

B-Péruwelz: household-refuse collection services

OJ S 185/2012 26/09/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Péruwelz

Postal address: rue Albert 1er, 35

Town: Péruwelz

Postal code: 7600

Country: Belgium

Contact person: M. Jean Christophe Masure

E-mail: jeanchristophe.masure@peruwelz.be

Telephone: +32 69254032

Fax: +32 69236982

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.peruwelz.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Collecte et évacuation des déchets ménagers et des objets encombrants, location, transport et versage de conteneurs sur le territoire de la Commune de Péruwelz.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Péruwelz.

NUTS code BE327 Arr. Tournai

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Comprend la collecte ordinaire hebdomadaire des déchets ménagers, la collecte des objets encombrants ainsi que la location, le transport et le versage de conteneurs de 1.100l.

II.1.6. CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Voir CSCH.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Une déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire:

- N'a pas fait l'objet d'une condamnation pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou blanchiment de capitaux,
- N'est pas en état de faillite ou de liquidation,
- n'a pas fait aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire,
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour délit affectant sa moralité professionnelle,
- est en règle quant aux paiements des cotisations de sécurité sociale,
- est en règle quant aux paiements de la TVA et des impôts,
- en matière professionnelle, n'a pas commis de faute grave,
- ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant ces renseignements.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * La police d'assurance «LOI » couvrant son personnel contre les accidents de travail et sur le chemin du travail conformément aux dispositions légales en la matière.

* La police d'assurance couvrant les véhicules soumis à l'assurance obligatoire de la responsabilité civile en matière de véhicules automoteurs.

* La police d'assurance couvrant sa «RESPONSABILITE CIVILE » vis-à-vis des tiers, en ce compris IPALLE, et dont les capitaux couverts ne seront en tout cas pas inférieurs à 1.000.000 EUR, dommages corporels, matériels et immatériels confondus.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

La capacité technique sera justifiée par:

- 1) la liste des principaux services exécutés au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et leurs destinataires publics ou privés:
 - a) s'il s'agit de services à des autorités publiques, la justification est fournie par des certificats émis ou contresignés par l'autorité compétente;
 - b) s'il s'agit de services à des personnes privées, les prestations sont certifiées par celles-ci ou, à défaut, elles sont déclarées avoir été effectuées par le prestataire de services;
- 2) la liste complète et détaillée des véhicules de collecte (véhicules de réserve inclus) spécialement adaptés et tous leurs accessoires conformes à la législation en vigueur et répondant au point « IV Exigences techniques » du présent cahier des charges. Les véhicules sont équipés d'un dispositif permettant la vidange des conteneurs de 1.100 L;
- 3) Un organigramme général du personnel;
- 4) Un descriptif des procédures de gestion des plaintes incluant un suivi GPS des véhicules de collecte pouvant démontrer avec précision (jour, heure, rue) les passages du véhicule de collecte dans les rues de l'entité.
- 5) Les éléments démontrant sa capacité à enlever les immondices dans les rues et ruelles étroites ou rendues étroites par des travaux qui entraînent le fait qu'un camion de collecte classique ne passe pas ou avec de grosses difficultés.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

env03/2012

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 5.11.2012 - 14:00

Payable documents: yes

Price: 30,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges.

Par virement sur le compte financier de l'Administration communale de Péruwelz IBAN BE33 0910 1792 7346.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.11.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.11.2012 - 10:00

Place:

Service des travaux, Petite Place 3 à 7600 Péruwelz.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Madame Julie Schirvel, chef de service, Commune de Péruwelz.

Madame Emilie Leteul, Architecte, Commune de Péruwelz.

Monsieur Jean Christophe Masure, Eco-conseiller, Commune de Péruwelz.

Monsieur Vincent Dufour, Eco-conseiller, Commune de Péruwelz.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

24.9.2012