

France-Agen: Construction structures and materials; auxiliary products to construction (except electric apparatus)

OJ S 134/2018 14/07/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agen Habitat

Postal address: 3 rue de Raymond

Town: Agen

NUTS code: FRI14 Lot-et-Garonne

Postal code: 47007

Country: France

Contact person: M. Joël Le Goff — directeur général

E-mail: e.maitre@agenhabitat.fr

Telephone: +33 553472247

Internet address(es):

Main address: <http://www.agenhabitat.fr>

Address of the buyer profile: <http://demat-ampa.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://demat-ampa.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://demat-ampa.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Établissement à caractère industriel et commercial — office public de l'habitat

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché de fournitures courantes nécessaire à la maintenance et à l'entretien du patrimoine d'Agen Habitat 2018-2021. Lot 2: fournitures peinture — papier peint — sol souple et produits associés

II.1.2. Main CPV code

44000000 Construction structures and materials; auxiliary products to construction (except electric apparatus)

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Nouvelle consultation pour le lot 2: fournitures peinture — papier peint — sol souple et produits associés suite à une déclaration sans suite

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FRI14 Lot-et-Garonne

Main site or place of performance: Agen et son agglomération

II.2.4. Description of the procurement

Fournitures peinture — papier peint — sol souple et produits associés

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Il pourra être renouvelé 2 fois par tacite reconduction pour une période d'1 an sauf si le pouvoir adjudicateur dénonce le marché 3 mois avant la date de fin.

Dans le cas où le pouvoir adjudicateur déciderait de ne pas reconduire le marché, sa responsabilité ne pourrait être engagée.

Cette décision ne donnera pas lieu au versement d'indemnités.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement devront fournir:

- une attestation sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance no 2015-899 du 23.7.2015,
- une attestation sur l'honneur pour justifier qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.

En cas de groupement, ces pièces sont à fournir pour chaque intervenant,

Le formulaire DC1 pourra être utilisé à cet effet.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Et /ou,

- déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents.

Et/ou,

- bilans ou extraits de bilan, concernant les 3 dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi.

Si, pour une raison justifiée, le candidat n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents demandés ci-dessus, il est autorisé à prouver sa capacité économique et financière par tout autre moyen considéré comme approprié.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Et,

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les 3 dernières années.

Et,

- une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public.

Et,

- des certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants. Il sera accepté tout moyen de preuve équivalent ainsi que les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres États membres.

En cas de groupement, ces capacités sont à prouver pour le groupement en lui-même.

Le formulaire DC2 pourra être utilisé à cet effet.

Il est précisé qu'une personne ne peut représenter plus d'un candidat pour un marché public.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Les candidatures et les offres peuvent être transmises par voie électronique.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 054-119128](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/08/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/08/2018 Local time: 10:00

Information about authorised persons and opening procedure: Les date set heures d'ouverture des plis sont données à titre indicatif et peuvent être modifiées.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

— renseignements techniques:

M. Jean-Michel Labonne – jm.labonne@agenhabitat.fr — +33 0553470330,

— renseignements administratifs:

Mme Emelyne Maitre – e.maitre@agenhabitat.fr — +33 0553477683

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Bordeaux

Postal address: 9 rue Tastet

Town: Bordeaux

Postal code: 33000

Country: France

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 556243903

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

— référé précontractuel: Il est possible aux candidats d'introduire un recours précontractuel jusqu'à la signature du la signature du marché dans les conditions posées aux articles 2 et

suivant de l'ordonnance no 2009-515 du 7.5.2009 et les articles 1441-1 et 1441-2 du code de procédure civile,

— référé contractuel: Il leur est également possible d'introduire un référé contractuel dans un délai de 31 jours à compter de la publication d'un avis d'attribution dans les conditions posées aux articles 2 et suivant de l'ordonnance no 2009-515 du 7.5.2009 et les articles 1441-1 et 1441-2 du code de procédure civile.

Le délai de 31 jours est porté à 6 mois à compter de la conclusion du contrat en l'absence de publication d'un avis d'attribution au JOUE. Ce recours n'est pas ouvert si l'intéressé a été à même d'introduire un référé précontractuel par la publication d'un avis d'intention de conclure le contrat (avis «ex-ante») et d'un délai de 11 jours a été respecté entre la date de cette publication et la signature dudit contrat.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du Tribunal administratif de Bordeaux.

Town: Bordeaux

Country: France

E-mail: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/07/2018