

Poland-Zgierz: Poultry
OJ S 172/2013 05/09/2013
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 2573

Postal address: ul. Konstantynowska 85

Town: Zgierz

Postal code: 95-100

Country: Poland

For the attention of: Dariusz Dąbrowski

Telephone: +48 427502097

Fax: +48 427502101

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.przetargi.army.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Podsektor rządowy/jednostka budżetowa/jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa drobiu i wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego Nr 129 w Nowym Glinniku i Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej numer sprawy 6 /ZP/13

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: zadanie nr 1 i zadanie nr 2 Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG ul. 6-go Sierpnia 92, 90-646 Łódź

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG Nowy Glinnik 6 , 97-217 Lubochnia

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31WOG Leźnica Wielka , 95-043 Leźnica

Wielka
Przedszkole Nr 129 Nowy Glinnik 6 97-217 Lubochnia
Przedszkole Nr 147 Osiedle 2, 95-043 Leźnica Wielka
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa drobiu i wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej numer sprawy 6/ZP/14

2) Lokalizacja kompleksów:

Dla zadania nr 1 dostawa drobiu

Dla zadania nr 2 dostawa wędlin drobiowych

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG

Ul. 6-go Sierpnia 92 , 90-646 Łódź

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG

Nowy Glinnik 6 , 97-217 Lubochnia

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31WOG

Leźnica Wielka , 95-043 Leźnica Wielka

Przedszkole Nr 129 Nowy Glinnik 6 97-217 Lubochnia

Przedszkole Nr 147 Osiedle 2, 95 -043 Leźnica Wielka

Miejsca dostaw określa załącznik nr 3 do SIWZ

3) Szczegółowy rodzaj oraz ilość zamawianego asortymentu dla zadań nr 1 i nr 2 dla poszczególnych miejsc zawiera załącznik nr 4 do SIWZ (formularz cenowy)

Zadanie nr 1 dostawa drobiu dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

Zadanie nr 2 dostawa wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

4) Częstotliwość i godziny przyjęcia dostaw

Dla zadania nr 1 dostawa drobiu

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG

ul. 6-go Sierpnia 92 , 90-646 Łódź

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG

Nowy Glinnik 6 , 97-217 Lubochnia

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31WOG

Leźnica Wielka , 95-043 Leźnica Wielka

(2xrazy w tygodniu poniedziałek, środa w godzinach 7:30-12:00 wielkość jednorazowego zamówienia nie mniej niż 5kg łącznie wybranego asortymentu)

Przedszkole Nr 129 Nowy Glinnik 6 97-217 Lubochnia

(3xrazy w miesiącu w godzinach 7:00-8:00 wielkość jednorazowego zamówienia wg potrzeb Zamawiającego)

Przedszkole Nr 147 Osiedle 2, 95 -043 Leźnica Wielka

(2xrazy w tygodniu poniedziałek , środa w godzinach 7:00-9:00 wielkość jednorazowego zamówienia wg potrzeb Zamawiającego)

Dla zadania nr 2 dostawa wędlin drobiowych

Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG
ul. 6-go Sierpnia 92 , 90-646 Łódź
Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31 WOG
Nowy Glinnik 6 , 97-217 Lubochnia
Magazyn żywnościowy Grupy Zabezpieczenia 31WOG
Leźnica Wielka , 95-043 Leźnica Wielka
(2xrazy w tygodniu poniedziałek , środa w godzinach 7:30-12:00 wielkość jednorazowego zamówienia nie mniej niż 2 kg łącznie wybranego asortymentu)
Przedszkole Nr 129 Nowy Glinnik 6 97-217 Lubochnia
(2xrazy w tygodniu poniedziałek , środa w godzinach 7:00-8:00 wielkość jednorazowego zamówienia wg potrzeb Zamawiającego)
Przedszkole Nr 147 Osiedle 2, 95 -043 Leźnica Wielka
(2xrazy w tygodniu poniedziałek , środa w godzinach 7:00-9:00 wielkość jednorazowego zamówienia wg potrzeb Zamawiającego)
Szczegółowy harmonogram częstotliwości i godziny przyjęcia dostaw określa załącznik nr 2 do SIWZ

II.1.6. CPV code(s)

15112000 Poultry, 15112300 Poultry livers, 15114000 Offal, 15131135 Poultry sausages

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Szczegółowy rodzaj oraz ilość zamawianego asortymentu dla zadań nr 1 i nr 2 dla poszczególnych miejsc zawiera załącznik nr 4 do SIWZ (formularz cenowy)

Zadanie nr 1 dostawa drobiu dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

Lp. Nazwa produktu Ilość ogółem J.m.

