

Poland-Słupsk: Geotechnical engineering services

OJ S 134/2018 14/07/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Morski w Słupsku

Postal address: Al. Sienkiewicza 18

Town: Słupsk

NUTS code: PL636 Słupski

Postal code: 76-200

Country: Poland

Contact person: Anna Żołądek

E-mail: zp@umsl.gov.pl

Telephone: +48 598474205

Fax: +48 598474204

Internet address(es):

Main address: <http://www.umsl.gov.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.umsl.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

National or federal agency/office

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie dokumentacji przygotowawczej dla zadania "Przebudowa wejścia do Portu Ustka"

Reference number: ZP 3510/I/30/18

II.1.2. Main CPV code

71332000 Geotechnical engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji przygotowawczej dla zadania pn.: „Przebudowa wejścia do Portu Ustka”.
2. Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:
 - a) wykonanie planu batymetrycznego,
 - b) wykonanie mapy do celów projektowych,
 - c) wykonanie dokumentacji hydrogeologicznej, geologiczno-inżynierskiej z geotechnicznymi warunkami posadowienia,
 - d) Wykonanie raportu o oddziaływaniu na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz innych wymaganych decyzji związanych z ochroną środowiska dla całej inwestycji,
 - e) uzyskanie decyzji Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej na wnoszenie i wykorzystywanie sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich dla nowoprojektowanych konstrukcji,
 - f) wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym dla nowo projektowanych konstrukcji,
 - g) Wykonanie badań ferromagnetycznych wraz z raportem na potrzeby realizacji przedsięwzięcia dla...

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 612 488,19 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71332000 Geotechnical engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: Ustka, województwo pomorskie, Polska

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji przygotowawczej dla zadania pn.: „Przebudowa wejścia do Portu Ustka”.
2. Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:
 - a) wykonanie planu batymetrycznego,
 - b) wykonanie mapy do celów projektowych,
 - c) wykonanie dokumentacji hydrogeologicznej, geologiczno-inżynierskiej z geotechnicznymi warunkami posadowienia,
 - d) Wykonanie raportu o oddziaływaniu na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz innych wymaganych decyzji związanych z ochroną środowiska dla całej inwestycji,
 - e) uzyskanie decyzji Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej na wnoszenie i wykorzystywanie sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich dla nowoprojektowanych konstrukcji,
 - f) wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym dla nowo projektowanych konstrukcji,
 - g) Wykonanie badań ferromagnetycznych wraz z raportem na potrzeby realizacji przedsięwzięcia dla nowo projektowanych konstrukcji,

- h) wykonanie analizy zmian linii brzegowej i topografii dna morskiego,
- i) wykonanie analizy nawigacyjnej wraz z badaniami symulacyjnymi ruchu statków,
- j) wykonanie analizy falowania wraz z wyborem wariantu najkorzystniejszego,
- k) wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego na podstawie w/w zadań,
- l) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia do przetargu na nadzór inwestorski w ramach I etapu robót budowlanych,
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

4. Planowane przedsięwzięcie obejmuje wykonanie dokumentacji przygotowawczej - przedprojektowej dla budowy nowego Falochronu Zachodniego, a także przebudowy istniejącego Falochronu Wschodniego wraz z Nabrzeżem Pilotowym.

Sugerowane parametry techniczne portu po przebudowie to:

- nasada nowoprojektowanego falochronu zachodniego będzie odsunięta w kierunku zachodnim o 250 m w stosunku do istniejącego falochronu, z maksymalnym wykorzystaniem przestrzeni obszaru wskazanego w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- maksymalne zanurzenie jednostki 7,0 m (dla nowego awanportu i powstających nabrzeży),
- obrotnica zlokalizowana w awanporcie posiadająca średnicę 200 m,
- maksymalna długość nabrzeży przeładunkowych zlokalizowanych na falochronie zachodnim – 250 m, rzędna korony ok. 2,0 m n.p.m.,
- minimalna nośność nabrzeży, obciążenie użytkowe – 40 kN/m²,
- minimalny udźwig pachołów cumowniczych – 50 t,
- nabrzeża uzbrojone w instalacje sanitarne, punkty poboru wody, sieć energetyczną i sieć teletechniczną.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: doświadczenie kierownika projektu / Weighting: 30

Quality criterion - Name: dodatkowa liczba odwiertów na obszarze morskim / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 612 488,19 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 270

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: 00002-6520.12-OR1100001/17

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71332000-4 Geotechniczne usługi inżynieryjne
71355200-3 Wykonywanie badań
71352300-3 Usługi badania magnetometryczne

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 4.2.3. SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie winno zostać złożone w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. Jednolity dokument wstępnie przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ), został udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.
4. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
5. Wykonawca w części IV formularza JEDZ zobowiązany jest do wypełnienia jedynie sekcji alfa formularza, czyli złożenia ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji). Wykonawca nie jest zobowiązany do wypełniania dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy Pzp i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.7. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi obejmujące opracowanie minimum:

— 2 (dwóch) opracowań dotyczących budowy lub przebudowy morskich budowli hydrotechnicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1.6.1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz.U. 1998 nr 101 poz. 645), obejmujących swym zakresem wykonanie czynności takich jak (łącznie): wykonanie planu batymetrycznego, wykonanie mapy do celów projektowych, wykonanie badań geologiczno-inżynierskich, wykonanie analizy falowania, o wartości opracowania minimum 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) brutto każde lub jednego opracowania o powyższym zakresie o wartości minimum 400 000,00 PLN (czterysta tysięcy złotych) lub

— 2 (dwóch) dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy lub przebudowy morskich budowli hydrotechnicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1.6.1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz.U. 1998 nr 101 poz. 645), o wartości dokumentacji minimum 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) brutto każda lub jednej dokumentacji w powyższym zakresie o wartości minimum 400 000,00 PLN (czterysta tysięcy złotych).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt. 6.9. - 6.10. SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 4.2.3. SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

2.1. wykazu wykonanych usług, o których mowa w pkt. 4.2.3.1. SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór Wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

2.2. wykazu osób, o których mowa w pkt. 4.2.3.2. SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór Wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki zostały zapisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/08/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/08/2018 Local time: 10:15

Place:

Urząd Morski w Słupsku, przy al. Sienkiewicza 18, pokój nr 41 (IV piętro).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Przewidywany termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi około 270 dni, przy czym Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia będzie zobowiązany do jego wykonania zgodnie z terminami określonymi w pkt. 3.1 SIWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

2.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ);

2.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ);

2.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) (wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ);

3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie winno zostać złożone w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. JEDZ należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.20.5. i 6.20.6. SIWZ.

4. Umowa o dofinansowanie nr 00002-6520.12-OR1100001/17 zawarta w dniu 21.5.2018 r. w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp:
 - 6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 20.6.1-20.6.2 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/07/2018