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

1) Eigenerklärung, dass eine Eintragung im Berufs- oder Handelsregister oder ein anderer, vergleichbarer Nachweis für die erlaubte Berufsausübung vorliegt gem. § 44 Abs. 1 VgV.  
Hinweis: die GMSH wird ggf. den entsprechenden Nachweis vor Zuschlagserteilung abfordern.

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

2) Vorlage der (Konzern-) Jahresabschlüsse der letzten 3 Geschäftsjahre (2014-2017) des Unternehmens sowie ggf. (Konzern-) Jahresabschlüsse der letzten drei Geschäftsjahre des Mutterkonzerns, wenn der bewerbende Unternehmensteil eine Tochtergesellschaft darstellt.  
3) Eigenerklärung über den Nachweis einer entsprechend bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung.  
4) Eigenerklärung, dass das Gewerbezentralregister keine negativen Eintragungen enthält.  
Hinweis: Die GMSH wird einen Gewerbezentralregisterauszug vor Zuschlagserteilung einholen.

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

5) Darstellung des mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personals gem. der Bewertungsmatrix

- a) 3 Expertisen der im Wesentlichen in den letzten 3 Jahren erbrachten und einschlägigen und vergleichbaren Leistungen im Bezug auf die ausgeschriebene Leistung der zum Einsatz geplanten Mitarbeiter
  - b) Erfahrung in der Planung, Durchführung und Controlling von Software-Projekten im SAP-Umfeld
  - c) Erfahrung in der Management- und Systemberatung
  - d) Erfahrungen im Testmanagement
  - e) Gute Kenntnisse des SAP-Moduls CML im Beratungs- sowie im Entwicklungskontext
  - f) Kenntnisse in den SAP-Modulen RBD, GP, FI, CO, ggf. ABAKUS
  - g) Erfahrungen in der Konzeption, Entwicklung und Einführung von Bankanwendungen
  - h) Ausgeprägtes Know-how im Bankenumfeld gemäß Punkt 5 i) in Kombination mit Kenntnis der Strukturen und Prozesse in Landesförderinstituten
  - i) Zusammensetzung und Organisation des Teams, Darstellung von Verfügbarkeiten der angebotenen Kapazitäten (Mitarbeiter), insbesondere zeitliche Flexibilität, Ressourcen auch im Falle notwendig werdender Änderungen der Zeit Planung
  - j) Fachliche Expertise und Erfahrung der konkret einzusetzenden Mitarbeiter in Bezug auf die Bankenkooperation
  - k) Darstellung der Mitwirkungsleistungen der Bankenkooperation und anderer Dienstleister
  - l) Qualitätssicherungsmaßnahmen
- 6) Aussagekräftige Unternehmensdarstellung inkl. Leistungsportfolio (Name, Anschrift, Rechtsform, Eigentümerstruktur, Organisatorischer Aufbau, Unternehmensgröße, Personal, Standorte, Gründungsdatum, Historie, Telefon und Telefaxnummer, E-Mail Adresse, Umsatzsteueridentifikationsnummer und der Bankverbindung)
- 7) Angebotsschreiben mit den Erklärungen, dass Sie die Ausschreibungsbedingungen anerkennen und keine Kartellabreden, Preisbindungen oder ähnliche Abreden getroffen haben und die Wirksamkeit unternehmenseigener Allgemeiner Geschäftsbedingungen (AGB) ausschließen. Erklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 123 GWB, § 124 GWB und § 128 GWB vorliegen bzw. Darstellung von Selbstreinigungsmaßnahmen nach § 125 GWB.
- 8) Verpflichtungserklärung (Formblatt) zur Tariftreue und Zahlung von Mindestentgelten nach dem Tariftreue und Vergabegesetz Schleswig-Holstein vom 31.5.2013 – TTG (GVObI. Schl.-H. 2013 S. 239).
- 9) Eigenerklärung (Formblatt), ob im Falle eines Auftrages, der Auftragnehmer Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt. Das Formblatt ist ausgefüllt dem Angebot beizufügen, auch wenn zum Zeitpunkt der Auftragsvergabe
- Hinweis für die Bewerber: Erklärung zur Geheimhaltung durch die Investitionsbank Schleswig Holstein.
- Die Investitionsbank Schleswig Holstein (IB.SH) wird alle Informationen und Unterlagen, von denen sie im Rahmen dieser Ausschreibung Kenntnis erlangt, nur zur Bewertung der Bieter verwenden und deren Inhalte, auch über die Dauer dieser Ausschreibung hinaus, vertraulich behandeln.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 4

