

**Denmark-Aarhus: Diagnostic devices**

OJ S 163/2014 27/08/2014

**Contract notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Region Midtjylland, Indkøb &amp; Medicoteknik

Postal address: Olof Palmes Allé 15

Town: Aarhus N

Postal code: 8200

Country: Denmark

For the attention of: Helle Slotsdal

E-mail: [im.projektsektionen@stab.rm.dk](mailto:im.projektsektionen@stab.rm.dk)

Telephone: +45 78414500

Fax: +45 78414580

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.im.rm.dk](http://www.im.rm.dk)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

Health

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Hæmatologiudstyr med tilhørende udstyrsafhængige forbrugsvarer.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Hospitalsenheden Horsens, Sundvej 30, 8700 Horsens.

NUTS code DK04 Midtjylland

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Hæmatologiudstyr med tilhørende udstyrsafhængige forbrugsvarer.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

33124100 Diagnostic devices, 33124110 Diagnostic systems, 33696500 Laboratory reagents

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

#### **II.1.9. Information about variants**

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

- hæmatologiudstyr med tilhørende udstyrsafhængige forbrugsvarer i udstyrets levetid
- uddannelsesoptioner
- serviceoptioner
- reservedelsoptioner
- optioner på køb af yderligere tilsvarende udstyr
- option på demontering bortskaffelse og tilbagekøb af eksisterende udstyr.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: — option på forlængelse af forbrugsvarer 2 x 12 måneder

- uddannelsesoptioner
- serviceoptioner
- reservedelsoptioner
- optioner på køb af yderligere tilsvarende udstyr
- option på demontering bortskaffelse og tilbagekøb af eksisterende udstyr.

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Der vil blive stillet krav om bankgaranti ved enhver betaling af leverancen eller dele deraf, forud for den ordregivende myndigheds accept af leverancen. Der vil ligeledes blive stillet krav om bankgaranti til sikkerhed for leverandørens opfyldelse af sine garantiforpligtigelser.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Se udkast til kontrakt pkt. 11).

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

### **III.1.4. Contract performance conditions**

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: — generelle oplysninger, jf. udbudsbilag 1

— erklæringer på tro og love om Udbudsdirektivets artikel 45. udbudsbilag 3.

Ordregiver forbeholder sig ret til inden kontraktindgåelse at forlange serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, maks. 3 mdr. gammel, eller anden fuldgyldig dokumentation for, at tilbudsgiver ikke befinder sig i situationer omfattet af udbudsdirektivets art. 45, stk. 2, litra a, b, c, e og f.

#### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: — Det seneste års reviderede og godkendte årsregnskab, jf. udbudsbilag 2A.

— Oplysninger om produktansvars- og erhvervsansvarsforsikring, jf. udbudsbilag 2B. (Såfremt der vedlægges kopi af police, og denne er udfærdiget på engelsk, vil dette blive accepteret.)

#### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

— Referencelister for tilsvarende leverancer, jf. udbudsbilag 2C.

— Beskrivelse af virksomhedens kvalitetsstyringssystem. Såfremt tilbudsgiver er certificeret kan tilbudsgiver nøjes med at medsende dokumentation herfor, jf. udbudsbilag 2D.

— Beskrivelse af tilbudsgivers serviceorganisation/service-setup, jf. udbudsbilag 2E.

Beskrivelsen forventes bl.a. at omfatte kvalifikationer og erfaring af service-teknikere i forhold til nuværende serviceforpligtelser på serviceaftaler og nuværende installationsbase i Danmark, eventuelle planer og tidshorisont for udvidelse af serviceresourcer, samt hvorledes eventuelle samarbejdspartnere indgår i tilbudsgivers service-setup.

— Såfremt tilbudsgiver i egnethedsvurderingen ønsker at basere sin tekniske kapacitet på brug af underleverandører vedlægges erklæring fra den pågældende underleverandør om, at vedkommende stiller sin tekniske kapacitet til rådighed for tilbudsgivers opfyldelse af kontrakten, jf. udbudsbilag 2F.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

## **IV.2. Award criteria**

### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

## **IV.3. Administrative information**

### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

1-23-4-72-18-14 P13320

### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

6.10.2014 - 12:00

### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Danish.

Other: Dog accepteres dokumentation af de tilbudte produkter og tekniske specifikationer samt forsikringspolice på engelsk.

### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 6.10.2014 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

### **VI.3. Additional information**

Udbudsmaterialet offentliggøres på [www.udbud.rm.dk](http://www.udbud.rm.dk) og kan ikke rekvireres pr. mail. Tilmelding til besigtigelse af installationssteder skal ske senest 4. september jf. udbudsbetingelserne pkt. 1.6).

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Klagenævnet for Udbud  
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17  
Town: København Ø  
Postal code: 2100  
Country: Denmark  
Internet address: <http://www.kfu.dk>

#### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning til ansøgerne om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget i klagenævnet inden 45 kalenderdage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt, eller inden 6 måneder fra ordregiveren har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale.

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for Udbudsregler  
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35  
Town: Valby  
Postal code: 2500  
Country: Denmark  
Internet address: <http://www.kfst.dk>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

22.8.2014