

Poland-Tarnów: Financial and insurance services

OJ S 112/2021 11/06/2021

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Tarnowa – Urząd Miasta Tarnowa

National registration number: 851661323

Postal address: ul. Adama Mickiewicza 2

Town: Tarnów

NUTS code: PL217 Tarnowski

Postal code: 33-100

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Kalita

E-mail: k.kalita@umt.tarnow.pl

Telephone: +48 146882705

Internet address(es):Main address: www.tarnow.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prowadzenie zastępczej obsługi kasowej w Urzędzie Miasta Tarnowa w okresie od 1.5.2021 do 30.4.2024

Reference number: WPW.271.1.2020

II.1.2. Main CPV code

66000000 Financial and insurance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie zastępczej obsługi kasowej w budynku Urzędu Miasta Tarnowa przy ul. Nowej 4 w Tarnowie, w celu obsługi interesantów Gminy Miasta Tarnowa (GMT). Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 927 500,00 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL217 Tarnowski

Main site or place of performance: Urząd Miasta Tarnowa, ul. Nowa 4, 33-100 Tarnów

II.2.4. Description of the procurement

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie zastępczej obsługi kasowej w budynku Urzędu Miasta Tarnowa przy ul. Nowej 4 w Tarnowie, w celu obsługi interesantów Gminy Miasta Tarnowa (GMT), w szczególności:

a) uruchomienie i prowadzenia punktu kasowego składającego się z dwóch stałych stanowisk kasowych w okresie od dnia 4 maja 2021 r. do dnia 30 kwietnia 2024 r., z zastrzeżeniem ich zwiększenia do pięciu w określonych terminach;

b) zapewnienie otwarcia punktu kasowego w godzinach pracy Urzędu Miasta Tarnowa, tj. na dzień dzisiejszy: w poniedziałek od godz. 7.30 do godz. 18.00; od wtorku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.30, z zastrzeżeniem terminów zwiększających liczbę stanowisk kasowych;

c) zapewnienie w punkcie obsługi kasowej realizacji operacji kasowych, przez przeszkolony personel, a w szczególności:

- obsługa wpłat gotówkowych i bezgotówkowych na rzecz Urzędu Miasta Tarnowa,
- wydawanie dowodów kasowych potwierdzających dokonanie wpłaty oraz datę jej dokonania,

- przeliczenie środków,

- transport i konwój środków zgromadzonych w kasie na koniec każdego dnia,

- indywidualny przelew środków na rachunki bankowe Urzędu Miasta Tarnowa z uwzględnieniem płatności masowej (indywidualnych numerów kont bankowych) wraz z opisem dokonanej wpłaty,

- przekazanie środków na rachunki bankowe Urzędu Miasta Tarnowa najpóźniej do godz. 12.00 w kolejnym dniu roboczym po ich przyjęciu przy czym za datę dokonania wpłaty uważa się dzień faktycznej wpłaty kwoty przez osobę wpłacającą w punkcie kasowym,

- sprzęt komputerowy z drukarkami wraz z aplikacją kasową, łącze internetowe,

- pogotowie kasowe w celu wydawania reszty,

- przyjmowanie wpłat za pomocą kart płatniczych przy użyciu dwóch terminali, a w okresie od dnia 14 lutego 2022 r. do dnia 31 marca 2022 r. oraz od dnia 13 lutego 2023 r. do dnia 31 marca 2023 r. i od dnia 12 lutego 2024 r. do dnia 29 marca 2024 r. pięciu terminali,

- realizowanie obsługi kasowej na własnym niezależnym systemie komputerowym, umożliwiającym automatyczne przenoszenie danych w zakresie przyjmowanych wpłat;

d) wzięcie odpowiedzialności za środki finansowe przyjęte od wpłacających oraz inne składniki majątkowe znajdujące się w punktach kasowych.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Doświadczenie zawodowe osób świadczących obsługę kasową /

Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 250-625220](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Prowadzenie zastępczej obsługi kasowej w Urzędzie Miasta Tarnowa w okresie od 1.5.2021 do 30.4.2024

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

31/05/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Spółdzielczy Operator Płatniczy

Postal address: ul. Tytusa Chałubińskiego 8

Town: Warszawa
NUTS code: PL911 Miasto Warszawa
Country: Poland
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 195 445,16 PLN
Total value of the contract/lot: 927 500,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej zwaną „uPzp” lub „ustawą Pzp” oraz przepisami wykonawczymi do niej.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - a) miniPortalu – <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - b) ePUAPu – <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - c) poczty elektronicznej: k.kalita@umt.tarnow.pl
3. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także instrukcja złożenia oferty, w tym JEDZ, zostały określone w SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje: udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, wymagań z art. 29 ust. 4, zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
5. Uzupełnienie sekcji IV.6.2: termin związania ofertą wynosi 60 dni.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 uPzp (tzw. procedura odwrócona), w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, np. konsorcjum firm, spółkę cywilną)
 - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:
 - w ust. 1 pkt 1.1 SIWZ, ust. 2 pkt 2.2 oraz w ust. 3 SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w ust. 2 pkt 2.1 SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie świadczył usługi związane z obsługą kasową,
 - w ust. 1 pkt 1.6 SIWZ Wykonawcy składają łącznie.
 - 2) Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
9. Adres strony internetowej na której będzie zamieszczony SIWZ <http://bip.malopolska.pl/umtarnow>
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Rozliczenia będą dokonywane w PLN.
12. Podstawy wykluczenia art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.
13. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz ustawą Pzp.
14. Ofertę oraz wszystkie załączone oświadczenia i dokumenty podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
15. Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści będzie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
17. Zamawiający nadmienia, iż z uwagi na techniczny brak możliwości wskazania w treści ogłoszenia wszystkich informacji na temat zamówienia (zbyt małą liczbę znaków możliwych do wpisania w poszczególnych rubrykach formularza), w ogłoszeniu zostały zawarte odniesienia do treści SIWZ zamieszczonej na stronie <https://bip.malopolska.pl/umtarnow>, na której znajduje się komplet informacji.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Termin do wniesienia odwołania:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określonych w lit. a i b.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/06/2021