

Netherlands-Franeker: Non-scheduled passenger transport

OJ S 179/2013 14/09/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân

Postal address: Eise Eisingastraat 5

Town: Franeker

Postal code: 8801 KE

Country: Netherlands

For the attention of: Douwe Sibma

E-mail: inkoop@sozawe-nw-fryslan.nl

Telephone: +31 517380570

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.sozawe-nw-fryslan.nl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Wmo-vervoer

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 2: Land transport services [2], including armoured car services, and courier services, except transport of mail

Main site or place of performance: NL121

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 24

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Looptijd van 24 maanden is incl. 2 optionele verlengingen van een halfjaar; eerste contractduur is derhalve in beginsel 1 jaar t/m 31.12.2014.

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Frequency and value of the contracts to be awarded: Ca 285 ritten per dag (gem. 2,7 zones).

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Aanbesteding Wmo-vervoer; taxivervoer op indicatie voor personen met een beperking. De Dienst biedt in het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) haar inwoners collectief aanvullend vraagafhankelijk vervoer waarmee op lokaal niveau mensen met beperkingen zich kunnen verplaatsen. Doel van deze aanbesteding is een vervoerder te contracteren die dit Wmo-vervoer in 2014 zal verzorgen. Met 2x een verlengingsoptie van een halfjaar.
verzorgen.

II.1.6. CPV code(s)

60140000 Non-scheduled passenger transport, 60130000 Special-purpose road passenger-transport services, 60120000 Taxi services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

In 2012 betrof het 289 000 OV-zones per jaar (bijna 107 000 ritten). In 2013 werden t/m juni 138 000 zones gereisd (ruim 52 500 ritten). Voornoemde informatie kan slechts als indicatie dienen; er kunnen geen rechten en/of verwachtingen aan worden ontleend.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Opdracht duurt in beginsel t/m 31.12.2014. I.v.m. decentralisatie van AWBZ-taken zoals Begeleiding waarin een component vervoer zit, wordt er volgend jaar opnieuw aanbesteed (zo mogelijk Wmo-vervoer en Begeleidingsvervoer) met als voorziene startdatum 1.1.2015. Mocht er echter in het wetgevingstraject inzake de decentralisaties vertraging optreden dan zal de Dienst een beroep kunnen doen op de verlengingsoptie.

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 12 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 6 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2014. Completion 31.12.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Naleving CAO Taxivervoer Gegadigde dient van het Sociaal Fonds Taxi als meest recente bedrijfsoordeel „Goed” of „Voldoende” te hebben inzake de naleving van de Cao Taxivervoer. Rapportage bedrijfsoordeel Sociaal Fonds Taxi.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De verplichte uitsluitingsgronden zoals genoemd in de Aanbestedingswet 2012 (AW) artikel 2.86. Met de Eigen verklaring kan Inschrijver zich hiermee akkoord verklaren (AW 2.84) Zie AW artikel 2.89 en bestek paragraaf 3.5.

De facultatieve uitsluitingsgronden alle uitsluitingsgronden zoals genoemd in de Aanbestedingswet 2012 (AW) artikel 2.87. Met de Eigen verklaring kan Inschrijver zich hiermee akkoord verklaren (AW 2.84) zoals genoemd in AW artikel 2.87 en bestek paragraaf 3.5.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Bankverklaring.

Liquideitsratio De jaarstukken 2011 en 2012.

Solvabiliteitsratio De jaarstukken 2011 en 2012.

Holding-/derdeverklaring Holding-/derdeverklaring.

„Hierbij verklaart ondergetekende dat de hieronder vermelde holding/derde namens de Inschrijver zich bij gunning volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de te verlenen Raamovereenkomst voortvloeien.”

Verzekering bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid Verzekering tegen beroepsrisico's

Verzekering beroepsrisico's Kopie van de polis.

Minimum level(s) of standards possibly required: In te dienen als niet wordt voldaan aan de eisen ten aanzien van liquiditeit en solvabiliteit Bankverklaring Bankverklaring

— vlottende activa / vlottende schulden.

De minimumnorm is 1,00 voor 2011 en 2012.

Eigen vermogen / Totaal vermogen.

Minimumnorm is 0,20 (20%) voor 2011 en 2012.

Indien de Inschrijver deel uitmaakt van een concern/holdingmaatschappij en/ of voor de invulling van het gevraagde onder punt a) gebruik maakt van de jaarcijfers van het concern/ de holdingmaatschappij of een derde, dient een aansprakelijkheidsverklaring te kunnen worden overlegd, waaruit blijkt dat het concern, de holding dan wel deze derde zich bij een gunning volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit elk van de te verlenen Raamovereenkomst voortvloeien. De verklaring dient door een daartoe bevoegd persoon te zijn ondertekend. In Bijlage 9 is een holding/ derdenverklaring opgenomen.

Een bewijs van adequate verzekering voor bedrijfs en beroepsaansprakelijkheid dient te kunnen worden overlegd. Deze verzekering dient ten minste een dekking te bieden van 1 000 000 EUR per gebeurtenis. Verzekering tegen beroepsrisico's Verzekering beroepsrisico's.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Kwaliteitssysteem Waarborgen kwaliteit Technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen Kopie certificaat van geldig kwaliteitssysteem. Referentie Leveringen /diensten afgelopen 3 jaar Referenties Verklaring van Inschrijver (meteen bij Inschrijving) conform het in het bestek voorgeschreven model.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteitssysteem dat voldoet aan onderstaande methodiek en onderzoeksgebieden (audits).

Methodiek:

- Jaarlijkse inspectie op afspraak,
- Onaangekondigde controles en controles met behulp van mystery quests.

