

Poland-Warsaw: Furniture

OJ S 104/2022 31/05/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Finansów, Biuro Administracyjne

Postal address: ul. Świętokrzyska 12

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-916

Country: Poland

E-mail: wzp@mf.gov.pl

Telephone: +48 226945400

Fax: +48 226945268

Internet address(es):

Main address: www.gov.pl/finanse

Address of the buyer profile: www.gov.pl/web/finanse/zamowienia-publiczne

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://mf.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zakup mebli biurowych w tym gabinetowych oraz krzeseł i foteli obrotowych dla Kierownictwa, sekretariatów oraz pracowników Ministerstwa Finansów

Reference number: C/347/22/BAD/B/227

II.1.2. Main CPV code

39100000 Furniture

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem Umowy Ramowej jest dostawa Mebli, spełniających wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy Ramowej, do siedziby Zamawiającego (Warszawa, ul. Świętokrzyska 12) wraz z ich przemieszczeniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego i montażem
2. Na podstawie Umowy Ramowej Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy pojedynczych zleceń w ramach procedury określonej w Umowie Ramowej (dalej Zlecenie). Zamawiający będzie wyłaniał oddzielnie dla każdego Zlecenia jego Wykonawcę
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy Ramowej zawiera Załącznik Nr 1 do Wzoru Umowy Ramowej – Załącznik G do SWZ.
4. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze Umowy Ramowej w Załączniku G do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

39110000 Seats, chairs and related products, and associated parts, 39111100 Swivel seats

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem Umowy Ramowej jest dostawa Mebli, spełniających wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy Ramowej, do siedziby Zamawiającego (Warszawa, ul. Świętokrzyska 12) wraz z ich przemieszczeniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego i montażem
2. Na podstawie Umowy Ramowej Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy pojedynczych zleceń w ramach procedury określonej w Umowie Ramowej (dalej Zlecenie). Zamawiający będzie wyłaniał oddzielnie dla każdego Zlecenia jego Wykonawcę, przy czym:
 - 2.1. Zlecenie A obejmuje dostawę, według potrzeb Zamawiającego, określonych w Zleceniu Mebli biurowych:
 - 2.1.1. Biurko proste z kontenerem,
 - 2.1.2. Biurko proste z regulacją wysokości z kontenerem,
 - 2.1.3. Biurko proste z kontenerem 140 cm,
 - 2.1.4. Biurko proste z regulacją wysokości z kontenerem 140 cm,
 - 2.1.5. Szafka,
 - 2.1.6. Szafka gospodarcza,
 - 2.1.7. Kontener 4 szufladowy pod biurko,
 - 2.1.8. Stolik okolicznościowy na stelażu metalowym,
 - 2.1.9. Wieszak stojący,
 - 2.1.10. Stół konferencyjny modułowy:
 - 2.1.10.1. Moduł 1 stołu konferencyjnego,
 - 2.1.10.2. Moduł 2 stołu konferencyjnego,
 - 2.1.10.3. Krzesła do stołu konferencyjnego modułowego,
 - 2.1.11. Fotele kubelkowe wypoczynkowe (średniej wielkości),
 - 2.1.12. Stolik 40x40 cm,
 - 2.1.13. Stolik 50x40 cm,

- 2.1.14. Stolik 60x60 cm,
- 2.1.15. Stół 4 osobowy,
- 2.1.16. Stół 6 osobowy,
- 2.1.17. Szafka aktowa,
- 2.1.18. Szafka aktowa z nadstawką,
- 2.1.19. Regał,
- 2.1.20. Wieszak ścienny z półką,
- 2.1.21. Regał magazynowy skręcany,
- 2.1.22. Zestaw meblowy do sekretariatu:
 - 2.1.22.1. Biurko proste z kontenerem,
 - 2.1.22.2. Biurko proste z wąskie,
 - 2.1.22.3. Łącznik 90° łączące biurka,
 - 2.1.22.4. Szafka dół zamknięty, góra otwarta,
 - 2.1.22.5. Szafka wąska zamknięta,
 - 2.1.22.6. Szafka otwarta narożna,
 - 2.1.22.7. Wieniec górny,
- 2.2. Zlecenie B obejmuje dostawę, według potrzeb Zamawiającego, określonych w Zleceniu Mebli biurowych:
 - 2.2.1. Zestaw gabinetowy :
 - 2.2.1.1. Biurko gabinetowe z kontenerem,
 - 2.2.1.2. Biurko gabinetowe,
 - 2.2.1.3. Biurko gabinetowe komputerowe,
 - 2.2.1.4. Stół konferencyjny 160 cm,
 - 2.2.1.5. Stół konferencyjny 140 cm,
 - 2.2.1.6. Stolik okolicznościowy na stelażu metalowym,
 - 2.2.1.7. Komoda,
 - 2.2.1.8. Regał,
- 2.3. Zlecenie C obejmuje dostawę, według potrzeb Zamawiającego, określonych w Zleceniu krzeseł:
 - 2.3.1. Krzesło obrotowe wzór 1,
 - 2.3.2. Krzesło obrotowe wzór 2,
 - 2.3.3. Krzesło konferencyjne,
 - 2.3.4. Fotel dyrektorski wzór nr 1
 - 2.3.5. Krzesło,
 - 2.3.6. Krzesło drewniane,
 - 2.3.7. Krzesło tapicerowane
 - 2.3.8. Krzesło do kuchni,
 - 2.3.9. Krzesło obrotowe wzór 3,
 - 2.3.10. Fotel dyrektorski wzór nr 2,
 - 2.3.11. Krzesło obrotowe wzór nr 4.
- 2.4. Zlecenie D obejmuje dostawę, według potrzeb Zamawiającego, określonych w Zleceniu szaf aktowych/ubraniowych w kolorze białym:
 - 2.4.1. wysokość 210 cm, szerokość 110 cm, głębokość 60 cm
 - 2.4.2. wysokość 215 cm, szerokość 105 cm, głębokość 60 cm
- 3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy Ramowej zawiera Załącznik Nr 1 do Wzoru Umowy Ramowej – Załącznik G do SWZ.
- 4. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze Umowy Ramowej w Załączniku G do SWZ.

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia przez okres 36 miesięcy albo do wyczerpania łącznej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
UWAGA: Termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation**III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących: zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądać następujących dokumentów:

1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; – wzór Załącznik B do SWZ;

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca wykaże się wykonaniem, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat

przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 2 dostaw zmontowanych mebli biurowych o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto każda.

Przy czym: Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, mogą wykazywać się doświadczeniem jednego z nich lub każdego z nich osobno – doświadczenie wykonawców się nie sumuje.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w postaci odpowiednich postanowień umownych zawartych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik G – Wzór Umowy Ramowej

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 4

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/06/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/06/2022 Local time: 13:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Termin związania ofertą 3 miesiące należy rozumieć jako 90 dni.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy - 10 dni. 2. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 Ustawy - 15 dni. 3. Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ licząc od publikacji ogłoszenia w ww. Dzienniku lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - 10 dni. 4. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - 10 dni.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/05/2022