

Poland-Sulmierzyce: Refuse collection services

OJ S 121/2020 25/06/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Sulmierzyce

Postal address: ul. Urzędowa 1

Town: Sulmierzyce

NUTS code: PL71 Łódzkie

Postal code: 98-338

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Starostecka

E-mail: zamowienia@sulmierzyce.eu

Telephone: +48 446846056

Fax: +48 446846057

Internet address(es):Main address: <http://www.sulmierzyce.eu>Address of the buyer profile: <http://www.sulmierzyce.biuletyn.net>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.sulmierzyce.biuletyn.net>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu gminy Sulmierzyce w okresie od 1.9.2020 do 31.12.2021

Reference number: IZP.271.1.5.2020.AS

II.1.2. Main CPV code

90511000 Refuse collection services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu gminy Sulmierzyce w okresie od 1.9.2020 do 31.12.2021.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Sulmierzyce w okresie od 1.9.2020 do 31.12.2021

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90513100 Household-refuse disposal services, 90512000 Refuse transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL71 Łódzkie

Main site or place of performance: gmina Sulmierzyce

II.2.4. Description of the procurement

Zakres zamówienia obejmuje:

1) wyposażenie właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz pojemniki na odpady selektywnie zbierane (oddzielnie pojemnik na szkło, worek na papier i tekturę, pojemnik na metale, tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe, pojemnik na odpady BIO, pojemnik na popiół);
2) odbieranie odpadów komunalnych, tj. opróżnianie pojemników z odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie w okresie od dnia 1 września 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. na warunkach określonych w niniejszym Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
3) PSZOK prowadzony jest samodzielnie przez Gminę Sulmierzyce, która powierza Wykonawcy organizację zbierania, odbiór i zagospodarowanie odpadów z PSZOK oraz zapewnienie wyposażenia PSZOK w kontenery i pojemniki na odpady w terminie do 10.9.2020. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia zawarty został w rozdziale V SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z wykonaniem tego przedmiotu zamówienia, tj. czynności z zakresu odbioru odpadów i osadów (kierowcy oraz osoby obsługujące pojazdy) były wykonywane w oparciu o osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.). Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności składających się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związanych z wykonaniem tego przedmiotu zamówienia bez zatrudnienia na umowę o pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy.

Szczegółowe wymagania dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zawarte zostały w rozdziale IV SIWZ – Wzór umowy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/09/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Oferta składana na wykonanie części 1 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100). Szczegółowe informacje dot. wadium zawarto w rozdziale I pkt 9 SIWZ.

II.2. Description

II.2.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów pochodzących ze sprzątnia placów i ulic, odpadów z pojemników zlokalizowanych przy budynkach należących do Zamawiającego (18 lokalizacji) ...
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90430000 Sewage disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL71 Łódzkie

Main site or place of performance: gmina Sulmierzyce

II.2.4. Description of the procurement

Część 2 zamówienia – odbiór i zagospodarowanie odpadów pochodzących ze sprzątnia placów i ulic, odpadów z pojemników zlokalizowanych przy budynkach należących do Zamawiającego (18 lokalizacji), odpadów gromadzonych na placu targowym, odpadów gromadzonych przy dwóch oczyszczalniach ścieków (odpady skratki, odpady z piaskownika) oraz osadów ściekowych w okresie od 1.9.2020 do 31.12.2021.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 zamówienia zawarty został w rozdziale V SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z wykonaniem tego przedmiotu zamówienia, tj. czynności z zakresu odbioru odpadów i osadów (kierowcy oraz osoby obsługujące pojazdy) były wykonywane w oparciu o osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.). Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności składających się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związanych z

wykonaniem tego przedmiotu zamówienia bez zatrudnienia na umowę o pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy.

Szczegółowe wymagania dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zawarte zostały w rozdziale IV SIWZ – Wzór umowy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/09/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Oferta składana na wykonanie części 2 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100). Szczegółowe informacje dot. wadium zawarto w rozdziale I pkt 9 SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności, tj. o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niżej określone zezwolenia lub są wpisani do niżej wymienionych rejestrów, aby móc świadczyć w swoim kraju pochodzenia określone niżej usługi. Dotyczy to:

- a) zezwolenia w zakresie transportu odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (zezwolenie winno obejmować co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia);
- b) wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- c) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sulmierzyce (wpis winien obejmować co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia).

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ.

Część 2 zamówienia:

Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności, tj. o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niżej określone zezwolenia lub

są wpisani do niżej wymienionych rejestrów, aby móc świadczyć w swoim kraju pochodzenia określone niżej usługi. Dotyczy to:

a) zezwolenia w zakresie transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (zezwolenie winno obejmować co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia);

b) zezwolenia w zakresie transportu osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ.

