

Poland-Grudziądz: Bread products

OJ S 163/2015 25/08/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4503

Postal address: ul. Czwartaków 1

Town: Grudziądz

Postal code: 86-300

Country: Poland

For the attention of: p. Agnieszka Kiehn

E-mail: przetargi@13wog.pl

Fax: +48 261483222

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.13wog.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka budżetowa sektora finansów publicznych – jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

Other: jednostka budżetowa sektora finansów publicznych – wojsko

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

DOSTAWA PIECZYWA I WYROBÓW CUKIERNICZYCH W ROKU 2016 (magazyny: Grudziądz, Grupa, Chełmno, Brodnica) – SPRAWA NR 97/2015.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Magazyn w Grudziądzu przy ul. Bema 2 i Jagiełły 6;

magazyn w miejscowości Grupa przy ul. Koszarowej 2;
magazyn w Chełmnie przy Al. 3-go Maja 4;
magazyn w Brodnicy przy ul. Czwartaków 1.
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie przez Wykonawcę dostaw pieczywa i wyrobów cukierniczych w roku 2016 (magazyny: Grudziądz, Grupa, Chełmno, Brodnica) w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego normami oraz asortymentem, ilościami i wymaganiami z uwzględnieniem prawa opcji – art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).

II.1.6. CPV code(s)

15811000 Bread products, 15612500 Bakery products, 15811100 Bread, 15812100 Pastry goods, 15812200 Cakes

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie przez Wykonawcę dostaw pieczywa i wyrobów cukierniczych w roku 2016 (magazyny: Grudziądz, Grupa, Chełmno, Brodnica), zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego normami oraz asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi poniżej, formularzu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

(magazyn: Grudziądz, Grupa, Chełmno, Brodnica) Ilości ogółem

1. Bułki pszenne zwykłe ZAKRES PODSTAWOWY 15 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 6 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 21 000,00 kg

2. Bułka graham ZAKRES PODSTAWOWY 3 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 4 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 7 000,00 kg

3. Rogal pszenny ZAKRES PODSTAWOWY 1 500,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 3 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 4 500,00 kg

4. Bułka tarta ZAKRES PODSTAWOWY 2 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 1 500,00kg, ILOŚCI OGÓŁEM 3 500,00 kg

5. Chleb żytni razowy ZAKRES PODSTAWOWY 10 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 15 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 25 000,00 kg

6. Chleb zwykły krojony w foli ZAKRES PODSTAWOWY 60 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 30 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 90 000,00 kg

7. Chleb mieszany słonecznikowy ZAKRES PODSTAWOWY 6 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 5 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 11 000,00 kg

8. Chleb mieszany z soją ZAKRES PODSTAWOWY 6 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 5 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 11 000,00 kg
9. Drożdżówka z nadzieniem ZAKRES PODSTAWOWY 1 800,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 1 200,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 3 000,00 kg
10. Drożdżówka z jagodami ZAKRES PODSTAWOWY 200,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 800,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 1 000,00 kg
11. Pączek ZAKRES PODSTAWOWY 1 000,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 2 000,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 3 000,00 kg
12. Makowiec ZAKRES PODSTAWOWY 200,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 200,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 400,00 kg
13. Mazurek ZAKRES PODSTAWOWY 100,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 200,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 300,00 kg
14. Sernik ZAKRES PODSTAWOWY 400,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 300,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 700,00 kg
15. Babka w polewie ZAKRES PODSTAWOWY 200,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 200,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 400,00 kg
16. Jabłecznik ZAKRES PODSTAWOWY 400,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 500,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 900,00 kg
17. Piernik ZAKRES PODSTAWOWY 200,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 500,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 700,00 kg
18. Piernik w polewie ZAKRES PODSTAWOWY 400,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 300,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 700,00 kg
19. Keks ZAKRES PODSTAWOWY 200,00 kg, ZAKRES PRAWA OPCJI – art. 34 ust. 5 PZP 200,00 kg, ILOŚCI OGÓŁEM 400,00 kg

2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 34 ust. 5 ustawy PZP) polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli kolumna „ZAKRES PODSTAWOWY” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabeli kolumna „ZAKRES PRAWA OPCJI”.

Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w umowie w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania osób żywionych. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

3. Przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, a w szczególności m.in.:

- 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn.zm.);
 - 2) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2014 r. poz. 69 j.t.);
 - 3) rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139, poz. 1 z 30.04.2004 r. z późn.zm.);
 - 4) rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139, poz. 1 z 30.04.2004 r. z późn.zm.);
 - 5) rozporządzeniem WE nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U. UE L 31, poz. 1 z dnia 1 lutego 2002 r. z późn.zm).
4. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniach oznakowanych zgodnie z

Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem WE nr 1935 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG, a także ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914).

5. Zamawiający, w związku z opisem przedmiotu zamówienia za pomocą norm – dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w opisie przedmiotu zamówienia (podstawa prawna: art. 30 ust 4 ustawy). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia w zw. z ust. 1 Rozdziału III treści SIWZ (podstawa prawna art. 30 ust. 5 ustawy) przedkładając wraz z ofertą:

- Oświadczenie Producenta lub Wykonawcy składającego ofertę, iż oferuje produkty równoważne wraz z wykazem produktów których równoważność dotyczy;
- Opis każdego produktu równoważnego np. szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych.

Powyższe dokumenty wymagane są na potwierdzenie że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (Podstawa: § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; Dz. U. z 2013, poz. 231).

6. Szczegółowa realizacja zamówień odbywać się będzie na zasadach określonych w treści umowy (Ogólne warunki umowy).

INFORMACJE DODATKOWE (art. 36 ust. 2 Ustawy)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – liczba zadań 1.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – art. 36a ustawy PZP. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien w ofercie wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

lub / i

Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, w sytuacji gdy Wykonawca powołuje się na zasoby tych podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub nie załączy oświadczenia (na druku Załącznika Nr 7 do SIWZ) Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

3. Zamawiający nie przewiduje (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Ustawy):

- zawarcia umów ramowych;
- udzielenia zamówień uzupełniających;
- składania ofert wariantowych;
- porozumiewania się drogą elektroniczną;
- rozliczenia w walutach obcych;
- aukcji elektronicznej;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

4. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

- 1) wysokości podatku VAT w zakresie przedmiotu zamówienia w wypadku ustawowych zmian

w tym zakresie. Zmiana ta wymaga zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem;

2) udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego – w przypadku, kiedy Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie a nowy podwykonawca spełni wymagania dla fachowego wykonania powierzanych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z umową (np. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy);

3) zmiany zakresu podwykonawstwa;

4) zmiany podwykonawcy na innego lub rezygnacji z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w sytuacji gdy wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Wykonawca w tej sytuacji będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np.: osiągnięcia przez jednostkę gotowości do podjęcia działań, szkolenia rezerw osobowych, poligonów, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia żołnierzy lub innych zadań postawionych Odbiorcy przez organa władzy państwowej, itp.). Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych, terminach i częstotliwościach oraz miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen jednostkowych zawartych w umowie. Zmiany te następować będą w ramach ustalonej łącznej wartości umowy.

O zaistnieniu przyczyn powodujących konieczność zmian jak wyżej Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę pisemnie od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu wyżej określonych przyczyn. Zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia ze strony Zamawiającego wraz z określeniem podstawy zmian, czasu w jakim będą obowiązywały, miejsc dostaw i szacowanych ilości do realizacji w tym czasie.

Wykonawca potwierdzi w ciągu 3 dni od daty otrzymania powiadomienia – przyjęcie do realizacji.

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks, za wyjątkiem pkt. 5) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 34 ust. 5 ustawy PZP)

polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli kolumna „ZAKRES

PODSTAWOWY” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabeli kolumna „ZAKRES PRAWA OPCJI”.

