

293194-2026 - Competition

Denmark – Architectural, construction, engineering and inspection services – Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

OJ S 83/2026 29/04/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Københavns Lufthavne A/S

Email: flemming.birger.larsen@cph.dk

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting entity: Airport-related activities

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

Description: CPH vedligeholder og udvikler ejendommene og anlæggene i Københavns Lufthavn, Kastrup og Roskilde. Målsætningen er at skabe optimale fysiske rammer ved at designe og gennemføre løsninger, der passer til kundernes og de ansattes behov. Opgaverne løses med fokus på omkostninger for at give kunderne mest for pengene. Et godt samarbejde med eksterne bygherrerådgivere er en vigtig forudsætning for, at CPH kan opfylde målsætningen, og hensigten med nærværende rammeaftaleudbud er at styrke fundamentet for et sådant samarbejde. Udbuddet omhandler en kombination af parallelle rammeaftaler og opdeling af en rammeaftale i delaftaler, idet der indgås tre aftaler, der – for de større opgavers vedkommende – skal fungere som parallelle rammeaftaler, og for de mindre opgavers vedkommende som enkeltstående delaftaler med hver sit afgrænsede anvendelsesområde. Resultatet af udbuddet skal således være indgåelse af tre ramme-/delaftaler, der skal fungere som parallelle rammeaftaler ift. bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på over 3 mio. kr., og som enkeltstående delaftaler med hvert deres anvendelsesområde, når det gælder bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på under 3 mio. kr. Anvendelsesområdet for de parallelle rammeaftaler vedr. de større opgaver skal være hele lufthavnens område; dvs. Københavns lufthavn, Kastrup og Roskilde. For de tre delaftaler vedrørende de mindre opgaver skal anvendelsesområdet være en nærmere defineret og afgrænset del af lufthavnens samlede område: • Delaftale 1 – Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser) • Delaftale 2 - Terminalbygninger • Delaftale 3 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger) I bilag 2 til Udbudsbetingelserne er angivet en mere uddybende beskrivelse af de tre delaftalers respektive anvendelsesområder. Tildeling af de mindre opgaver vil ske direkte til den bygherrerådgiver, der har delaftalen for det område, opgaven vedrører. Hvis en opgave vedrører flere områder, vil tildeling ske direkte til den byg-herrerådgiver, der har delaftalen for det område, som opgaven efter CPH's vurdering primært vedrører. Tildeling af de større opgaver vil ske efter mini-udbud blandt alle tre aftaleparter. Opgaverne vil kunne omfatte alle sædvanlige bygherrerådgivningsydelser i forbindelse med byggeri, herunder indledende rådgivning, bygherrerådgivning ved byggeri i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, samt bygherrerådgivning ifm. "Andre ydelser", jf. YBB. CPH's bygge- og anlægsprojekter spænder bredt, og mange forskellige typer af projekter vil

kunne forekomme; herunder tekniske anlæg og om-, tilbygnings- og nybygningsprojekter såvel som renovering. Hvor en opgave omfatter flere forskellige rådgivningsdiscipliner (fx udarbejdelse af byggeprogram og dispositionsforslag for et byggeprojekt), skal bygherrerådgiveren som udgangspunkt levere alle relevante ydelser (evt. ved brug af en eller flere tilknyttede underrådgivere). Bemærk: En ansøger kan alene give tilbud på én ramme-/delaftale. Hvis der søges om deltagelse i udbuddet vedrørende flere ramme-/delaftaler, skal der afleveres en fuld ansøgning for hver ramme-/delaftale, og ansøgeren skal udfylde og aflevere "Prioriteringsskema", se dokumentlisten. Såfremt samme juridiske enhed er en del af /deltager i flere ansøgninger, fx selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som eksempelvis underrådgiver til en anden ansøger eller som deltager i et ansøgende konsortium, skal ansøgerne sikre, at dette ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrencen til følge. Vurderingen af denne mulige konkurrencebegrænsning skal foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives i nærværende udbud (om tildelingen af rammeaftalen). Vurderingen skal desuden foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives som led i genåbning af konkurrencen (miniudbud) på rammeaftalen. CPH forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse i flere ansøgninger ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrence til følge. Der er elektronisk og offentlig adgang til det samlede udbudsmateriale via udbudsplatformen Byggeweb på www.rib-software.com med følgende byggeweb nr.: TN706607A.