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

— część 1 zamówienia:

dla Wykonawcy mającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski:

- aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),
- dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np. zaświadczenie, pismo – informacja o nadaniu numeru rejestrowego),
- dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sulmierzyce (obejmujący co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedstawia odpowiadające zakresom wyżej określonym dokumenty z kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

— część 2 zamówienia:

dla Wykonawcy mającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski:

- aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),
- aktualne zezwolenie w zakresie transportu osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedstawia odpowiadające zakresom wyżej określonym dokumenty z kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku dla żadnej z części zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Część 1 zamówienia:

Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności tj. o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują:

3.1) bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy Sulmierzyce lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza magazynowo-transportowa musi spełniać wymagania określone w

rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3.2) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

3.3) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

3.4) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

Uwaga:

Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3.5) pojemnikami oraz workami na odpady (ilości minimalne):

— pojemniki o pojemności 120 l – 811 sztuk z przeznaczeniem na odpady zmieszane,

— pojemniki o pojemności 240 l – 623 sztuki z przeznaczeniem na odpady zmieszane,

— pojemniki o pojemności 1 100 l – 8 sztuk z przeznaczeniem na odpady zmieszane,

— pojemniki o pojemności 120 l – 1 337 sztuk z przeznaczeniem na szkło,

— pojemniki o pojemności 240 l – 11 sztuk z przeznaczeniem na szkło,

— worek o pojemności do 120 l – 1 435 sztuk z przeznaczeniem na papier i tekturę rozdawane mieszkańcom każdorazowo po odebraniu odpadów,

— pojemniki o pojemności 120 l – 1 346 sztuk z przeznaczeniem na popiół,

— pojemniki o pojemności 120 l – 1 345 (732 kosze, 613 worki dostarczone mieszkańcom każdorazowo po odebraniu odpadów), 715 sztuk z przeznaczeniem na BIO,

— pojemnik o pojemności 120 l – 1 336 sztuk z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe,

— pojemniki o pojemności 1 100 l – 10 sztuk z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe;

3.6) licencją na oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych o ilości odebranych odpadów komunalnych, celem sporządzania sprawozdań – protokołów z wykonanej usługi.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ.

Część 2 zamówienia:

Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności, tj. o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują:

3.1) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów zmieszanych;

3.2) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów;

3.3) pojemnikami oraz workami na odpady (ilości minimalne):

— 1 100 litrów – 18 sztuk (2 pojemniki na skratki, 15 na odpady zmieszane, 1 na papier i tekturę),

— 770 litrów – 3 sztuki (dwa pojemniki na skratki oraz jeden na odpady z piaskownika),

— 240 litrów – 16 sztuk,

— 120 litrów – 20 sztuk,

— KP-7 – 2 sztuki.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać minimalne poziomy zdolności w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jedynie w odniesieniu do tej części zamówienia, na którą składa ofertę.

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu: części 1 oraz część 2 zamówienia:

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie dopełnić formalności wskazanych w rozdziale I pkt 15.3–15.6 oraz 16 SIWZ. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego określono w rozdziale IV SIWZ. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/07/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/09/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/07/2020 Local time: 11:00

Place:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 29 lipca 2020 r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego – Gmina Sulmierzyce, 98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1, POLSKA, sala nr 17.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez deszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Dotyczy sekcji II.2.5

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

— część 1 zamówienia:

1) cena oferty (C) – 60 %;

2) aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś) – 40 %,

— część 2 zamówienia:

1) cena oferty (C) – 60 %;

2) aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś) – 40 %.

Sposób oceniania ofert:

— część 1 zamówienia:

1) w kryterium „cena oferty (C)”, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

liczba Cn

zdobytych (C) = ----- x 100 x waga kryterium 60 %

punktów Cb

gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60 – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60 %;

2) w kryterium „aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś)” – ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi, badany poprzez wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych wskazanych w formularzu oferty, za pomocą których Wykonawca realizował będzie zamówienie. Maksymalna liczba punktów – 30. Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

— Wykonawca, który nie dysponuje żadnym pojazdem spełniającym normę emisji spalin minimum EURO 6 – 0,00 pkt,

— Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jeden pojazd spełniający normę emisji spalin minimum EURO 6 – 20,00 pkt,

— Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwa pojazdy spełniające normy emisji spalin minimum EURO 6 – 40,00 pkt.

Część 2 zamówienia:

1) w kryterium „cena oferty (C)”, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

liczba Cn

zdobytych (C) = ----- x 100 x waga kryterium 60 %

punktów Cb

gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60 – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60 %;

2) w kryterium „aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś)” – ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi, badany poprzez wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów zmieszanych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych wskazanych w formularzu oferty, za pomocą których Wykonawca realizował będzie zamówienie. Maksymalna liczba punktów – 40. Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

— Wykonawca, który nie dysponuje żadnym pojazdem spełniającym normę emisji spalin minimum EURO 6 – 0,00 pkt,

— Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jeden pojazd spełniający normę emisji spalin minimum EURO 6 – 20,00 pkt,

— Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwa pojazdy spełniające normy emisji spalin minimum EURO 6 – 40,00 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

— część 1 zamówienia:

$P = C + \dot{S}$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – cena oferty

$\dot{S}$ – aspekt środowiskowy – norma emisji spalin,

— część 2 zamówienia

$P = C + \dot{S}$

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – cena oferty

$\dot{S}$ – aspekt środowiskowy – norma emisji spalin.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 06-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.
8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Uzupełnienie informacji:

Dotyczy sekcji III

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.