Punten ter beoordeling:

- Passende verzekeringen (bedrijfsaansprakelijkheid en ongevallen),
 - Recente verklaring Belastingdienst betalingsgedrag,
 - Recente verklaring Stichting Bedrijfstakpensioenfonds,
 - Actueel overzicht taxi's en taxibussen,
 - Naleving cao Taxivervoer (rapportage Sociaal Fonds Taxi); score minimaal „voldoende”,
 - Technische inspectie van de taxi's (uit de steekproef) zoals verlichting, olie, remvloeistof, koelvloeistof, bandenprofiel e.d., APK-keuringsrapport,
 - Onderhoudsdossier per voertuig,
 - Geldig ijkrapport taxameter,
 - Leeftijd en inrichting taxi,
 - Actueel overzicht chauffeurs,
 - Dossier per chauffeur,
 - Opleidingschema,
 - Inwerkprogramma,
 - Vervoersinstructie,
 - Geldig rijbewijs,
 - Geldige chauffeurskaart,
 - Gedrag chauffeur (in aanwezigheid mystery quest), bijvoorbeeld niet roken, zich servicegericht opstellen, stratenkennis hebben, geen korte ritten weigeren e.d.
- Een geldig certificaat TX-Keur (of daaraan gelijkwaardig) voldoet zonder meer aan bovenstaande eisen. Indien Inschrijver een ander kwaliteitssysteem gelijkwaardig acht aan TX-Keur, dan dient hij dit meteen bij Inschrijving schriftelijk te motiveren. Waarborgen kwaliteit Technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen
- De gegadigde dient aan te tonen voldoende kennis en ervaring te hebben met een dienst als beoogd in de onderhavige aanbesteding. Dit dient te geschieden aan de hand van één

referentie ten aanzien van een project uit de afgelopen drie jaar die qua aard/inhoud en complexiteit vergelijkbaar is met de gegevens van de onderhavige aanbesteding. Inschrijver dient dit project zelfstandig, als medecombinantlid of als hoofdaannemer te hebben uitgevoerd.

A:

de referentie heeft betrekking op vraagafhankelijk contractvervoer, ofwel het vervoer van veelal 1 of 2 personen op variabele tijdstippen naar variabele Bestemmingen, met een relatief klein aandeel vaste ritten,

B:

de referentie heeft betrekking op een opdracht waarbij cliëntregistratie, ritaanmelding, – planning, -administratie en facturering geschiedde met behulp van een softwareapplicatie,

C:

de referentie heeft betrekking op minimaal 90 000 zones of 380 000 km per jaar,

D:

de referentie heeft betrekking op minimaal 400 000 EUR omzet voor Inschrijver per jaar. Voor een Combinatie geldt dat er een dusdanig aantal referenties mag worden opgegeven waarmee – voor wat betreft de omvang (C en D) - opgeteld wordt voldaan aan bovengenoemde eisen. Het maximum aantal referenties is echter gelijk aan het aantal Combinatieleden en per Combinatielid mag er maximaal 1 referentie worden opgegeven. De referentie opdracht hoeft niet al te zijn afgerond, „uit de afgelopen drie jaar” moet worden gelezen als „gestart in 2010, 2011 of 2012”. Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. All-in ZoneTarief U dient een Zonetarief te offren van minimaal 5,95 EUR excl. BTW en maximaal 6,45 EUR excl. BTW (prijspeil 2013). De zoneprijs is de enige vergoeding die de Opdrachtnemer voor de uitvoering van het Wmo-vervoer van de Dienst ontvangt. Hierin dient de Opdrachtnemer dus al zijn kosten te hebben opgenomen, waaronder de kosten die gepaard gaan met het ten behoeve van de Dienst incasseren van de opstapzone en ritbijdrage

door Pashouder (opstapzone + ritbijdrage I) en door de Eerste Meereizende (ritbijdrage II). Zie verder bestekparagraaf 4.3.4.. Weighting 50

2. Vastlegging vaste gegevens cliënt Welke vaste gegevens van cliënt worden, naast de NAW-gegevens, op welke manier vastgelegd in het planningsysteem. Geef ook per gegeven (behalve NAW) aan waar dit voor nodig is. Toon dit aan met een of meerdere printscreens, waarop u zonodig met pijltjes e.e.a. kunt aanduiden.. Weighting 10

3. Vastlegging variabele gegevens cliënt Welke variabele ritgegevens , naast gewenst ophaaltijdstip, kunnen worden vastgelegd en hoeveel ruimte is hiervoor (aantal posities)? Geef ook per gegeven aan waar dit voor nodig is. Toon dit aan met een of meerdere printscreens, waarop u zonodig met pijltjes e.e.a. kunt aanduiden.. Weighting 10

4. Beschikbaarstelling cliëntgegevens aan chauffeur Hoe wordt de informatie onder 1 en 2 beschikbaar gesteld aan de chauffeur? Toon dit aan met een of meerdere foto's/visualisaties, waarop u zonodig met pijltjes e.e.a. kunt aanduiden.. Weighting 10

5. Bewaking ophaaltijdstip Hoe wordt de tijdigheid van het afgesproken ophaaltijdstip bewaakt, welke functionaris doet dit en welke actie wordt ondernomen bij (dreigende) overschrijding?. Weighting 10

6. Bewaking aankomstijdstip Hoe wordt de tijdigheid van het afgesproken aankomstijdstip bewaakt, met name in die situatie dat er meer Wmo-clënten in de taxi zitten die niet allen naar hetzelfde aankomstadres moeten worden vervoerd?. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2013/CVV

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 21.10.2013 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.10.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 21.4.2014

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.10.2013 - 12:30

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

11.9.2013