

France-Toulouse: Photocopying and offset printing equipment**OJ S 168/2013 30/08/2013****Contract notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: CAF de Toulouse

National registration number: 77695044600026

Postal address: 24 rue Riquet

Town: Toulouse

Postal code: 31046

Country: France

For the attention of: M. Piteau Jean-Charles

E-mail: marchescaf31@caftoulouse.cnafmail.fr

Telephone: +33 561997491

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://cnaf.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>Electronic access to information: <https://cnaf.achatpublic.com/>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://cnaf.achatpublic.com/>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Caisse d'allocations familiales de la Haute-Garonne

Postal address: 24 rue Riquet

Town: Toulouse Cedex 9

Postal code: 31046

Contact person: Services généraux

For the attention of: Mlle Antonella Bonnaure

E-mail: marchescaf31@caftoulouse.cnafmail.fr

Telephone: +33 561997570

Fax: +33 561997565

Internet address: [https://cnaf.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://cnaf.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2011_0ZmehiCtb)[PCSLID=CSL_2011_0ZmehiCtb](https://cnaf.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2011_0ZmehiCtb)**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Caisse d'allocations familiales de la Haute-Garonne

Postal address: 24 rue Riquet

Town: Toulouse Cedex 9

Postal code: 31046

Contact person: Services généraux – 7ème étage – salle 701

For the attention of: Mlle Antonella Bonnaure

E-mail: marchescaf31@caftoulouse.cnafmail.fr

Telephone: +33 561997570

Fax: +33 561997565

Internet address: https://cnaf.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2011_0ZmehiCtb

I.2. Type of the contracting authority

Other

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

location et maintenance de matériels multifonctions, de reprographie noir et couleur et logiciel associé-ao 2013.3.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Rental

Main site or place of performance: Caisse d'allocations familiales de la Haute-Garonne 24 rue Riquet, 31046 Toulouse.

NUTS code FR62 Midi-Pyrénées

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

le présent appel d'offres concerne la location ainsi que la maintenance de matériels multifonctions A4, de matériels de reprographie numériques noir et couleur haut volume ainsi que d'un logiciel de soumission, au bénéfice de la Caisse d'allocations familiales de la Haute-Garonne destinés à équiper:

- l'atelier de reprographie,
- le siège de l'organisme,
- les antennes administratives
- les centres sociaux et haltes-garderies.

Le marché est un marché à bons de commandes selon l'acceptation française (article 77 du décret 2006-975 modifié du 1er août 2006 portant Code des marchés publics) et il est accord-cadre au sens de l'Union européenne (articles 1, 5 et 32 de la directive 2004/18/CE au sens européen du terme).

II.1.6. CPV code(s)

30120000 Photocopying and offset printing equipment, 30121100 Photocopiers, 30232110 Laser printers, 50313100 Photocopier repair services, 50313000 Maintenance and repair of reprographic machinery

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

le présent marché est composé de 3 lots:

le lot 1 concerne la location et maintenance de matériels multifonctions A4 noir et blanc ou couleur petit et moyen volume (65 matériels sont souhaités).

Le lot 2 concerne la location et maintenance d'un matériel multifonction couleur destiné au service reprographie.

Le lot 3 concerne la Location et maintenance:

— d'un matériel de reprographie haut volume noir et blanc,

— d'un matériel de reprographie haut volume couleur,

— d'un logiciel de soumission des travaux.

La notification du marché, estimée au 16.12.2013.

La date de début des prestations est fixé au 1.2.2014 pour une durée de 4 ans fermes.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: le pouvoir adjudicateur se réserve également le droit de passer des prestations similaires conformément à l'article 35-ii-6 du Code des marchés publics.

Le calendrier des options n'est pas connu à ce stade.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.2.2014. Completion 31.1.2018

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Location et maintenance de matériels multifonctions A4 noir et blanc ou couleur petit et moyen volume (services hors reprographie)

1) Short description

Location et maintenance de matériels multifonctions A4 noir et blanc ou couleur petit et moyen volume (services hors reprographie)

le présent appel d'offres concerne la location sur 4 ans des périphériques multifonctions

N&A;B et multifonctions couleurs, petits et moyens volumes, en réseau avec:

— la fourniture de tous les consommables de ces multifonctions hors papier,

— la maintenance de ces multifonctions comprenant toutes pièces, main d'oeuvre et déplacements,

— la livraison, l'installation, le paramétrage et la formation des équipes techniques et informatique.

Les matériels seront neufs de technologie récente et seront connectés au réseau de l'organisme pour équiper:

— le siège de l'organisme,

- les antennes administratives,
 - les centres sociaux et haltes-garderies.
- Sites décrits dans le document: "Marché 2013.3 Liste des sites".

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers, 30232110 Laser printers, 50313100 Photocopier repair services

3) Quantity or scope

volume estimé à 65 matériels.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

le présent lot comporte les options facultatives suivantes:

- module agrafage,
- module perforation 4 trous,
- magasin supplémentaire papier 250 feuilles,
- magasin supplémentaire papier 500 feuilles.

Lot No: 2

Lot title: Location d'un matériel multifonction couleur destiné à l'atelier reprographie

1) Short description

Location d'un matériel multifonction couleur destiné à l'atelier reprographie.

