

France-Orsay: Urban planning and landscape architectural services

OJ S 112/2021 11/06/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Établissement public d'aménagement Paris-Saclay

National registration number: 81805120300011

Postal address: 6 boulevard Dubreuil

Town: Orsay

NUTS code: FR104 Essonne

Postal code: 91400

Country: France

E-mail: marchespublics@oin-paris-saclay.fr

Telephone: +33 164543650

Fax: +33 169861148

Internet address(es):Main address: <https://www.epaps.fr/>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-publics.info/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-publics.info/>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Aménagement du territoire

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Assistance urbaine et paysagère à la maitrise d'ouvrage sur des secteurs de la ZAC du quartier de l'école polytechnique

II.1.2. Main CPV code

71400000 Urban planning and landscape architectural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'accord-cadre a pour objet la réalisation d'études urbaines et l'accompagnement à la conception des espaces publics, ainsi que la coordination des projets immobiliers, d'infrastructures ou d'espaces publics, pour la poursuite de la mise en œuvre opérationnelle de l'aménagement de la ZAC du quartier de l'école polytechnique, au sein du projet Paris-Saclay.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71241000 Feasibility study, advisory service, analysis, 71310000 Consultative engineering and construction services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR104 Essonne

II.2.4. Description of the procurement

L'accord-cadre a pour objet la réalisation d'études urbaines et l'accompagnement à la conception des espaces publics, ainsi que la coordination des projets immobiliers, d'infrastructures ou d'espaces publics, pour la poursuite de la mise en œuvre opérationnelle de l'aménagement de la ZAC du quartier de l'école polytechnique, au sein du projet Paris-Saclay.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre est passé pour une durée de quatre (4) ans à compter de sa date de notification. Il est reconductible tacitement une fois pour une période de quatre (4) ans. Dès lors, l'accord-cadre est conclu pour une durée maximale de huit ans, période de reconduction comprise.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Les critères de sélection des candidatures sont les suivants par ordre décroissant d'importance:

— critère 1 — composition de l'équipe: il est demandé un mandataire architecte-urbaniste, ainsi qu'une équipe présentant des compétences de concepteur-paysagiste (dont notamment des compétences en matière de conception et réalisation d'espaces publics) et de concepteur-lumière.

Le groupement devra compléter et renvoyer le cadre de références_composition sous format .xlxs et .pdf dans la candidature;

- critère 2: références de l'équipe: il est demandé quatre références pour le mandataire et deux références par membre de groupement (format A4 paysage, présentation libre) présentant des travaux ou prestations exécutés au cours des cinq dernières années et, autant que possible, des similarités avec le quartier de l'école polytechnique. Des références d'espaces publics réalisés devront obligatoirement être présentées, elles pourront être détenues par le mandataire et tout ou partie des autres membres du groupement. Les références devront être intégrées dans le cadre de «références_références» sous format .pptx et rendues sous formats .pptx et .pdf dans la candidature;
- critère 3: chiffre d'affaires sur les 3 dernières années.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- lettre de candidature et désignation du mandataire par ses cotraitants ou formulaire DC1 ou équivalent, dûment rempli, daté;
 - une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (KBIS ou équivalent);
 - une déclaration sur l'honneur (ou la remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction de soumissionner visés aux article L. 2141-1 et suivants et L. 2141- 7 et suivants du Code de la commande publique (CCP);
 - copie du jugement prononcé si le candidat est en redressement judiciaire;
 - pièces relatives au pouvoir des personnes habilitées à engager le candidat;
 - déclaration du candidat ou formulaire DC2 ou équivalent, dûment rempli, daté.
- Dans le cas d'un groupement d'entreprises, le formulaire DC2 est remis par chaque membre du groupement;
- le relevé d'identité bancaire original.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- les attestations d'assurances, en cours de validité, couvrant la responsabilité civile professionnelle et décennale pour les prestations faisant l'objet de l'accord-cadre;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet de l'accord-cadre, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- renseignements sur les effectifs moyens annuels du candidat des trois derniers exercices;

— présentation de quatre références pour le mandataire et deux références par membre de groupement présentant des travaux ou prestations exécutés au cours des cinq dernières années, dont des références d'espace publics réalisés, qui présentent autant que possible des similarités avec le quartier de l'école polytechnique. Il devra être fait mention pour chacune des références, le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Les références devront être intégrées dans le cadre de «références_références» sous format .pptx et rendues sous formats .pptx et .pdf dans la candidature.

La remise d'un book est autorisée uniquement pour l'architecte-urbaniste mandataire du groupement.

Le groupement doit comprendre à minima les compétences suivantes: architecture, urbanisme, paysage (dont conception et réalisation d'espaces publics) et conception lumière.

Le groupement devra compléter et renvoyer le cadre de «références_composition» sous format .xlxs et .pdf dans la candidature.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/07/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur URL: <http://www.marches-publics.info>

- A) obtention du dossier de consultation: les candidats doivent télécharger les documents du dossier de consultation sur le site Internet: www.marches-publics.info — qui met à la disposition des candidats une aide technique tant pour le téléchargement du dossier de consultation que pour le dépôt électronique de leur candidature et de leur offre;
- B) il est conseillé aux candidats de ne pas télécharger anonymement le DC. En effet, en cas de modification d'un des éléments du DC, une alerte leur sera envoyée. Sans identification, ces éléments ne pourront leur être parvenus;
- C) attention aux filtres anti-spam: la plateforme envoie des courriers électroniques d'information sur la consultation. Il convient donc d'ajouter l'adresse de courrier électronique d'information à la liste blanche de votre serveur/client de messagerie/logiciel tiers anti-spam, afin que les courriels envoyés depuis notre outil de dématérialisation ne soient pas filtrés;
- D) sous peine d'élimination et conformément aux dispositions de l'article R. 2132-7 du code de la commande publique, les soumissionnaires doivent obligatoirement déposer leur candidature et leur offre par voie électronique;
- E) les entreprises nouvellement créées peuvent justifier de leur capacité professionnelle et financière par tout autre moyen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78011

Country: France

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

Internet address: <http://versailles.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

— référé précontractuel dans les conditions prévues par les articles L. 551-1 à L. 551-4, L.

551-10 à L. 551-12, R. 551-1 et R. 551-3 à R. 551-6 du code de justice administrative;

— référé contractuel dans les conditions prévues par les articles L. 551-13 à L. 551-23 et R.

551-7 à R. 551-10 du code de justice administrative;

— recours en contestation de validité du contrat dans un délai de deux mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées.

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/06/2021