

Denmark-Ishøj: System and support services

OJ S 129/2018 07/07/2018

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Brugerklubben SBSYS

National registration number: 33734476

Postal address: c/o Ishøj Kommune, Ishøj Store Torv 20

Town: Ishøj

NUTS code: DK0 Danmark

Postal code: 2635

Country: Denmark

Contact person: Casper Uldbjerg

E-mail: kontakt@tohv.dk**Internet address(es):**Main address: <https://www.sbsys.dk>Address of the buyer profile: <https://www.sbsys.dk>**I.1. Name and addresses**

Official name: Alle nuværende og potentielle medlemmer af Brugerklubben SBSYS

Postal address: c/o Ishøj Kommune, Ishøj Store Torv 20

Town: Ishøj

NUTS code: DK0 Danmark

Postal code: 2635

Country: Denmark

Contact person: Casper Uldbjerg

E-mail: kontakt@tohv.dk**Internet address(es):**Main address: <https://www.sbsys.dk>Address of the buyer profile: <https://www.sbsys.dk>**I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tender.konnect.dk/invite/111>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tender.konnect.dk/invite/111>**I.4.**

Type of the contracting authority

Other type: Brugerklubben SBSYS er en forening for fællesoffentligt samarbejde, og består af en række offentlige organisationer

I.5. Main activity

Other activity: Indkøbscentral

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud med forhandling af IT-tjenesteydelser i form af support af integrationsplatformen til SBSYS ESDH, SBSIP

II.1.2. Main CPV code

72250000 System and support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet foretages af Brugerklubben SBSYS, men på vegne af en række ordregivende myndigheder i

Fællesskab.

Ordregiver er:

- Brugerklubben SBSYS,
- De offentlige myndigheder, som er medlemmer af Brugerklubben SBSYS,
- En række potentielle medlemmer af Brugerklubben SBSYS.

For nærmere information henvises til Rammeaftalebilag 12.

Brugerklubben SBSYS ønsker gennem udbuddet at skabe et effektivt fundament for driftsafvikling af SBSIP hos det enkelte medlem på en måde, hvor medlemmer og leverandører indenfor fællesskabet, nyder gavn af hinandens indsats for at fejlrette, optimere og automatisere løsningsdriften.

Brugerklubben ønsker med udbuddet at opnå:

- Sikker driftsafvikling af de nuværende løsninger,
- Proaktiv driftsovervågning af services,
- Serviceorienteret og empatisk løsningsindsats,
- Gennemskuelighed og dialog i opgaveløsning,
- Understøttelse af flerleverandørstrategi på udviklingsopgaver,
- Understøttelse af realiseringen af den fælleskommunale rammearkitektur.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 12 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Brugerklubben SBSYS har en række mål med at gennemføre udbuddet.

Blandt disse mål er:

- Sikre kompetent og hurtig assistance til medlemmerne af Brugerklubben ved support- og servicebehov,
- primært på 3rd level, således at medlemmerne kan bibeholde en stabil driftsafvikling i egne miljøer,
- Sikre medlemmerne overblik over alle igangværende support- og servicesager på tværs af alle medlemmer ved ensartet brug af fælles ITSM-system på tværs af leverandører og løsninger.

Forudsætninger for at målene realiseres er:

- SBSIPsupport-leverandøren har adgang til hvert medlems driftsmiljø og kan bistå udvalgte medarbejdere fra hvert medlem med support af SBSIP-systemet,
- Konstruktivt samarbejde mellem leverandører som sikrer effektive supportprocesser.

Nærværende udbud omfatter følgende ydelser:

- 1) Teknisk support af SBSIP hos medlemmerne;
- 2) Automatisk udrulning af opdateringer og patches på SBSIP-systemet hos medlemmerne;
- 3) Proaktiv driftsovervågning gennem anvendelse af et driftsværktøj;
- 4) Samarbejde med andre parter særligt SBSYSsupport-leverandøren i tilfælde af driftsforstyrrelser og problem management.

Brugerklubben SBSYS ønsker at opbygge tætte og tillidsbaserede leverandørsamarbejder med en

Portefølje af markedsledende leverandører, som bistår Brugerklubben SBSYS med at realisere målet om en

Sammenhængende digital forvaltning.

Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling.

Brugerklubben SBSYS forbeholder sig retten til at tildele rammeaftalen på grundlag af det indledende tilbud.

