

## 306194-2026 - Competition

Poland – Computer equipment and supplies – Dostawa sprzętu komputerowego KU.2301.43.2026  
OJ S 86/2026 05/05/2026  
Contract or concession notice – standard regime  
Supplies

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Email: [dzp@ujk.edu.pl](mailto:dzp@ujk.edu.pl)

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Education

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Dostawa sprzętu komputerowego KU.2301.43.2026

Description: 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z podziałem na części tj.: Część 1 - Dostawa sprzętu komputerowego Część 2 - Dostawa sprzętu komputerowego Część 3 - Dostawa sprzętu komputerowego

Procedure identifier: b0c65b65-6b04-402e-ba50-188ca75dd5e8

Internal identifier: KU.2301.43.2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: zawarte w SWZ. Adres strony prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

#### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies

Additional classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment, 48000000

Software package and information systems

#### 2.1.2. Place of performance

Town: Kielce

Postcode: 25-369

Country subdivision (NUTS): Kielecki (PL721)

Country: Poland

#### 2.1.4. General information

Additional information: 1) Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego, tj. Szczegółowej specyfikacji technicznej oferowanego urządzenia /sprzętu wraz z podaniem nazwy producenta i modelu i innych informacji charakteryzujących oferowany sprzęt – stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ oraz wymaganych certyfikatów Zamawiający wymaga w pełni wypełnionego załącznika nr 9 do niniejszego postępowania.

Podanie dokładnej nazwy producenta, modelu oraz numeru katalogowego/ identyfikatora ma pozwolić jednoznacznie zidentyfikować przez Zamawiającego podstawową specyfikację oferowanego sprzętu. 2) Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. 3) Zamawiający nie przewiduje uzupełnienie przedmiotowego środka dowodowego 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z podziałem na części tj.: Część 1 - Dostawa sprzętu komputerowego Część 2 - Dostawa sprzętu komputerowego Część 3 - Dostawa sprzętu komputerowego 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SWZ - „Opis przedmiotu zamówienia” oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ. 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertą częściową będzie oferta złożona na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia, spośród określonych wyżej 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp. 5. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. 6. Oferowany przedmiot zamówienia, winien być fabrycznie nowy, nieużywany, pełnowartościowy, kompletny (bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego), wyposażony we wszystkie elementy niezbędne do zainstalowania i dopuszczenia do użytku- zgodnie z obowiązującymi przepisami, pochodzić z bieżącej produkcji tj. wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 r., odpowiadać standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia oraz być wolny od wad fizycznych i prawnych, tj. nieobciążony prawami osób trzecich. 7. UWAGA: W przypadku wystąpienia w SWZ lub którymkolwiek załączniku do SWZ nazw producenta sprzętu/urządzenia można zastąpić równoważnym, które nie będą gorsze niż te wskazana w SWZ oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt/urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ewentualne występujące w SWZ nazwy (w tym nazwy własne, znaki towarowe, normy oraz sformułowania „np.”), typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia ustawy PZP, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych sprzętu/urządzenia oraz nie mogą powodować zmniejszenia ich trwałości eksploatacyjnej. Wszystkie planowane rozwiązania równoważne i zamiennie muszą być uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami. 8. Dostarczony sprzęt powinien posiadać wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem, biorąc przede wszystkim pod uwagę jego przeznaczenie. 9. Wymagane jest aby urządzenia takie jak ( komputery stacjonarne, laptopy, monitory, tablety, projektory) zakupywane w niniejszym postępowaniu posiadały certyfikat TCO Certified lub EPEAT ( na poziomie co najmniej Bronze) lub też inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań nie gorszych niż wynikające z tych certyfikatów w zakresie efektywności energetycznej oraz środowiskowych aspektów zrównoważonego rozwoju. Jako równoważną Zamawiający uzna dokumentację producenta potwierdzającą spełnienie wymagań w zakresie efektywności energetycznej i zrównoważonego rozwoju. W takim przypadku Zamawiający uzna za wystarczające posiadanie dla tych urządzeń następujących dokumentów: • zgodność

z Energy Star, • deklaracje środowiskowe (np. ISO 14001, RoHS, REACH), • dane o zużyciu energii i materiałach z recyklingu 10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. więcej informacji znajduje się w SWZ

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

art. 132 ustawy Pzp.