6.2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1

pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 4 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.4. Wykonawca nie będzie podlegać wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.3.

6.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

6.6. W oparciu o art. 24 ust. 12 Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia

7.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca dołącza do oferty przy użyciu miniPortalu lub ePUAP aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „JEDZ”.

Uwaga!

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółki cywilne). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
- 3) Wykonawca dla każdego z podmiotów zobowiązany jest przedstawić odrębny formularz JEDZ – wypełniony i podpisany przez dane podmioty (zawierający informacje wymagane w części II sekcja A i B oraz w Części III oraz o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca informacje wymagane w części IV JEDZ-a).
- 4) Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie UZP pod linkiem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 5) Elektroniczne narzędzie niezbędne do wypełnienia JEDZ stanowi załącznik do SIWZ - dostępny jest pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z części II, III, IV, VI – JEDZ-a.
- 6) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kryteriów kwalifikacji opisanych w części IV JEDZ wypełnia jedynie sekcję ALFA α w części IV i nie musi wypełnić żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie o braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, które nie są implementacją art. 57 ust 1 Dyrektywy 2014/24/UE na które wskazał UZP w instrukcji wypełnienia JEDZ oraz o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 21 i 22 ustawy Pzp – w JEDZ część III pkt D „Inne podstawy wykluczenia o charakterze krajowym (...); Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.”
- 8) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm tych podwykonawców, o ile są znane na etapie składania oferty – zgodnie z art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp – informacje te winny zostać wskazane w formularzu oferty, a nazwy firm dodatkowo w oświadczeniu JEDZ część II pkt D.
- 9) Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia Jednolitego dokumentu dotyczącego Podwykonawcy (który nie jest podmiotem na zasoby którego powołuje się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu
- 10) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowi oświadczenie własne Wykonawcy. Jest wstępnym dowodem przyjmowanym przez Zamawiającego w chwili składania oferty stanowiącym potwierdzenie, że dany Wykonawca spełnia kryteria kwalifikacji i nie podlega wykluczeniu z postępowania przetargowego.
- 11) Dokument JEDZ Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis

elektroniczny, spełniającego wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie (Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej – tj Dz.U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.).

7.2. 7.2 Zamawiający działając zgodnie z art. 24 aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia za pośrednictwem miniPortalu lub ePUAP w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

a) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne albo w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w

sprawie spłat tych należności - z wykorzystaniem wzoru określonego w rozdziale III SIWZ;

c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - z wykorzystaniem wzoru określonego w rozdziale III SIWZ;

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - z wykorzystaniem wzoru określonego w rozdziale III SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga

Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa odpowiednio Wykonawca (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy z wykonawców składających ofertę wspólną lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników spółki cywilnej), oraz podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ponadto od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający będzie wymagał przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie

przekazywanego zasobu, zgodnie z pkt 7.3 ppkt 2 SIWZ oraz dokumentu/dokumentów wskazanych w pkt 5.3 i 5.4 SIWZ.

2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu: Części 1 zamówienia:

a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,

b) dla wykonawcy mającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski:

— aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

— dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np. zaświadczenie, pismo – informacja o nadaniu numeru rejestrowego),

— dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sulmierzyce (obejmujący co

najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedstawia odpowiadające zakresom wyżej określonym dokumenty z kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Części 2 zamówienia

a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,

b) dla wykonawcy mającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski:

— aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (obejmujące co najmniej frakcje odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia),

— aktualne zezwolenie w zakresie transportu osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedstawia

odpowiadające zakresom wyżej określonym dokumenty z kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.:

1) ppkt 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) ppkt 1) lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1) lit. a) i d) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. ppkt 1) lit. a) i d), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.5 stosuje się.

7.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.3 ppkt 1) lit. a) , składa dokument o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.9. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, bez uprzedniego wezwania przez zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu

za pośrednictwem miniPortalu /lub ePUAP, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie zgodne z wzorem określonym w rozdziale III SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.10. Oferta wspólna:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
2) Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika powinien zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli

wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 3) SIWZ muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, żaden z nich, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w pkt 6 niniejszej SIWZ.

6) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 7.1. (JEDZ) i dokumenty o których stanowi pkt 7.3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.11. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.13. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

7.15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.). W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Podobnie, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

7.16. W zakresie formy, okresu ważności i języka w jakim mogą być składane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7 SIWZ obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/06/2020