PL Formularz standardowy 02 – Ogłoszenie o zamówieniu 8 / 30

Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według

cen jednostkowych określonych w umowie w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania

osób żywionych. Wykonawca zostanie poinformowany

o powyższym na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

Provisional timetable for recourse to these options:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016. Completion 31.12.2016

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 13.000,00 zł
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.
3. W przypadku nie wniesienia wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądź;
 - 2) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancje bankowe;
 - 4) gwarancje ubezpieczeniowe;
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 j.t.).
5. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w ust. 4 pkt. 2-5, z jej treści powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
NBP ODDZIAŁ OKRĘGOWY W BYDGOSZCZY
25 1010 1078 0105 5913 9120 0000
W przypadku, gdy Wykonawca załącza do składanej oferty dowód wpłaty wadium wówczas składa go w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
O wniesieniu wadium decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 6 pkt 5, należy: zdeponować w formie oryginału w kasie Zamawiającego – budynek nr 20 pokój nr 1 przed upływem terminu do składania ofert (Zamawiający dopuszcza przesłanie oryginału dokumentu za pośrednictwem poczty, dokument należy przesłać na adres Zamawiającego z dopiskiem „KASA” – numer sprawy). Natomiast kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy należy załączyć do składanej oferty.

Kasa czynna jest: od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 –13.00.

lub

dołączyć oryginał dokumentu do oferty.

8. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy oraz numer rachunku (dotyczy formy pieniężnej), na który należy zwrócić wadium.

9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej (art. 46 ust. 4a Ustawy).

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Uwaga!

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego (art. 46 ust. 3 Ustawy).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty ceny ustalonej w wyniku przeprowadzonego postępowania

o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie złożonej oferty za zakres podstawowy gwarantowanego zamówienia Wykonawcy. Zamawiający dokona zapłaty ceny tytułem zakresu dodatkowego wynikającego z ewentualnego skorzystania Zamawiającego z prawa opcji w cenach określonych treścią złożonej oferty (o ile taka sytuacja wystąpi).

Rozliczenia następować będą w PLN.

Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena w okresie realizacji dostaw może być waloryzowana w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla poszczególnych grup produktów, opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny w publikacji „Biuletyn Statystyczny”, jeżeli w stosunku do analogicznego okresu poprzedniego roku, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla poszczególnych grup produktów ulegnie zmianie co najmniej o 20 %.

Waloryzacja cen, o której mowa powyżej umowy, może nastąpić na pisemny wniosek

Wykonawcy lub Zamawiającego złożony nie wcześniej jak po upływie trzech pierwszych miesięcy realizacji dostaw na podstawie wskaźnika jak w ust. 3 z okresu poprzedzającego złożenie wniosku. Wysokość cen po waloryzacji zostanie ustalona w negocjacjach stron z zastrzeżeniem, że procent wzrostu lub spadku cen, będzie nie większy niż ogłoszony wskaźnik. Ceny po waloryzacji będą obowiązywać najwcześniej od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia negocjacji, na podstawie zawartego aneksu do umowy.

Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy w minimalnym zakresie wskazane jako „ZAKRES PODSTAWOWY”.

Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy wartość całkowita umowy określona w umowie do dnia zakończenia umowy nie zostanie zrealizowana. Dostawa towarów objętych niniejszą umową będzie opłacana wg ilości i wartości odebranego towaru.

Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z uwarunkowaniami i cenami jednostkowymi określonymi w niniejszej umowie.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do każdej dostawy towaru:

- 1) dowód dostawy np.: „wydanie zewnętrzne” (WZ);
- 2) trzy egzemplarze faktur, w tym: egz. nr 1 oryginał – niezwłocznie przesyła do Zamawiającego na adres: ul. Czwartaków 1, 86-300 Grudziądz; egz. nr 2, 3 (tj. dwie kopie faktur) – otrzymuje przy dostawie przedstawiciel Zamawiającego.

Faktura winna być wystawiona zbiorczo za zrealizowane dostawy do danego magazynu Odbiorcy, co pięć kolejnych dni każdego miesiąca, tj. do 5, 10, 20, 25 i ostatniego dnia miesiąca.

Przedstawiciel Zamawiającego z danego magazynu po przyjęciu dostawy i otrzymaniu egz. nr 1, 2 i 3 faktury VAT oraz dowód dostawy niezwłocznie (nie później niż następnego dnia od daty dostawy) przekazuje Zamawiającemu w/w dokumenty potwierdzające zgodnie z przyjętymi zasadami zrealizowanie dostawy według warunków umowy i złożonym zamówieniem.

Na fakturze Wykonawca wymieni: przedmiot zamówienia, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość netto i wartość brutto oraz miejsce odbioru towaru.