**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

**IV.2. Administrative information**

**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 10/08/2018 Local time: 07:30

**IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

**IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 01/12/2018

**IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 13/08/2018 Local time: 09:00

Place:

Kiel

---

**Section VI: Complementary information**

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.3. Additional information**

Die EU-Richtlinie 24/2014 fordert die barrierefreie Bereitstellung der Vergabeunterlagen (Ausschreibungsunterlagen, Fragen- und Antworten Kataloge, Änderungspakete) für Sie als Wirtschaftsteilnehmer. Wir stellen Ihnen diese Vergabeunterlagen unter [www.e-vergabe-sh.de](http://www.e-vergabe-sh.de) zur Verfügung. Die GMSH ist zentrale Beschaffungsstelle i. S. d. § 120 Abs. 4 GWB. Damit ist sie verpflichtet, bei allen europaweiten Ausschreibungen das gesamte Vergabeverfahren elektronisch abzuwickeln. Das bedeutet für die Bewerber und Bieter, dass Teilnahmeanträge und Angebote nur noch in elektronischer Form über unsere Vergabepattform [www.e-vergabe-sh.de](http://www.e-vergabe-sh.de) eingereicht werden können. Die Kommunikation während des Ausschreibungsverfahrens wird ebenfalls nur noch in elektronischer Form erfolgen. Aus diesem Grund weisen wir darauf hin, dass eine kostenlose Registrierung auf unser Vergabepattform: [www.e-vergabe-sh.de](http://www.e-vergabe-sh.de) für eine Bewerbung bzw. Angebotsabgabe zwingend notwendig ist. Nach der Registrierung müssen Sie sich mit der e-Vergabe- Plattform der GMSH verknüpfen.

Eine Abgabe der Teilnahmeanträge/Angebote in Papierform ist bei dieser Ausschreibung nicht mehr möglich. Teilnahmeträge/Angebote, die in Papierform eingehen, dürfen seitens der GMSH bei der Prüfung und Wertung nicht mehr berücksichtigt werden.

Für bereits registrierte Wirtschaftsteilnehmer ändert sich der Prozessablauf nicht.

Fragen zur Ausschreibung:

Alle Fragen im Rahmen der Angebots-/Konzepterstellung sind bis spätestens 02. August 2018 ausschließlich in schriftlicher Form zu richten an: Frau Katja Schmidt, E-Mail: [katja.schmidt@gmsh.de](mailto:katja.schmidt@gmsh.de) oder Fax: +49431-599-1465.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer Schleswig-Holstein  
Postal address: Düsternbrooker Weg 94  
Town: Kiel  
Postal code: 24105  
Country: Germany  
Telephone: +49 431988-4640  
Fax: +49 431988-4702

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

„Es handelt sich um eine Dienstleistung/Lieferung gemäß § 119 Abs. 1 GWB in Verbindung mit § 15VgV. Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, werden vor dem Zuschlag gemäß § 134 GWB informiert. Voraussetzung für ein Nachprüfungsverfahren ist, dass der Verstoß gegenüber der Vergabestelle gerügt wird. Ein Bieter kann seine Nichtberücksichtigung im Nachprüfungsverfahren bei der Vergabekammer überprüfen lassen. Der Antrag ist unzulässig, soweit der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat, der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz bleibt unberührt.(§ 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB), (...)

— mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

Nach Ablauf dieser Frist ist gegen diese Entscheidung kein Rechtsmittel mehr möglich“.

##### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR  
Postal address: Gartenstraße 6  
Town: Kiel  
Postal code: 24103  
Country: Germany  
E-mail: [katja.schmidt@gmsh.de](mailto:katja.schmidt@gmsh.de)  
Telephone: +49 431599-1518  
Fax: +49 431599-1465

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

04/07/2018