Forhandlingsforløbet fremgår af udbudsbetingelsernes afsnit 4.2

Brugerklubben SBSYS yder ikke vederlag for deltagelse i forhandlingerne.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 12 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Brugerklubben kan yderligere forlænge Rammeaftalen i op til 2 x 12 måneder, med 12 måneder ad gangen.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere:

Økonomisk og finansiel formåen: Det er et mindstekrav, at ansøger gennemsnitlig har haft en årlig omsætning på minimum DKK. to (2) millioner baseret på de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Teknisk og faglig formåen:

Ansøger bedes anføre de op til tre (3) referencer, som Ansøger finder mest sammenlignelig med nærværende udbud. Såfremt der oplyses flere referencer, vurderer Brugerklubben alene på de første tre (3) anførte referencer.

Ved en sammenlignelig reference forstås såvel applikationssupport på 3rd-level niveau, der giver bistand til referencens Ordregivers superbrugere eller tilsvarende som teknisk support og problem management af et sagsbærende it-system for offentlige institutioner, subsidiært tilsvarende organisationer.

Referencerne skal være udført inden for de seneste tre (3) år regnet fra datoen for ansøgningsfristens udløb.

For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste Tre (3) år, vil Brugerklubben alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som Ansøger har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Det er Ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver) det drejer sig om.

Brugerklubben vil vurdere følgende positivt:

- I hvilken grad referencen klart og tydeligt beskriver en overtagelse af en sammenlignelig ydelse til en eksisterende integrationsplatform til et forretningskritisk system fra en anden leverandør,
- I hvilken grad referencen klart og tydeligt beskriver sammenlignelige ydelser i form af 3rd-level applikationssupport til referencens Ordregivers superbrugere af en sammenlignelig integrationsplatform,
- I hvilken grad referencen klart og tydeligt beskriver sammenlignelige ydelser i form af teknisk support og problem management i et komplekst it-miljø med mange forskellige integrationer af en forretningskritisk integrationsplatform for en offentlig institution,
- Referencens Ordregiver, hvor kommunale og regionale myndighedsreferencer vægtes som det mest positive, dernæst vægtes myndighedsreferencer fra resten af offentlige sektor og mindst positivt vægtes referencer fra private virksomheder.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Brugerklubben kan, jf. II.2.7 yderligere forlænge Rammeaftalen i op til 2 x 12 måneder, med 12 måneder ad Gangen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ansøger skal sammen med tilbuddet fremsende en udfyldt udgave af Bilag 1 — Det fælles europæiske

Udbudsdokument (ESPD) jf. nedenfor.

Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller udgør en sammenslutning af virksomheder

(konsortier) skal der afleveres flere ESPD'er, jf. udbudsbetingelsernes afsnit 2.2. ESPD'et er en egen-erklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse.

Ansøger skal udfylde følgende i ESPD'ets del II: Oplysninger om den økonomiske aktør:

- Punkt A: Oplysninger om den økonomiske aktør,
- Punkt B: Oplysninger om den økonomiske repræsentanter,
- Punkt C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet.

Ansøger skal udfylde følgende i ESPD'ets del III: Udelukkelsesgrunde, hvor ansøger skal bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1-3 og § 136:

- Punkt A: Grunde vedr. straffedomme,
- Punkt B: Grunde vedr. betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger,
- Punkt C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af "Erhvervet".

Ansøger skal under ESPD'ets del III, punkt C bekræfte, at denne ikke er omfattet af følgende frivillige

Udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137:

— Nr. 1: ordregiveren kan påvise, at ansøger eller tilbudsgiveren har tilsidesat gældende forpligtelser indenfor det miljø-, social- eller arbejdsretlige område i henhold til EU-retten, national lovgivning, kollektive aftaler eller de miljø-, social- eller arbejdsretlige forpligtelser, der er afledt af konventionerne, der er nævnt i bilag X til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/24/EU af 26.2.2014 om offentlige udbud og om ophævelse af Direktiv 2004/18/EF (EU-Tidende 2014, nr. L 94, side 65), eller er omfattet af retsakter, der vedtages af Europa Kommissionen i medfør af direktivets artikel 57, stk. 4, jf. artikel 88,

— Nr. 2: tilbudsgiveren eller tilbudsgiveren er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller Likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under

Tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende

situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøger eller

Tilbudsgiveren er hjemhørende,

— Nr. 3: ordregiveren kan påvise, at ansøger eller tilbudsgiveren i forbindelse med udøvelsen af sit erhverv har begået alvorlige forsømmelser, der sår tvivl om tilbudsgiverens eller tilbudsgiverens integritet,

