

Denmark-Copenhagen: Construction consultancy services

OJ S 98/2023 23/05/2023

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Direktoratet for Kriminalforsorgen

National registration number: 53383211

Postal address: Strandgade 100

Town: København K

Postal code: 1401

Country: Denmark

For the attention of: KAPS - Mathias Thomsen

E-mail: mtho@kammeradvokaten.dk

Telephone: +45 4531756837

Internet address(es):General address of the contracting authority/entity: <http://www.kriminalforsorgen.dk>Electronic access to information: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=364691&B=KRFOElectronic submission of tenders and requests to participate: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=364691&B=KRFO**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Udbud af bygherrerådgivning i forbindelse med etablering af Ny Arrest ved Slagelse

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 17: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Slagelse

NUTS code DK022 Vest- og Sydsjælland

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Direktoratet for Kriminalforsorgen skal opføre Ny Arrest ved Slagelse med 400 pladser, og skal i den forbindelse bruge en bygherrerådgiver. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling med en forhandlingsrunde. Byggeudgiften forventes at udgøre DKK 1,5 mia.

II.1.6. CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services, 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 71300000 Engineering services, 71310000 Consultative engineering and construction services, 71311000 Civil engineering consultancy services, 71313440 Environmental Impact Assessment (EIA) services for construction, 71318000 Advisory and consultative engineering services, 71500000 Construction-related services, 71520000 Construction supervision services, 71540000 Construction management services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services

II.1.7. Information about subcontracting

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Direktoratet for Kriminalforsorgen skal etablere Ny Arrest ved Slagelse. Direktoratet for Kriminalforsorgen har brug for en bygherrerådgiver, der kan bistå med bygherrerådgivning i forbindelse etableringen af Ny Arrest ved Slagelse. Som grundlag for projektet har Direktoratet for Kriminalforsorgen udarbejdet dels en kravspecifikation, byggeprogram og dispositionsforslag. Rådgivningen vil bl.a. omfatte:

- bistand i forbindelse med udbud af totalrådgiveraftale,
- bistand under projekteringsforløbet, herunder i forbindelse med valg af entreprenør og indgåelse af entreprisekontrakt,
- bistand i forbindelse med projekt- og processtyring, budget- og økonomistyring samt kvalitets-, risiko- og tidsstyring,
- bistand under udførelsen samt ved afleveringen og ibrugtagning, samt
- bistand frem til og med afsluttet 1 års gennemgang af byggeriet samt godkendt byggeregnskab.

Bygherrerådgiver skal endvidere i hele kontraktperioden bistå med rådgivning omkring økonomiske forhold, herunder budgettering, påse overholdelse af de for statslige byggerier gældende regler mv., påse at totalrådgiver iagttager de for statslige byggerier gældende regler mv.

Bygherrerådgiver skal endvidere generelt bistå Direktoratet for Kriminalforsorgen ved dennes

udøvelse af bygherreopgaver.

Kontraktperioden forventes at omfatte en ca. 6-årig periode såfremt projektet realiseres fuldt ud.

Estimated value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 072 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Der stilles ikke krav om sikkerhedsstillelse eller garantier.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Bygherrerådgiver honoreres ved honorar efter byggeudgift samt honorar efter medgået tid. Betalingsvilkårene fremgår af udkast til bygherrerådgiveraftale som er vedlagt udbudsmaterialet der vil være tilgængeligt for de ansøgere der bliver udvalgt til at afgive tilbud.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, og som formuleret i OECD's retningslinjer for Multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen.

Kontrakten indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, skal kunne sikkerhedsgodkendes.

