

Poland-Łącko: Credit granting services

OJ S 177/2013 12/09/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Łącko

Postal address: Łącko

Town: Łącko 445

Postal code: 33-390

Country: Poland

For the attention of: Małgorzata Bochenek, Jolanta Łagos

E-mail: gmina@lacko.pl

Telephone: +48 184140710

Fax: +48 184140740

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.lacko.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 4 524 992 PLN.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Łącko

NUTS code PL215 Nowosądecki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 4 524 992 PLN;
- 2) kwota kredytu 4 524 992 PLN (słownie: cztery miliony pięćset dwadzieścia cztery tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100 PLN);
- 3) spłata kredytu - w latach od 2016 do 2020 r.;
- 4) Kredyt zostanie uruchomiony, oddany do dyspozycji w ciągu 2 dni roboczych od złożenia wniosku przez Zamawiającego, uruchomienie kredytu nastąpi nie później niż do 31.12.2013 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w transzach oraz możliwość zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej (4 524 992 PLN) bez dodatkowych opłat i prowizji;
- 5) karencja w spłacie kredytu: do 31.3.2016 r.;
- 6) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN);
- 7) rodzaj oprocentowania: Oprocentowanie kredytu w okresie spłaty będzie oparte na zmiennej stawce WIBOR 1M plus stała marża proponowana przez bank (marża stała przez cały okres spłaty kredytu);
- 8) spłata rat kredytu nastąpi po upływie okresu karencji w stałych kwartalnych ratach
 - a) w 2016 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;
 - b) w 2017 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;
 - c) w 2018 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;
 - d) w 2019 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;
 - e) w 2020 r. – 904 992 PLN tj. 3 raty kwartale po 226 250 PLN i 1 rata kwartalna (ostatnia) w kwocie 226 242 PLN;
- 9) spłata odsetek – spłata odsetek następowała będzie kwartalnie - w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał. Pierwsze odsetki płatne będą na dzień 31.12.2013 r. Dla obliczenia ceny oferty należy przyjąć, że odsetki za 2013 rok będą naliczone za okres od 1.12.2013 r. do 31.12.2013 r.
- 10) naliczanie odsetek – tylko od faktycznie wykorzystanego zadłużenia
Zmienność stawki WIBOR 1M, która ma stanowić podstawę oprocentowania kredytu w okresie kredytowania ustalana będzie dla kolejnych okresów obrachunkowych wg notowań na dwa dni kalendarzowe poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego.
- 11) Płatność zobowiązań Zamawiającego z tytułu spłaty kredytu oraz z tytułu obsługi kredytu regulowane będą kwartalnie w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał, według zmiennej stopy procentowej WIBOR 1M, powiększonej o marżę Wykonawcy;
Odsetki nie będą naliczane od kredytu przyznanego lecz jeszcze nie uruchomionego.
- 12) o kwocie należnych odsetek Zamawiający będzie informowany pisemnie i drogą mailową na adres: skarbnik@lacko.pl w terminie 7 dni przed terminem wymagalności, przy czym odsetki od kredytu stają się wymagalne w ostatnim dniu każdego okresu odsetkowego;
- 13) odsetki z tytułu niespłaconej w terminie raty kredytu obliczane będą w oparciu o wysokość odsetek ustawowych obowiązujących w danym okresie;
- 14) Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane;
- 15) Przy naliczeniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni

kalendaryzowanych, natomiast rok 365 dni;

16) zabezpieczeniem spłaty kredytu i odsetek będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Niedopuszczalne są w tym zakresie inne zapisy w umowie kredytowej, w tym także o poddaniu się egzekucji na podstawie art. 97 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.);

17) Źródło pokrycia spłaty – dochody budżetu gminy;

18) nie przewiduje się dokumentowania (rozliczania) wykorzystania kredytu;

19) w zakresie opłat i prowizji Zamawiający dopuszcza jedynie płatność z tytułu jednorazowej prowizji przygotowawczej, płatnej w całości w dniu uruchomienia kredytu, która nie może być wyższa niż 0,1 % planowanej do zaciągnięcia kwoty kredytu;

20) Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów do:

a) wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części;

b) wcześniejszej spłaty poszczególnych rat w ramach danego roku budżetowego;

21) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, do wydłużenia spłaty kredytu gdy ulegną zmianie warunki prawne lub finansowe Zamawiającego mające wpływ na spłatę. Wydłużenie terminu spłaty kredytu wymaga zgodnych oświadczeń woli Zamawiającego i Wykonawcy dla swej ważności w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.

