

Poland-Bydgoszcz: Snow-clearing services

OJ S 124/2020 30/06/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Bydgoszcz – Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

National registration number: 9047697100000

Postal address: ul. Toruńska 174 a

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 85-844

Country: Poland

Contact person: Bogna Klimczewska

E-mail: bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl

Telephone: +48 525822797

Fax: +48 525822777

Internet address(es):

Main address: www.zdmikp.bydgoszcz.pl

Address of the buyer profile: <http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl/pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Other activity: budowa i utrzymanie sieci drogowej i obiektów inżynierskich, lokalny transport zbiorowy

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zimowe utrzymanie jezdni w Bydgoszczy w latach 2020–2024 (4 sezony zimowe) – IV części

Reference number: 033/2020

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie zimowego utrzymania przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych I standardu utrzymania, w sezonach zimowych, tj. od 1.11. do 31.3, w latach 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 i 2023/2024,

Na terenie Miasta Bydgoszczy, z podziałem na cztery odrębne części – Rejony: Północny, Południowy, Wschodni i Zachodni.

Szczegółowy zakres wraz z wykazem powierzchni, ich wielkości, rodzaj i lokalizację dla poszczególnych części zamówienia (rejonów) i warunki wykonania, określają następujące dokumenty, stanowiące załączniki do SIWZ:

- 1) plan zimowego utrzymania ulic na terenie Bydgoszczy 2020/2021, uaktualniany w trakcie realizacji zamówienia na każdy kolejny sezon zimowy - zał. nr 1,
- 2) opis przedmiotu zamówienia – zimowe utrzymanie jezdni – zał. nr 2,
- 3) wzór umowy – zał. nr 3,

Które dostępne są na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Rejon Północny

Lot No: I

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz

II.2.4. Description of the procurement

Część I – Rejon Północny obejmuje zimowe utrzymanie przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych północnej części miasta Bydgoszczy, na długości ca. 104 496 m i powierzchni ca. 901 959 m² uszczegółowionych w zał. nr 1 do Planu zimowego utrzymania ulic na terenie Bydgoszczy 2020/2021.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas gotowości wyjazdu solarek na rejony po zgłoszeniu pilnej informacji dyspozytorowi Wykonawcy bez wcześniejszego wprowadzenia stanu „A” / Weighting : 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2020 End: 31/03/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Rejon Południowy

Lot No: II

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz

II.2.4. Description of the procurement

Część II – Rejon Południowy obejmuje zimowe utrzymanie przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych południowej części miasta Bydgoszczy, na długości ca. 127 449 m i powierzchni ca. 968 427 m² uszczegółowionych w zał. nr 1 do Planu Zimowego Utrzymania Ulic na terenie Bydgoszczy 2020/2021.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas gotowości wyjazdu solarek na rejony po zgłoszeniu pilnej informacji dyspozytorowi Wykonawcy bez wcześniejszego wprowadzenia stanu „A” / Weighting : 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2020 End: 31/03/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Rejon Wschodni
Lot No: III

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński
Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz

II.2.4. Description of the procurement

Część III – Rejon Wschodni obejmuje zimowe utrzymanie przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych wschodniej części miasta Bydgoszczy, na długości ca. 64 574 m i powierzchni ca. 454 356 m² uszczegółowionych w zał. nr 1 do Planu zimowego utrzymania ulic na terenie Bydgoszczy 2020/2021.
W zał. nr 1

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas gotowości wyjazdu solarek na rejony po zgłoszeniu pilnej informacji dyspozytorowi Wykonawcy bez wcześniejszego wprowadzenia stanu „A” / Weighting : 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2020 End: 31/03/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Rejon Zachodni

Lot No: IV

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz

II.2.4. Description of the procurement

Część IV – Rejon Zachodni obejmuje zimowe utrzymanie przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych zachodniej części miasta Bydgoszczy, na długości ca. 53 410 m i powierzchni ca. 391 372 m² uszczegółowionych w zał. nr 1 do Planu Zimowego Utrzymania Ulic na terenie Bydgoszczy 2020/2021.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas gotowości wyjazdu solarek na rejony po zgłoszeniu pilnej informacji dyspozytorowi Wykonawcy bez wcześniejszego wprowadzenia stanu „A” / Weighting : 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2020 End: 31/03/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 uPzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.2 SIWZ.
2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień doprowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, którego wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ), sporządzone, wypełnione zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie wskazanym we wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ, tj.:

- część II – sekcja A, B, C, D,
- część III – sekcja A, B, C, D,
- części IV – w zakresie kryteriów kwalifikacji, wykonawca wypełnienia jedynie sekcję α oraz sekcję C pkt 10 – o ile dotyczy, części VI.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, JEDZ składa każdy z tych wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim JEDZ, oraz składa odrębny JEDZ dla każdego z tych podmiotów.

Oświadczenie JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

JEDZ/e należy dołączyć do oferty oraz złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz (dalej Platforma), w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, przed upływem terminu składania ofert (szczegółowe informacje w pkt 11.SIWZ).

4. Na podstawie art. 26 ust. 1 uPzp wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia, oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, określone w pkt VI.3.ogłoszenia oraz w pkt 11 SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, wymagane dokumenty i oświadczenia składa każdy z tych wykonawców. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, składa wymagane dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tych podmiotów.

5. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp – oprócz JEDZ dla tego podmiotu, składa dowody na to, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (składane wraz z ofertą w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem Platformy.

6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (Platformie) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekazuje Zamawiającemu (poprzez Platformę) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp, co wykonawcy, którzy złożyli odrębna oferty w postępowaniu.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) doświadczenie wykonawcy: wykonawca musi wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi w zakresie dotyczącym zimowego utrzymania jezdni, wykonywanej w jednym sezonie zimowym w warunkach miejskich na dł. min. 45 km obsługiwanych tras, w jednym zadaniu.

Uwaga: wymóg minimalny niezależnie od ilości składanych ofert częściowych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podst. art. 23 uPzp ww. warunek spełniają następująco: przynajmniej jeden z tych wykonawców musi posiadać doświadczenie ww. zakresie, z tym że wymóg posiadania tego doświadczenia dotyczy wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie.

2) potencjał techniczny: wykonawca musi wykazać się dysponowaniem potencjałem technicznym, w ilości:

1. część I – Rejon Północny: minimum 4 szt. pługosolarek,
2. część II – Rejon Południowy: minimum 4 szt. pługosolarek,
3. część III – Rejon Wschodni: minimum 3 szt. pługosolarek,
4. część IV – Rejon Zachodni: minimum 3 szt. pługosolarek.

Uwaga: jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca wykazywał się tym samym potencjałem technicznym w więcej niż jednej części zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 23 uPzp (np. konsorcjum, spółka cywilna) ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

I. W celu wykazania spełniana przez wykonawcę ww. warunków udziału w postępowaniu, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust. 1 uPzp, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru Zamawiającego), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; Uwaga: posługiwanie się dowodami uzyskanymi w ramach wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum): wykonawca udostępniający swoje zdolności oraz doświadczenie może zatem uczynić to jedynie w zakresie, w którym sam je nabył. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach konsorcjum to przekazaniu podlegają zasoby powstałe jedynie w granicach wykonania prac przez dany podmiot. Zasada równego traktowania wykonawców nie dopuszcza, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji (...)” – wyrok sygn. akt. KIO 905 /17, sygn. akt. KIO 925/17, sygn. akt. KIO 933/17, wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-387/14 Esaprojekt;

2) wykaz potencjału technicznego dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg wzoru Zamawiającego).

Minimum level(s) of standards possibly required:

II. Do oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust. 1 uPzp, zastosowanie mają przepisy:

— rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.7.2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2016, poz. 1126),

— rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z 16.10.2018 zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018, poz. 1993),

— rozporządzenia Ministra Rozwoju z 16.12.2019 zmieniającego rozporządzenie w sprawie dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. (Dz.U. 2019, poz. 2447).

III. Do składanych oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 11. SIWZ, zastosowanie mają przepisy:

— rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320),

— rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1991),

— rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności załącznika nr 2.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy, w szczególności zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/08/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/08/2020 Local time: 09:05

Place:

Pokój nr 18 (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt.1 SIWZ. Zamawiający otworzy oferty poprzez wykorzystanie Platformy: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

- I. Ofertę na wybraną część zamówienia oraz dokumenty składane wraz z ofertą, tj. wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji, pełnomocnictwo/a, JEDZ/e, zobowiązania innych podmiotów, itp. (dokumenty szczegółowo wskazane w SIWZ) sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- II. Wykaz dokumentów jakich Zamawiający żąda na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 uPzp:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- III. Informacje na temat wadium:
- Zamawiający żąda wniesienia wadium odrębnie dla każdej części zamówienia, w następujących w wysokościach:
- dla części I – 60 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych),
 - dla części II – 60 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych),
 - dla części III – 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
 - dla części IV – 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Wadium winno być złożone przed upływem terminu składania ofert. Informacje na temat wadium zostały szczegółowo określone w SIWZ.

IV. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp.

V. Termin wykonania zamówienia: od 1 listopada 2020 r. do 31 marca 2024 r., w sezonach zimowych, tj.:

- 1) 2020/2021 – od 1 listopada 2020 r. do 31 marca 2021 r.,
- 2) 2021/2022 – od 1 listopada 2021 r. do 31 marca 2022 r.,
- 3) 2022/2023 – od 1 listopada 2023 r. do 31 marca 2023 r.,
- 4) 2023//2024 – od 1 listopada 2024 r. do 31 marca 2024 r.,

Przy czym data rozpoczęcia realizacji zamówienia i jednocześnie sezonu zimowego 2020 /2021 może ulec zmianie w związku z wydłużającą się procedura wyboru wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji usług, w tym terminu wcześniejszego lub późniejszego rozpoczęcia lub zakończenia prac w danym sezonie zimowym. Zmiana terminu może nastąpić na wniosek Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnej od Stron, tj. warunków atmosferycznych, w szczególności: opady śniegu, poranne oblodzenia nawierzchni, gołoledź, lodowica, itp.

VI. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury postępowania, o której mowa w art. 24aa uPzp.

VII. Dodatkowa informacja do pkt IV.2.6) ogłoszenia: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, zgodnie z art. 93 ust. 1a uPzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 uPzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli

Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w dziale VI uPzp. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/06/2020