

**France-Saint-Fargeau-Ponthierry: Commissioning of heating installations**

OJ S 176/2013 11/09/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Commune de Saint-Fargeau-Ponthierry

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Ponthierry

Postal code: 77310

Country: France

For the attention of: M. Garnier Alain

E-mail: [agarnier@saint-fargeau-ponthierry.fr](mailto:agarnier@saint-fargeau-ponthierry.fr)

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

**Internet address(es):**Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Commune

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Saint-Fargeau Ponthierry

Postal code: 77310

Contact person: Services techniques

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

Internet address: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_DtYHK_HvTw)[PCSLID=CSL\\_2013\\_DtYHK\\_HvTw](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_DtYHK_HvTw)**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Commune

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Ponthierry

Postal code: 77310

Contact person: Services techniques

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

Internet address: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_DtYHK_HvTw)[PCSLID=CSL\\_2013\\_DtYHK\\_HvTw](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_DtYHK_HvTw)**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Commune

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Saint-Fargeau Ponthierry

Postal code: 77310

Contact person: Services techniques

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

## **I.2. Type of the contracting authority**

Other

## **I.3. Main activity**

General public services

## **I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

# **Section II: Object of the contract**

---

## **II.1. Description**

### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Marche d'exploitation des installations de chauffage.

### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Bâtiments de la ville et du CCAS de Saint-Fargeau-Ponthierry, 77310 Saint-Fargeau Ponthierry.

NUTS code FR102 Seine-et-Marne

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Marché d'exploitation des installations de chauffage, d'eau chaude sanitaire, de ventilation et de traitement de l'eau de la ville et du CCAS de Saint-Fargeau-Ponthierry.

### **II.1.6. CPV code(s)**

50721000 Commissioning of heating installations

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Bâtiments de la ville et du CCAS :

Ecoles primaires 5

Ecoles maternelles 6

2 Gymnases et 1 salle de motricité

mairie -- services techniques

Centre de santé - piscine - foyer des personnes âgées .....

### **II.2.2. Information about options**

Options: no

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 4

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Fonds propres de la commune et du CCAS. Paiement par mandat administratif dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes en mairie.

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

En cas de groupement d'entreprises, le mandataire devra être solidaire.

Si le groupement attributaire est d'une forme différente, il se verra contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur tel qu'exprimé ci-dessus.

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois :

- en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ;
- en qualité de membres de plusieurs groupements.

Dans le cas où un candidat ne respecterait pas cette clause, le pouvoir adjudicateur éliminera le candidat se présentant seul, ainsi que le(s) groupement(s) dans le(s)quel(s) il figure.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: - lettre de candidature imprimé Dc1 ;

- extrait KBIS ou équivalent ;
- déclaration individuelle du candidat imprimé Dc2 ;
- pouvoir habilitant la personne nommément désignée à représenter l'entreprise ;
- en cas de groupement, l'habilitation autorisant le mandataire à représenter le groupement et à signer l'offre
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ;
- description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise ;
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de contrats de même nature
- description exposant la démarche interne du candidat en matière de développement durable et notamment les actions menées en faveur de la maîtrise des émissions de gaz à effet de

serre, la préservation des ressources fossiles et naturelles, la promotion d'énergies respectueuses de l'environnement ;

### **III.2.2. Economic and financial ability**

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

L'agrément ou attestation permettant de justifier qu'il s'agit d'une entreprise d'exploitation de chauffage.

QUALIBAT 5543- maintenance des installations thermiques ou qualifications équivalentes. pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix des prestations. Weighting 45
2. Valeur technique. Weighting 35
3. Objectifs de performance énergétique et démarche environnementale propre à ce marché. Weighting 20

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ST09.2013 CHAUFFAGE

**IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

**IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

18.10.2013 - 12:00

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

**VI.2. Information about European Union funds**

**VI.3. Additional information**

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Prix des prestations 45 points

valeur technique 35 points

répartis comme suit :

Moyens humains

2 points : Qualité des effectifs affectés à la mission et interlocuteurs dédiés.

2 points : Qualifications et expérience du personnel (CV, formation...) spécifiquement dédié au marché

moyens techniques

2 points : Pertinence de la méthodologie pour la prise en main des sites

2 points : Qualité des moyens matériels spécifiquement dédiés à la prestation

2 points : Qualité de la méthode pour les contrôles et analyses légionelloses et de la gestion d'une crise liée à la présence de légionelles.