**2.1.5. Terms of procurement**

**Terms of submission:**

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 3

**Terms of contract:**

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 3

**2.1.6. Grounds for exclusion**

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

## 5. Lot

---

**5.1. Lot: LOT-0004**

Title: Część 1 - Dostawa sprzętu komputerowego

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa dostawa sprzętu komputerowego do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Internal identifier: KU.2301.43.2026 cz 1

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies

Additional classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment, 48000000

Software package and information systems

**5.1.2. Place of performance**

Postal address: ul. Żeromskiego 5

Town: Kielce

Postcode: 25-369

Country subdivision (NUTS): Kielecki (PL721)

Country: Poland

**5.1.3. Estimated duration**

Duration: 30 Days

**5.1.6. General information**

**Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 32. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - dotyczy wszystkich części 1. Termin dostawy zamówienia: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Uwaga: termin dostawy zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny oferty o wadze 40% (patrz rozdział dotyczący kryterium oceny ofert ) 2. Za termin końcowy wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. 3. Miejsce dostawy zamówienia: przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – do pomieszczeń wskazanych przez

Zamawiającego w umowie. 5. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika - Zamawiającego jest należyte wykonanie całości umowy, potwierdzone pisemnym bezusterkowym końcowym protokołem odbioru, ( po sprawdzeniu całości dostarczonego sprzętu) którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, podpisanym przez imiennie upoważnioną przez Zamawiającego osobę, pełniącą nadzór nad realizacją umowy, Wykonawcę lub upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy.

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia; 1) Sposób oceny ofert dla kryterium - cena brutto (1): najniższa oferowana cena brutto /cena brutto badanej oferty x 60 pkt

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

##### Criterion:

Type: Quality

Description: 2) Sposób oceny ofert dla kryterium nr 2 termin dostawy zamówienia (2): Zamawiający wymaga dostawy najpóźniej 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Oferta zawierająca propozycję maksymalnego wymaganego czasu dostawy (30 dni) otrzyma 0 (zero) punktów. Za każdy dzień skrócenia dostawy sprzętu- oferta otrzyma 2 (dwa) punkty. Maksymalnie za kryterium „termin dostawy zamówienia” można otrzymać 40 punktów (za czas dostawy 10 dni kalendarzowych i krótszy) dla całego zamówienia. W ofercie Wykonawca winien podać ilość dni kalendarzowych w których dostarczy przedmiot umowy. Maksymalny termin dostawy zamówienia wynosi 30 dni licząc od daty zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy zadania dłuższy niż 30 dni lub nie wskaże żadnego terminu, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

#### 5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Deadline for receipt of tenders: 10/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

##### Information about public opening:

Opening date: 10/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.06.2026 r. o godzinie 11:00 na Platformie e-Zamówienia. 2. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Additional information: Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia: 07.09.2026 r.

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w

terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

#### **5.1. Lot: LOT-0005**

Title: Część 2 - Dostawa sprzętu komputerowego

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa dostawa sprzętu komputerowego do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Internal identifier: KU.2301.43.2026 cz 2

##### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies

Additional classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment, 48000000 Software package and information systems

##### **5.1.2. Place of performance**

Postal address: ul. Żeromskiego 5

Town: Kielce

Postcode: 25-369

Country subdivision (NUTS): Kielecki (PL721)

Country: Poland

##### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 30 Days

##### **5.1.6. General information**

###### **Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 32. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - dotyczy wszystkich części 1. Termin dostawy zamówienia: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Uwaga: termin dostawy zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny oferty o wadze 40% (patrz rozdział dotyczący kryterium oceny ofert ) 2. Za termin końcowy wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego końcowego protokołu

odbioru przedmiotu zamówienia. 3. Miejsce dostawy zamówienia: przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w umowie. 5. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika - Zamawiającego jest należyte wykonanie całości umowy, potwierdzone pisemnym bezusterkowym końcowym protokołem odbioru, ( po sprawdzeniu całości dostarczonego sprzętu) którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, podpisanym przez imiennie upoważnioną przez Zamawiającego osobę, pełniącą nadzór nad realizacją umowy, Wykonawcę lub upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy.