22) Zamawiający wystąpi do RIO w Krakowie o wydanie opinii o możliwości spłaty zaciągniętego kredytu.

II.1.6. CPV code(s)

66113000 Credit granting services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 4 524 992 PLN;

2) kwota kredytu 4 524 992 PLN (słownie: cztery miliony pięćset dwadzieścia cztery tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100 PLN);

3) spłata kredytu - w latach od 2016 do 2020 r.;

4) Kredyt zostanie uruchomiony, oddany do dyspozycji w ciągu 2 dni roboczych od złożenia wniosku przez Zamawiającego, uruchomienie kredytu nastąpi nie później niż do 31.12.2013 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w transzach oraz możliwość zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej (4 524 992 PLN) bez dodatkowych opłat i prowizji;

5) karencja w spłacie kredytu: do 31.3.2016 r.;

6) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN);

7) rodzaj oprocentowania: Oprocentowanie kredytu w okresie spłaty będzie oparte na

zmiennej stawce WIBOR 1M plus stała marża proponowana przez bank (marża stała przez cały okres spłaty kredytu);

8) spłata rat kredytu nastąpi po upływie okresu karencji w stałych kwartalnych ratach

a) w 2016 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;

b) w 2017 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;

c) w 2018 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;

d) w 2019 r. – 905 000 PLN tj. 4 raty kwartalne po 226 250 PLN;

e) w 2020 r. – 904 992 PLN zł tj. 3 raty kwartale po 226 250 PLN i 1 rata kwartalna (ostatnia) w kwocie 226 242 PLN;

9) spłata odsetek – spłata odsetek następowała będzie kwartalnie - w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał. Pierwsze odsetki płatne będą na dzień 31.12.2013 r. Dla obliczenia ceny oferty należy przyjąć, że odsetki za 2013 rok będą naliczone za okres od 1.12.2013 r. do 31.12.2013 r.

10) naliczanie odsetek – tylko od faktycznie wykorzystanego zadłużenia

Zmienność stawki WIBOR 1M, która ma stanowić podstawę oprocentowania kredytu w okresie kredytowania ustalana będzie dla kolejnych okresów obrachunkowych wg notowań na dwa dni kalendarzowe poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego.

11) Płatność zobowiązań Zamawiającego z tytułu spłaty kredytu oraz z tytułu obsługi kredytu regulowane będą kwartalnie w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał, według zmiennej stopy procentowej WIBOR 1M, powiększonej o marżę Wykonawcy;

Odsetki nie będą naliczane od kredytu przyznanego lecz jeszcze nie uruchomionego.

12) o kwocie należnych odsetek Zamawiający będzie informowany pisemnie i drogą mailową na adres: skarbnik@lacko.pl w terminie 7 dni przed terminem wymagalności, przy czym odsetki od kredytu stają się wymagalne w ostatnim dniu każdego okresu odsetkowego;

13) odsetki z tytułu niespłaconej w terminie raty kredytu obliczane będą w oparciu o wysokość odsetek ustawowych obowiązujących w danym okresie;

14) Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane;

15) Przy naliczeniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, natomiast rok 365 dni;

16) zabezpieczeniem spłaty kredytu i odsetek będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Niedopuszczalne są w tym zakresie inne zapisy w umowie kredytowej, w tym także o poddaniu się egzekucji na podstawie art. 97 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.);

17) Źródło pokrycia spłaty – dochody budżetu gminy;

18) nie przewiduje się dokumentowania (rozliczania) wykorzystania kredytu;

19) w zakresie opłat i prowizji Zamawiający dopuszcza jedynie płatność z tytułu jednorazowej prowizji przygotowawczej, płatnej w całości w dniu uruchomienia kredytu, która nie może być wyższa niż 0,1 % planowanej do zaciągnięcia kwoty kredytu;

20) Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów do:

a) wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części;

b) wcześniejszej spłaty poszczególnych rat w ramach danego roku budżetowego;

21) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, do wydłużenia spłaty kredytu gdy ulegną zmianie warunki prawne lub finansowe Zamawiającego mające wpływ na spłatę. Wydłużenie terminu spłaty kredytu wymaga zgodnych oświadczeń woli Zamawiającego i Wykonawcy dla swej ważności w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.

22) Zamawiający wystąpi do RIO w Krakowie o wydanie opinii o możliwości spłaty zaciągniętego kredytu.