2 points : Qualité des moyens mis en oeuvre pour la gestion des urgences spécifiquement dédiés à la prestation.

3 points : Qualité du matériel et du planning d'exécution des travaux connexes

5 points : Qualité du plan d'amélioration des équipements au titre du P3

5 points : Cohérence/Qualité du bordereau d'intervention P3 (annexe 2 Ae)

5 points : Qualité des méthodes d'organisation et de suivi des prestations P2

5 points : Qualité de la méthode proposée pour la transmission des données

Objectifs de performance énergétique et démarche environnementale : 20 points

répartis comme suit :

Environnement 8 points : Démarche environnementale propre à ce marché

economies d'énergie 12 points : Quantité d'énergie pour chauffer l'eau chaude sanitaire (qecs) et économies d'énergie sur lesquelles le candidat s'engage dès l'exercice 2 par rapport aux consommations historiques données en annexe du Cctp

Reconduction du marché :

La durée du marché est de 6 (six) mois renouvelable 4 (quatre) fois d'un (1) an pour une durée maximale de 4 ans et 6 mois à compter de l'ordre de service prescrivant le démarrage de prestations

date prévisionnelle de notification du marché : 16.12.2013.

date prévisionnelle de début des prestations : 1.1.2014.

obtention du dossier :

Le dossier de consultation peut être téléchargé sur la plateforme <http://achatpublic.com>

Il peut être également remis gratuitement, par courrier ou en mains propres en version papier ou cd rom au candidat qui en ferait la demande auprès de la Mairie, par courrier ou par fax envoyé au +33 160652035

il sera demandé au candidat de transmettre ses coordonnées afin de pouvoir l' informer des éventuelles modifications ou apports faits au dossier de consultation

visite sur site :

Une visite préalable des sites est prévue. La visite est fortement conseillée

a cette fin, les candidats devront s'adresser aux :

Services techniques de la ville de Saint-Fargeau-Ponthierry

M. Cugnet téléphone +33 688367125

une personne responsable fera visiter les lieux et signera le certificat de visite prévu

Il est rappelé que le certificat de visite devra être inséré dans le pli de chaque concurrent pièces de l'offre

Un projet de marché comprenant :

- l'Acte d'engagement (A.E.) et ses annexes (dont le Dpgf) : à compléter, dater et signer par les représentants qualifiés des entreprises ayant vocation à être titulaire du contrat ;
- le CCAP à accepter sans aucune modification daté, signé et tamponné ;
- le CCTP et ses annexes à accepter sans aucune modification daté, signé et tamponné ;
- la note méthodologique contenant à minima :

Les effectifs affectés à la mission et interlocuteurs dédiés à ce marché ;

Les qualifications et expériences (CV, habilitations...) du personnel spécifiquement dédié à ce marché ;

La méthodologie avec planning prévisionnel pour la prise en main des sites ;

Les moyens matériels spécifiquement dédiés au personnel pour l'exécution des prestations du marché ;

La méthodologie pour les contrôles et analyses légionelloses et de la gestion d'une crise liée à la présence de légionelles dans un réseau Ecs.

Le descriptif des travaux connexes avec les documentations techniques des différents équipements ;

Un plan d'amélioration des équipements au titre du P3 avec les années concernées par les travaux, les matériels prévus et la démarche générale ;

La méthode d'organisation et de suivi des prestations P2 ;

La méthodologie complète proposée pour la transmission des données (utilisation de la GMAO, transmission des données au fil de l'eau, relation avec la Collectivité, bilan de mi-saison et de fin de saison...)

- un mémoire sur la démarche environnementale propre à ce marché comprenant :

Le détail de la politique générale de l'entreprise propre à ce marché :

Gestion des déchets propre aux prestations de maintenance filière par filière et précision quant aux sites de retraitement.

Certification ISO 14001 ou EMAS ou équivalent avec exemple de rapport annuel ;

Formation du personnel aux pratiques professionnelles respectueuses de l'environnement ;

Type de véhicules et organisation des déplacements ;

?Performance des équipements installés ;  
?Sensibilisation des éventuels sous-traitants à la démarche environnementale.  
-le certificat de visite des sites.  
Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 6.9.2013.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Melun  
Postal address: 43 rue du Général de Gaulle  
Town: Melun  
Postal code: 77008  
Telephone: +33 160566630  
Fax: +33 160566610

##### **VI.4.2. Review procedure**

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

6.9.2013