Ordregiver vurderer, at indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse efter investeringsscreeningsloven. Efter investeringsscreeningsloven (<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2021/842>) skal økonomiske aktører, i) som er hjemmehørende uden for EU eller EFTA, eller ii) som er under kontrol af eller underlagt betydelig indflydelse som defineret i loven fra en virksomhed hjemmehørende eller en statsborger fra et land uden for EU eller EFTA, ansøge Erhvervsstyrelsen om tilladelse til at indgå en "særlig økonomisk aftale" inden for en særligt følsom sektor eller aktivitet. Ordregiver vurderer, at

indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse. Ansøger bør afklare, om dennes aftaleindgåelse vil være omfattet af et sådant krav. Se nærmere herom på <https://erhvervsstyrelsen.dk/aftaler-omfattet-af-investeringscreeningsloven>.

Der henvises i øvrigt til udkast til bygherrerådgiveraftale vedlagt som en del af udbudsmaterialet, der vil være tilgængeligt for de ansøgere der bliver udvalgt til at afgive tilbud.

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Ved afgivelse af tilbud (men ikke ansøgning om deltagelse/prækvalifikation) skal tilbudsgiver afgive en tro og love-erklæring på, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i artikel 39, stk. 1 og 2, i forsvarsdirektivet (direktiv 2009/81/EF).

Hvis tilbudsgiver består af en sammenslutning af enheder (f.eks. et konsortium), herunder midlertidige joint ventures, skal hver enhed i sammenslutningen afgive en tro og love-erklæring.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Ordregiver har udarbejdet et prækvalifikationsspørgeskema, som ansøgere opfordres til at bruge, når de indsender deres ansøgninger. Ansøger skal i ansøgningen angive følgende oplysninger:

- Ansøgers soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår
- Ansøgers samlede årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse.

Ansøgningen fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Efter udvælgelsen af ansøgere (men ikke i ansøgningen om deltagelse/prækvalifikation) skal de ansøgere, som ordregiver har udvalgt, dokumentere at oplysningerne i ansøgningen er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

Erklæring om virksomhedens egenkapital og aktiver i den seneste disponible årsrapport /årsregnskab, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret, hvis tallene for egenkapital og aktiver foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer

virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required: Som minimumskrav kræves en soliditetsgrad på mindst 10 % i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent.

Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 20 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber.

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Ordregiver har udarbejdet et prækvalifikationsspørgespørgeskema, som ansøgere opfordres til at bruge, når de indsender deres ansøgninger. Ansøger skal indgive en liste over de 3 til 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, jf. punkt II.1.5) og II.2.1), som ansøger har udført i løbet af de sidste 5 år inden an-søgningsfristen. Referencer må gerne afleveres i et separat dokument.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt IV.1.2), og ved vurderingen af, om minimumskravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelser, der allerede er udført på an-søgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgerens ansvar at angive, hvilke ydelser der allerede er udført.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de under punkt II.1.5) og II.2.1), anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (både rådgiverhonorar og de samlede byggeudgifter), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ansøger bedes også anføre kontaktoplysninger på kunden.

Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.

Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, jf. punkt II.1.5) og II.2.1), skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

Listen med referencer fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav

til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. punkt III.2.3) og hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet, jf. punkt IV.1.2).

Efter udvælgelsen af ansøgere skal de ansøgere, som ordregiver har udvalgt, fremlægge dokumentation for at oplysningerne i ansøgningen er korrekte.

Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få atterteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Minimum level(s) of standards possibly required

Der skal mindst angives 3 referencer og der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium).

Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Hvis det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Hver reference må maksimalt fylde 2 A4-sider.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.2.3), af de ydelser, som kontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.5) og II.2.1).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af funktionelt og volumenmæssigt sammenlignelige ydelser, jf. de beskrevne ydelser i punkt II.1.5) og II.2.1). Ved sammenlignelig bygherrerådgivning forstås overordnet bygherrerådgivning leveret til bygherrer på byggeprojekter, hvor bygherrerådgivningen indeholder ét eller flere af følgende elementer:

- bygherrerådgivning til statslige byggerier,
- bygherrerådgivningsaftaler, der har været gældende over en længere periode (forstået som varighed over 5 år) samt
- bygherrerådgivning i byggerier med elementer af frihedsberøvelse, f.eks. fængsler, retspsykiatri og lign

Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af

sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumentere relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.6.2023 - 23:59

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling med offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse, jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 26.

