

Germany-Mainz: Engineering services

OJ S 128/2018 06/07/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Katholisches Klinikum Mainz

Postal address: An der Goldgrube 11

Town: Mainz

NUTS code: DEB3B Alzey-Worms

Postal code: 55131

Country: Germany

Contact person: hs Gesellschaft für Projektsteuerung und Baumanagement mbH

E-mail: steffen.hesse@hs-psbm.de

Telephone: +49 6131-48916-10

Internet address(es):

Main address: www.kkm-mainz.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtyp.de/Center/notice/CXP4Y54YSDC>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Ordensgemeinschaft privatrechtlicher Zuwendungsempfänger öffentlicher Leistungen

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Modernisierungsmaßnahmen von 2 Etagen (2.+6. OG) im Bettenhaus des KKM

Ingenieurleistungen TGA

Reference number: 0082.00_TGA_Katholisches Klinikum Mainz

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Modernisierungsmaßnahmen von 2 Etagen (2. und 6. OG) im Bettenhaus des Katholischen Klinikums Mainz (ca. 12.423 m³ BRI) mit 3 Stationen (Grobkostenschätzung ca. 3 Stationen mit je 3,0 Mio. EUR = ca. 9 Mio. EUR brutto)

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 621 500,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB35 Mainz, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Katholisches Klinikum Mainz An der Goldgrube 11 55131 Mainz

II.2.4. Description of the procurement

Ingenieurleistungen Technische Ausrüstung nach HOAI §53

Anlagengruppen 1, 2, 3, 4, 5

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Bürostruktur und Mitarbeiter / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Erfahrungen zur Bauaufgabe / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Wirtschaftlichkeit und Arbeitsweise / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Gesamteindruck der Präsentation / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Honorar / Weighting: 15

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die Bildung der Bauabschnitte und die stufenweise Beauftragung führen ggfs. zu einer längeren Bearbeitungszeit

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Auswahl der Bewerber erfolgt in 2 Stufen:

1) Stufe: Zunächst wird geprüft, ob die Teilnahmeanträge den formalen Anforderungen genügen. Unvollständige Teilnahmeanträge, die trotz ggf. erfolgter Nachforderung innerhalb einer Frist von 6 Tagen weiterhin unvollständig bleiben, können nicht berücksichtigt werden.

2) Stufe: Prüfung der Eignung aufgrund der geforderten eingereichten Angaben und Unterlagen, insbesondere der festgelegten Mindestanforderungen an die technische und berufliche Leistungsfähigkeit gemäß Bewertungsmatrix.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Es ist eine stufenweise Beauftragung vorgesehen. Zunächst erfolgt die Beauftragung bis zur LPH 3 HOAI. Nach Prüfung und Freigabe soll die Beauftragung weiterer Leistungsphasen einzeln oder zusammen bis einschließlich LPH 9 erfolgen. Ein Rechtsanspruch auf die Beauftragung aller Leistungsphasen besteht nicht.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Befähigung zur Erlaubnis der Berufsausübung mit Nachweis der Berufszulassung durch Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister gemäß Vorgabe des EU-Staates in dem der Bewerber tätig ist.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

a) Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung

Berufshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen für Personenschäden in Höhe von 3 000 000,00 EUR, für Sach- und Vermögensschäden in Höhe von 1 000 000,00 EUR.

Bei Bietergemeinschaften ist von jedem Mitglied eine Versicherung über vorgenannte Deckungssummen abzuschließen.

Bestätigungsschreiben der Versicherung, dass diese bereit ist eine entsprechende Versicherung abzuschließen, ist mit den Bewerbungsunterlagen abzugeben.

b) Erklärung zum Umsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren

c) Erklärung zur Mitarbeiterstruktur und -anzahl in den letzten 3 Geschäftsjahren.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Der Bewerber muss über Kenntnisse und Erfahrungen in Sanierungsmaßnahmen oder Neubauten von öffentlichen Gebäuden sowie über Modernisierungsmaßnahmen in einem Krankenhaus im laufenden Betrieb und Sanierung von Gebäuden mit technischen Brandschutzmaßnahmen verfügen.

Referenzobjekt I:

Sanierung oder Neubau eines öffentlich geförderten Gebäudes mit einem Investitionsvolumen je Anlagengruppe $\geq 0,3$ Mio. EURO brutto (KGR 410, 420, 430, 440 und 450 gemäß DIN 276).