Procedure identifier: 666d0606-719e-4e53-9981-812501991f59

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: Nærværende udbud vil blive gennemført efter proceduren "udbud med forhandling" efter reglerne i Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014) artikel 47. Ramme(del-)aftale tildeles til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud ved anvendelse af tildelingskriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet. Udbud med forhandling indebærer, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om prækvalifikation. Kun prækvalificerede tilbudsgivere har ret til at afgive tilbud. Medmindre CPH vælger at tildele en ramme-/delaftale direkte efter evaluering af de først afgivne tilbud, vil tilbudsgivere, der rettidigt har afgivet et egnet tilbud, vil blive inviteret til et første forhandlingsmøde hos CPH. Ordregiver kan under forhandlingsforløbet begrænse antallet af tilbageværende tilbudsgivere ved anvendelse af tildelingskriteriet. Ved ansøgning om prækvalifikationen skal ansøger aflevere et udfyldt ESPD (udfyldes og uploades via udbudsplatformen) ESPD tjener som et foreløbigt bevis på, at ansøger ikke er omfattet af de nedenfor anførte udelukkelsesgrunde, og at ansøger opfylder de nedenfor anførte krav til egnethed. Ved indsendelse af ESPD bekræftes, · at underskriveren er bemyndiget til at afgive erklæringen, · at oplysningerne i erklæringen er korrekte og · at ansøger kan dokumentere oplysningerne hos de relevante myndigheder. For ansøgere, der afgiver ansøgning som konsortium og for ansøgere, der baserer sig på andre enheders økonomiske og/eller tekniske formåen, skal der afleveres udfyldt og underskrevet ESPD for hver økonomisk aktør/støttende enhed. CPH vil udelukke ansøgere, der er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens §§ 134a, 135-136. En ansøger, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene i §§ 134a, 135 eller 136, vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af Ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. CPH vil endvidere udelukke ansøgere og tilbudsgivere, der er eller bliver omfattet af artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om

ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, om forbud mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 830 000 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 1 370 000 000,00 DKK

2.1.4. General information

Additional information: Som foreløbig dokumentation for, at ansøgeren ikke er udelukket efter udbudslovens §§ 134a, 135 og 136, og for at ansøger opfylder de i udbudsbekendtgørelsen og ovenfor fastsatte krav, herunder minimumskrav til egnethed, skal ansøgeren med ansøgningen kun fremsende et korrekt udfyldt ESPD. Hvis ansøger er et konsortium eller hvis ansøger i relation til egnethed baserer sig på andre økonomiske aktørers formåen (underleverandører, koncernforbundne selskaber mv.), skal der for hver deltager i konsortiet /for hver støttende enhed som dokumentation for ovenstående med ansøgningen fremlægges dokumentation i form af et korrekt udfyldt og underskrevet ESPD. Ordregiver skal indhente dokumentation for og kontrol af de oplysninger, tilbudsgiverne har oplyst i ESPD inden tildeling foretages. Ordregiver forbeholder sig ret til at indhente denne dokumentation (eller dele heraf) for så vidt angår en eller flere ansøgere eller tilbudsgivere på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsforretningen, hvis Ordregiver skønner det relevant. Ordregiver forbeholder sig ligeledes retten til at indhente fornyet dokumentation for, at forholdene ikke har ændret sig. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene, ved fremlæggelse af følgende: For danske tilbudsgivere, kan der fremlægges serviceattest, der skal være udstedt ikke mere end 6 måneder før fremlæggelsestidspunktet. For virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægges en af følgende: · Et uddrag af relevant register eller tilsvarende dokument, udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, · Et certifikat udstedt af en kompetent myndighed. CPH kan anmode om genfremsendelse af underskrevet erklæring vedrørende artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, der er medsendt ansøgning om prækvalifikation. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere opfyldelsen af udbudsbekendtgørelsens minimumskrav ved fremlæggelse af følgende: · De senest tre (3) offentliggjorte regnskaber med tydelig angivelse af hvor oplysninger fremgår om økonomiske mindstekrav · Referencer for dokumentation for opfyldelse af minimumskrav vedrørende referencer

