

Poland-Olsztyn: Photocopying equipment**OJ S 96/2023 19/05/2023****Contract notice****Supplies****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Postal address: Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9

Town: Olsztyn

NUTS code: PL622 Olsztyński

Postal code: 10-575

Country: Poland

Contact person: Olga Pocałujko

E-mail: olga.pocalujko@uw.olsztyn.pl

Telephone: +48 895232751

Fax: +48 895272049

Internet address(es):Main address: <https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski>Address of the buyer profile: <https://olsztyn-uw.ezamawiajacy.pl/>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://olsztyn-uw.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://olsztyn-uw.ezamawiajacy.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych.

Reference number: WO-IV.272.21.2023

II.1.2. Main CPV code

30121200 Photocopying equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z podziałem na następujące CZĘŚCI zamówienia:

- 1) CZĘŚĆ I – najem urządzeń wielofunkcyjnych,
- 2) CZĘŚĆ II – świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych.

2. W ramach CZĘŚCI I zamówienia przewiduje się najem urządzeń wielofunkcyjnych w łącznej liczbie 52 sztuk na potrzeby Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Delegatur Urzędu w Elblągu i Ełku, Bazy Transportowej Urzędu w Olsztynie oraz drogowych przejść granicznych.

3. W ramach CZĘŚCI II zamówienia przewiduje się świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych znajdujących się w budynku Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przy Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Najem urządzeń wielofunkcyjnych.

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30125110 Toner for laser printers/fax machines

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Olsztyn, Elbląg, Ełk, Bezledy, Grzechotki, Gronowo, Gołdap.

II.2.4. Description of the procurement

1. W ramach CZĘŚCI I zamówienia przewiduje się najem urządzeń wielofunkcyjnych w łącznej liczbie 52 sztuk na potrzeby:

- 1) Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przy Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9,
- 2) Delegatury Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Elblągu przy ul. Wojska Polskiego 1,
- 3) Delegatury Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Ełku przy ul. Mickiewicza 15,
- 4) Bazy Transportowej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przy ul. Kasprzaka 16,
- 5) Drogowego Przejścia Granicznego w Bezledach, 11-200 Bartoszyce,
- 6) Drogowego Przejścia Granicznego w Grzechotkach, 14-500 Braniewo,
- 7) Drogowego Przejścia Granicznego w Gronowie, 14-500 Braniewo,
- 8) Drogowego Przejścia Granicznego w Gołdapi, 19-500 Gołdap.

2. Szczegółowy opis CZĘŚCI I zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ.

3. Opis znajdujący się w załączniku nr 2 do SWZ zawiera minimalne wymagania dotyczące urządzeń objętych przedmiotem CZEŚCI I zamówienia, co oznacza, że wykonawca może zaoferować urządzenia charakteryzujące się lepszymi parametrami technicznymi i użytkowymi.
4. W każdym przypadku, gdy zamawiający w SWZ powołuje się na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.
5. Dostarczenie urządzeń w ramach CZEŚCI I zamówienia nastąpi w dniach pracy zamawiającego, własnym staraniem wykonawcy i na koszt wykonawcy.
6. Dostarczone urządzenia w ramach CZEŚCI I zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, nieużywane, kompletne, sprawne technicznie, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 r., wraz z wymaganymi sterownikami, dopuszczone do obrotu i stosowania, zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt instruktażu użytkownika urządzeń dostarczonych w ramach CZEŚCI I zamówienia dla wyznaczonych pracowników zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Przedmiot zamówienia w każdej z CZEŚCI realizowany będzie z podziałem na następujące etapy:
 - 1) etap I – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2023,
 - 2) etap II – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2024,
 - 3) etap III – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2025,
 - 4) etap VI – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2026,
 - 5) etap V – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2027.
10. W przypadku braku środków finansowych na realizację zamówienia w ramach etapu II, III, IV lub V zamawiający odstąpi od realizacji tego/tych etapów, a wykonawcy w takim przypadku będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

