

Netherlands-The Hague: Health and safety services

OJ S 167/2013 29/08/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Haagse Inkoop Samenwerking (HIS) namens het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Postal address: Wilhelmina van Pruisenweg 52

Town: Den Haag

Postal code: 2595 AN

Country: Netherlands

For the attention of: Michiel Hoeksel (HIS)

E-mail: michiel.hoeksel@his.wmrijk.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw/organisatie>

Additional information can be obtained from:

Official name: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=112069&B=CTMSOLUTION

Country: Netherlands

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=112069&B=CTMSOLUTION

Country: Netherlands

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=112069&B=CTMSOLUTION

Country: Netherlands

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Projectbureau ten behoeve van het Programma „Zelfregulering gezond en veilig werken”

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht behelst ondersteuning bij het uitvoeren van het programma bevorderen en versterken zelfregulering ten behoeve van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

II.1.6. CPV code(s)

71317200 Health and safety services, 71317210 Health and safety consultancy services, 79400000 Business and management consultancy and related services, 79421000 Project-management services other than for construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zie beschrijvend document.

Estimated value excluding VAT: 750 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving.

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zie beschrijvend document.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zie beschrijvend document.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zie beschrijvend document.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Inschrijver dient aan te tonen over een aantal kerncompetenties te beschikken. De competenties dienen te worden aangetoond met ten minste één referentieproject van een vergelijkbaar project per competentie, waarbij een referentieproject verscheidene malen mag worden ingezet. Met andere woorden: ondergenoemde competenties dienen ten minste één maal voor te komen binnen het totaal van de aangeleverde referentieprojecten. Voor de laatste drie competenties geldt dat zij ook mogen worden aangetoond met behulp van relevante publicaties, congresbijdragen en dergelijke (bewijsmateriaal toevoegen, geen model): 1. Kennis van en ervaring met subsidieprocessen of afhandelen van subsidies, subsidiebedrag per gesubsidieerd project minimaal 50 000 EUR. 2. Projectorganisatie; aantoonbare kennis van en ervaring met een project of bundel van projecten voor wat betreft (cumulatief): a. Bedrijfsvoering b. Secretariaat c. Monitoren voortgang én kwaliteit projecten d. Communicatie en marketing 3. Financiën; aantoonbare kennis van en ervaring voor wat betreft (cumulatief) a. Projectadministratie b. Subsidiebeheersing 4. Vakkennis; aantoonbare kennis van en ervaring met „Veilig en Gezond werken” 5. Vakkennis; aantoonbare kennis van en ervaring met cultuur- en gedragsverandering 6. Aantoonbare kennis van en ervaring met netwerkactiviteiten zoals het verbinden en bij elkaar brengen van partijen op het gebied van gezond en veilig werken: sectoren, branches en bedrijven, sectororganisaties, brancheorganisaties, kennisinstituten, werkgeversorganisaties en werknemersorganisaties („het veld”). Vergelijkbare projecten zijn projecten (grootte minimaal 125 000 EUR totaal besteed geld, eigen opdracht minimaal 50 000 EUR) op het vlak van één of meer van de volgende aspecten: 1) Veilig en Gezond werken 2) Cultuur- en gedragsverandering 3) Communicatie met „het veld” op het gebied van gezond en veilig werken tussen sectoren, branches en bedrijven, sectororganisaties, brancheorganisaties, kennisinstituten, werkgeversorganisaties en werknemersorganisaties. Indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet geheel afgeronde opdracht, gelden alleen de werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht. De einddatum van de referenties mag niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de sluiting van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding. Een opdracht mag dus meer dan drie jaar geleden zijn gestart. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij de referenten nadere informatie over de uitvoering van de dienstverlening op te vragen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

201300100.018.007

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.10.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 7.10.2013 - 12:00

Place: Postal address: Elektronisch

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op het online platform. Alleen via dit platform ingediende aanmeldingen en inschrijvingen worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen. Inhoudelijke en procedurele vragen dienen via het tabblad Berichten in de aanbesteding te worden kenbaar gemaakt. Voor toegang tot de aanbesteding, meer informatie en eventueel publiek beschikbare documenten: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=112069&B=CTMSOLUTION. Op deze opdracht zijn vervolgoopdrachten als bedoeld in artikel 2.36 van de Aanbestedingswet mogelijk.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Burgerlijke Rechter

Town: Den Haag

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 20 dagen na bekend maken voornemen tot gunning.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.8.2013