

France-Paris: Software package utilities

OJ S 168/2014 03/09/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SPM – DSAF – BCP

Postal address: 18 rue Vaneau

Town: Paris

Postal code: 75007

Country: France

Contact person: Mme la directrice

For the attention of: Mme Saurat Isabelle

E-mail: bam.oe@pm.gouv.fr

Additional information can be obtained from:

Official name: Services du premier ministre direction des services administratifs et financiers
bureau des achats ministériels

Postal address: 18 rue Vaneau

Town: Paris

Postal code: 75007

For the attention of: Mme Guérin Emilie

E-mail: bam.oe@pm.gouv.fr

Internet address: <https://www.marches-publics.gouv.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=193665&orgAcronyme=d2v>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Services du premier ministre direction des services administratifs et financiers
bureau des achats ministériels

Postal address: 18 rue Vaneau

Town: Paris

Postal code: 75007

For the attention of: Mme Guérin Emilie

E-mail: bam.oe@pm.gouv.fr

Internet address: <https://www.marches-publics.gouv.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=193665&orgAcronyme=d2v>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Mise à disposition d'un système de sécurisation des messageries pour les services du premier ministre.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code FR101 Paris

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Mise à disposition d'un système de sécurisation des messageries pour les services du premier ministre.

Le marché doit permettre: de renouveler le droit d'usage des appliances CSEG acquises et installées au sein des SPM; d'acquérir de nouvelles appliances CSEG ainsi que leur droit d'usage ; de garantir un service de maintien en conditions opérationnelles (Mco) des appliances actuellement installées au sein des SPM et acquises dans le cadre du présent marché; de proposer des prestations associées.

II.1.6. CPV code(s)

48700000 Software package utilities

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Le pouvoir adjudicateur pourra passer un marché négocié sans publicité préalable et sans mise en concurrence avec le titulaire du marché, en application de l'article 35.II.6 du code des marchés publics régissant la réalisation des prestations similaires et / ou complémentaires.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le financement de ce marché est imputé sur les crédits budgétaires suivants: BOP 129 AAC / programme-article: 129.

Le règlement des prestations s'effectue après certification du service fait sur présentation d'une facture correspondant aux prestations exécutées.

Les sommes dues en exécution du marché sont payées conformément aux dispositions du titre IV de la loi no 2013-100 du 28 janvier 2013 et du décret n° 2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique.

Le délai de paiement est fixé à 30 jours. Lorsque les sommes dues en principal ne sont pas mises en paiement à l'expiration du délai de paiement, le titulaire a droit, sans qu'il ait à les demander, au versement des intérêts moratoires et de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement prévus aux articles 39 et 40 de la loi du 28 janvier 2013 susvisée.

Les prix du marché sont unitaires et fermes pour la période initiale du marché (12 mois). En cas de reconduction, une fois par an, à la date anniversaire du marché (date de notification), ils peuvent faire l'objet d'une révision.

Les prix sont établis en euros hors TVA et (TTC) et figurent dans le bordereau de prix unitaires (BPU) annexé à l'acte d'engagement (Dc3). Ils comprennent la rémunération de toutes les dépenses liées aux prestations, et notamment toutes les charges fiscales, parafiscales, frais de port ou autres frappant obligatoirement les prestations objet du marché.

Les prix des prestations sont déterminés sur la base des prix unitaires figurant au BPU.

Sauf refus du titulaire exprimé dans l'acte d'engagement, une avance est versée dans les conditions prévues à l'article 87 du code des marchés publics.

Le marché est un accord-cadre au sens de la directive européenne 2004/18/ce du parlement européen et du Conseil du 31/03/2004.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

La forme du groupement n'est pas imposée au stade de la procédure de passation mais le groupement attributaire devra adopter la forme du groupement solidaire.

Chacun des membres du groupement est engagé financièrement pour la totalité du marché.

Si les candidats se sont présentés sous la forme d'un groupement conjoint, ils devront obligatoirement modifier la forme de leur groupement dans le cadre d'une mise au point avant la notification du marché.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: La capacité financière des candidats sera appréciée en fonction du chiffre d'affaires réalisé au cours des trois derniers exercices (et la part du chiffre d'affaires concernant les prestations auxquelles se réfère le marché).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

La capacité professionnelle des candidats sera appréciée en fonction:

- d'une liste de références professionnelles de moins de 3 ans, se rapportant à des prestations similaires à celles de la présente procédure et dans l'environnement cible proposé, indiquant notamment le montant, la date et le destinataire public ou privé;
- des moyens humains du candidat.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 30
2. Adéquation de l'offre au besoin. Weighting 40
3. Pilotage et organisation. Weighting 20
4. Délais. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DSAF_14_AOO_TIC_EGU_023

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.10.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les candidats doivent remettre leur candidature et offre sous forme dématérialisée et se référer pour ce faire à l'article 7.2 du règlement de la consultation.

Le dossier de réponse dématérialisé doit contenir les documents suivants:

- lettre de candidature ou formulaire Dc1 (téléchargeable à partir du lien <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>) ou équivalent, dûment rempli, daté et signé. Dans le cas d'un groupement d'entreprises, le formulaire Dc1 sera signé par chaque membre du groupement, ou par le mandataire dûment habilité qui devra joindre les habilitations nécessaires;
- déclaration du candidat ou formulaire Dc2 (téléchargeable à partir du lien (<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>), ou équivalent, dûment rempli, daté et signé;
- déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre pas dans un des cas mentionnés aux articles 43 et 44 du code des marchés publics concernant les interdictions de soumissionner;
- copie du jugement prononcé si le candidat est en redressement judiciaire;
- pièces relatives au pouvoir des personnes habilitées à engager le candidat;
- déclaration concernant le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-4 du code du travail;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé;

- indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché;
- justificatif de qualifications et compétences professionnelles du candidat;
- l'acte d'engagement complété, daté et signé par la personne identifiée au moyen des documents remis à l'appui de la candidature;
- le bordereau de prix (Bpu) complété, daté et signé par la personne identifiée au moyen des documents remis à l'appui de la candidature;
- le cadre de réponse technique fourni dans le dossier de consultation des entreprises, complété, daté et signé par la personne identifiée au moyen des documents remis à l'appui de la candidature;
- un relevé d'identité bancaire;
- dans le cas où une demande de sous-traitance intervient au moment du dépôt de l'offre, pour chaque sous-traitant proposé: un Dc4 ou une déclaration mentionnant la nature des prestations sous-traitées, le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant proposé, le montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant, les conditions de paiement prévues par le projet de contrat de sous-traitance et, le cas échéant, les modalités de variation des prix et les capacités professionnelles et financières du sous-traitant, une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

L'ensemble des documents doit être signé par une personne habilitée à engager le candidat. Les offres doivent être transmises impérativement par voie dématérialisée avant les date et heure indiquées sur la page de garde du règlement de la consultation. Les offres transmises par voie postale ou courriel, celles transmises par voie dématérialisée après les date et heure visées ci-dessus ne seront pas retenues et renvoyées à leurs expéditeurs sans avoir été ouvertes ou téléchargées.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 29.8.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 04

Postal code: 75004

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif national de règlement amiable des litiges

Postal address: 6 rue Louise Weiss

Town: Paris

Postal code: 75013

Telephone: +33 144871717

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 04

Postal code: 75004

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.8.2014