W przypadku CZĘŚCI I zamówienia zamawiający, zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dodatkowego najmu maksymalnie 10 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych w ramach tzw. opcji. Przedmiotem opcji będzie najem urządzeń wielofunkcyjnych o parametrach odpowiadających parametrom urządzeń objętych zamówieniem podstawowym. Warunki najmu urządzeń w ramach opcji będą analogiczne, jak opisane w SWZ dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem, iż okres najmu rozpocznie się najpóźniej do upływu połowy terminu realizacji zamówienia podstawowego. Podstawą wynagrodzenia za najem urządzeń w ramach opcji będą ceny jednostkowe obowiązujące w zamówieniu podstawowym. Maksymalną wartość opcji stanowi wynagrodzenie za najem 10 urządzeń wielofunkcyjnych w okresie 48 miesięcy. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z opcji, a wykonawcy nie służy roszczenie o jej zastosowanie. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji na następujących zasadach:

- 1) warunkiem zastosowania opcji będzie wystąpienie konieczności zwiększenia liczby urządzeń wielofunkcyjnych spowodowane potrzebami zamawiającego oraz posiadanie na ten cel środków finansowych,
- 2) warunkiem uruchomienia opcji będzie złożenie przez zamawiającego do wykonawcy zapotrzebowania wskazującego na zakres opcji,
- 3) uruchomienie opcji, tj. złożenie zapotrzebowania, o którym mowa powyżej, nastąpi najpóźniej do upływu połowy terminu realizacji zamówienia podstawowego; po upływie tego terminu zamawiający będzie mógł uruchomić opcję wyłącznie za zgodą wykonawcy,
- 4) postanowienia SWZ odnoszące się do zamówienia podstawowego znajdują odpowiednie zastosowanie do opcji.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027.

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający, w przypadku CZĘŚCI I zamówienia, żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 10.000,00 złotych.
2. W przypadku wyboru pieniądza jako formy wadium, środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy zamawiającego: NBP O/Olsztyn 93 1010 1397 0020 2013 9120 0000.

II.2. Description

II.2.1. Title

Świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych.
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

50313200 Photocopier maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL622 Olsztyński

Main site or place of performance: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie.

II.2.4. Description of the procurement

1. W ramach CZĘŚĆ II zamówienia przewiduje się świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych znajdujących się w budynku Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przy Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9.

2. Szczegółowy opis CZĘŚCI II zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Przedmiot zamówienia w każdej z CZĘŚCI realizowany będzie z podziałem na następujące etapy:
- 1) etap I – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2023,
 - 2) etap II – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2024,
 - 3) etap III – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2025,
 - 4) etap VI – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2026,
 - 5) etap V – obejmujący najem urządzeń wielofunkcyjnych oraz świadczenie kompleksowych usług serwisowych urządzeń wielofunkcyjnych w roku 2027.
5. W przypadku braku środków finansowych na realizację zamówienia w ramach etapu II, III, IV lub V zamawiający odstąpi od realizacji tego/tych etapów, a wykonawcy w takim przypadku będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy na zasadach określonych w sekcji VI.3 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/06/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/09/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/06/2023 Local time: 10:30

Place:

<https://olsztyn-uw.ezamawiajacy.pl/>

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Otwarcie ofert odbędzie się przy użyciu platformy zakupowej. 2. Pliki wchodzące w skład oferty załączone i zapisane przez wykonawcę na platformie zakupowej widoczne będą w systemie jako zaszyfrowane. 3. Możliwość otworzenia plików dostępna będzie dopiero po ich odszyfrowaniu po upływie terminu otwarcia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy, które nie są zmianami istotnymi w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w zakresie i przypadkach, a także zgodnie z warunkami ich wprowadzenia, opisanymi w projektowanych postanowieniach umowy - załącznikach do SWZ.
3. Inicjatorem zmian może być zamawiający lub wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej lub elektronicznej w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian oraz ich uzasadnienie.
4. Strona umowy występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności opisanych w projektowanych postanowieniach umowy - załącznikach do SWZ.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony umowy protokołu zmiany umowy określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności opisanych w projektowanych postanowieniach umowy - załącznikach do SWZ. Protokół zmiany umowy będzie załącznikiem do aneksu.
6. Wszystkie postanowienia opisane w projektowanych postanowieniach umowy - załącznikach do SWZ stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do zamawiającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Postal address: ul. Krucza 36 / Wspólna 6

Town: Warszawa

Postal code: 00-522

Country: Poland

E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl

Telephone: +48 226958504

Fax: +48 226958111

Internet address: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
2. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/05/2023