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.1). For at få adgang til udbuddet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Det samlede udbudsmateriale vil først blive gjort tilgængeligt for de ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud.

De prækvalificerede ansøgere vil modtage nærmere oplysninger herom, når de opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver har udarbejdet et prækvalifikationsspørgeskema, som ansøgere opfordres til at

bruge, når de indsender deres ansøgninger. Spørgeskemaet indeholder spørgsmål, formularer og skabeloner til at give information mv. i overensstemmelse med kravene i denne udbudsbekendtgørelse. Det understreges dog, at det alene er ansøgerens ansvar, at de afgivne oplysninger opfylder kravene.

Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde de egnethedskrav, der er anført i punkt III.2.2) og III.2.3), herunder til brug for udvælgelsen, jf. punkt IV.1.2). Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring. Støtteerklæringen skal afleveres sammen med ansøgningen om prækvalifikation. En skabelon til en erklæring herom fra den støttende enhed er vedlagt prækvalifikationsspørgeskemaet (bilag H).

Det skal ligeledes fremgå af støtteerklæringen, at den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på økonomisk og finansielt, erklærer, at være solidarisk ansvarlige med ansøger. Hvis denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen for støtteerklæringen som er vedlagt prækvalifikationsspørgeskemaet (bilag H) indeholder denne passus.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af udelukkelsesgrundene i artikel 39, stk. 1 og 2, i forsvars- og sikkerhedsdirektivet (direktiv 2009/81/EF) samt udbudslovens § 134 a, jf. implementeringsbekendtgørelsens (Bekendtgørelsen nr. 1077 af 29. juni 2022 om ordregiveres indgåelse af visse bygge- og anlægs-, vareindkøbs- og tjenesteydelseskontrakter på forsvars- og sikkerhedsområdet) § 12. Ansøger skal efter udvælgelsen (men ikke i ansøgningen om deltagelse/prækvalifikation) afgive en tro- og loveerklæring på, at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i artikel 39, stk. 1 og 2, i forsvars- og sikkerhedsdirektivet (direktiv 2009/81/EF). Skabelon til tro- og loveerklæringen vil blive vedlagt som bilag I til udbudsbetingelserne.

-o0o-

Yderligere oplysninger:

I relation til punkt II.2.1) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner. Skønnet er baseret på den forventede procentvise andel som ydelsen udgør i forhold til byggeudgiften.

I relation til punkt IV.1.2) bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Tilbudsgiver skal afgive et indledende tilbud, der danner grundlag for forhandlingsmødet. I forhandlingsforløbet vil samtlige tilbudsgivere blive inviteret til et individuelt forhandlingsmøde af 2 timers varighed. På baggrund af forhandlingerne anmodes tilbudsgiver om at afgive endeligt tilbud, og udbudsmaterialet tilrettes om nødvendigt. For yderligere oplysninger om forhandlingsforløbet henvises til udbudsbetingelser med tilhørende bilag som er tilgængelige for de ansøgere som bliver udvalgt til at afgive tilbud.

Ordregiver yder ikke deltagelsesvederlag.

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i udbudsbekendtgørelsens punkt I.1). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal Ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål skal stilles senest den 8. juni 2023. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, hvis de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end seks dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret, medmindre fristen samtidig udskydes.

Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14.

Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833 /2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at kræve dokumentation for, at de økonomiske aktører ikke er omfattet af forbuddet, f.eks. ved at kræve en erklæring herom og/eller dokumentation for aktørernes og disses eventuelle underleverandørers etableringssted og ejerforhold.

Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

National registration number: The Danish Competition and Consumer Authority

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.5.2023