— Nr. 4: ordregiveren har tilstrækkelige plausible indikationer til at konkludere, at ansøger eller tilbudsgiveren har indgået en aftale med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning,

— Nr. 5: ordregiveren kan påvise, at ansøger eller tilbudsgiveren væsentligt har misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, kontrakt med en forsyningsvirksomhed eller koncessionskontrakt og misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion,

— Nr. 6: ordregiveren kan påvise, at ansøger eller tilbudsgiveren uretmæssigt har forsøgt at

påvirke ordregiverens beslutningsproces, hvis tilbudsgiveren eller tilbudsgiveren har fået fortrolige

Oplysninger, der kan give dem uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller såfremt ansøger eller tilbudsgiveren groft uagtsomt har givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, vurdering af minimumskravene til egnethed, udvælgelse eller tildeling af kontrakt.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Rammeaftalen indholder bdsbestemmelser, forsikringsbestemmelser, misligholdelsesbeføjelser m.m. i henhold til Rammeaftalen inkl. Rammeaftalebilag.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/08/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 24/08/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Elektronisk gennemførelse af udbuddet:

Udbuddet gennemføres i det elektroniske System TenderKonnnect.

Det samlede udbudsmateriale er tilgængeligt for interesserede tilbudsgivere via linket:

<https://tender.konnnect.dk/invite/111>

Al kommunikation mellem Tilbudsgiver og Ordregiver skal ske gennem Systemet, som ligeledes skal benyttes i forbindelse med aflevering af tilbuddet.

Ordregiver I således se bort fra spørgsmål og tilbud, der er modtaget uden for Systemet.

For at få adgang til Systemet, skal Tilbudsgiver oprette sig som bruger. Det er vederlagsfrit at benytte

TenderKonnnect.

For at få adgang til materialet skal linket jf. ovenfor benyttes, hvorefter der klikkes på "Se materiale".

Udbudsmaterialet ligger under "Udbudsdokumenter". I "Notifikationer og beskeder" er alle Ordregivers

Fællesbeskeder og Tilbudsgivers egne beskeder placeret.

Det er beskrevet i Udbudsbetingelsernes punkt 1.9.2, hvorledes spørgsmål stilles i Systemet og i punkt 3.2

Hvorledes tilbuddet afleveres i Systemet Ordregiver har desuden mulighed for at indhente oplysninger fra specifikke Tilbudsgivere ved at sende beskeder i Systemet, som Tilbudsgiver kan svare på.

Tilbudsgiver har alene mulighed for på eget initiativ at kontakte Ordregiver gennem egentlige spørgsmål.

Tekniske spørgsmål omkring brugen af TenderKonnnect skal stilles til supporten:

support@konnnect.dk eller

+45 78 75 01 03.

Spørgsmål til udbuddet:

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til

Udbuddet.

Alle spørgsmål skal stilles i TenderKonnnect ved at klikke på ikonet "+" under "Spørgsmål".

Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Billund Kommune.

Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet under "Dokumenter".

Det er Tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i systemet.

I henhold til tidsplanen i punkt 1.8 vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver.

Hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen.

Spørgsmål modtaget senere end den 10.8.2018 vil som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Verificering af oplysninger i ESPD:

Tilbudsgiver, Andre Enheder og Sammenslutninger skal på Billund Kommunes opfordring fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens § § 144 og 152 for de oplysninger, som er afgivet i Bilag 1 – Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) i forbindelse med prækvalifikationen. I pkt. 2.3.1, 2.3.2 og 2.3.3 beskrives det, hvorledes denne dokumentation skal fremlægges.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Finder ikke anvendelse

Town: Finder ikke anvendelse

Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Lov om Klagenævnet for Udbud (Lov nr. 492 af 12.5.2010 som ændret ved lov nr. 1556 af 21.12. 2010, lov

Nr. 618 af 14. 6.2011, lov nr. 1231 af 18.12.2012, lov nr. 511 af 27.5.2013) med efterfølgende ændringer jf. lov Nr.1564 af 15.12.2015 (udbudsloven) fastsætter følgende klagefrister for EU-udbud, som ordregiver henholder sig til:

1) en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud

inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen;

2) Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for

Udbud inden:

2.1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske

Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag,

hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;

2.2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte

Tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;

2.3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171,

Stk. 4;

2.4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/07/2018