

Poland-Chorzów: Software package and information systems

OJ S 173/2013 06/09/2013

Contract award notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Postal address: Rynek 1

Town: Chorzów

Postal code: 41-500

Country: Poland

For the attention of: Helena Malik

E-mail: bzp@chorzow.eu

Telephone: +48 322411261-355

Fax: +48 322417458

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.chorzow.eu**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title**

Dostawa, instalacja i wdrożenie e-Systemu Informacji Podatkowej i Budżetowej eSIB dla Urzędu MiastaChorzów

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Chorzów

NUTS code PL22A Katowicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa, instalacja i wdrożenie e-Systemu Informacji Podatkowej i BudżetowejSIB dla Urzędu Miasta Chorzów”.

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje:

1. Wykonanie i wdrożenie informatycznego Systemu Informacji Budżetowej i Podatkowej w

Urzędzie Miasta Chorzów, zwanego w dalszej części specyfikacji systemem eSIBiP. W ramach przedmiotu zamówienia dostawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ:

- a) opracowanie systemu eSIBiP dla potrzeb Zamawiającego,
- b) dostawę, instalację i konfigurację systemu eSIBiP (serwera bazodanowego i aplikację), na sprzęcie Zamawiającego,
- c) wdrożenie i przekazanie systemu eSIBiP do eksploatacji,
- d) opracowanie i przekazanie dokumentacji technicznej systemu eSIBiP, instrukcji użytkownika i administratora,
- e) przeszkolenie administratorów (4), pracowników UM (25) oraz pracowników jednostek organizacyjnych (40) w siedzibie Zamawiającego,
- f) sprawowanie serwisu gwarancyjnego na dostarczone rozwiązania i oprogramowanie,
- g) sprawowanie nadzoru autorskiego na dostarczone oprogramowanie (36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru).

2. Wykonawca powinien udzielić wyczerpującej odpowiedzi na każde z zagadnień opisanych w załączniku nr 5, opisując:

- a) realizację przyjętych założeń i wymogów dla przedmiotu zamówienia,
- b) parametry i opis techniczny proponowanej platformy systemowej, narzędziowej i bazy danych
- c) parametry techniczne sprzętu niezbędnego do prawidłowej eksploatacji systemu (serwer bazy danych, serwer aplikacyjny, stanowiska końcowe),
- d) osoby odpowiedzialne wraz z wdrażanym zakresem
- e) ewentualne informacje dodatkowe mogące być pomocne w ocenie spełnienia warunków dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przez Wykonawcę system posiadał na dzień składania oferty co najmniej funkcjonalność RCP, portal informacji publicznej i chronionej oraz administrator systemu.

3. Wykonawca wykona instalację dostarczonego systemu i wszystkich związanych z nim komponentów na dostępnym przez Zamawiającego platformie sprzętowej.

4. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji

5. Wykonawca udzieli co najmniej 36-miesięcznej gwarancji na dostarczone oprogramowanie. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu całościowego wykonania wdrożenia i oddania systemu do eksploatacji.

6. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zapewnia asystę techniczną wdrożonego systemu przez okres 36 miesięcy liczonego od daty zakończenia wdrożenia potwierdzonego protokołem odbioru. Asysta techniczna obejmuje wizyty konsultacyjne, konsultacje telefoniczne, nadzór autorski, koszty dojazdu, delegacji itp. Pomoc telefoniczna oraz internetowa dostępna będzie przez pięć dni w tygodniu w godzinach pracy urzędu. Wartość asysty technicznej po okresie 36 miesięcy nie może przekroczyć 20% wartości za oferowane oprogramowanie.

7. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SIWZ, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w SIWZ.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji oferowanego oprogramowania podczas prezentacji systemu w terminie wyznaczonym przez zamawiającego po otwarciu ofert.

9. Wykonawca musi działać w oparciu o system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami

ISO 9001 w zakresie projektowania, wdrażania i utrzymywania oprogramowania wspomagającego pracę jednostek administracji publicznej lub równoważny wydany przez jednostkę akredytowaną.

10. Wykonawca musi działać w oparciu o system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z wymaganiami ISO/IEC 27001 w zakresie projektowania, wdrażania i utrzymywania oprogramowania wspomagającego pracę jednostek administracji publicznej lub równoważny wydany przez jednostkę akredytowaną.

11. W wyniku realizacji zamówienia zamawiający wymaga, aby po wdrożeniu systemu eSIBiP możliwe były do osiągnięcia minimum wymienione poniżej wskaźniki produktu:

Liczba uruchomionych aplikacji – 6

Liczba wdrożonych systemów uwierzytelniania i autoryzacji – 1

Liczba rejestrów publicznych udostępnionych online – 6

Liczba uruchomionych usług online na poziomie 1 – Informacja – 6

Liczba uruchomionych usług online na poziomie 3 - Dwustronna interakcja – 10

Liczba uruchomionych usług online na poziomie 4 – Transakcja – 4

Gdzie definiując każdy z poziomów Zamawiający określa jako:

1) Poziom 1 – informacyjny - dostępność online informacji niezbędnej do rozpoczęcia jakiegoś procesu – np. rejestry publiczne;

2) Poziom 3 - dwukierunkowy, oznacza możliwość wypełnienia formularza na oficjalnej stronie podmiotu publicznego, niezbędny system autentyfikacji osoby;

3) Poziom 4 – w pełni elektroniczny transakcyjny system, udostępniający usługi w całości poprzez sieć, włączając podejmowanie decyzji oraz dostarczanie jej. Nie jest potrzebna forma papierowa na żadnym z etapów realizacji usługi;

Oraz wskaźniki rezultatu:

1) Liczba użytkowników korzystających miesięcznie z uruchomionych usług online – 903,

2) Liczba przedsiębiorstw korzystających z udostępnionych rejestrów publicznych – 1768,

3) Liczba obywateli korzystających z udostępnionych rejestrów publicznych – 10844.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ.

II.1.5. CPV code(s)

48000000 Software package and information systems

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Value: 821 810 PLN

excluding VAT

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of

1. cena. Weighting 80
2. platforma programowa. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

RZP.271.456/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2013/S 130-224015](#) of 6.7.2013

Section V: Award of contract

V.1. Date of conclusion of the contract

20.8.2013

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Rekord Systemy Informatyczne Sp. z o. o.

Postal address: ul. Kasprowicza 5

Town: Bielsko-Biała

Postal code: 43-300

E-mail: rekord@rekord.com.pl

Telephone: +48 334978300

Fax: +48 334978312

V.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot:

Value: 1 008 293,23 PLN

Including VAT. VAT rate (%) 23

Total value of the procurement:

Value: 1 000 000 EUR

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013 (RPO WSL 2007 – 2013)

Priorytet : II Społeczeństwo Informacyjne

Działanie: 2.2 Rozwój elektronicznych usług publicznych
Tytuł: „e-System Informacji Budżetowej i Podatkowej w Chorzowie”
Nr ID projektu: 1425.
Nr umowy: UDA-RPSL.02.02.00-00-013/12-00

VI.2. Additional information

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: owolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się:

- a). W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b). Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku:
 - a) nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: owolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4. Date of dispatch of this notice

5.9.2013