Legal basis:

Directive 2014/25/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 1

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 1

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Participation in a criminal organisation: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 1

Corruption: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 2

Fraud: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 3

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 4

Money laundering or terrorist financing: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 5

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 6

Breaching obligation relating to payment of taxes: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 3

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 1

Grave professional misconduct: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 4

Purely national exclusion grounds: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §134a

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 2

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 3

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Delaftale 1 – Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser)

Description: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

Additional classification (cpv): 71300000 Engineering services, 71200000 Architectural and related services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services, 71500000 Construction-related services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Additional information: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F, se dokumentlisten).

5.1.3. Estimated duration

Start date: 15/10/2026

Duration end date: 15/10/2030

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 480 000 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 750 000 000,00 DKK

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 120 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver

multipliseret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret bygherrerådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygherrerådgivning (herunder bæredygtighedsrådgivning) i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers –

eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pris

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 35

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 45

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Casebesvarelse

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: www.rib-software.com

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: www.rib-software.dk

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Danish

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Fakturering sker via EAN system

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

Framework agreement, partly without reopening and partly with reopening of competition

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Københavns Lufthavne A/S

Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Delaftale 2 - Terminalbygninger

Description: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

Additional classification (cpv): 71200000 Architectural and related services, 71300000

Engineering services, 71500000 Construction-related services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Additional information: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F, se dokumentlisten).

5.1.3. Estimated duration

Start date: 15/10/2026

Duration end date: 15/10/2030

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 300 000 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 500 000 000,00 DKK

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 75 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret bygherrerådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygherrerådgivning (herunder

bære-dygtighedsrådgivning) i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pris

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 35

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 45

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Casebesvarelse

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: www.rib-software.com

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: www.rib-software.dk

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Danish

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Fakturering sker via EAN system

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

Framework agreement, partly without reopening and partly with reopening of competition

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Københavns Lufthavne A/S

Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Lot: LOT-0003

Title: • Delaftale 3 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger)

Description: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

Additional classification (cpv): 71200000 Architectural and related services, 71300000

Engineering services, 71500000 Construction-related services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Additional information: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler.

Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F, se dokumentlisten).

5.1.3. Estimated duration

Start date: 15/10/2026

Duration end date: 15/10/2030

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 50 000 000,00 DKK

Maximum value of the framework agreement: 120 000 000,00 DKK

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 12,5 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For

konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret bygherrerådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end

ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygherrerådgivning (herunder bæredygtighedsrådgivning) i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pris

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 35

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 45

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet - Casebesvarelse

Description: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: www.rib-software.com

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: www.rib-software.dk

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Danish

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Fakturering sker via EAN system

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, partly without reopening and partly with reopening of competition

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Københavns Lufthavne A/S

Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Københavns Lufthavne A/S

Registration number: 14707204

Postal address: Lufthavnsboulevarden 6

Town: Kastrup

Postcode: 2770

Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Country: Denmark

Contact point: Development Projects (DEP)

Email: flemming.birger.larsen@cph.dk

Telephone: 28801425

Internet address: www.cph.dk

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

8.1. ORG-0002

Official name: Klagenævnet for Udbud

Registration number: 37795526

Postal address: Nævnenes Hus Toldboden 2

Town: Viborg

Postcode: 8800

Country subdivision (NUTS): Vestjylland (DK041)

Country: Denmark

Contact point: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Email: kflu@naevneneshus.dk

Telephone: +4572405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registration number: 10294819

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postcode: 2500

Country subdivision (NUTS): Byen København (DK011)

Country: Denmark

Email: kfst@kfst.dk

Telephone: +4541715000

Internet address: www.kfst.dk

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: b8515c9d-a048-4a8c-8c25-7d41ad10e07a - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 17

Notice dispatch date: 27/04/2026 13:28:02 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Danish

Notice publication number: 293194-2026

OJ S issue number: 83/2026

Publication date: 29/04/2026