Referenzobjekt II:

Modernisierung eines Krankenhausgebäudes im laufenden Betrieb

Referenzobjekt III:

Sanierung eines Gebäudes mit technischen Brandschutzmaßnahmen

Alle laufenden Maßnahmen müssen in den letzten 7 Jahren (laufende Projekte müssen sich mind. in LPH 8 befinden) betreut worden sein. Gewertet werden 3 Referenzobjekte. Werden darüber hinaus Referenzen eingereicht, werden die Projekte mit der jeweils höchsten Bewertung zur Gesamtauswertung herangezogen.

Es ist jeweils ein entsprechendes Referenzschreiben des Auftraggebers, aus dem die geforderten Angaben hervorgehen, vorzulegen, auch wenn das Referenzobjekt für die ausschreibende Bauherrschaft ausgeführt wurde. Das Referenzschreiben soll außerdem die Einhaltung der Termin-, Qualitäts- und Kostenziele bestätigen. Ohne Referenzschreiben wird das vorgelegte Referenzobjekt nicht bewertet.

Die Berufserfahrung des Projektleiters und des Bauleiters ist jeweils in Jahren und vergleichbaren Positionen nachzuweisen.

Des weiteren kann die Eignung des Projektleiters/Bauleiters zusätzlich durch Nachweise von Weiterbildungsmaßnahmen (Krankenhausbaumaßnahmen, Umbauten und Sanierung im Bestand, Brandschutz, öffentliche Vergaben, VOB) ergänzt werden.

Zusätzlich ist zu jedem Referenzprojekt im Format DIN A 4 (max. zwei Seiten) eine Projektinformation, aus der sich der Auftraggeber ein Bild über Art und Umfang der Maßnahme machen kann, beizufügen. Nach Feststellung der formellen Eignung werden diese Unterlagen für die Wertung herangezogen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Natürliche Personen, die gemäß Rechtsvorschriften Ihres Heimatstaates zur Führung der Berufsbezeichnung „Ingenieur“ und/oder „Beratender Ingenieur“ und/oder staatlich geprüfter Techniker/Meister berechtigt sind. Nachweise durch Diplom/Prüfzeugnis oder sonstige Befähigungsnachweise sind mit den Bewerbungsunterlagen vorzulegen. Dies gilt für den Projektleiter und den Bauleiter.

III.2.2. Contract performance conditions

Bietergemeinschaften sind zugelassen bei Gewährleistung der gesamtschuldnerischen Haftung als Arbeitsgemeinschaft mit bevollmächtigtem Vertreter, auch über die Auflösung der Bietergemeinschaft hinaus. Eine verbindliche Erklärung (Original) ist mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

Mehrfachbewerbungen (für mehrere Bieter) werden ausgeschlossen. Im Falle einer unzulässigen Doppelbewerbung müssen zur Wahrung des Wettbewerbsprinzips beide betroffenen Bieter ausgeschlossen werden.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/08/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Es werden Bewerbungsformulare durch den Auftraggeber ausgegeben. Zur Aufwandsbegrenzung für die Bewerber und Handhabbarkeit für das Auswahlverfahren sind die Bewerbungsunterlagen verbindlich auf die Bewerbungsformulare begrenzt. Die zusätzlich zum Bewerbungsformular eingereichten Unterlagen sind auf max. 15 Seiten zuzüglich Referenzschreiben und Nachweise zu begrenzen. Umfangreichere Bewerbungen bleiben i.S. der Gleichbehandlung unberücksichtigt. Gezählt wird der Gesamtumfang der Unterlagen (Deckblätter und Anschreiben ohne inhaltliche Aussage werden nicht gezählt). Digitale Bewerbungen sind nicht zugelassen. Zur Wahrung der Vertraulichkeit gemäß § 5 VGV sollen die Bewerbungen in einem verschlossenen Umschlag, außen deutlich mit der Aufschrift „Modernisierung von 2 Etagen im Bettenhaus (2. + 6. OG)des Katholischen Klinikum Mainz – VGV-Bewerbungsunterlagen – Ingenieurleistungen Technische Ausrüstung, Anlagengruppen 1, 2, 3, 4,5 – nicht öffnen“ eingereicht werden. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht. Bekanntmachungs-ID: CXP4Y54YSDC

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz beim Ministerium für Wirtschaft, Klimaschutz, Energie und Landesplanung
Postal address: Stiftsstraße 9
Town: Mainz
Postal code: 55116
Country: Germany
Telephone: +40 6131160

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfverfahren nur auf Antrag ein.
Der Antrag ist unzulässig soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Erreichen des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 bleibt unberührt,
 - 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
 - 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
 - 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.
- Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrages nach § 135 Abs. 1 Nummer 2. § 134 Abs. 1 Satz 2 bleibt unberührt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer beim Ministerium für Wirtschaft, Klimaschutz, Energie und Landesplanung

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/07/2018