

Spain-Donostia-San Sebastián: Laser printers

OJ S 144/2017 29/07/2017

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sociedad Foral de Servicios Informáticos, S.A.

Postal address: Paseo Miramón, 168

Town: Donostia-San Sebastián

Postal code: 20014

Country: Spain

For the attention of: Director General

E-mail: idazkari@gipuzkoa.eus

Telephone: +34 943112812

Fax: +34 943321023

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.izfe.eus

Address of the buyer profile: www.izfe.eus

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: sociedad mercantil foral

I.3. Main activity

Other: prestación de servicios informáticos a la Admon. Foral y Local de Gipuzkoa

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Solución de Impresión digital avanzada de alto volumen en color.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: San Sebastián.

NUTS code ES212 Gipuzkoa

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Prestación del servicio continuado que garantice una solución de impresión digital avanzada en color y el suministro de las máquinas, productos, licencias y cánones, que permitan implementar los requerimientos de impresión de las comunicaciones efectuadas por las aplicaciones informáticas que gestionan los servicios administrativos electrónicos, dentro del ámbito de la administración electrónica de Gipuzkoa y las relaciones con sus ciudadanos.

II.1.6. CPV code(s)

30232110 Laser printers

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

El presupuesto de gasto indicativo asciende a 495 000 EUR + 103 950 EUR de IVA, resultando un importe total de 598 950 EUR para la totalidad del contrato.

El precio de licitación se establece en los siguientes importes máximos, correspondientes a cada uno de los conceptos descritos, en los que se entenderán incluidos cuantos gastos se produzcan hasta la finalización de la ejecución del objeto del contrato, distribuidos por conceptos en la forma que se señala a continuación:

Concepto 2017 Año 1 — Año 4 (*) Totales

Equipamiento 215 000 EUR --- 215 000 EUR

Impresión ---- 280 000 EUR (*) 280 000 EUR

Total solución impresión 215 000 EUR 280 000 EUR (*) 495 000 EUR

* Gasto estimado por año: 70 000 EUR.

Prórroga posible para Impresión: un prórroga de 2 años.

En el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores o inferiores a las estimadas inicialmente en cuanto a volumen, color o formato, se podrá modificar el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el apartado 18 de esta carátula. (DA 34^a del TRLCSP añadida por la Ley 8/2013, de 26 de junio).

El contrato podrá ser modificado según lo previsto en la cláusula 18.1 de la Carátula del pliego de condiciones administrativas particulares.

El valor máximo de modificación no excederá del 20 % del presupuesto del contrato.

Valor estimado del contrato a efectos de la ley de contratos del sector público (artículo 88 del TRLCSP): 762 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3.

Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Garantía definitiva: 5 % del precio de adjudicación, Iva excluido.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Tramitación anticipada, adjudicación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Ver pliegos.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Ver pliegos.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Ver pliegos.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ver pliegos.

Minimum level(s) of standards possibly required: Ver pliegos.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ver pliegos.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ver pliegos.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Expediente nº 170017

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 14.9.2017 - 13:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.9.2017 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Spanish.

Other: Euskera.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 48 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Infraestructura TIC para la e-Administración.

VI.3. Additional information

Los proyectos podrán estar cofinanciados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional. Por ello, dichos proyectos estarán sometidos a lo dispuesto en el Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y Consejo de 17.12.2013, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondos Europeo Marítimo y de la Pesca. La contribución, en su caso, del Feder supondrá el 50 por ciento del importe contratado por la Diputación Foral de Gipuzkoa. Si la contratación es objeto de cofinanciación por el Feder, el beneficiario estará obligado al cumplimiento de la legislación comunitaria en materia de control, responsabilidad, régimen sancionador e incumplimiento. Se cofinanciará en el marco del Programa Operativo Feder del País Vasco 2014-2020, debiéndose publicitar éste aspecto según el artículo 115, apartado 3, y el Anexo XII, apartado 2.2, del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y Consejo de 17.12.2013 (si se realizan actuaciones de información y comunicación de las actuaciones subvencionadas se debe hacer mención a la cofinanciación comunitaria a través del Feder en los diferentes materiales/soportes que se generen para esa difusión, incluyendo asimismo el emblema de la Unión y la referencia a la Unión Europea; y durante la realización de la operación se hará una breve descripción de la misma en su sitio de Internet destacando el apoyo financiero de la Unión, y se colocará al menos un cartel con información sobre el proyecto –de un tamaño mínimo A3— en el que se mencionará la ayuda financiera de la Unión en un lugar bien visible para el público). La aceptación de la ayuda también supondrá la aceptación de ser incluido en la lista pública de operaciones que se recoge en el artículo 115, apartado 2 del Reglamento (UE) N° 1303/2013 del Parlamento Europeo y Consejo de 17.12.2013. Asimismo, se debe tener presente que la cofinanciación del Feder supone la obligatoriedad de tener archivada la información financiera, administrativa y de seguimiento del desarrollo de las acciones que se llevan a cabo hasta que pasen 3 años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos de la operación. En este contexto, también es obligación del beneficiario que esa información esté fácilmente accesible (sistema de contabilidad separado o codificación específica).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.7.2017