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia; 1) Sposób oceny ofert dla kryterium - cena brutto (1): najniższa oferowana cena brutto /cena brutto badanej oferty x 60 pkt

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

##### Criterion:

Type: Quality

Description: 2) Sposób oceny ofert dla kryterium nr 2 termin dostawy zamówienia (2): Zamawiający wymaga dostawy najpóźniej 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Oferta zawierająca propozycję maksymalnego wymaganego czasu dostawy (30 dni) otrzyma 0 (zero) punktów. Za każdy dzień skrócenia dostawy sprzętu- oferta otrzyma 2 (dwa) punkty. Maksymalnie za kryterium „termin dostawy zamówienia” można otrzymać 40 punktów (za czas dostawy 10 dni kalendarzowych i krótszy) dla całego zamówienia. W ofercie Wykonawca winien podać ilość dni kalendarzowych w których dostarczy przedmiot umowy. Maksymalny termin dostawy zamówienia wynosi 30 dni licząc od daty zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy zadania dłuższy niż 30 dni lub nie wskaże żadnego terminu, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

#### 5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Deadline for receipt of tenders: 10/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 10/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.06.2026 r. o godzinie 11:00 na Platformie e-Zamówienia. 2. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Additional information: Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia: 07.09.2026 r.

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques****Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż

określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

#### **5.1. Lot: LOT-0006**

Title: Część 3 - Dostawa sprzętu komputerowego

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa dostawa sprzętu komputerowego do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Internal identifier: KU.2301.43.2026 cz 3

##### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30200000 Computer equipment and supplies

Additional classification (cpv): 30236000 Miscellaneous computer equipment, 48000000

Software package and information systems

##### **5.1.2. Place of performance**

Postal address: ul. Żeromskiego 5

Town: Kielce

Postcode: 25-369

Country subdivision (NUTS): Kielecki (PL721)

Country: Poland

##### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 30 Days

##### **5.1.6. General information**

###### **Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 32. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - dotyczy wszystkich części 1. Termin dostawy zamówienia: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Uwaga: termin dostawy zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny oferty o wadze 40% (patrz rozdział dotyczący kryterium oceny ofert ) 2. Za termin końcowy

wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. 3. Miejsce dostawy zamówienia: przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w umowie. 5. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika - Zamawiającego jest należyte wykonanie całości umowy, potwierdzone pisemnym bezusterkowym końcowym protokołem odbioru, ( po sprawdzeniu całości dostarczonego sprzętu) którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, podpisanym przez imiennie upoważnioną przez Zamawiającego osobę, pełniącą nadzór nad realizacją umowy, Wykonawcę lub upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy.

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia; 1) Sposób oceny ofert dla kryterium - cena brutto (1): najniższa oferowana cena brutto /cena brutto badanej oferty x 60 pkt

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

##### Criterion:

Type: Quality

Description: 2) Sposób oceny ofert dla kryterium nr 2 termin dostawy zamówienia (2): Zamawiający wymaga dostawy najpóźniej 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Oferta zawierająca propozycję maksymalnego wymaganego czasu dostawy (30 dni) otrzyma 0 (zero) punktów. Za każdy dzień skrócenia dostawy sprzętu- oferta otrzyma 2 (dwa) punkty. Maksymalnie za kryterium „termin dostawy zamówienia” można otrzymać 40 punktów (za czas dostawy 10 dni kalendarzowych i krótszy) dla całego zamówienia. W ofercie Wykonawca winien podać ilość dni kalendarzowych w których dostarczy przedmiot umowy. Maksymalny termin dostawy zamówienia wynosi 30 dni licząc od daty zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy zadania dłuższy niż 30 dni lub nie wskaże żadnego terminu, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

#### 5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5210baf8-20ae-4dd5-8ccd-6b4ed2e9a275>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Deadline for receipt of tenders: 10/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 10/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.06.2026 r. o godzinie 11:00 na Platformie e-Zamówienia. 2. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Additional information: Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia: 07.09.2026 r.

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Registration number: 6570234850

Postal address: ul. Żeromskiego 5

Town: Kielce

Postcode: 25-369

Country subdivision (NUTS): Kielecki (PL721)

Country: Poland

Contact point: Dział Zamówień Publicznych

Email: [dzp@ujk.edu.pl](mailto:dzp@ujk.edu.pl)

Telephone: +48413497277

Internet address: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Information exchange endpoint (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Buyer profile: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

#### **Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

### 8.1. ORG-0002

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587801

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

**Roles of this organisation:**

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Mediation organisation

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: b10234e2-4301-4e1a-8001-bdb71855c11b - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 04/05/2026 09:05:43 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 306194-2026

OJ S issue number: 86/2026

Publication date: 05/05/2026