

B-Antwerp: architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 184/2012 25/09/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Provincie Antwerpen - Departement Logistiek - Dienst Infrastructuur en Vastgoed

Postal address: Koningin Elisabethlei 22

Town: Antwerpen

Postal code: 2018

Country: Belgium

E-mail: din@admin.provant.be

Telephone: +32 2406715

Fax: +32 2406779

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.provant.be

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=130520>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Kapellen - bouwen van een gymhal - ontwerpopdracht.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Kapellen.

NUTS code BE21 Prov. Antwerpen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht omvat het opstellen van het ontwerp en het opvolgen van de werken, inclusief veiligheidscoördinatie en EPB-verslaggeving.

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

5 % van het gunningsbedrag (excl. btw), afgerond naar het hoger tiental in euro

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: RSZ-attest.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De dienstverlener moet bij zijn offerte het bewijs voegen van een tot 31 december 2012 geldige verzekering tegen beroepsrisico's.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De opdracht vergt specifieke kwalificaties van de dienstverlener. Gespecialiseerde kennis en ervaring zijn vereist, zowel met werken aan gebouwen en infrastructuur als op vlak van administratieve en bestuurlijke procedures en projectbeheer.

Afschriften van diploma's en certificaten moeten bij de offerte worden gevoegd. Verder moeten alle elementen en documenten worden bijgevoegd om de beoordeling aan de hand van de selectiecriteria mogelijk te maken zoals:

- De deskundigheid en ervaring van de inschrijver, zijn medewerkers en/of derden door wie hij zich in onderaanneming laat bijstaan,
- De kwaliteit van de opgegeven referenties, vooral de mate waarin zij overeenstemmen met de voormelde vereisten.

KWALITATIEVE VEREISTEN.

Voor uitvoering van deze opdracht zal de dienstverlener een studieteam vormen dat minstens bestaat uit de volgende leden:

- 1 architect;
- 1 raadgevend ingenieur stabiliteit;
- 1 raadgevend ingenieur bouwkunde (wegenbouw);
- 1 raadgevend ingenieur technieken;
- 1 raadgevend landschapsarchitect;
- 1 raadgevend ingenieur akoestiek;
- 1 veiligheidscoördinator tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
- 1 EPB-verslaggever.

De offerte moet worden ingediend:

- ofwel door een natuurlijke of rechtspersoon die deze kwalificatie(s) bezit of door meerdere natuurlijke of rechtspersonen die zich er uitdrukkelijk toe verbinden zich voor uitvoering van de opdracht (tijdelijk) te verenigen in een rechtspersoon,
 - ofwel door een natuurlijke of rechtspersoon die minstens de kwalificatie van architect bezit, met opgave van de natuurlijke of rechtspersonen die als onderaannemer over de ontbrekende kwalificaties beschikken en welke delen van de opdracht aan hen zullen worden toevertrouwd.
- Alle nodige informatie over vakkennis en ervaring van deze onderaannemers moet bij de offerte worden gevoegd met het oog op toepassing van de selectiecriteria.

De inschrijver moet aantonen dat hij voldoende gekwalificeerd personeel kan inzetten voor uitvoering van elk aspect van de opdracht. De offerte moet een lijst met namen bevatten van alle personen die deel zullen uitmaken van het projectteam met aanduiding van:

- statuut en functie in het bedrijf,
- rol in het projectteam,
- opleiding en ervaring.

Ter staving dienen de benodigde afschriften van diploma's, getuigschriften en certificaten bij de offerte te worden gevoegd, zoals (niet-limitatief):

- alle leden van het ontwerpteam dienen gevestigd te zijn op het grondgebied van een lidstaat van de Europese Unie en dienen verzekerd te zijn tegen beroepsrisico's,
- de architecten van het ontwerpteam zijn reeds drie jaar ingeschreven in de Orde van Architecten van België of moeten aantonen dat ze in de lidstaat van de Europese Unie waar ze gevestigd zijn, reeds drie jaar het beroep van architect mogen uitoefenen,
- de ingenieurs van het ontwerpteam zijn reeds drie jaar ingeschreven in het beroepsregister als raadgevend ingenieur of moeten bewijzen dat zij in de lidstaat van de Europese Unie waar

ze gevestigd zijn, reeds drie jaar werkzaam zijn als raadgevend ingenieur,
— de veiligheidscoördinator moet voldoen aan de eisen gesteld in het KB van 25.1.2001, in functie van de aard, de omvang en de omstandigheden van de uit te voeren werken,
— de EPB-verslaggever moet als dusdanig geregistreerd zijn bij het Vlaams energieagentschap.

Referenties.

De inschrijver moet relevante referenties voorleggen betreffende opdrachten uitgevoerd tijdens de laatste vijf jaar in binnen- of buitenland, met inbegrip van de processen-verbaal van de opleveringen (indien reeds voorhanden).

Daartoe verstrekt de dienstverlener de volgende gegevens:

- beschrijving van het referentieproject,
- datum van oplevering,
- naam en adres van de aanbestedende overheid,
- beschrijving van de aanpak van het referentieproject (methodologie) met vermelding van de wijze van controle van de uitvoering van het referentieproject en van de gedeelten, die desgevallend in onderaanneming werden gegeven,
- de mate van betrokkenheid bij het referentieproject als eindverantwoordelijke, als medewerker, dan wel als stagiair.

Indien geen relevante referenties beschikbaar zijn, schrijft de dienstverlener een grondige motivering, waarom hij meent in aanmerking te komen voor de opdracht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. visie. Weighting 1
2. erelonen. Weighting 2
3. methodiek. Weighting 3

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Prov Ant DIN-OPDR_2012_061-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 18,50 EUR

Terms and method of payment: Prijs incl. btw en verzending. 15.00 EUR (incl. btw) bij afhaling. Te betalen na ontvangst factuur.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.11.2012 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 13.11.2012 - 15:00

Place:

Provincie Antwerpen, dienst Infrastructuur en Vastgoed, kantoorgebouw Lange Lozanastraat 223 (hoek Harmoniestraat), 2018 Antwerpen, in zaal 'KLEINE NETE', derde verdieping.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.9.2012