W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy i wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, określonych powyżej Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia np. łącząc się konsorcja albo tworząc spółki cywilne (zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych). W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (w przypadku spółek cywilnych mogą ustanowić pełnomocnika w zależności

od unormowań danej spółki) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postanowienia niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa.

Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający może żądać przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAŁĄCZNIKU NR 1 SIWZ WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY

(Podstawa: § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; Dz. U. z 2013 r., poz. 231):

1. Obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2010, Nr 136, poz. 914 ze zm.- jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień;

lub

zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodne z art. 62 ust. 1 pkt. 4 w zw. z art. 67 ust. 3 pkt. 6 i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 106, poz. 730) – jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień.

2. Zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP. Przedłożone na tej podstawie zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP.

(Podstawa prawna: art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2010 r. nr 136, poz. 914 z późn.zm.);

lub

certyfi kat HACCP.

3. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 2 złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Ustawy)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są zdolni do należytego wykonania zamówienia i spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – warunek zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których

mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 PZP;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w dostawach odpowiadających dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed datą upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, Wykonawca, wykonał należycie minimum dwie główne dostawy pieczywa i / lub wyrobów cukierniczych o wartości łącznej wszystkich wykazanych w wykazie dostaw (Załącznik nr 8 do SIWZ) odpowiadającej minimum wartości brutto 200.000,00 zł.

Suma brutto wartości wszystkich dostaw wskazanych w Załączniku nr 8 do SIWZ musi odpowiadać co najmniej wartości określonej jak powyżej.

Warunek zostanie spełniony na podstawie:

złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 PZP;

wykazu głównych dostaw zawierającego wartości dostaw, przedmiot, daty ich wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według wzoru określonego w Załączniku nr 8 do SIWZ);

Wartość, którą wykaże Wykonawca winna być wartością faktycznie zrealizowanych dostaw na dany dzień mimo, iż są np. w dalszym ciągu realizowane.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – tj.: warunek zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 PZP.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia –

a) Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem zamówienia ogółem na kwotę co najmniej 550.000,00 zł.

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową o wartości co najmniej 350.000,00 zł

Warunek, o którym mowa zostanie spełniony na podstawie:

złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 PZP

dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b Ustawy) – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty oraz przedłożyć wykaz tych podmiotów (Załącznik nr 4 do SIWZ).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w ust. 1 pkt. 2, 3, 4 zostaną spełnione jeśli spełnia je chociażby jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub spełniają je wspólnie.

4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału (art. 22 Ustawy) określone w ust. 1, jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty wymienione poniżej.

5. Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie treści przedstawionych

dokumentów i oświadczeń wyszczególnionych poniżej, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganych warunków określonych powyżej.

Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie wykażą spełnienia warunków udziału, nie wniosą wadium zostaną wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ W OFERCIE WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Ustawy w zw. 26 ust. 2 Ustawy)

6. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ).

Oświadczenie to zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców, przedsiębiorców będących wspólnikiem spółki cywilnej, członkiem konsorcjum z zastrzeżeniem, że oprócz wymogu złożenia odrębnych oświadczeń przez każdego z wyżej wymienionych o spełnianiu warunku określonego

w treści art. 22 ust. 1 pkt 1 Ustawy, mogą oni złożyć oświadczenie, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2,3,4 Ustawy.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1 pkt 1 SIWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 6 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy w zw. ust. 1, Zamawiający żąda przedłożenia w treści oferty (Podstawa: § 1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231):

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 2 (wzór: Załącznik nr 8 do SIWZ).

Zgodnie z treścią §1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 19.02.2013 r., poz. 231), dowodami są:

poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku gdy Jednostka Wojskowa 4503 jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w ust. 8 pkt 1.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 4. Wymagane jest, jeżeli dokument nie stanowi o fakcie opłacenia polisy, załączenie również dokumentu w tym zakresie np. potwierdzenie opłaty, oświadczenie Wykonawcy, ubezpieczyciela.

3) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert w zakresie określonym w I ust. 1 pkt. 4

9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy w zw. z art. 26 ust. 2 Ustawy, Zamawiający żąda przedłożenia w treści oferty następujących dokumentów (Podstawa: § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19.02.2013 r., poz. 231):

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ);

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – art. 2, Dz. U. z 2014 r., poz. 1417 j.t.);

7) informacji o przynależności bądź nie przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 t.j.) według wzoru określonego w Załączniku Nr 6 do SIWZ. W sytuacji gdy Wykonawca wskaże, że przynależy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d Ustawy PZP).

8) dokumenty o których mowa w ust. 4 Rozdziału VII w punkcie 1) do 5) i 7 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców, przedsiębiorców będących wspólnikiem spółki cywilnej, członkiem konsorcjum.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób (Podstawa: § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane; Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego (Podstawa: § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz. U.

z 2013 r., poz. 231) w:

- 1) ust. 9 pkt 2 – 4 i pkt 6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) ust. 9 pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

12. Dokumenty, o których mowa w ust. 11 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa

w ust. 11 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem (zapis ust. 12 stosuje się odpowiednio).

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4

PZP

oraz gdy Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem zamówienia ogółem na kwotę co najmniej 550.000,00 zł.

oraz gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność

kredytową

o wartości co najmniej 350.000,00 zł.

Minimum level(s) of standards possibly required: Warunek zostanie spełniony na podstawie: złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 PZP

oraz dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Warunek o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy

PZP zostanie spełniony na podstawie:

złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22

ust. 1 pkt. 2 PZP oraz gdy Wykonawca wykaże,

że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w dostawach odpowiadających dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed datą upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, Wykonawca, wykonał należycie minimum dwie główne dostawy pieczywa i / lub wyrobów cukierniczych o wartości łącznej wszystkich wykazanych w wykazie dostaw (Załącznik nr 8 do SIWZ) odpowiadającej minimum wartości brutto 200.000,00 zł.

Suma brutto wartości wszystkich dostaw wskazanych w Załączniku nr 8 do SIWZ musi odpowiadać co najmniej wartości określonej jak powyżej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Warunek o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy

PZP zostanie spełniony na podstawie:

złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 PZP oraz wykazu głównych dostaw zawierającego wartości dostaw, przedmiot, daty ich wykonania

i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według wzoru określonego w Załączniku nr 8 do SIWZ);

Wartość, którą wykaże Wykonawca winna być wartością faktycznie zrealizowanych dostaw na dany dzień mimo, iż są np. w dalszym ciągu realizowane.

Zgodnie z treścią §1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U. z 19.02.2013 r., poz. 231), dowodami są:

poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku gdy Jednostka Wojskowa 4503 jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa, budzą wątpliwości

Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Warunek o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP zostanie spełniony na podstawie: złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 PZP.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

97/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 1.10.2015 - 11:30

Payable documents: yes

Price: 8,63 PLN

Terms and method of payment: Warunki i sposób płatności: kosztami przesyłki: 8,63 PLN; odbiór własny: 4,00 PLN; nieodpłatnie z

www.13wog.pl

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.10.2015 - 11:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 1.10.2015 - 12:00

Place:

86-300 Grudziądz, ul. Czwartaków 1 – w siedzibie Zamawiającego „CYTADELA” – budynek nr 18, pomieszczenie nr 02, poziom kondygnacyjny „-1”

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2016.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Kopertę należy opisać hasłem:

OFERTA PRZETARGOWA: DOSTAWA PIECZYWA I WYROBÓW CUKIERNICZYCH
W ROKU 2016 (magazyny: Grudziądz, Grupa, Chełmno, Brodnica) – spr. nr 97/2015
nie otwierać do dnia 01.10.2015 r. do godziny 12.00.

Uwaga! Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu
nazwę Wykonawcy i

jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

Zamawiający zwraca się o stosowanie przy sporządzaniu oferty wzorów dokumentów co do
ich treści zgodnie z

załącznikami do SIWZ: Załącznik Nr 2: Formularz ofertowy

Załącznik Nr 4: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5: Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w postępowaniu

Załącznik Nr 6: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7: Wykaz części jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Załącznik Nr 8: Wykaz dostaw

Załącznik Nr 9: Informacja o Wykonawcy.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy (art. 179–198 ustawy Pzp).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań w UZP
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.8.2015