1 2 3 4

1. Noga z kurczaka mrożona 1 200,00 kg
2. Noga z kurczaka 1 320,00 kg
3. Filet z piersi kurczaka mrożony 1 200,00 kg
4. Filet z piersi kurczaka 1 315,00 kg
5. Filet z piersi indyka mrożony 600,00 kg
6. Filet z piersi indyka 670,00 kg
7. Wątroba z kurczaka mrożona 600,00 kg
8. Wątroba z kurczaka 650,00 kg
9. Żołądki kurczaka mrożone 600,00 kg
10. Żołądki kurczaka 600,00 kg
11. Podudzie z kurczaka 150,00 kg
12. Kurczak świeży 210,00 kg
13. Mięso gulaszowe drobiowe 75,00 kg

14. Porcje rosółowe 40,00 kg

Zadanie nr 2 dostawa wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

Lp.Nazwa produktu Ilość ogółem J.m.

1 2 3 4

1. Parówki drobiowe 800,00 kg

2. Szynka drobiowa 849,00 kg

3. Szynka z indyka 849,00 kg

4. Mortadela drobiowa 800,00 kg

5. Filet z piersi indyka wędzony 20,00 kg

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2014. Completion 31.12.2014

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1 dostawa drobiu

1) Short description

Zadanie nr 1 dostawa drobiu dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

2) CPV code(s)

15112000 Poultry, 15112300 Poultry livers, 15114000 Offal

3) Quantity or scope

Zadanie nr 1 dostawa drobiu dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

Lp.Nazwa produktu Ilość ogółem J.m.

1 2 3 4

1. Noga z kurczaka mrożona 1 200,00 kg

2. Noga z kurczaka 1 320,00 kg

3. Filet z piersi kurczaka mrożony 1 200,00 kg

4. Filet z piersi kurczaka 1 315,00 kg

5. Filet z piersi indyka mrożony 600,00 kg

6. Filet z piersi indyka 670,00 kg

7. Wątroba z kurczaka mrożona 600,00 kg

8. Wątroba z kurczaka 650,00 kg

9. Żołądki kurczaka mrożone 600,00 kg

10. Żołądki kurczaka 600,00 kg

11. Podudzie z kurczaka 150,00 kg

12. Kurczak świeży 210,00 kg

13. Mięso gulaszowe drobiowe 75,00 kg

14. Porcje rosółowe 40,00 kg

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2 dostawa wędlin drobiowych

1) Short description

Zadanie nr 2 dostawa wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej

2) CPV code(s)

15131135 Poultry sausages

3) Quantity or scope

Zadanie nr 2 dostawa wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz oraz Przedszkola Wojskowego nr 129 w Nowym Glinniku oraz Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leźnicy Wielkiej Lp. Nazwa produktu Ilość ogółem J.m.

1 2 3 4

1. Parówki drobiowe 800,00 kg
2. Szynka drobiowa 849,00 kg
3. Szynka z indyka 849,00 kg
4. Mortadela drobiowa 800,00 kg
5. Filet z piersi indyka wędzony 20,00 kg

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2014. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

dla zadania nr 1 – 3 000,00 PLN

dla zadania nr 2 – 1 000,00 PLN

W przypadku złożenia oferty na zadanie nr 1 i nr 2 wadium Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości :

dla zadań nr 1 i nr 2 – 4 000,00 PLN

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu; należy wnieść dokonując wpłaty (przelewu) na konto Zamawiającego:

Za termin skuteczny wniesienia wadium uznaje się termin wpłynięcia pieniędzy na rachunek Zamawiającego. Wniesienie wadium w postaci pieniądza należy dokonać z takim wyprzedzeniem, żeby wpłynęły na rachunek Zamawiającego w wymaganym terminie. Zamawiający nie wyraża zgody na przyjmowanie do kasy wadium w postaci pieniądza.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Ponadto koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego.

Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

4. W przypadku wniesienia wadium przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w innej formie niż pieniężna wymaga się, aby z treści dokumentu jednoznacznie wynikało, że gwarancja/poręczenie obejmuje wszystkie podmioty występujące wspólnie.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP Oddział Okręgowy Łódź

Nr konta: 49 1010 1371 0062 4613 9120 0000

z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu na dostawę drobiu i wędlin drobiowych dla JW. Nr 2573 Zgierz i Przedszkola Wojskowego Nr 129 w Nowym Glinniku i Przedszkola Wojskowego Nr 147 w Leżnicy Wielkiej dla zadania nr - numer sprawy: 6/ZP/14 ”.

6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć kopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w innej dozwolonej formie niż pieniężna dokument poręczenia lub gwarancji należy złożyć przed terminem składania ofert w Kancelarii Jawnej Zamawiającego tj. Jednostka Wojskowa 2573, ul. Konstantynowska 85, Zgierz, budynek nr 2, I piętro pok. 114, a kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem załączyć do oferty. Kancelaria czynna jest codziennie w godz.7:30 – 10:00 i 12:00-15:00.

7. Nie wniesienie wadium, wniesienie wadium po terminie, w innej postaci niż wskazane w art. 45 ust. 6 ustawy będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy.