Estimated value excluding VAT: 801 471,13 PLN

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej (4 524 992 PLN) bez dodatkowych opłat i prowizji;

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 86 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Składając ofertę, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości: 15 000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00 /100)

2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

3. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub w gwarancjach, w treści tych dokumentów musi być zawarte zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Gwarancja, poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą podanego w cz. V SIWZ,

5. Wadium należy wnieść do dnia 24.10.2013 r. do godz. 10:15,

— w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego w: Bank Spółdzielczy w Krościenku n /Dunajcem Nr

15 8817 0000 2001 0020 8334 0008 z dopiskiem: nr sprawy RIN.271.1.34.2013 nazwa zamówienia: Udzielenie kredytu długoterminowego.

W takim przypadku wykonawca winien zamieścić w ofercie potwierdzenie dokonania przelewu (terminem wniesienia wadium jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego).

— w pozostałych dopuszczalnych formach w przypadku osobistego składania oferty, oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, w przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem oryginał należy złożyć w oddzielnym opakowaniu, aby można go było złożyć w kasie zamawiającego, a do oferty wpiąć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona prawidłowo wniesionym wadium zostanie wykluczony.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, nie złożył

dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego umowy na zasadach określonych w projekcie umowy,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 1 i 2)

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisu w pkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Zamówienie mogą realizować Wykonawcy posiadający uprawnienie do wykonywania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 ze zmianami).

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Część I:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień, Zamawiający wymaga by przedłożył zezwolenie albo dokument równoważny na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia tj. zezwolenie albo dokument równoważny uprawniający do prowadzenia działalności bankowej, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz.

1376 ze zmianami)

2) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum 1 usługę udzielenia kredytu na minimum 4 000 000 PLN.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcy wykażą że , nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający w celu zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ dokona oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków w oparciu o wymagane dokumenty – których szczegółowa forma opisana jest w cz. III SIWZ „Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu”

4. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu .Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

5.1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

5.2 zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3 Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną oraz fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;

5.4 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

5.5 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

5.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

Część II:

Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzoru – zał. nr 1 do SIWZ zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o

których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty:

1. W zakresie wykazania spełnienia warunków przez wykonawcę, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć

1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 2 do SIWZ,

1.2 koncesję, zezwolenie lub licencję

1.3 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie , z podaniem ich wartości , przedmiotu , dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru zał. nr 6 do SIWZ. W wykazie należy wykazać usługi spełniające warunki określone w Rozdziale II pkt 1 ppkt 1 b SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych usług, określające, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich te dokumenty mogą być składane (Dziennik Ustaw z dnia 19.2.2013 poz. 231) § 1 ust. 2. Dowodami, o których mowa w Wykazie usług są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

2) w przypadku zamówień na dostawy i usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejście w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie określone w § 1 ust. pkt. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226 poz. 1817)

1.4 w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na podstawie art. 26 ust. 2b, oprócz zobowiązania, o którym mowa w art. 26 ust. 2b, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia i dokumentów określonych w punkcie 2 ppkt od 2.1 do 2.7 poniżej w odniesieniu do tych podmiotów.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 należy przedłożyć:

2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – wg wzoru zał. nr 3

2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert ,

2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Społecznego potwierdzającego ,że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.5.aktualna informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,

2.6 aktualna informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 Ustawy , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2.8 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (rozdział II pkt. 1 ppkt 1 SIWZ) polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy , a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia , wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 2 podp. 2.1 – 2.7.

2.9 W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył dokumenty na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru zał. nr 6 SIWZ.

4. Wykonawcy przedłożą inne dokumenty tj.:

4.1 Dowód wpłaty wadium,

4.2 Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdz. III pkt. od 2.1 do 2.8 SIWZ :

1) w podp. 2.2), 2.3), 2.4), 2.6), – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio ,że :

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości ,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków , opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

2)w podp. 2.5), 2.7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby , której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1pkt 4-8, 10 i 11 ustawy .

Dokumenty o których mowa w pkt. 5 podp. 1)a i 1)c oraz pkt.5 podp.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument o których mowa w pkt. 5 podp. 1)b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.2. Jeżeli , w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , osoby , o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert , z tym że w przypadku , gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 5.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio w terminie określonym w pkt. 5.1.

6. Informacje dotyczące formy w jakich dokumenty mogą być składane:

6.1 Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

6.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale II pkt. 3 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

6.3 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .

6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

RIN.271.1.34.2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.10.2013 - 10:15

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.10.2013 - 10:15

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.10.2013 - 10:30

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna na stronie: www.lacko.pl
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 3) Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów;
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: UZP, Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zgodnie z przepisami działu VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 – odwołanie, ustawy z dnia 29.1.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587702
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

9.9.2013