Le présent appel d'offres concerne la location sur 4 ans d'un matériel multifonction couleur connecté sur le réseau de l'organisme avec:

- la fourniture de tous les consommables de ce multifonction hors papier,
- la maintenance de ce matériel multifonction comprenant toutes pièces, main d'oeuvre et déplacements,
- la livraison, l'installation, le paramétrage et la formation des équipes des services reprographie et informatique.

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers, 30232110 Laser printers, 50313100 Photocopier repair services, 50313000 Maintenance and repair of reprographic machinery

3) Quantity or scope

1 matériel.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Location et maintenance d'un matériel de reprographie haut volume noir et blanc, d'un matériel de reprographie haut volume couleur, d'un logiciel de soumission des travaux

1) Short description

Le présent appel d'offre concerne la location sur 4 ans de matériels de reprographie:

- un matériel copieur haut volume N&B,
- un matériel presse numérique haut volume couleur,
- une solution logicielle de soumissions de travaux.

Ainsi que:

- la fourniture de tous les consommables de ces matériels hors papier,
- la maintenance de ces matériels comprenant toutes pièces, main d'oeuvre et déplacements,

— la livraison, l'installation, le paramétrage et la formation des équipes techniques et informatiques.

2) CPV code(s)

30120000 Photocopying and offset printing equipment, 48000000 Software package and information systems, 50313000 Maintenance and repair of reprographic machinery

3) Quantity or scope

2 matériels et un logiciel de soumission.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Le présent lot comporte des prestations supplémentaires éventuelles obligatoires:

- contrôleur d'impression associé au matériel noir et blanc donnant la possibilité de faire de l'imposition, de la composition, à partir du poste de pilotage principal,
- Magasins papier grande capacité pour A4 et SRA3.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

aucun cautionnement ni garantie ne sont exigés.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

paiement sur fonds propres de l'organisme. Délai de paiement de 30 jours à réception de la facture.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

groupement conjoint avec mandataire solidaire ou groupement solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: une lettre de candidature ou l'imprimé formulaire DC1.
Les délégations de pouvoir des personnes habilitées à représenter les soumissionnaires et/ou à intervenir en leur nom, si nécessaire.
La déclaration du candidat (ou imprimé formulaire DC2).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant l'objet du présent marché , réalisé au cours des 3 derniers exercices disponibles ou tout autre moyen pour les sociétés nouvellement créées.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

les références de l'entreprise relatives à des commandes similaires effectuées au cours des trois dernières années, en précisant pour chaque référence: l'administration, les bénéficiaires concernés, les coordonnées précises du responsable du marché ainsi que le montant et la durée du marché, les moyens tant humains que matériels mis en oeuvre pour assurer les prestations.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Le projet d'accompagnement de l'organisme. Weighting 10
2. La valeur technique de l'offre au regard des caractéristiques des matériels proposés (les sous-critères propres à chaque lot sont décrits dans le règlement de consultation). Weighting 50
3. Le prix. Weighting 35
4. La politique de développement durable. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AO2013.3

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Notice on a buyer profile

Notice number in the OJ S: [2013/S 133-230013](#) of 11.7.2013

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.10.2013 - 16:00

IV.3.5.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 150 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

les documents sont non payants.

Pour la demande de dossier de consultation, le candidat a le choix:

— soit demander à la CAF de la Haute-Garonne. Dans ce cas la demande doit être obligatoirement formulée par fax ou par mail; tél.: +33 561997570, télécopie: +33 561997565, e-mail: marchescaf31@caftoulouse.cnafmail.fr;

— soit le dossier peut-être téléchargé sur le site <http://achatpublic.com>. Pour l'accès aux documents, le candidat n'est pas tenu de s'identifier. Néanmoins cette identification permet au soumissionnaire d'être tenu informé automatiquement via la plate forme des modifications et précision apportées au cahier des charges. Dans le cas contraire, il leur appartiendra de récupérer par leurs propres moyens les informations communiquées.

Concernant les conditions de remise des offres:

le candidat peut:

— soit déposer ou envoyer en RAR son offre papier à l'adresse suivante: 24 rue Riquet Toulouse 31046-service moyens logistiques – salle 701 au 7 ème étage,

— soit déposer son offre dématérialisée sur [http:// achatpublic.com](http://achatpublic.com) concernant la remise des offre sous forme dématérialisée, il est rappeler que les documents contractuels (le DC1, Cadre de réponse, acte d'engagement, etc.) doivent être signé électroniquement.

Il est à préciser que l'organisme effectuera dans le cadre de l'analyse des lots 2 et 3 des tests sur le matériel proposé par le candidat. Les modalités de mise en oeuvre et de notation sont expliquées dans le cahier des charges.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 27.8.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance

Postal address: 30 rue des Frères Bonie

Town: Bordeaux

Postal code: 33000

Telephone: +33 547339000

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: un délai de 16 jours calendaires sera respecté entre la date d'envoi des notifications de rejet et la date de signature du marché. De ce fait conformément à l'article 1441-1 du nouveau code de procédure civile le candidat dispose de ce délai , pour contester cette décision dans le cadre d'un référé précontractuel. Le référé doit être intenté auprès du président du Tribunal de grande instance de Bordeaux. L'instance chargée des procédures de recours est le greffe du tribunal de grande Instance de Bordeaux.

Les candidats peuvent également former un référé contractuel tel qu'il est défini à l'article L. 551-13 et suivant du Code de justice administrative.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.8.2013