

**NL-Rotterdam: construction supervision services**  
**OJ S 187/2012 28/09/2012**  
**Contract notice**  
**Services**

**Directive 2004/18/EC**

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Politie Rotterdam-Rijnmond  
Postal address: Koperstraat 19  
Town: Rotterdam  
Postal code: 3067 GL  
Country: Netherlands  
Contact person: Afdeling Inkoop & contractmanagement  
For the attention of: Barbara van de Woude  
E-mail: [barbara.van.de.woude@rijnmond.politie.nl](mailto:barbara.van.de.woude@rijnmond.politie.nl)  
Telephone: +31 102749400

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.3. Main activity**

Public order and safety

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

---

**Section II: Object of the contract**

**II.1. Description**

**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

EA192 Directievoering en toezicht renovatie Witte Toren Veilingwegcomplex (fase 3).

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Veilingwegcomplex, Veilingweg 66, 3034 KB Rotterdam, NEDERLAND.

NUTS code NL335 Groot-Rijnmond

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Het voeren van directie over en het houden van toezicht op alle uitvoeringwerkzaamheden (bouwkundige, constructieve, werktuigbouwkundige, elektrotechnische, beveiligingstechnische en transportinstallatiewerkzaamheden alsmede sloop) inzake de renovatie van de Witte Toren van het Veilingwegcomplex.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

71520000 Construction supervision services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

De opdracht betreft de directievoering over het toezicht houden op de uitvoering van de renovatie van de Witte toren van het Veilingwegcomple (fase 3). Tot de opdracht behoren onder mee de directievoering over en de toezicht op de bouwkundige, constructieve, werktuigbouwkundige, elektrotechnische, beveiligingstechnische en transportinstallatiewerkzaamheden, alsmede de sloop. Het team van directievoering en toezicht is verantwoordelijk voor de juiste realisatie van het project binnen de contractvoorwaarden. De directievoerder is de schakel tussen de aannemer en bouwprojectmanagement/opdrachtgever.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: no

#### **II.2.3. Information about renewals**

#### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.2.2013. Completion 2.3.2014

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions related to the contract**

##### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Nvt.

##### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Zie hiertoe de selectieleidraad.

##### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Indien sprake is van een combinatie dienen de tot de combinatie behorende ondernemingen zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de uitvoering van de gehele opdracht. Teven dient een penvoerder aangesteld te worden. Zie voor verdere informatie de selectieleidraad.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Oa wordt gevraagd een bewijs van inschrijving in het handelsrgister of beroepsregister van het land van vestiging aan hetverzoek tot deelname toe te voegen. Voor overige vereisten zie de selectieleidraad.

##### **III.2.2. Economic and financial ability**

Minimum level(s) of standards possibly required: Er wordt een omzeteis gesteld van gemiddeld 800 000 EUR excl. btw per jaar over de afgelopen 3 boekjaren, conform de formule (omzet 2009 + (omzet 2010 x 2) + (omzet 2011 x 3) / 6).

##### **III.2.3. Technical and professional ability**

Minimum level(s) of standards possibly required:

Gesteld wordt VCA ++ (of gelijkwaardig) en ISO9001: 1994 en/of ISO9001:2000 (of gelijkwaardig). Daarnaast worden minimale eisen gesteld aan in te dienen referentieopdrachten. Zie hiertoe de selectieleidraad.

##### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Restricted

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Voldaan moet worden aan gestelde minimum eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Vervolgens vindt beoordeling plaats op het selectie criterium "Referentieopdrachten". Voor meer informatie zie de selectieleidraad.

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

## **IV.2. Award criteria**

### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

## **IV.3. Administrative information**

### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

EA192

### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

29.10.2012 - 12:00

### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch.

### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **VI.3. Additional information**

De selectieleidraad voor aanmelding tot deelname in de aanbestedingprocedure is kosteloos te downloaden van [www.aanbestedingskalender.nl](http://www.aanbestedingskalender.nl). De selectieleidraad heeft dus niet via de contactpersoon van aanbestedende dienst opgevraagd te worden.

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank Rotterdam

Postal address: Wilhelminaplein 100 - 125

Town: Rotterdam

Postal code: 3072 AX

Country: Netherlands

**Body responsible for mediation procedures**

Country: Netherlands

**VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Uiterlijk 15 kalenderdagen na dagtekening van de beslissing tot (afwijzing van) deelname aan Gegadigde (Alcatel-arrest).

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Country: Netherlands

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

25.9.2012