

Poland-Warsaw: Youth education services

OJ S 126/2019 03/07/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

National registration number: BDG-V.2611.44.2019.MB

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

Contact person: Mirosław Bielecki

E-mail: zamowienia@miir.gov.pl

Fax: +48 222738922

Internet address(es):

Main address: <https://zamowienia.miir.gov.pl>

Address of the buyer profile: <http://miir.bip.gov.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zamowienia.miir.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Organizacja i realizacja kampanii dotyczącej przedsiębiorczości.

Reference number: BDG-V.2611.44.2019.MB

II.1.2. Main CPV code

80310000 Youth education services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja kampanii dotyczącej przedsiębiorczości. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 121 000,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79341400 Advertising campaign services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja kampanii dotyczącej przedsiębiorczości. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie zakupowej <https://zamowienia.miir.gov.pl/> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem <https://zamowienia.miir.gov.pl/>

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wstępna Koncepcja kampanii / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 121 000,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/08/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Zamówienia jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

II.2.14. Additional information

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy 00/100 zł) na warunkach określonych w Rozdziale 7 SIWZ pt.: Wymagania dotyczące wadium.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.

II. W celu wykazania spełniania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt I.1 wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej. Wzór JEDZ dostępny jest na Platformie pod adresem: <https://zamowienia.miir.gov.pl/> w sekcji „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)”.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.5.1 i 5.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

III. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w niniejszej sekcji pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt III powyżej są wskazane w Sekcji VI.3 ogłoszenia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

I.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie 5 usług, z których:

a) 2 usługi, z których każda:

— polegała na wykonaniu usługi Public Relations, obejmującej m.in. opracowanie założeń (działania), współpracę z Partnerami i Patronami projektu, prowadzenie biura projektu, opracowywanie i wysyłkę informacji prasowych, działania media relations, przeprowadzenie badania pozwalającego ocenić efektywność kampanii pod kątem realizacji założonych celów,

— wartość każdej usługi wyniosła co najmniej 250 000,00 PLN brutto;

b) jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu akcji edukacyjnej/ konkursu dla uczniów /konkurs dla szkół i/ lub nauczycieli, obejmującą m.in. opracowanie założeń akcji/ konkursu, prowadzenie biura projektu, opracowanie i produkcja materiałów informacyjno-promocyjnych/ publikacji, opracowanie dokumentów konkursowych (regulamin, formularz rejestracyjny itp.), przyjmowanie zgłoszeń i rejestracja uczestników, zakup nagród, działania PR i media relations, a wartość usługi wyniosła co najmniej 100 000,00 PLN brutto.

c) 2 usługi, z których każda:

— polegała na realizacji filmów video (produkcja i realizacja),

— wartość co najmniej jednej z tych usług wyniosła nie mniej niż 100 000,00 PLN brutto.

2) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 5 osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w tym:

a) koordynatorem/ kierownikiem projektu posiadającym co najmniej 4 lata doświadczenia zawodowego w realizacji działań PR, w tym opracowywaniu założeń i badaniu efektywności kampanii oraz kierowaniu zespołem projektowym;

- b) członkiem zespołu projektowego posiadającym co najmniej 2 lata doświadczenia w realizacji działań PR i media relations, w tym opracowywaniu informacji prasowych oraz współpracy z podwykonawcami (m.in. grafikami, drukarniami i producentami materiałów promocyjnych);
- c) autorem/ twórcą gier, który w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w tworzeniu przynajmniej jednej gry na urządzenia mobilne w zakresie opracowania logiki/ mechaniki gry lub bezpośrednio kierował zespołem opracowującym taką grę;
- d) jedną osobą, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyreżyserowała co najmniej 3 filmy video, będące filmami promocyjnymi lub reklamowymi, które zostały wyprodukowane i opublikowane;
- e) jedną osobą, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert napisała scenariusze do co najmniej 3 filmów video, będących filmami promocyjnymi lub reklamowymi, które zostały wyprodukowane i opublikowane.

Funkcje określone w pkt d) i e) można łączyć. W przypadku łączenia funkcji jedna osoba musi wykazać się doświadczeniem opisanym w obu punktach łącznie. W takim przypadku filmy wskazane w doświadczeniu tej osoby na spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt d) muszą być inne niż wskazane w doświadczeniu tej osoby na spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt e).

Minimum level(s) of standards possibly required:

II.

W celu wykazania spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej. Wzór JEDZ dostępny jest na Platformie pod adresem: <https://zamowienia.miir.gov.pl/> w sekcji „Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)”.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.5.1 i 5.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

III

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

— referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

IV. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Sekcji III.1.2 pkt III. a) składa dokument, o którym mowa w pkt II.1 Sekcji VI.3 w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt II.1 Sekcji VI.3 stosuje się odpowiednio. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy w zakresie i w sposób szczegółowo opisany we wzorze umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/08/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/08/2019 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://zamowienia.miir.gov.pl/>

Po upływie terminu, o którym mowa w Sekcji IV.2.2) ogłoszenia złożenie oferty w niniejszym postępowaniu nie będzie możliwe.

Składając ofertę Wykonawca postępuje zgodnie z postanowieniami SIWZ, zawartymi w szczególności w Rozdziale 2, 6 i 8.

Information about authorised persons and opening procedure: Termin 2 miesiące, w którym oferent będzie związany ofertą, określony w Sekcji IV.2.6) ogłoszenia należy rozumieć jako 60 dni liczone od ustalonej daty składania ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

I. Dokumenty, o których mowa w Sekcji III.1.2:

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z zał. 5 do SIWZ.

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;

g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Dz.U. z 2018 r. poz. 1445), zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;

h) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego

i) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

II. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. Sekcji III.1.2 pkt III. a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w

art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Sekcji III.1.2 pkt III. b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt II powyżej stosuje się. Ciąg dalszy dokumentów w Sekcji III.2.2.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza/ Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5.

Date of dispatch of this notice

28/06/2019