8. Termin ważności wadium wniesionej w innej formie aniżeli pieniądz nie może być krótszy od terminu związania ofertą. Wniesienie wadium o terminie ważności krótszym aniżeli termin związania ofertą będzie skutkować wykluczeniem wykonawcy.

9. Zamawiający zatrzyma wadium wniesione w postępowaniu, w sytuacji zaistnienia przesłanek art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp tj, jeżeli Wykonawca:

— na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów, pełnomocnictw lub oświadczeń, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

— którego oferta została wybrana odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z unormowaniem art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Warunki płatności przelew 30 dni od dostarczenia faktury VAT. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą rozliczane będą w polskich złotych.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców.

Wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności Zamawiający żąda następujących dokumentów:

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca, który produkuje lub wprowadza do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego, zwierzęcego oraz żywność zawierającą jednocześnie środki spożywcze pochodzenia nie zwierzęcego i produkty pochodzenia zwierzęcego do oferty należy załączyć:

a) aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Weterynaryjnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia, o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2006r. Nr 17, poz. 127 z późn.zm.) jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień

lub

b) aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia, o której mowa w art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006r. Nr 171 poz. 1225 z późn.zm.) jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień

lub

c) zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów wydane przez organ urzędowej kontroli na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006r. Nr 171 poz. 1225 z późn.zm.) jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień

d) W przypadku gdy ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza terenu RP, do oferty należy załączyć aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ danego kraju o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia wraz z weterynaryjnym numerem identyfikacyjnym w przypadku dotyczącym żywności (grupy produktów) pochodzenia zwierzęcego.

e) W przypadku gdy ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich do oferty należy załączyć aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie części lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia.

f) Potwierdzenie o zgłoszeniu działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi wydane przez wojewódzkiego inspektora jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2001r. Nr 5 poz. 44 z późn.zm.) jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień

g) aktualny dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP:

- Certyfikat HACCP, wystawiony przez niezależną, akredytowaną jednostkę certyfikującą; lub
- zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP, wydane na podstawie art. 59 i art. 73 ust 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- lub
- protokół z kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jako organ urzędowej kontroli żywności, w skład którego wchodzi punkt zawierający pozytywną ocenę opracowania, wdrożenia i utrzymania systemu HACCP na podstawie art. 59 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;

Wykonawcy występujący wspólnie winni złożyć wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca do oferty załączy (w przypadku ofert wspólnych składają je wszyscy wykonawcy):

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wzór zawarty jest w załączniku nr 7 do SIWZ
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji, z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

g) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust 1 i art. 132 ust. 1 Ustawy aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku przynależności), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wzór zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Cz. III ust. 2:

a) pkt.1) ppkt. b)-g) i h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Pozostałe zasady dotyczące składania dokumentów przez wykonawców mających siedzibę poza granicami RP normuje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817 z późn.zm.).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada aktualną opłaconą polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmującym również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze) oraz spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia, w wysokości minimum:

dla zadania nr 1 – 50 000,00 PLN

dla zadania nr 2 – 20 000,00 PLN

W przypadku składania oferty na zadania nr 1 i zadanie nr 2 Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną opłaconą polisę OC potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmującym również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze) oraz spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż 70 000,00 PLN.

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczenia

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże się zrealizowaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie minimum jednej lub kilku tożsamyh co przedmiot zamówienia dostaw (umów) polegających na dostawie drobiu lub wędlin drobiowych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż podana poniżej odpowiednio dla zadania tj.

dla zadania 1: minimum 60 000,00 PLN brutto

dla zadania 2: minimum 20 000,00 PLN brutto

z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dowodów /dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie (załącznik nr 9 do SIWZ – wykaz dostaw)

W przypadku zamówień ciągłych lub okresowych zrealizowana część zamówienia musi potwierdzać spełnianie warunku wymaganego doświadczenia.

W przypadku składania oferty na zadanie nr 1 i zadanie nr 2 Wykonawca wykaże, iż posiada doświadczenie zdobyte poprzez wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert, co najmniej jednej lub kilku tożsamyh co przedmiot zamówienia dostaw (umów) polegających na dostawie drobiu lub wędlin drobiowych , o łącznej wartości brutto nie mniejszej 80 000,00 PLN brutto

(załącznik nr 9 do SIWZ – wykaz dostaw)

Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

6/ZP/14

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.10.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 14.10.2013 - 11:00

Place:

Jednostka Wojskowa 2573, ul. Konstantynowska 85, Zgierz, budynek nr 3 parter świetlica

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian w treści umowy: zmiana wartości brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Sposób porozumiewania się +48 427502101

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni oddniaprzesyłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania jeżeli została ona przesłana w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub 15 dni jeżeli została ona przesłana w inny sposób.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.9.2013